FAQ : visibilité des pauses, repos et temps de conduite des chauffeurs

Qargo permet d'afficher les pauses, repos et temps de conduite des chauffeurs via Transics et Trimble ; la prise en charge de Samsara arrive bientôt.

Mis à jour 1 octobre 2026

Q. Avec une intégration d'un système de gestion de flotte (FMS) dans Qargo, est-il possible d'afficher plus de détails sur les pauses et les temps de repos des chauffeurs ? Comment procéder ?

R. Oui ! Il est possible d'afficher les temps de pause, de repos et de conduite des chauffeurs avec une intégration prise en charge. Qargo s'intègre à plusieurs fournisseurs de télématique, mais toutes les intégrations ne prennent pas en charge ce type de fonctionnalité.

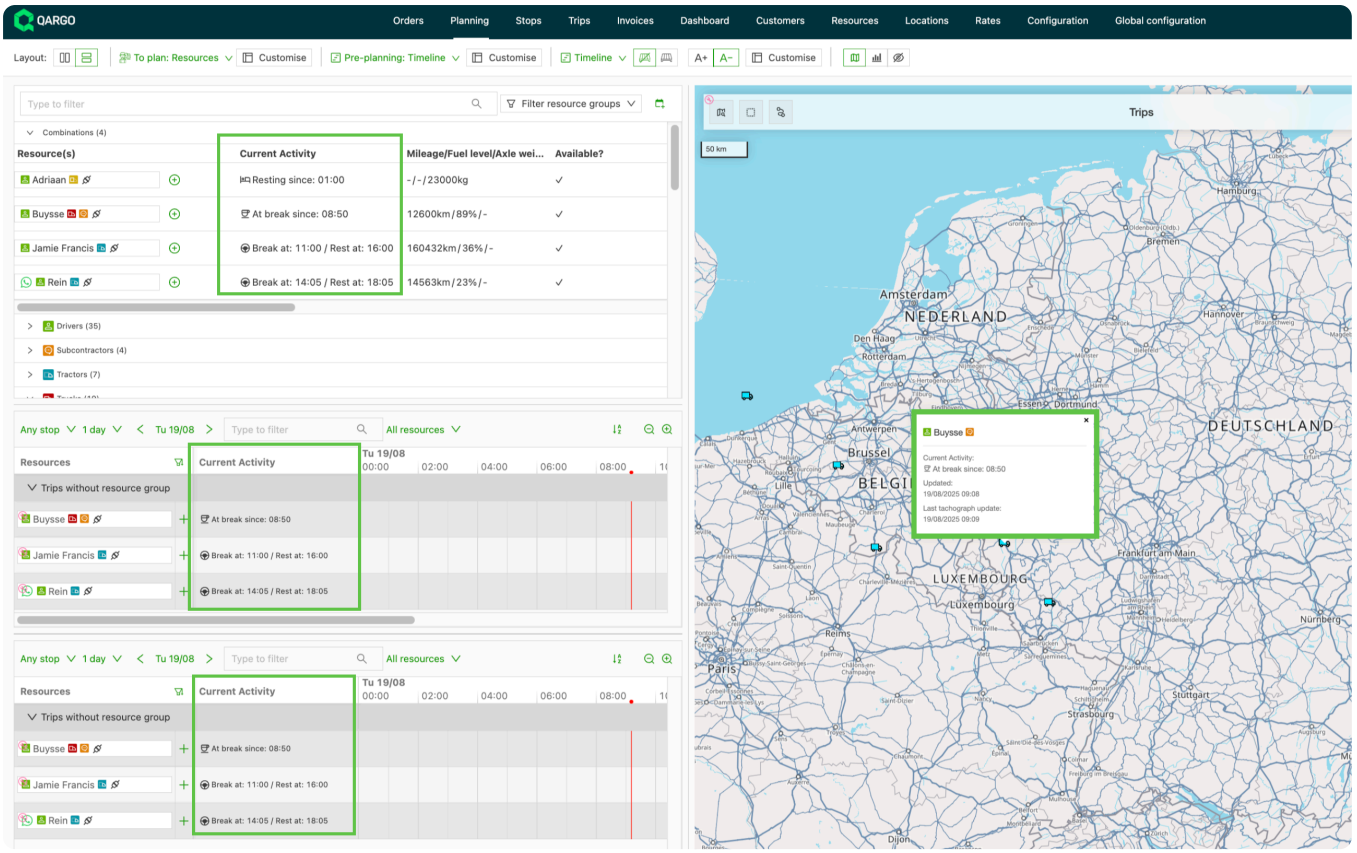
Cette fonctionnalité est actuellement disponible pour les utilisateurs disposant des intégrations **Transics et Trimble**. Elle sera progressivement étendue à d'autres fournisseurs FMS, dont Samsara très prochainement !

