Orders: functie voor biedingen van onderaannemers

Een stapsgewijze handleiding voor het gebruik van de functie voor biedingen van onderaannemers in Qargo

Bijgewerkt 26 oktober 2026

Op de onderstaande video klikken voor een volledige uitleg over het instellen van deze functionaliteit



Deze handleiding stelt de functie **Biedingen van onderaannemers** in Qargo voor. Met deze functionaliteit wordt het volledige biedingsproces gecentraliseerd. Meerdere biedingen en tegenbiedingen van onderaannemers kunnen per traject van een order worden geregistreerd. Zo worden het beheer en de tracking van biedingen eenvoudiger.

Het werkproces verloopt vlotter: zodra één offerte wordt goedgekeurd, worden automatisch een trip aangemaakt en een resource toegewezen. Alle andere concurrerende biedingen voor hetzelfde transportsegment worden meteen afgewezen.

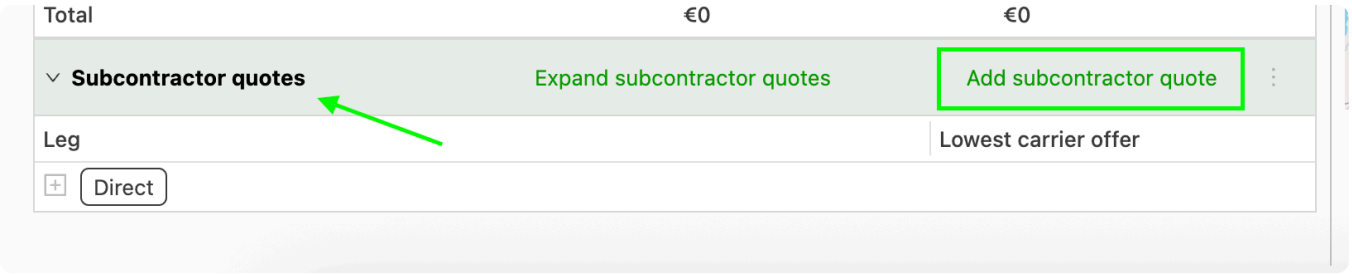
📖 Belangrijke termen

- **Biedingen van onderaannemers**: een functie in Qargo waarmee gebruikers transportoffertes van onderaannemers kunnen beheren.
- **Orderweergave**: het scherm in Qargo waarin gebruikers hun orders kunnen bekijken en beheren.
- **Offertes van onderaannemers**: de offertes die onderaannemers voor een specifieke transportdienst indienen.
- **Goedkeuringsproces**: een proces in Qargo waarbij een specifieke goedkeuring nodig is voordat een taak volledig wordt bevestigd.

🚛 Stappen in het werkproces

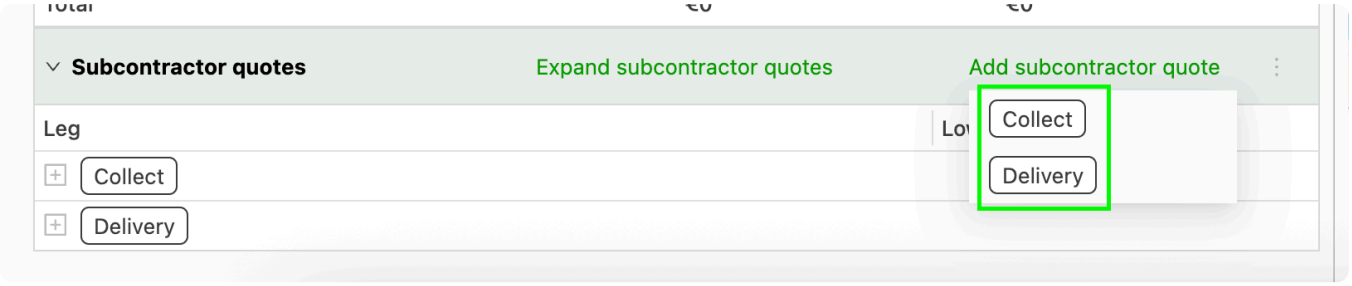
📚 Om de functie **Offertes van onderaannemers** te activeren, contact opnemen met de accountmanager of met Qargo Support.

