FAQ prijslijsten – veelgestelde vragen over prijslijsten

Veelvoorkomende problemen bij het toepassen van prijslijsten en fouten in de prijsberekening snel opsporen en oplossen.

Bijgewerkt 15 oktober 2026

V: Waarom wordt de prijs van een order niet of verkeerd berekend?

A: Toont een order een verkeerde prijs of wordt de prijs helemaal niet berekend? Dan de koppeling tussen de order en de bijbehorende prijslijst controleren en de instellingen van de specifieke kosten nakijken.

De volgende stappen op de **orderdetailpagina** volgen om het probleem op te sporen:

a) De toegewezen prijslijst controleren: Nagaan of de order aan de **juiste prijslijst** gekoppeld is. Wordt de verkeerde prijslijst toegepast, dan de instellingen voor de oorspronkelijke toewijzing van de prijslijst controleren (meestal bepaald door de klant of de transportdienst).

b) De methode voor de prijsberekening nakijken: Op **Bewerken** naast de kost klikken om te zien hoe de kosten berekend worden. Controleren of de methode op **Automatisch berekend** staat en niet blijft hangen op **Handmatige prijs** of **Handmatige formule**.

> 📚 Meer details over de prijsberekening staan in het helpartikel over prijsberekening van orders en in de FAQ over het automatisch bijwerken van kosten

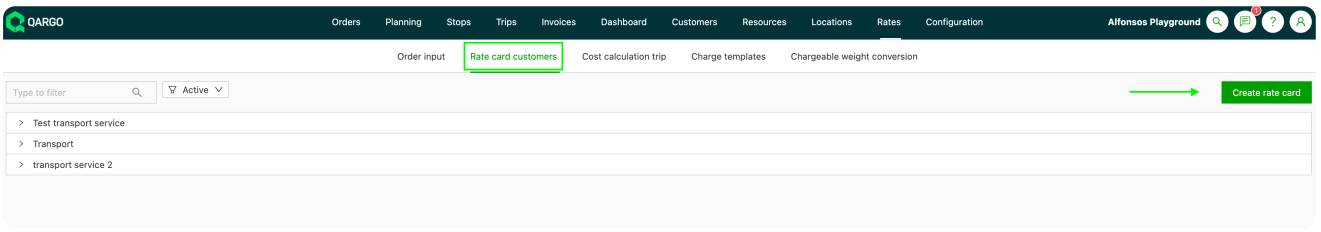
c) De instellingen van de prijslijst controleren (geldigheid en voorwaarden): Rechtstreeks naar de **prijslijst** gaan die bij de klant van de order hoort. De prijzen voor elke kost nakijken en het volgende controleren:

- **Geldigheidsperiode:** Controleren of de aanmaakdatum van de order binnen de **geldigheidsdata** van de prijslijst valt.
- **Instelling 'Altijd toevoegen':** Nagaan of de kost ingesteld is op **'Altijd aan een order toevoegen'**.
- **Voorwaarden van de kost:** Zijn er voorwaarden aan de kost gekoppeld (bv. een specifieke afstand of een specifiek gewicht), dan controleren of de gegevens van de order **aan al die voorwaarden voldoen**, zodat de kost toegepast wordt.
- **Prijsconsolidatie:** Bij gegroepeerde of geconsolideerde prijzen de **instellingen voor prijsconsolidatie** van die kost controleren.
- **Volledige kosten:** Nogmaals controleren of **alle nodige kosten** aan de prijslijst toegevoegd zijn.

