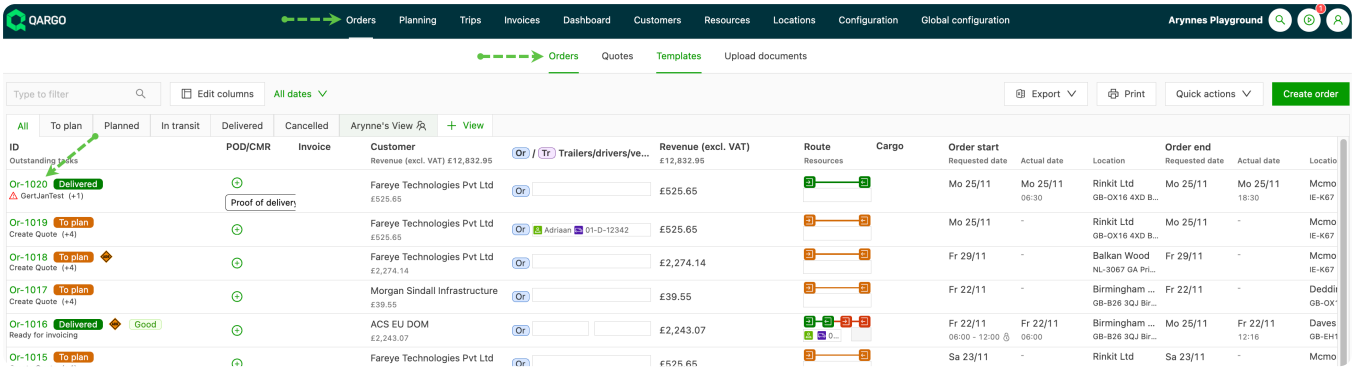
Een order kopiëren / Een vergelijkbare order aanmaken

Dit artikel beschrijft hoe nieuwe orders snel worden aangemaakt door de details van een bestaande order te kopiëren of door een vergelijkbare order aan te maken.

Bijgewerkt 29 oktober 2026

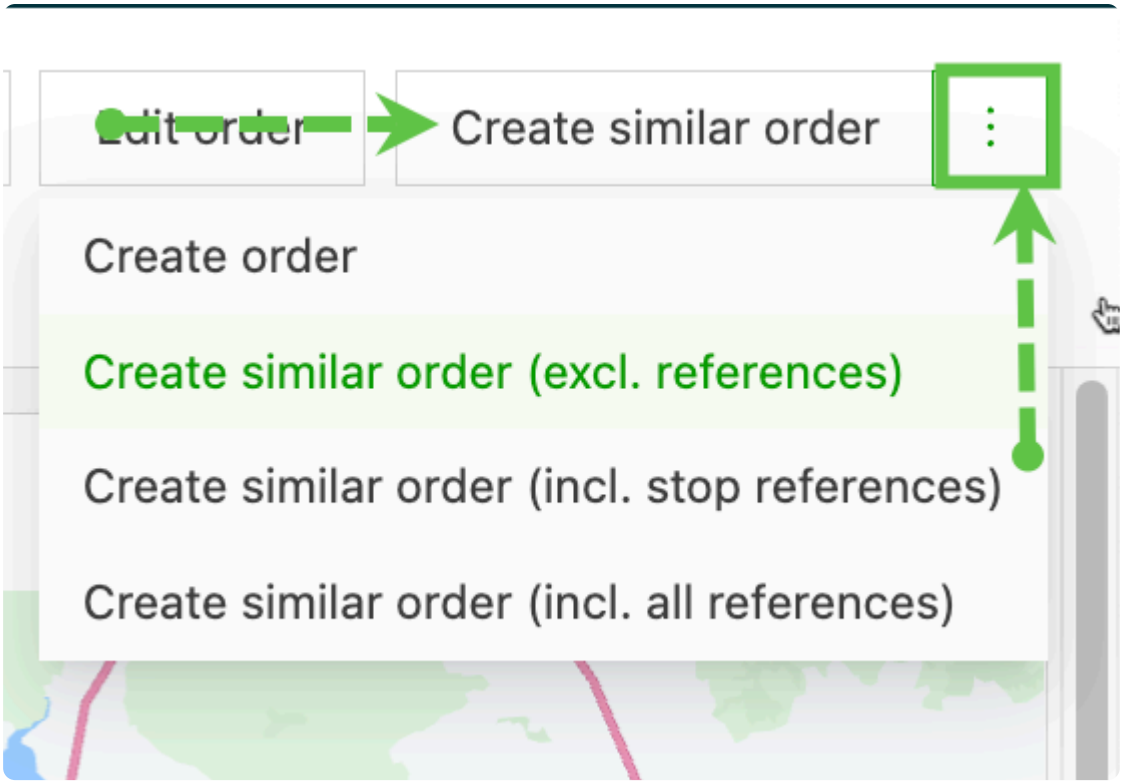
Bij terugkerende orders met dezelfde of vergelijkbare details kan snel en eenvoudig een nieuwe order worden aangemaakt. Bij het aanmaken van vergelijkbare orders zijn er verschillende opties, vooral om referentienummers mee te nemen of weg te laten.
Let op: verkeerd gebruik van de functie “Vergelijkbare order aanmaken” kan ongewild tot dubbele orders leiden. Het is belangrijk om eerst na te gaan wat de bedoeling is voordat deze optie wordt gebruikt.

- Naar **Orders > Orderlijst** gaan
- De order zoeken die moet worden gekopieerd en op het ordernummer klikken



- Op ***“Vergelijkbare order aanmaken”*** klikken, of het actiemenu (3 puntjes) gebruiken voor meer opties om referentienummers mee te nemen of weg te laten. Wat geldt als referentie?
    - Klantreferentie
    - Containernr.
    - Ophaal-/leveringsreferenties

Bij kleine wijzigingen is het een alternatief om de bestaande order te bewerken. Zo daalt het risico op onnodige dubbele orders.