1. Naar de **Orderweergave** gaan.
2. Naar de sectie **Offertes van onderaannemers** scrollen en op **Offerte van onderaannemer toevoegen** klikken.

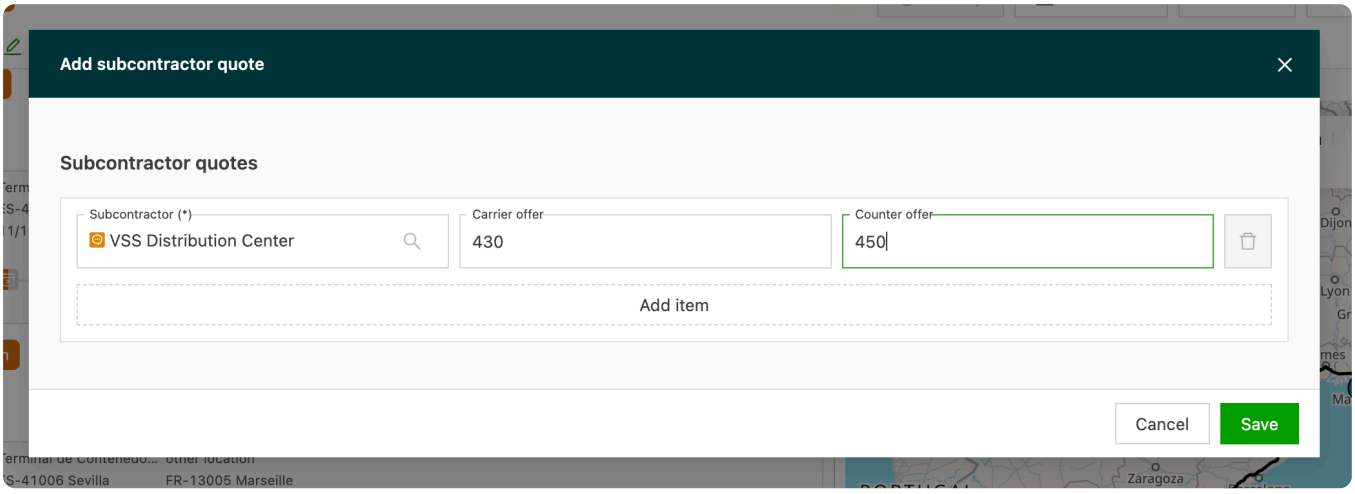


📚 **Onderaannemers vergelijken voordat een offerte wordt aangevraagd.** Hiervoor de overzichtsweergave van onderaannemers gebruiken. Deze weergave is te openen via de kolom met resources in de orderlijst, of via de knop **Offerte van onderaannemer toevoegen** in de sectie Offertes van onderaannemers in het detailscherm van de order. Filteren op land van herkomst en land van bestemming en op postcodegebied. De weergave toont per onderaannemer de laagste en gemiddelde kosten en het aantal dagen sinds de laatste trip, op basis van de laatste 1.000 trips.

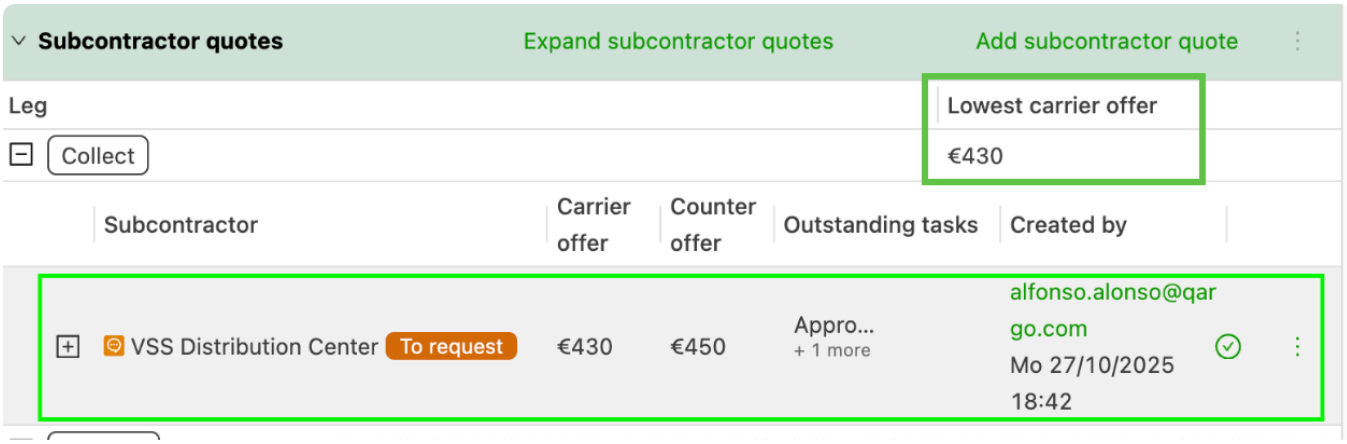
3. Het traject van de order opgeven en de onderaannemer selecteren.



