Resources: resources toevoegen (chauffeurs, voertuigen, onderaannemers, containers)

Dit artikel beschrijft hoe resources worden toegevoegd, inclusief dummyresources voor pre-planning.

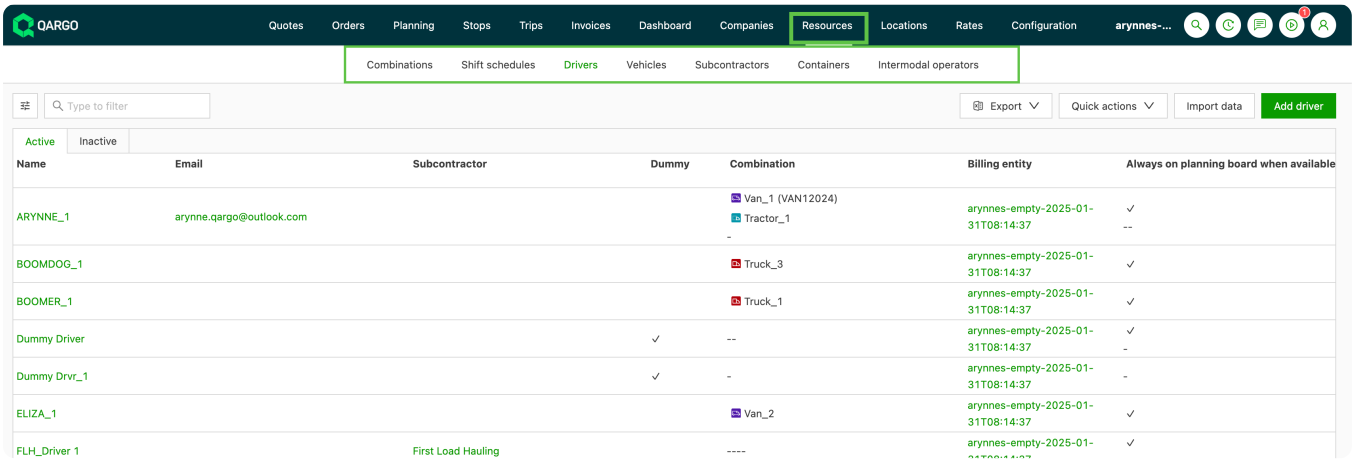
Bijgewerkt 15 juli 2026

In het onderdeel **Resources** kunnen resources worden geraadpleegd, toegevoegd, bewerkt en verwijderd.

- Naar **Resources** navigeren.
- Klikken op een van de tabbladen naar keuze (**Chauffeurs**, **Voertuigen**…).

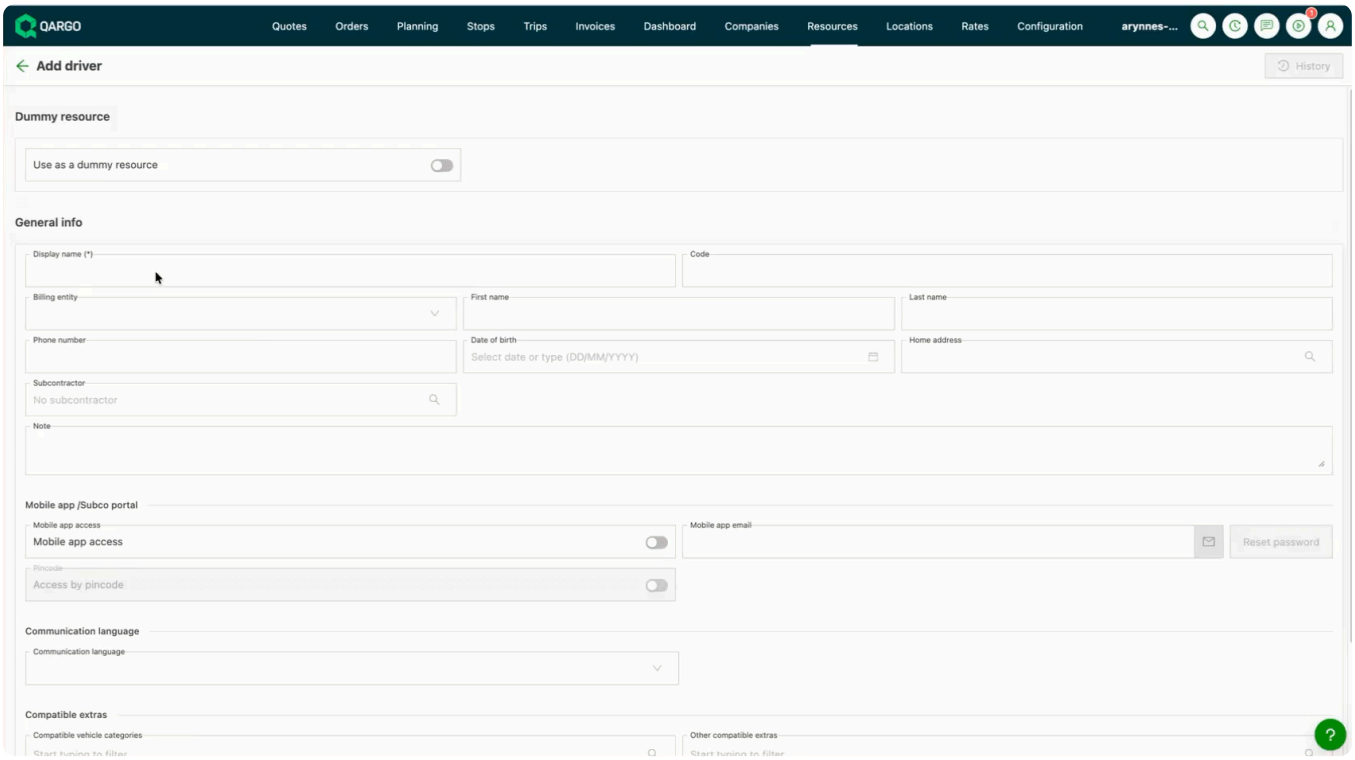
De volgende resources zijn beschikbaar:

- Combinaties
- Dienstroosters
- Chauffeurs
- Voertuigen
- Onderaannemers
- Containers
- Intermodale operators



Een chauffeur toevoegen

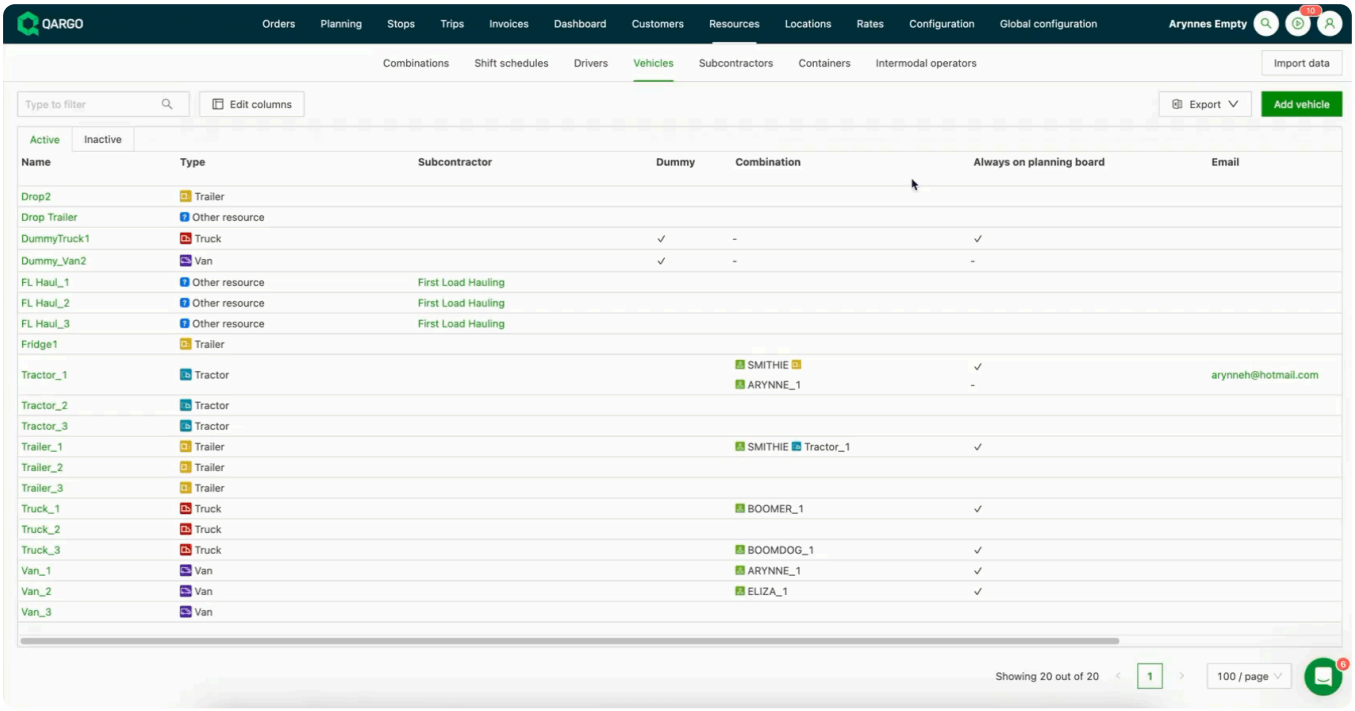
- Klikken op **Chauffeurs** in de kop.
- Klikken op **Chauffeur toevoegen**.
- De nodige velden invullen.
- Opslaan.