Qu'est-ce qui est pris en charge ?

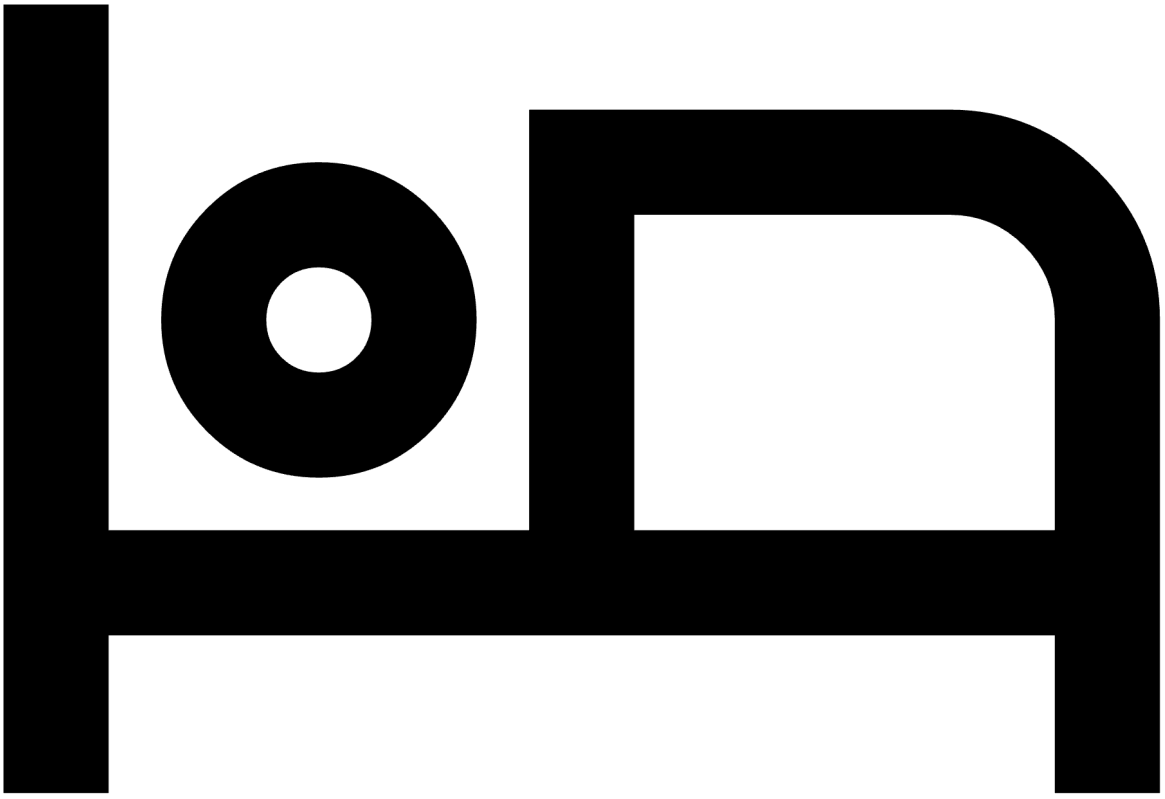
Activité	Transics	Trimble
Temps de pause en cours	✅	❌
Temps de repos en cours	✅	✅
Prochaine pause prévue	✅	✅
Prochain repos prévu	✅	✅
Temps d'attente	❌	✅

Télémétrie	Transics	Trimble
Kilométrage actuel du véhicule	✅ (affiché par défaut)	✅
Niveau de carburant actuel	✅ (affiché par défaut)	✅
Poids par essieu	✅ (activation requise)	❌