4. Zowel het bod van de onderaannemer als het eigen bod registreren.



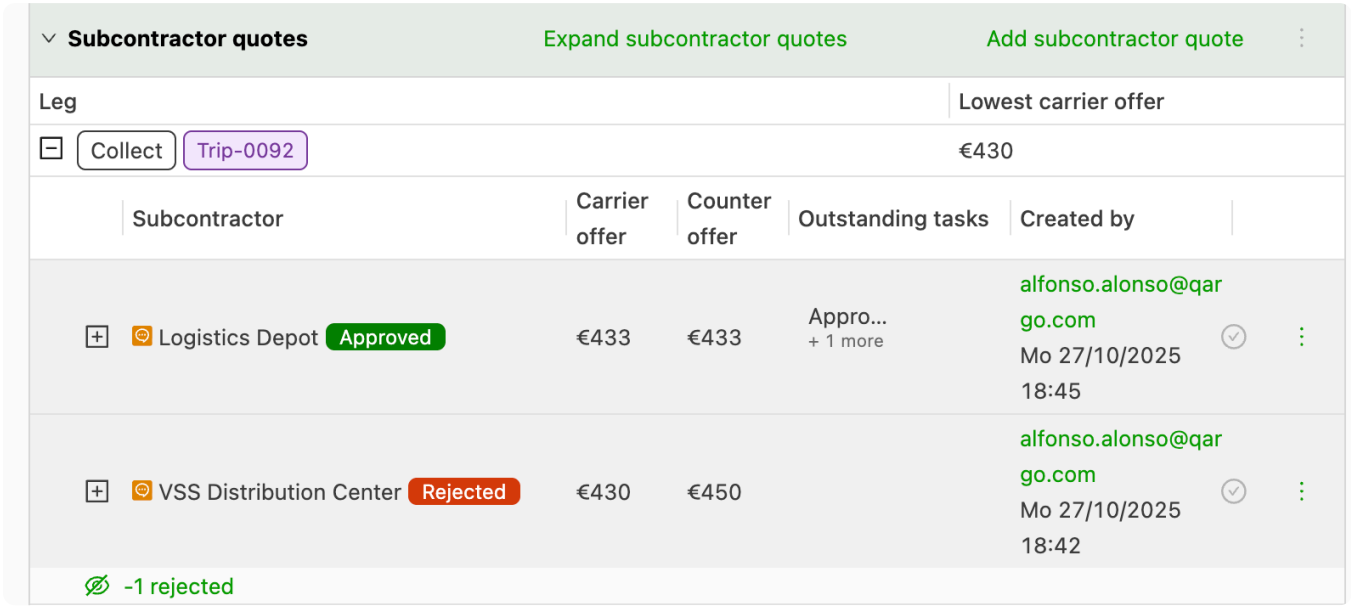
5. Na het toevoegen verschijnt de offerte in de lijst met de status **Aan te vragen**.



📚 Bij het toevoegen van offertes wordt automatisch het **laagste bod van een vervoerder** getoond.