Een voertuig toevoegen

De voertuigopties omvatten **zowel** trekkende eenheden (tractor, vrachtwagen, bestelwagen) als trailer- en chassisopties.

- Klikken op **Voertuigen** in de kop.
- Klikken op **Voertuig toevoegen**.
- De nodige velden invullen.
- Opslaan.



‼️ **Zodra een voertuig is aangemaakt, kan het type niet meer worden bewerkt.** Als een wijziging nodig is, het voertuig op inactief zetten en het opnieuw aanmaken met het juiste type.

Een container toevoegen

Klikken op **Containers** in de kop.

- Klikken op **Container toevoegen**.
- De nodige velden invullen.
- Opslaan.

Het is mogelijk om de velden te configureren die bij het toevoegen van een nieuwe resource zichtbaar moeten zijn.

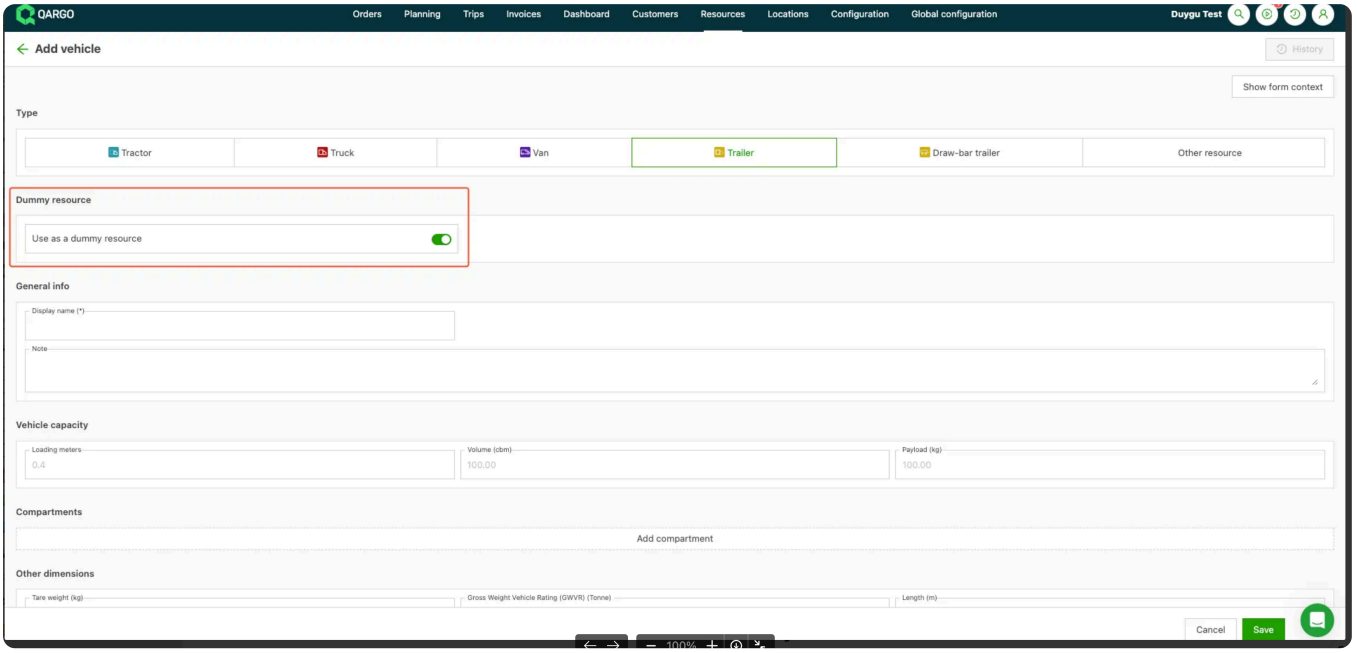
Een onderaannemer toevoegen

- Klikken op **Onderaannemer toevoegen**
  - In het veld **Bedrijf** zoeken of de onderaannemer al bestaat.
- De nodige velden invullen
- Opslaan

Hier klikken voor meer informatie over het toevoegen van een onderaannemer.