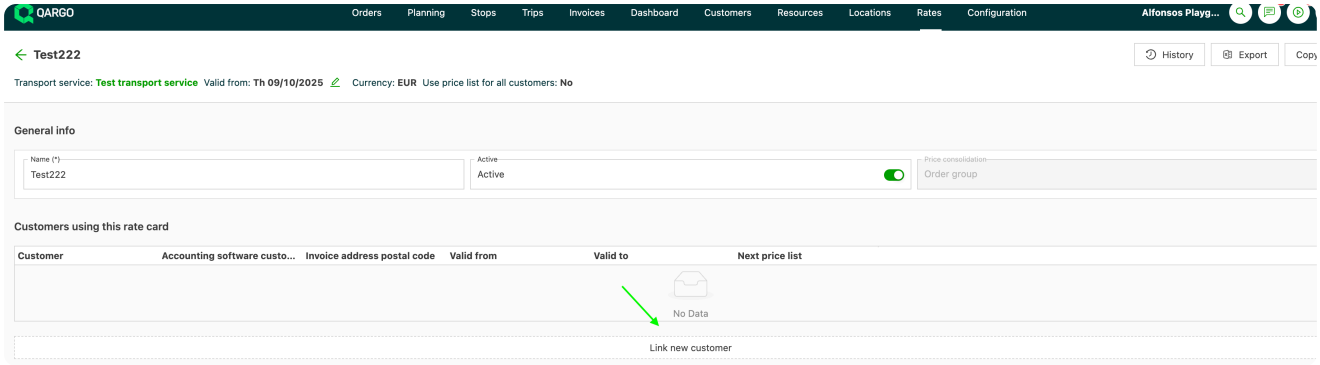
V. Hoe kan een prijslijst aan een specifieke klant toegewezen worden?

A. Qargo gebruikt een eenvoudige hiërarchie om de prijs te bepalen. Meestal is het vertrekpunt een standaardprijslijst per transportdienst:

1. **Standaardprijslijst:** Meestal is er per transportdienst een **standaardprijslijst** die voor alle klanten geldt, tenzij aan een klant een specifieke prijslijst toegewezen is. Deze standaardprijslijst wordt gebruikt voor alle orders van klanten die niet aan een specifieke prijslijst gekoppeld zijn.
2. **Toewijzing per klant:** Om een prijslijst aan een bepaalde klant toe te wijzen, moet de prijslijst eerst aangemaakt worden.



Nadat de specifieke prijslijst aangemaakt is, de **knop "Nieuwe klant koppelen"** zoeken op de detailpagina van de prijslijst en daarmee de gewenste klant koppelen.



Orders van die klant gebruiken vanaf dan de specifieke prijslijst in plaats van de standaardprijslijst van het systeem. Deze nieuwe prijslijst wordt alleen gebruikt voor nieuwe orders van deze klant. Bestaande orders blijven de vorige prijslijst gebruiken die van toepassing was.

📚 Meer details over het aanmaken van prijslijsten staan in het helpartikel over prijslijsten.

V. Waarom is een order geprijsd volgens de verkeerde prijslijst?

A. Dat gebeurt meestal wanneer de order aangemaakt werd voordat de juiste prijslijst aan de klant toegewezen was.

Zodra een order aangemaakt is, wordt die vastgezet op de prijslijst die op dat moment geldig was en aan de klant gekoppeld was. Was de klant eerder aan een andere prijslijst gekoppeld, of gebruikte de klant de standaardprijslijst van het systeem, dan blijft de oude prijs op die bestaande order staan.

Wijzigingen in de toewijzing van prijslijsten aan klanten worden niet met terugwerkende kracht toegepast. De prijs van de order moet dan handmatig bijgewerkt worden, of er moet een nieuwe order aangemaakt worden zodat de juiste tarieven toegepast worden.

- Qargo kan op een bestaande order een geschiktere prijslijst aanduiden.
- Een bestaande order kan handmatig naar de bijgewerkte prijslijst verplaatst worden, maar alleen binnen dezelfde transportdienst.

V: Wat gebeurt er met orders wanneer een dieseltoeslag of een andere instelling van een prijslijst wijzigt?

A: Wijzigingen in de configuratie van de dieseltoeslag en in andere specificaties die aan prijslijsten van klanten gekoppeld zijn, gelden voor alle toekomstige orders. Het systeem herberekent bovendien met terugwerkende kracht de kosten van de vorige maand voor die prijslijst, voor een correcte en eerlijke prijsberekening.