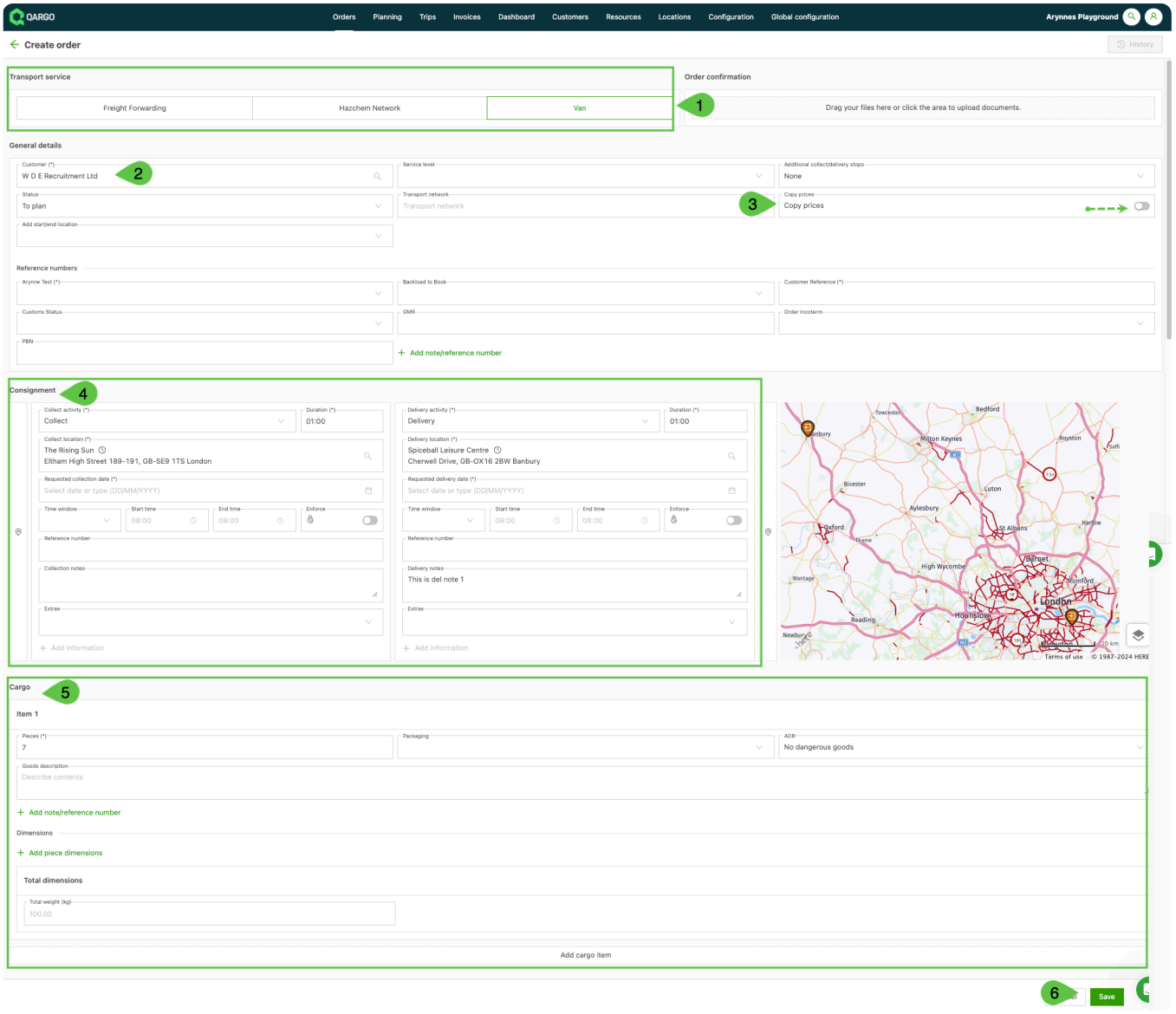
Vergelijkbare order aanmaken

Deze optie kopieert de belangrijkste details (klant, ophaal- en leveringsadres), maar laat de gebruiker andere details bewerken.
Waarschuwing: "Vergelijkbare order aanmaken" niet gebruiken om een bestaande order bij te werken. Hiermee wordt namelijk een nieuwe order aangemaakt.

1. De transportdienst selecteren. De transportdienst van de oorspronkelijke order is standaard gemarkeerd, maar indien nodig kan een andere optie worden geselecteerd.
2. De klantgegevens worden uit de oorspronkelijke order gekopieerd.
3. De optie om prijzen te kopiëren staat standaard uit. De toggle aanzetten om de prijzen van de oorspronkelijke order te kopiëren.
4. De zendingsdetails, inclusief het ophaal- en leveringsadres, worden overgenomen. De gebruiker moet de datums en tijden en de relevante stopdetails bijwerken (om stopreferenties te kopiëren, de andere optie hieronder gebruiken). Stopnotities **worden** wel overgenomen.
5. De ladingdetails worden overgenomen zoals ze in de oorspronkelijke order zijn ingevoerd. Ze kunnen worden bijgewerkt en er kunnen extra items worden toegevoegd.
6. De order opslaan.