Een dummyresource toevoegen

Een dummyresource kan elke optie uit de categorieën **voertuig, container en chauffeur** zijn. Bij het aanmaken van resources de toggle in het veld **Dummyresource** gebruiken om aan te geven of een resource een dummy is.



De beschikbare velden voor dummy's zijn beperkt tot naam, notitie en informatie over de afmetingen (voor gebruik bij route-optimalisatie).

Bestaande resources (voertuigen, trailers, containers en chauffeurs) kunnen naar een dummyresource worden omgezet, tenzij ze deel uitmaken van een combinatie.

Opgelet! Zodra een resource als dummy is gedefinieerd, kan die status niet meer worden ingetrokken. In dat geval moet de resource op inactief worden gezet.

Hier klikken om te zien hoe dummyresources voor pre-planning kunnen worden gebruikt

Externe resources

Vereisten

- Gebruikersrol: **Super admin** (om een resource als extern te markeren en standaardwaarden te configureren)
- Gebruikersrol: **Planner** of hoger (om waarden per trip te overschrijven)
- De resource moet al in de master-gegevens van Qargo bestaan

Toepassingen

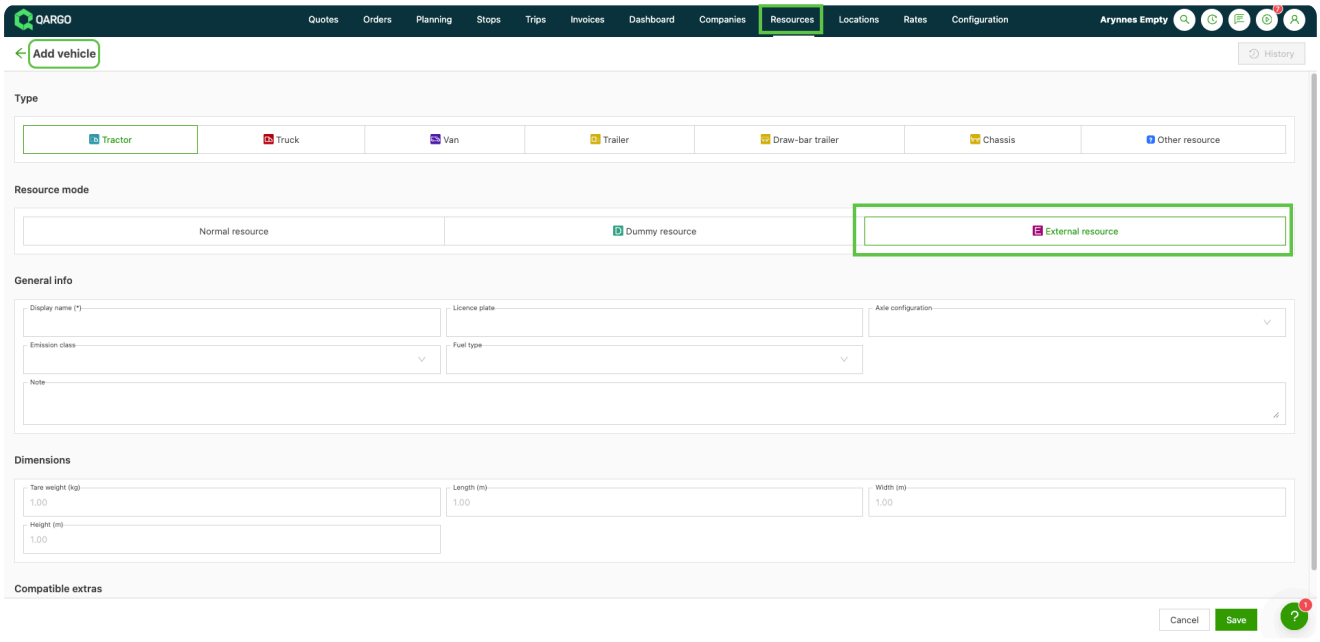
- Een vervoerder gebruikt een gehuurde trailer voor één trip; de nummerplaat van de trailer verschilt van die van elk vast voertuig
- Een verzender levert een eigen container; het containernr. moet op de CMR staan
- Een externe chauffeur neemt een dienst over; de naam van de chauffeur moet op het tripdocument worden vermeld