V: Hoe kan de berekeningsinstelling van een kost gewijzigd worden?

A: De berekeningsinstelling van een kost, bijvoorbeeld "kost per order berekenen", kan niet bewerkt worden. Om ze te wijzigen:

1. Een nieuwe kost met de gewenste instelling aanmaken.
2. De geldigheid van de oude kost laten eindigen net voordat de nieuwe begint.

Zo blijft de prijsberekening van orders correct bij de overstap.

V. Kan een prijslijst aan een klant toegevoegd worden op basis van de postcodes van ophaling en levering?

A. Ja, dat kan. Qargo biedt de flexibiliteit om een prijslijst voor specifieke klanten aan te maken en daarna voorwaarden in te stellen waarbij specifieke postcodes voor ophaling of levering vereist zijn.

Nadat de klanten en locaties vastgelegd zijn, kunnen binnen die prijslijst verschillende prijsopties geconfigureerd worden, afhankelijk van de precieze situatie en behoeften.

📚 Meer informatie over prijslijsten op basis van postcodes staat in de helpartikels over vaste prijs per route (ophaling en levering) en postcodezonegroepen.

V. Waarom staat een specifieke klant niet in de vervolgkeuzelijst bij het koppelen aan een prijslijst?

A. Er zijn doorgaans enkele mogelijke redenen waarom een klant niet in de vervolgkeuzelijst voor het koppelen verschijnt:

- **Andere munteenheid of transportdienst:** Een prijslijst kan alleen gekoppeld worden aan klanten met **exact dezelfde munteenheid** als die van de prijslijst zelf, binnen die specifieke transportdienst. Er moet een klantaccount in dezelfde munteenheid als de prijslijst geselecteerd worden, of de prijslijst moet gedupliceerd worden in de munteenheid van de klant.Is er een verschil, dan de prijslijst controleren die aan de klant gekoppeld is en de munteenheid nagaan. Staat de huidige prijslijst in de verkeerde munteenheid, dan een nieuwe prijslijst aanmaken en toewijzen die uitdrukkelijk in de vereiste munteenheid geconfigureerd is. Zo sluit de facturatie correct aan op de vereisten van de klant en van de operaties.
- **Toggle "Prijslijst voor alle klanten gebruiken" staat aan:** Wanneer deze toggle actief is, werkt de prijslijst als standaard voor het hele transporttype en zijn koppelingen met specifieke klanten niet mogelijk. De prijslijst moet dan via de klantpagina toegewezen worden, of de prijslijst moet gedupliceerd worden met de toggle **'Prijslijst voor alle klanten gebruiken'** uitgeschakeld.
- **Overlappende geldigheidsdata:** Qargo ondersteunt niet dat één klant gekoppeld is aan meerdere prijslijsten waarvan de geldigheidsdata voor dezelfde dienst overlappen. Er moet gecontroleerd worden of de klant niet al aan een andere prijslijst met conflicterende data gekoppeld is.

V. Is het beter om de afrondingsinstellingen via de orderinvoer of via de prijslijst aan te passen, zodat de wijzigingen voor alle gekoppelde prijslijsten gelden?

A. Afrondingen worden best op de prijslijst zelf aangepast, niet op het niveau van de orderinvoer.

- **Wijzigingen in de orderinvoer:** Wijzigingen op het niveau van de orderinvoer gelden alleen voor die order en worden niet doorgevoerd. Ze kunnen beïnvloeden hoe één order weergegeven of berekend wordt, maar ze werken geen bestaande of toekomstige prijslijsten bij die aan klanten gekoppeld zijn.
- **Wijzigingen in de prijslijst van de klant:** Om afronding consequent voor veel klanten toe te passen, moet de instelling op de prijslijst zelf geconfigureerd worden, namelijk op het niveau van de berekening of de kost. Elke order die die prijslijst gebruikt, neemt dan de juiste afronding over.
- **Kostensjablonen gebruiken:** Als er kostensjablonen gebruikt worden, moet de afronding in de berekening van het sjabloon geconfigureerd worden. Updates van het sjabloon kunnen daarna doorgevoerd worden, zodat alle gekoppelde prijslijsten de nieuwe afronding in één keer overnemen.