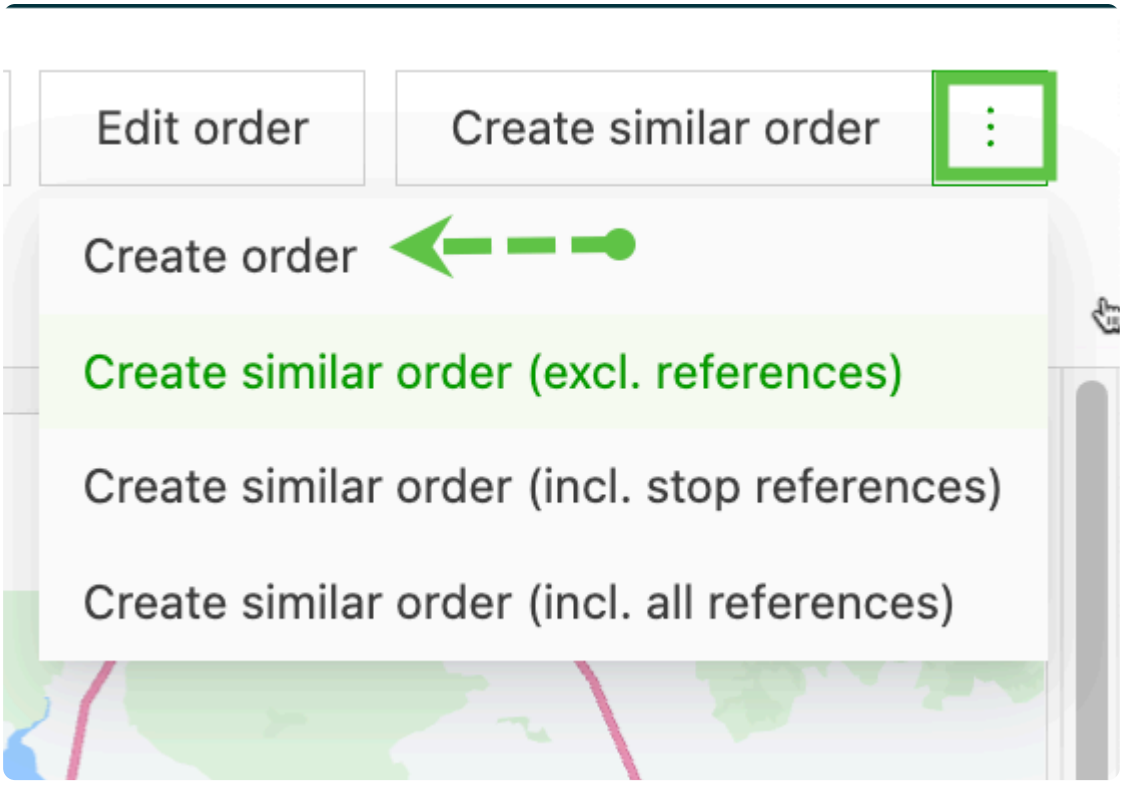
Dubbele orders oplossen

Dubbele orders kunnen ontstaan als "Vergelijkbare order aanmaken" per vergissing wordt gebruikt in plaats van een bestaande order te bewerken. Om dit op te lossen, de orderdetails vergelijken om dubbele orders te vinden en overbodige orders annuleren. Erop letten dat de juiste acties worden gekozen, zodat het niet opnieuw gebeurt.