Terminologie

Term	Definitie
Externe resource	Een resource die in de master-gegevens is gemarkeerd als afkomstig van buiten de eigen vloot van de vervoerder
Overschrijving per trip	Een naam, nummerplaat of containernr. die op tripniveau wordt ingevoerd en alleen voor die specifieke trip geldt
Nummerplaat	Het inschrijvingsnummer van het voertuig dat op tripdocumenten en grensaangiften wordt vermeld
Containernr.	De unieke ISO-identificatie van een container, vereist op douane- en verzenddocumenten

Een externe resource toevoegen

1. **Navigeren** naar **Resources**
2. **Selecteren** welke asset moet worden toegevoegd (chauffeur, *voertuig, container)
3. **Klikken** op **Externe resource**



4. Optioneel standaardwaarden voor *Naam*, *Nummerplaat* of *Containernr.* **invoeren**: deze worden bij elke trip vooraf ingevuld, tenzij ze worden overschreven.

5. De resource **opslaan**.

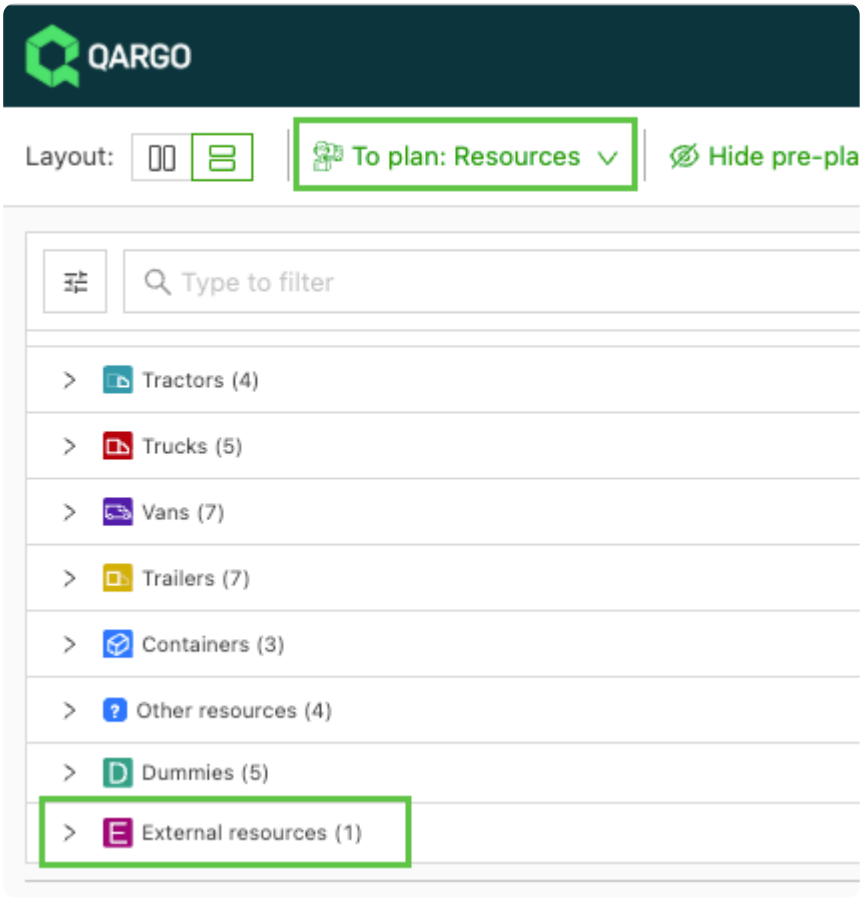
🧰 Bij het toevoegen van een externe *voertuigresource moet eerst het **type** worden geselecteerd. Daarna verschijnt de resourcemodus, waarin gebruikers kunnen kiezen uit:

- Normale resource
- Dummyresource
- Externe resource

Resources **moeten** als extern worden aangemaakt om de overschrijvingswaarden per trip te kunnen gebruiken.