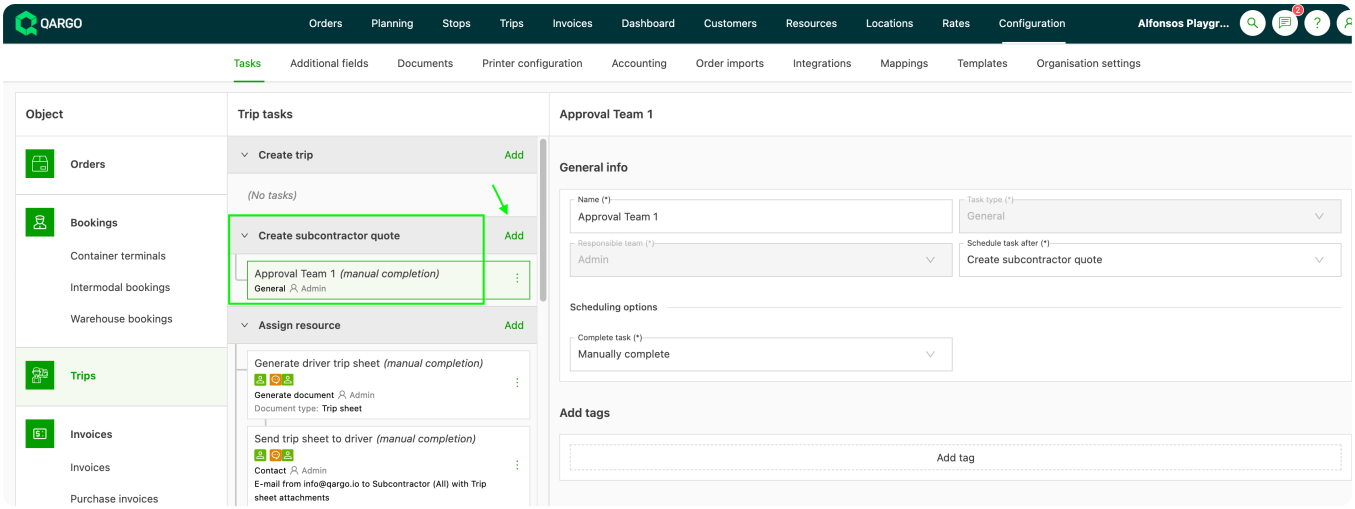
6. Wanneer een beslissing kan worden genomen, het bod afwijzen of goedkeuren door op het vinkje te klikken.

- Zodra een offerte wordt goedgekeurd, wordt automatisch een trip aangemaakt en wordt de onderaannemer als resource toegewezen. Alle andere offertes voor dat traject van de order krijgen meteen en automatisch de status **Afgewezen**.