📚 Meer details over het instellen van kostensjablonen staan in het artikel over kostensjablonen.

V. Kan er per week aangerekend worden als de handmatige prijsformule alleen minuten, uren of dagen toelaat?

A. Niet rechtstreeks. Handmatige formules in Qargo ondersteunen alleen tijdseenheden in minuten, uren, dagen of maanden.

Er zijn wel enkele doeltreffende alternatieven om een weekprijs te berekenen:

- **Omzetten naar dagen:** De berekening instellen op een tarief "per dag", waarbij de dagprijs gelijk is aan het weektarief gedeeld door zeven. Zo wordt voor elke duur een echte weekprijs toegepast.
- **Aanrekenen per volledige week (prijstabel):** Een **prijstabel** opbouwen die met bereiken voor "duur in dagen" in blokken van zeven dagen oploopt. Bijvoorbeeld:
  - 1–7 dagen = 1 keer het weektarief
  - 8–14 dagen = 2 keer het weektarief
  - 15–21 dagen = 3 keer het weektarief

- ...enzovoort.

- **Logica "begonnen week" (prijstabel):** Moet elke gedeeltelijke week als volledige week gefactureerd worden, dan een prijstabel opbouwen die minimaal 7 dagen aanrekent en daarna in stappen van 7 dagen oploopt.

> 📚 Meer details over het instellen van prijstabellen staan in het artikel Prijstabellen: berekeningsmetrieken. Voor hulp kan ook contact opgenomen worden met de accountmanager.

V: Kunnen de uurtarieven van een chauffeur via de sectie Tripkosten ingesteld worden?

A. Nee. In de sectie Tripkosten kan wel een eenmalige uurkost van een chauffeur aan een specifieke trip toegevoegd worden, maar die kost wordt dan alleen op die ene trip geregistreerd. Deze actie maakt geen standaardtarieven voor chauffeurs aan en wijzigt ze ook niet.

Om de **standaarduurtarieven** van een chauffeur in te stellen, moeten de kosten rechtstreeks aan de **resource** toegewezen worden als interne kostenberekening. Qargo past die vastgelegde kosten daarna automatisch toe op alle toekomstige trips waaraan de chauffeur toegewezen wordt.
📚 Meer details over het toewijzen van kosten aan resources staan in het artikel FAQ: Hoe kunnen kosten aan resources toegewezen worden?📚 Meer details over het oplossen van verschillen in munteenheid tussen prijslijsten en trips staan in de nieuwe handleiding Verschillen in munteenheid oplossen.

V: Hoe wordt een kost voor een laadklep aan een order toegevoegd?

A: Om een laadkleptoeslag op een order in Qargo te laten verschijnen, moet die tijdens de orderinvoer geconfigureerd worden:

1. Bij het aanmaken of bewerken van een order de laadklepkost als extra bij de levering of als extra bij de stop in het systeem toevoegen.
2. Wordt de laadkleptoeslag niet geselecteerd, dan wordt die niet toegepast. Dat heeft gevolgen voor de totalen en de offertes van de job.

> Het is belangrijk om bij het aanmaken van een order de selectie van extra's te controleren, om onverwachte verschillen in de kosten te vermijden.

V: Hoe wordt een kost voor een laadklep uit een order verwijderd?

A: Is een laadklepkost verkeerd toegevoegd of niet meer van toepassing, dan kan die met de volgende stappen verwijderd worden:

1. De betreffende order bewerken.
2. De laadklepkost zoeken bij de extra's van de levering.
3. De laadklep-extra uit de order verwijderen. De bijbehorende kost wordt dan automatisch verwijderd.
4. Kan de extra niet verwijderd worden, dan de kost bijwerken naar "Niet factureren" om die uit het facturatieproces te houden.

Zo wordt de kost, afhankelijk van de behoeften, verwijderd of uitgesloten van de uiteindelijke facturatie.