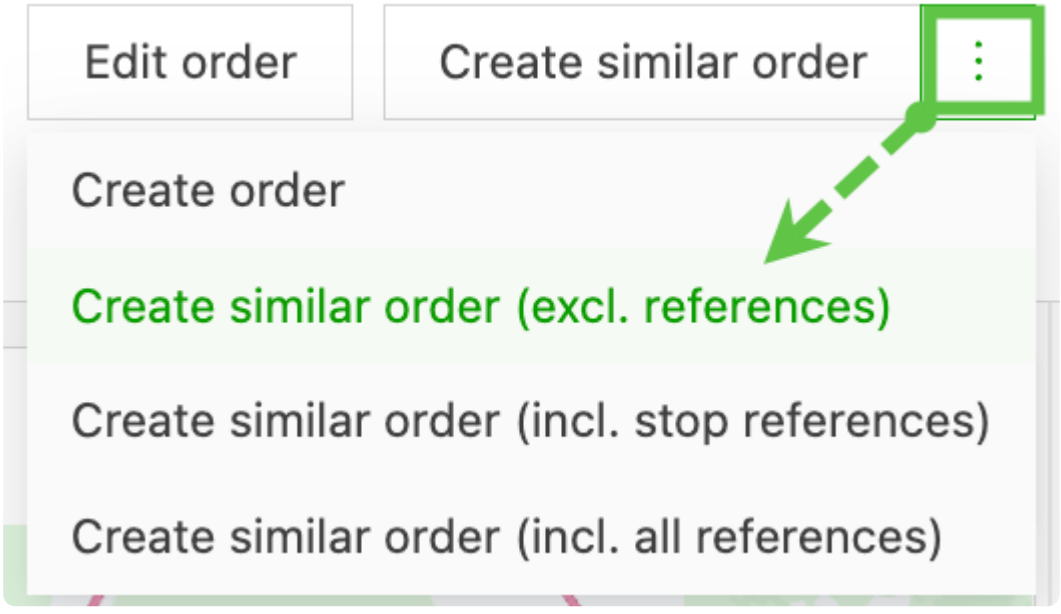
Order aanmaken

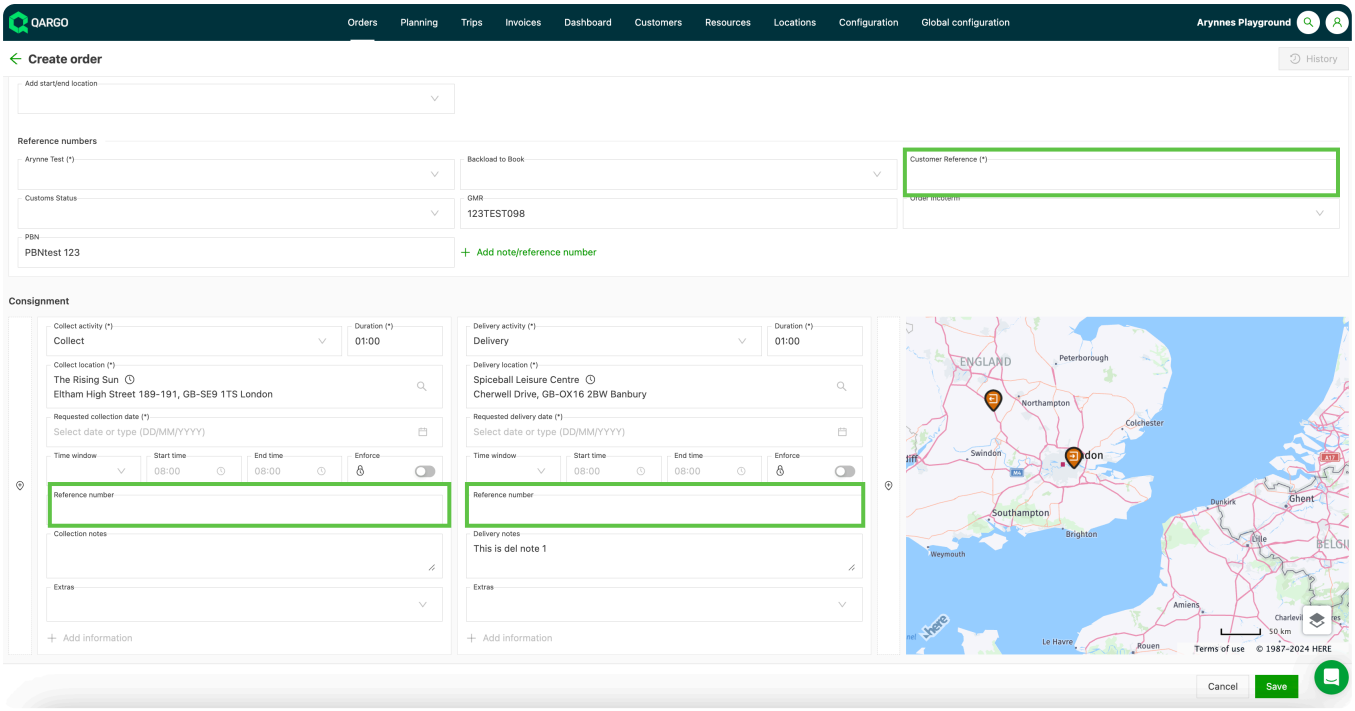
Vanuit elke andere order eenvoudig een volledig nieuwe order aanmaken, zonder terug te gaan naar de pagina **Orderlijst**. Deze optie kopieert niets uit de oorspronkelijke order.



Vergelijkbare order aanmaken (excl. referenties)

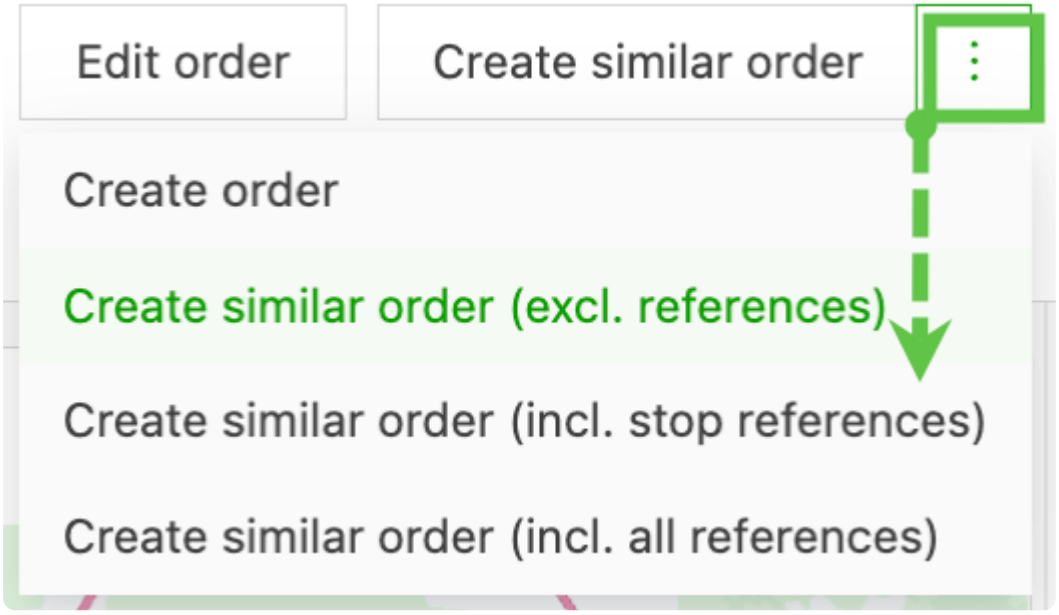
Met deze optie worden alle relevante details van de order gekopieerd, zonder **alle** referenties.