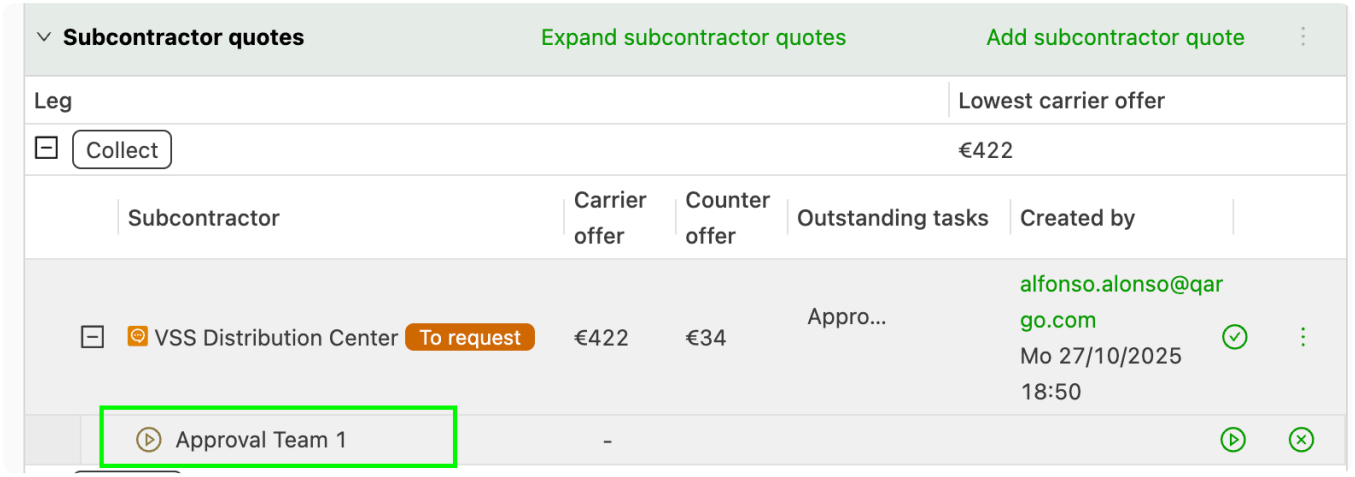


Extra goedkeuringsstappen

Organisaties die een specifieke goedkeuring nodig hebben, kunnen een goedkeuringsproces instellen via het tabblad **Configuratie > Taken**. In de sectie **Trips** een nieuwe taak aanmaken in het onderdeel **Offertes van onderaannemers aanmaken**.

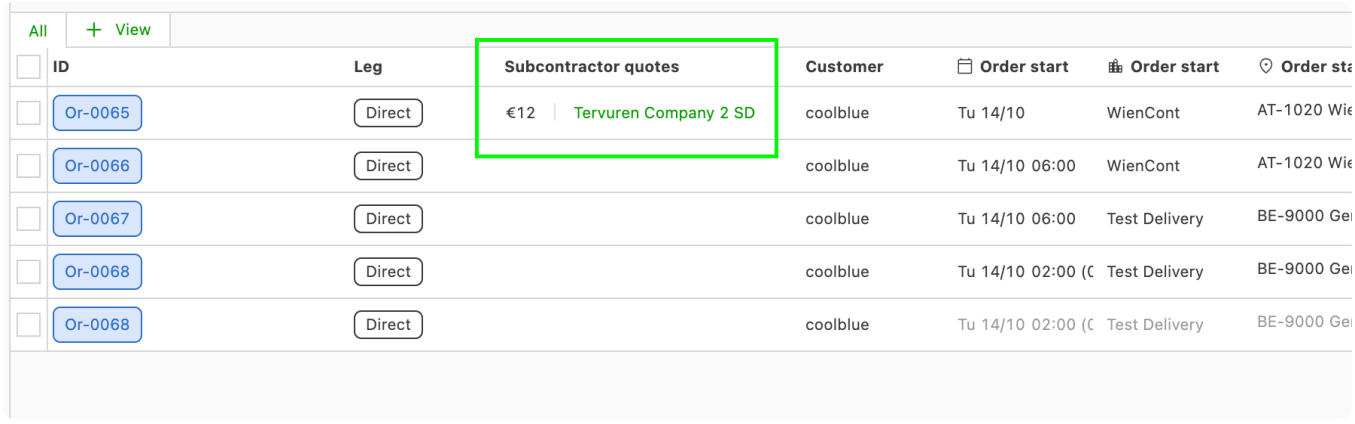


Deze taak zorgt ervoor dat de nodige goedkeuringen in het werkproces worden gegeven voordat de trip volledig wordt bevestigd.



Planningsmodule: kolom in de lijstweergave

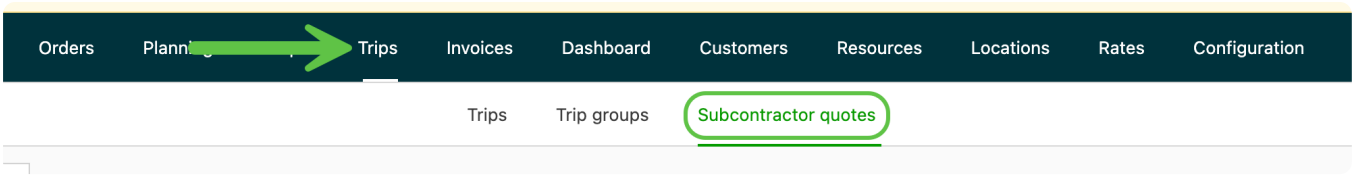
Om snel beslissingen te kunnen nemen, heeft de planningsmodule een nieuwe kolom gekregen. Die toont welke orders gekoppelde openstaande offertes van onderaannemers hebben.



