FAQ – Gérer les utilisateurs et les accès aux portails en masse

Cet article explique comment utiliser les nouvelles actions groupées pour retirer des utilisateurs et gérer l'accès aux portails, afin de gagner du temps lors du nettoyage administratif.

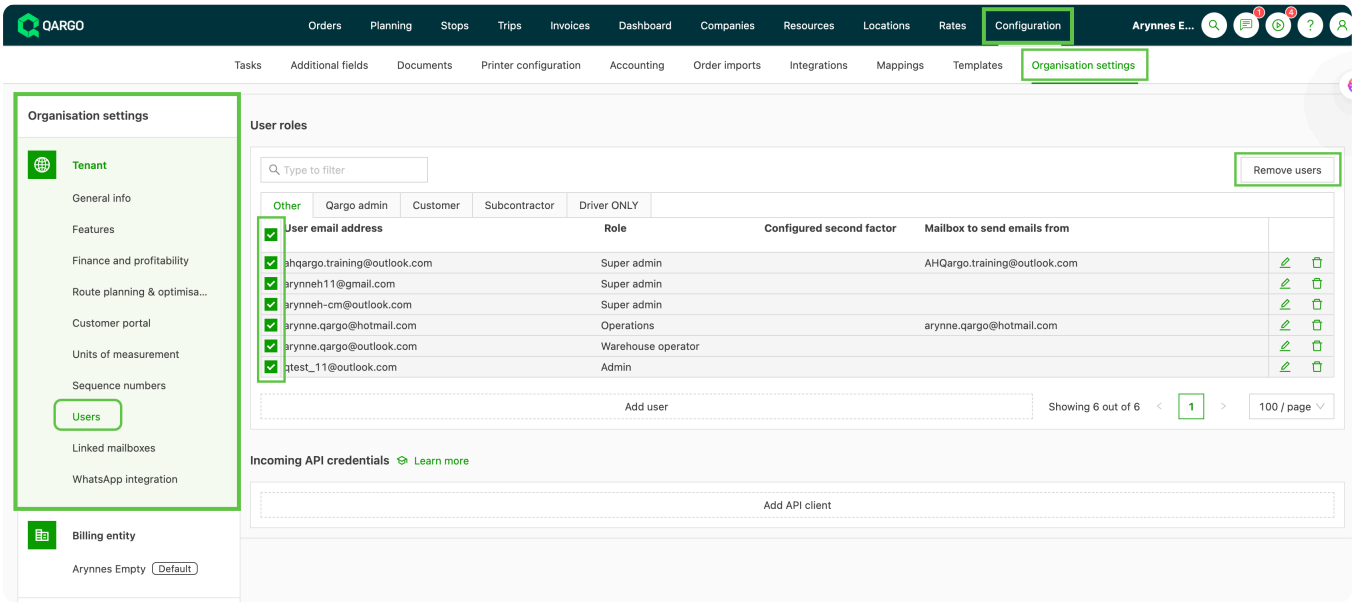
Mis à jour 20 février 2026

Q : Comment utiliser les actions groupées pour gagner du temps lors du nettoyage du système après une longue phase de test (comme une mise en production dans une sandbox), ou pour désactiver efficacement plusieurs utilisateurs externes ?

R : Les fonctionnalités de gestion groupée permettent de traiter facilement de nombreux comptes en une seule fois. Le temps consacré au nettoyage administratif s'en trouve nettement réduit :

1. Retrait groupé d'utilisateurs (utilisateurs standard et admins) : retirer en masse des utilisateurs du tenant.

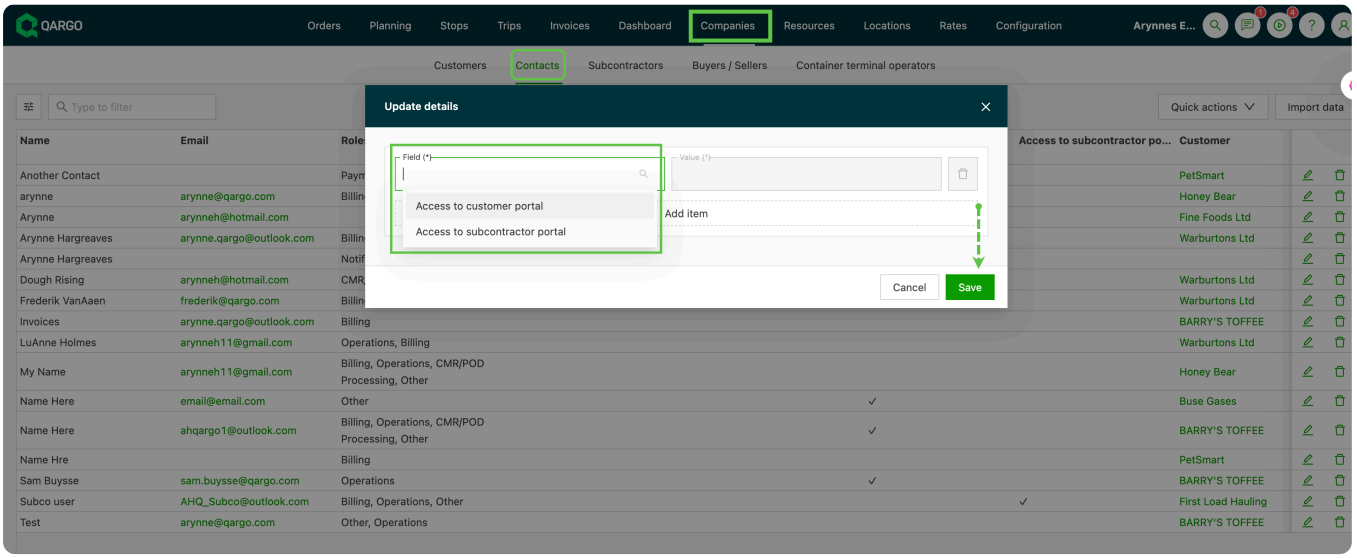
- Aller dans **Configuration > Paramètres de l'organisation > Utilisateurs**.
- Sélectionner les utilisateurs à retirer
- Cliquer sur le bouton **« Retirer les utilisateurs »** pour les supprimer simultanément.



2. Retrait groupé des accès aux portails (contacts clients ou sous-traitants) : révoquer l'accès externe de plusieurs contacts clients ou sous-traitants au portail client ou au portail des sous-traitants.

- Aller dans l'onglet **Entreprises > Contacts**.
- Utiliser l'**action rapide** pour sélectionner les contacts
- et retirer en une seule étape leur accès au **Portail client** et/ou au **Portail des sous-traitants**.

📚 Utiliser **« Ajouter un élément »** pour sélectionner plusieurs champs à mettre à jour.



Ces fonctionnalités évitent les actions répétitives, effectuées une par une, et garantissent que les listes d'utilisateurs et d'accès restent exactes et sécurisées.