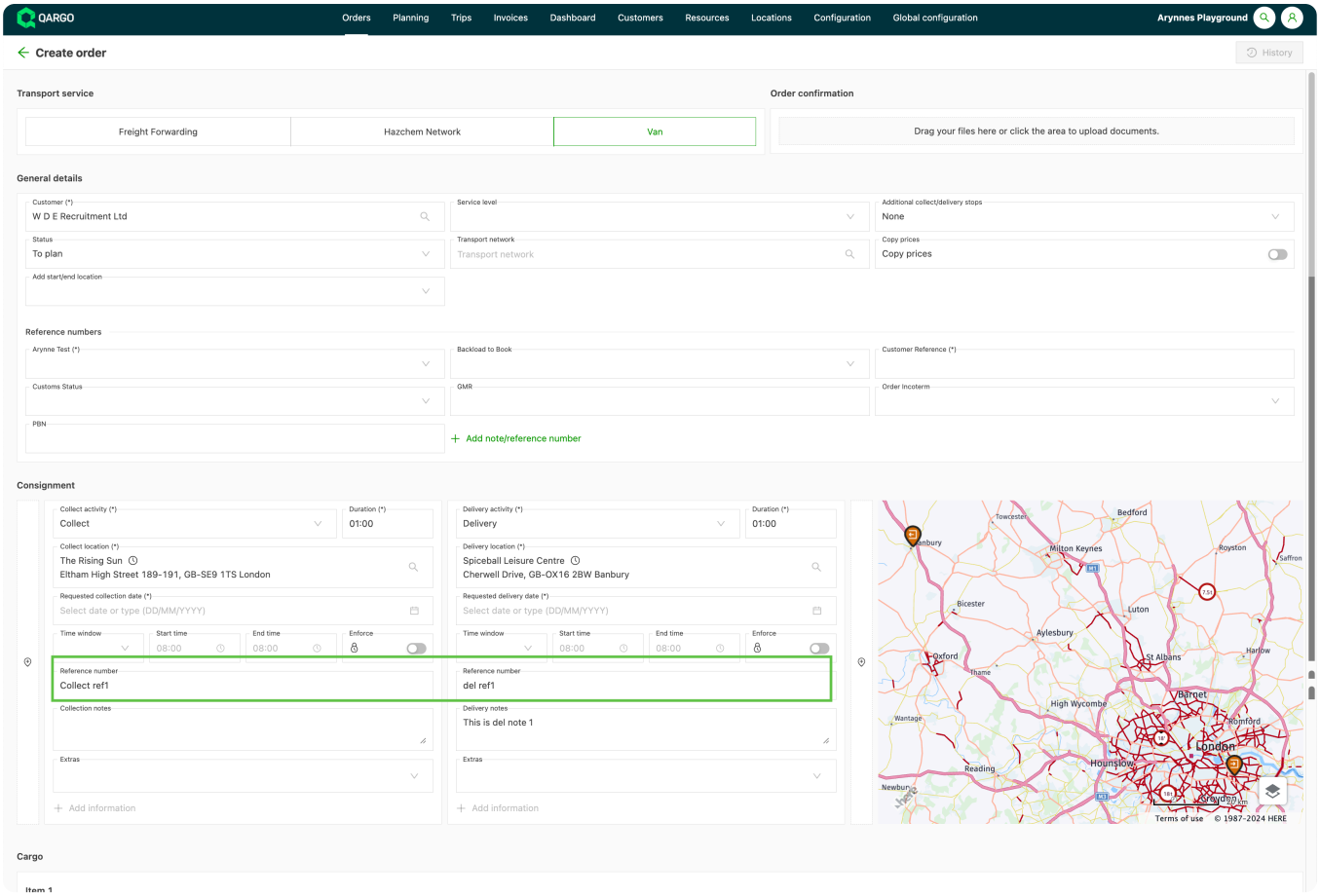




Vergelijkbare order aanmaken (incl. stopreferenties)

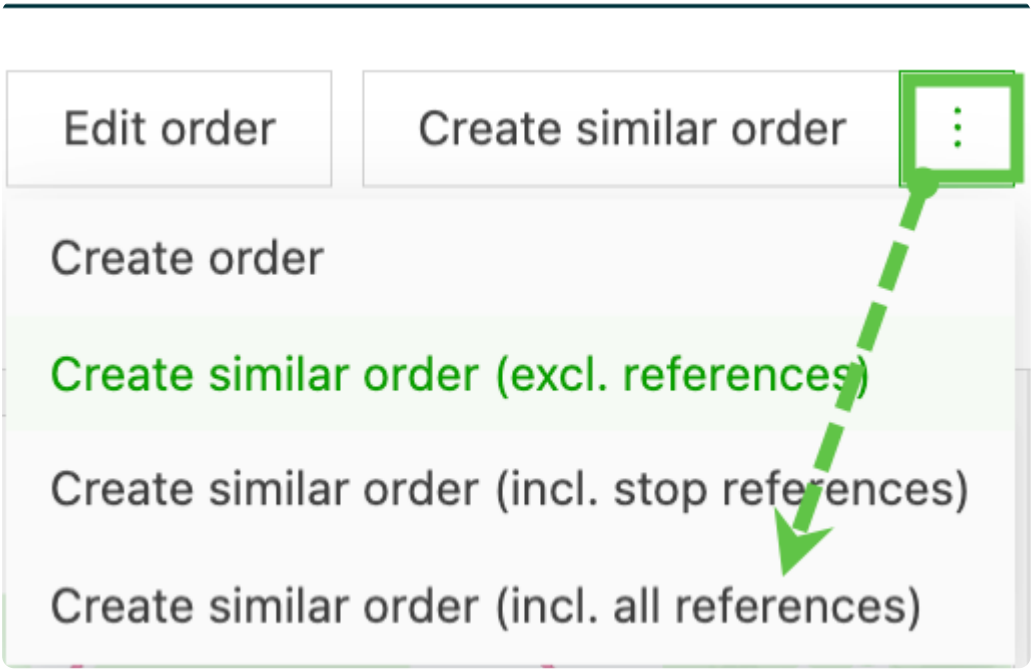
Met deze optie worden alle relevante details van de order gekopieerd, inclusief de **stop**referenties. Alle andere referenties worden niet in de order opgenomen.