Bij een klik op de offerte van de onderaannemer verschijnt een pop-up. Daarin kunnen de biedingen snel worden aanvaard of afgewezen zonder het planningsscherm te verlaten.

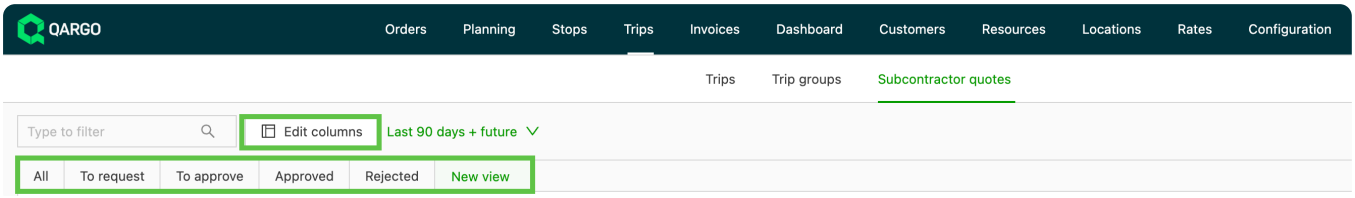
Tripsmodule: lijstweergave Offertes van onderaannemers

Om alle offertes van onderaannemers in één scherm te bekijken, naar **Trips > Offertes van onderaannemers** gaan.



🧰 **Alleen zichtbaar wanneer de functie Offertes van onderaannemers is geactiveerd.**
Contact opnemen met Qargo Support of met de accountmanager om deze functie te activeren.

- Offertes zijn per status in tabbladen ingedeeld, waaronder:
  - **Alle**: alle offertes bekijken, ongeacht de status
  - **Aan te vragen**: standaardstatus van een offerte zodra een bod is ingevoerd.
  - **Goed te keuren**: bij gebruik van een interne goedkeuringstaak
  - **Goedgekeurd**: de offerte is geselecteerd en de vervoerder krijgt de trip
  - **Afgewezen**: de offerte wordt niet geselecteerd.
  - **Nieuwe weergave**: de gebruiker kan de weergave aanpassen om specifieke details te tonen
    - te gebruiken met de optie **Kolommen bewerken** om te kiezen welke gegevens worden getoond.



- De **bedragen van offertes en tegenbiedingen** rechtstreeks in de lijstweergave bijwerken
- Indien nodig op de rij klikken om de details van de betreffende order te openen.
- Het menu aan het einde van elke rij gebruiken om:
  - **Bewerken**: hiermee de status van de offerte bijwerken. De bedragen van het bod van de vervoerder en het tegenbod kunnen rechtstreeks in de lijstweergave worden bijgewerkt.
  - **Document uploaden**: hiermee een kopie van de offerte van de vervoerder uploaden
  - **Afwijzen**: hiermee wordt de status van deze ene offerte bijgewerkt, maar niet die van andere offertes

📚 Met de zoekfilter alle offertes voor een specifieke order weergeven om goedkeuringen te vereenvoudigen.

🎥 Hier klikken voor een video met een overzicht van de weergave Offertes van onderaannemers.

🔔 Beperkingen

- Orders met openstaande offertes kunnen nog steeds handmatig worden gepland. In dat geval verschijnen er geen waarschuwingen of meldingen.

🔖 Toepassingen

- **Tarieven vergelijken:** biedingen van **meerdere onderaannemers** rechtstreeks in de order registreren en vergelijken om snel een onderbouwde keuze te maken.
- **Automatische tripopbouw:** bij het goedkeuren van een offerte meteen **de trip aanmaken** en **de resource toewijzen**. Alle andere biedingen voor dat traject worden automatisch afgewezen om fouten te voorkomen.
- **Goedkeuring van biedingen:** ondersteunt interne controle en kostenbeheersing doordat een **goedkeuringsproces** kan worden ingesteld.
- **Onderaannemers vergelijken:** de historische kosten en betrouwbaarheid van onderaannemers op een route vergelijken voordat een offerte wordt aangevraagd.