Overschrijvingswaarden per trip invoeren

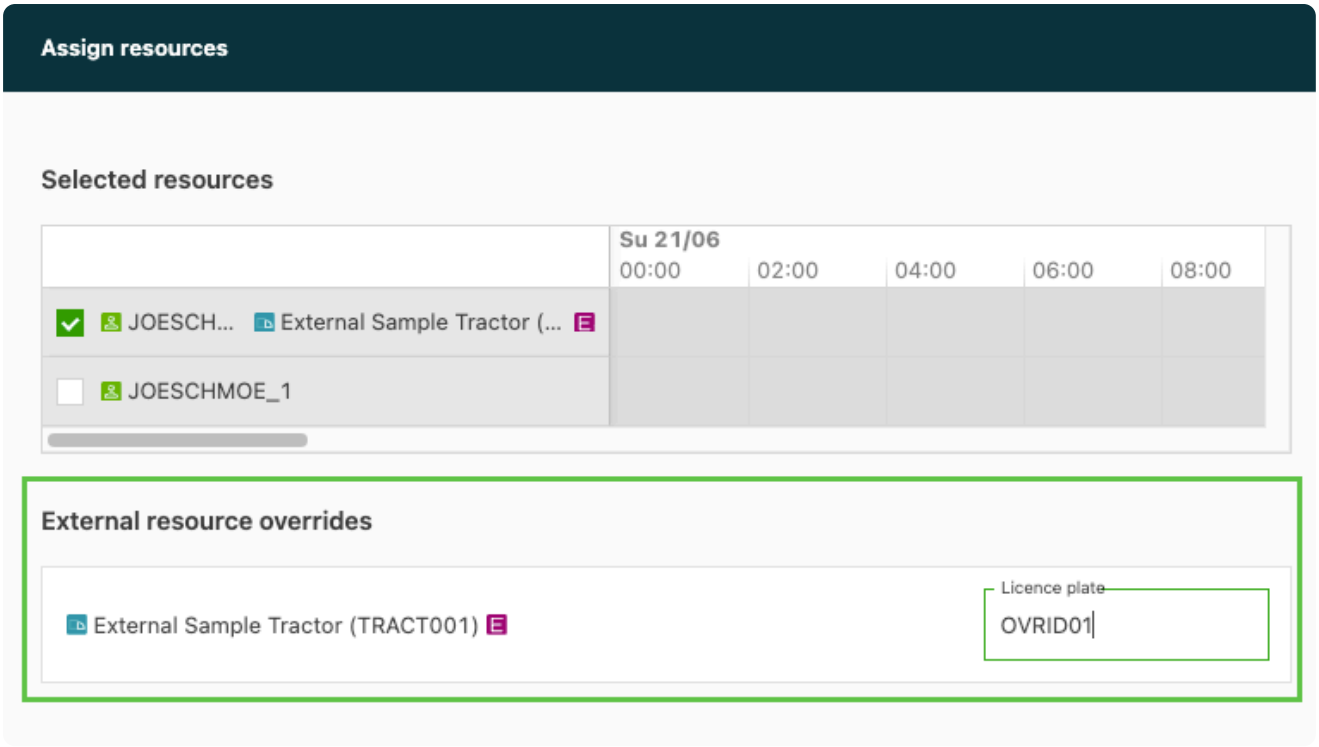
1. De betreffende trip op het *planbord* **openen**.



2. **Klikken** op het paneel voor resourcetoewijzing.

3. De rij van de externe resource **zoeken**.

4. De tripspecifieke *Naam*, *Nummerplaat* of *Containernr.* in de overeenkomstige velden **invoeren**.



5. **Bevestigen**: de overschrijving wordt in de trip opgeslagen en op alle tripdocumenten weergegeven.

Probleemoplossing

Symptoom	Waarschijnlijke oorzaak / oplossing
Toggle *Extern* niet zichtbaar bij een resource	Onvoldoende rolrechten.\
Inloggen als super admin	
Velden per trip zijn grijs	Resource is niet als extern gemarkeerd.\
Eerst de resource in de master-gegevens als extern markeren	
Overschrijvingswaarden verschijnen niet op tripdocumenten	Documentsjabloon is niet geconfigureerd om resourcevelden te tonen.\
Contact opnemen met de onboardingmanager van Qargo om het documentsjabloon bij te werken	