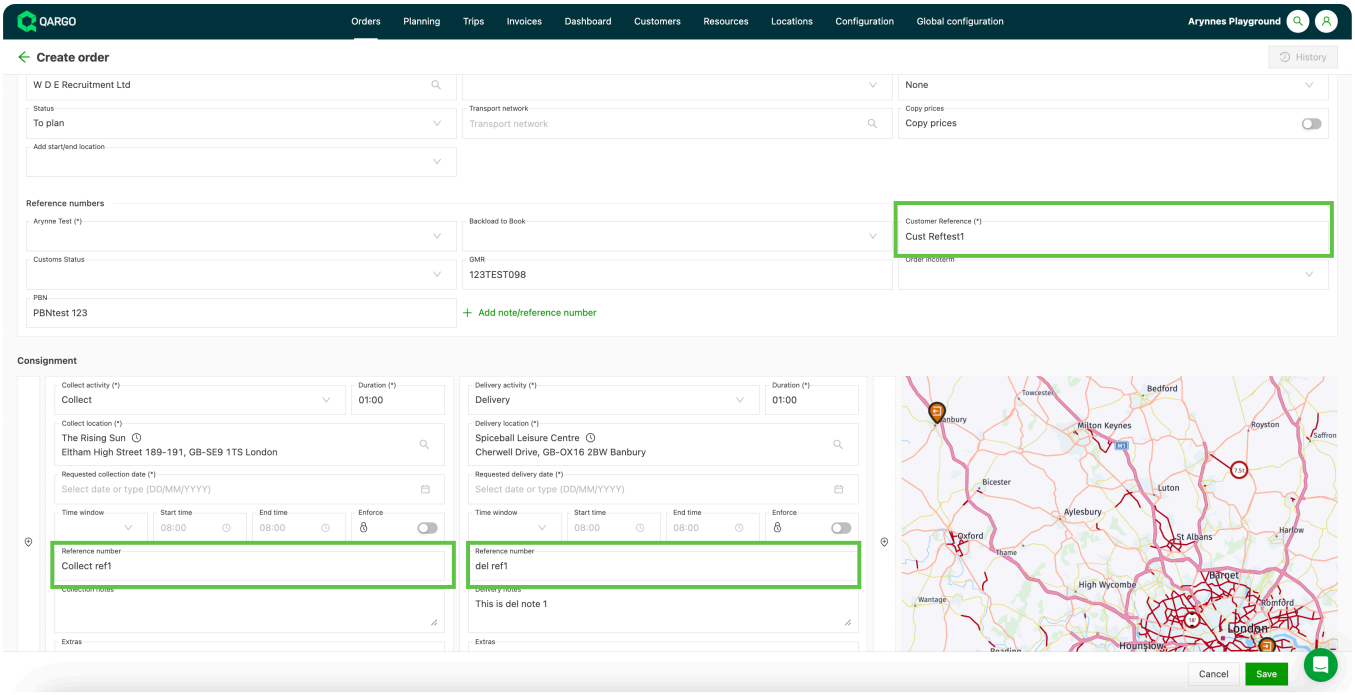


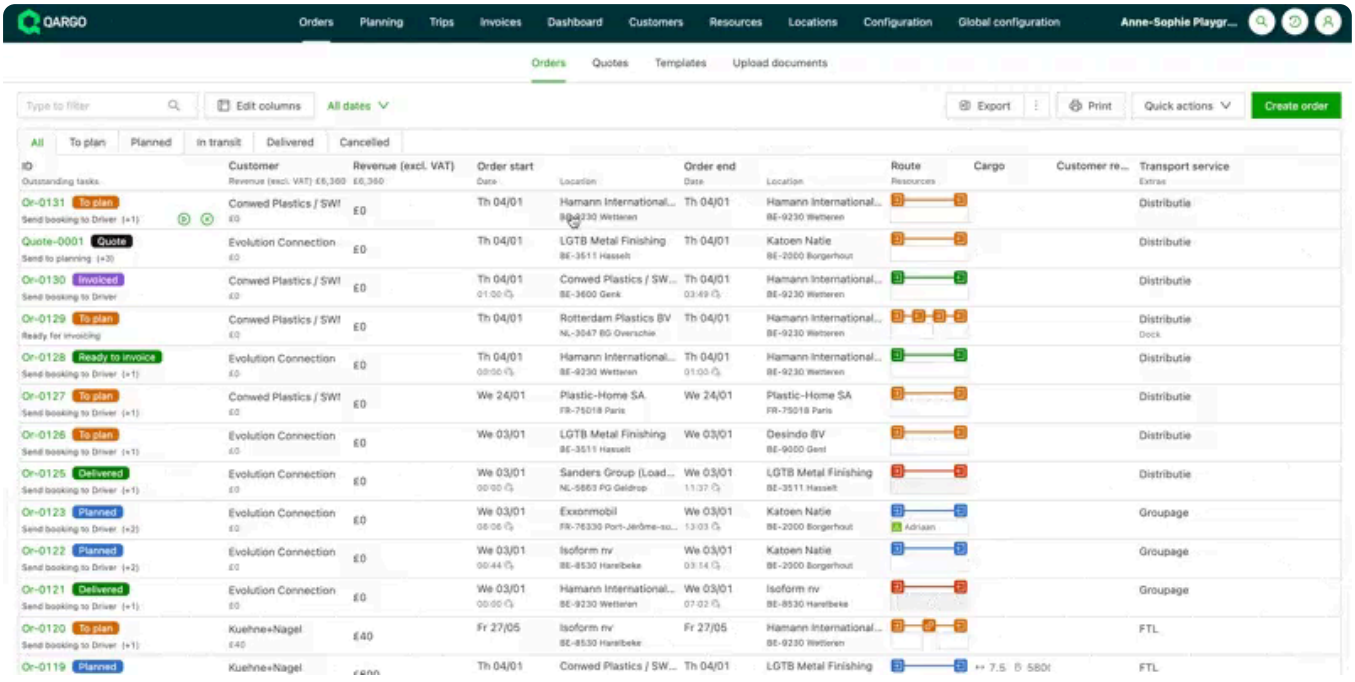


Vergelijkbare order aanmaken (incl. alle referenties)

Met deze optie worden alle relevante details van de order gekopieerd, inclusief **alle** referenties.







Order kopiëren (incl. alle stops)

Gewone orders kunnen worden gekopieerd met de actie **Order kopiëren**, dezelfde kopieerflow als voor sjabloonorders. De kopie is een exacte replica van de bronorder, inclusief alle stops, interne stopacties zoals reinigen of wegen, en de oorspronkelijke stopvolgorde. Herhaalde bezoeken aan dezelfde locatie blijven afzonderlijke stops en worden niet samengevoegd.

> De hierboven beschreven opties van Vergelijkbare order aanmaken blijven ongewijzigd. Ze kopiëren nog steeds alleen de ophaal- en leveringsstops.

Een order kopiëren

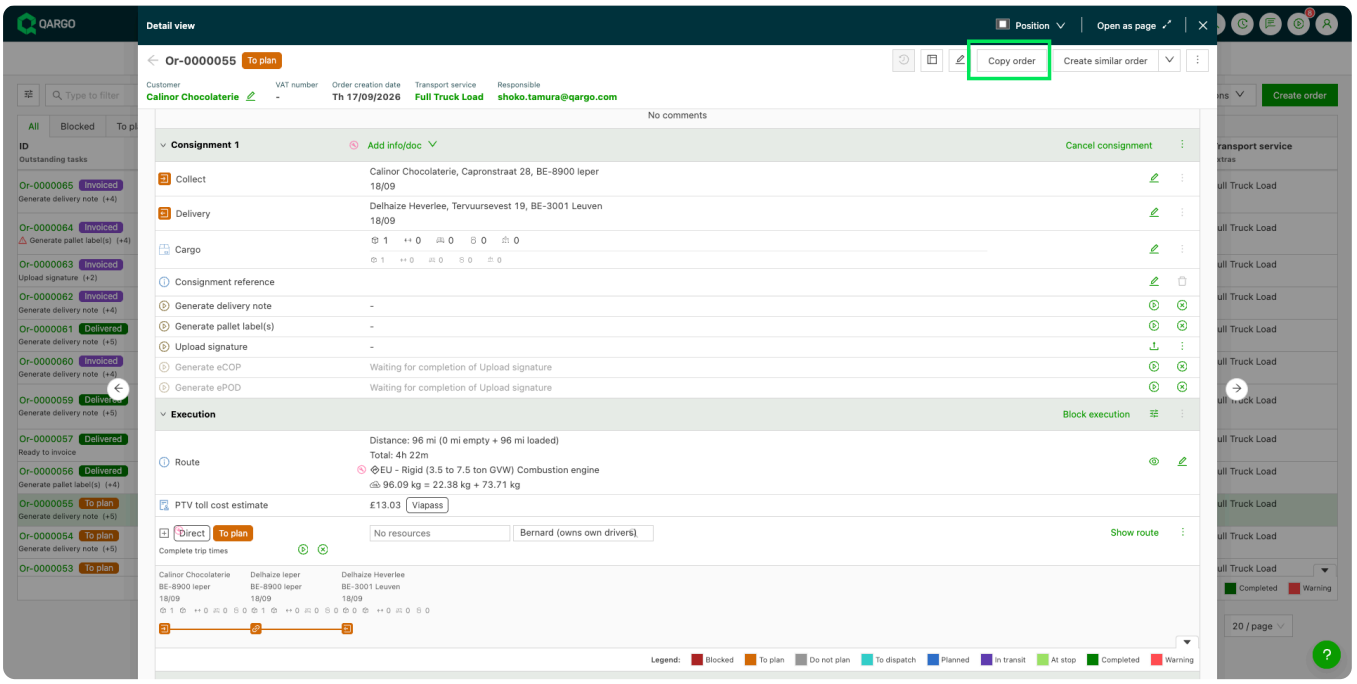
1. De order openen die moet worden gekopieerd via **Orders > Orderlijst**.

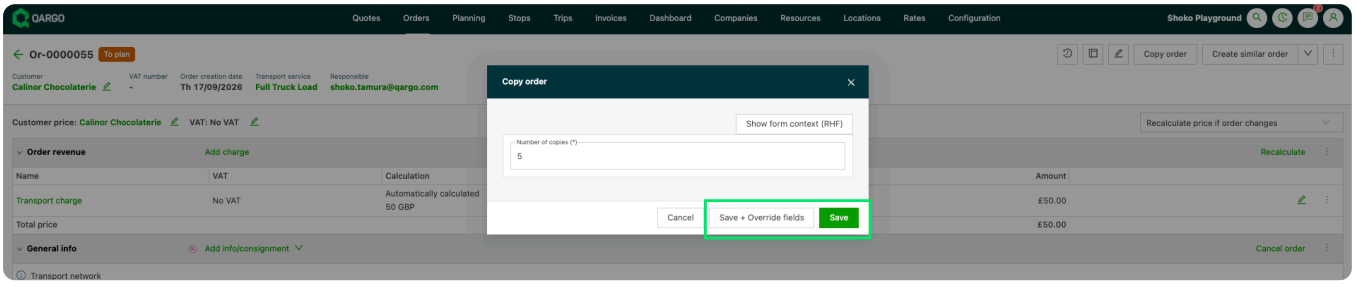
2. Op **Order kopiëren** klikken in de header van de detailpagina van de order, naast Vergelijkbare order aanmaken.

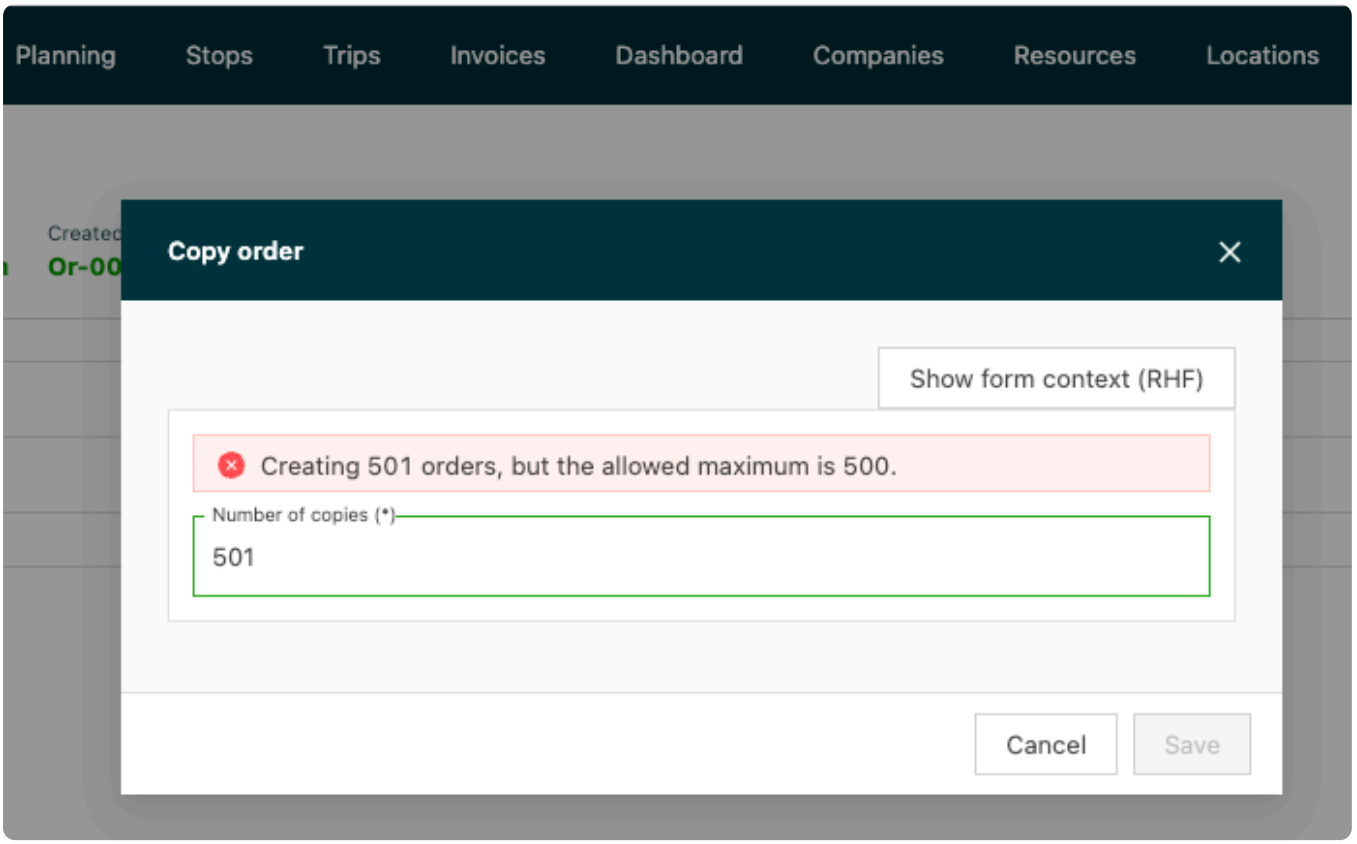
3. Het gewenste aantal invullen in **Aantal kopieën**.

> 🧰 De standaardwaarde is 1 en het maximum is 500 per actie. Boven 500 toont het venster een foutmelding en is **Opslaan** uitgeschakeld.

4. Kiezen tussen:
   Opslaan: bij 1 kopie wordt de nieuwe order meteen geopend. Bij meer dan 1 kopie blijft de detailpagina van de bronorder open.
   Opslaan + Velden overschrijven: dit leidt naar een tabel waarin waarden kunnen worden toegevoegd.







🧰

- Geannuleerde orders kunnen niet worden gekopieerd. De actie *Order kopiëren* wordt er niet bij getoond.
- Order kopiëren is niet beschikbaar in het klantenportaal.
- Orderdetails, inclusief datums, kunnen tijdens het kopiëren niet worden gewijzigd. Elke kopie krijgt de datums van de bronorder, dus de nieuwe orders worden achteraf bewerkt.
- Gekopieerde orders worden niet aan elkaar gekoppeld in een overzicht van de triphistoriek.

Wat wordt gekopieerd

- Alle stops, interne stopacties en de oorspronkelijke stopvolgorde
- Stopnotities en stopreferenties
- Stopdatums, identiek aan de bronorder

De kopie neemt de planning van de order over, niet de manier waarop de order werd uitgevoerd:

- De kopie start in **Te plannen**.
- Kosten worden **opnieuw berekend op basis van de prijslijst**.
- Regels voor automatisch toewijzen gelden zoals voor elke nieuwe order, dus een kopie kan automatisch worden ingepland.
- Taken worden **opnieuw aangemaakt**.

Wat wordt niet gekopieerd

- Toegewezen resources
- Ordercommentaar
- Documenten
- Incidenten op stops
- Manueel toegevoegde kosten

Goede praktijken voor het beheren van orderactiviteiten:

- **Richtlijnen voor sjablonen communiceren**: het team informeren over het belang van sjablonen in plaats van gewijzigde orders te klonen. Zo ontstaan minder fouten door ongewenste stops.
- **Vaak gedupliceerde orders controleren**: vaak gedupliceerde orders opsporen en nagaan of er sjablonen kunnen worden aangemaakt die het manueel kopiëren overbodig maken. Sjablonen beperken het doorgeven van fouten doordat ze vooraf bepaalde activiteiten volgen.
- **Teamleden opleiden**: opleiding geven zodat alle teamleden het verschil begrijpen tussen orders aanmaken op basis van een sjabloon en orders dupliceren.