Visualiser les données

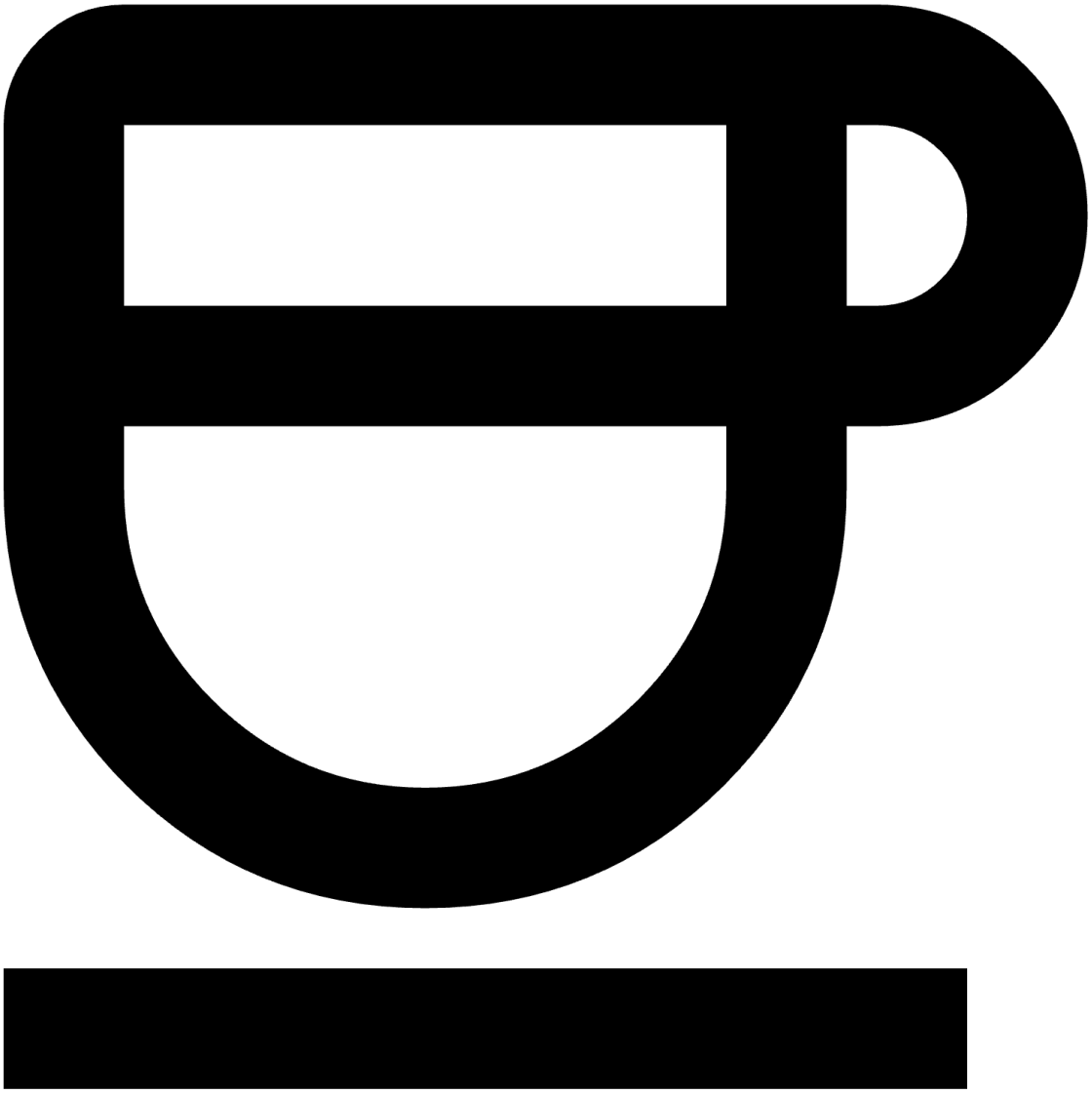


- Icônes indiquant les activités en cours

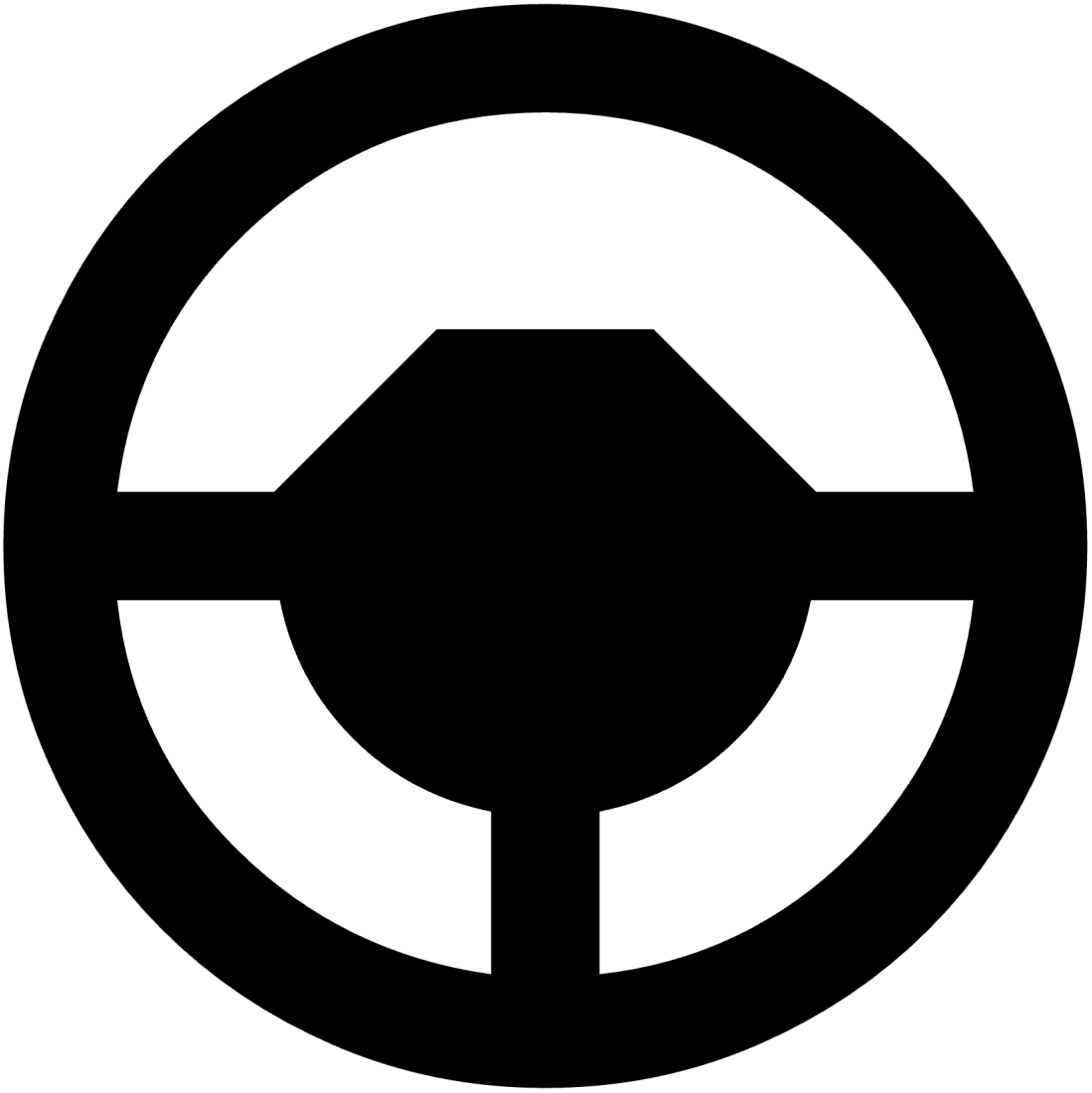


- **Repos**

- Indique la durée pendant laquelle le chauffeur est en statut de repos.



- **Pause**
  - Indique la durée pendant laquelle le chauffeur est en statut de pause.



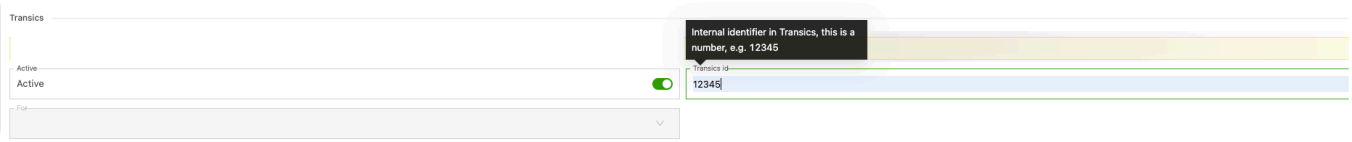
- **Conduite**
  - Indique que le chauffeur est en train de conduire et affiche les heures de la prochaine pause et du prochain repos.

Configuration

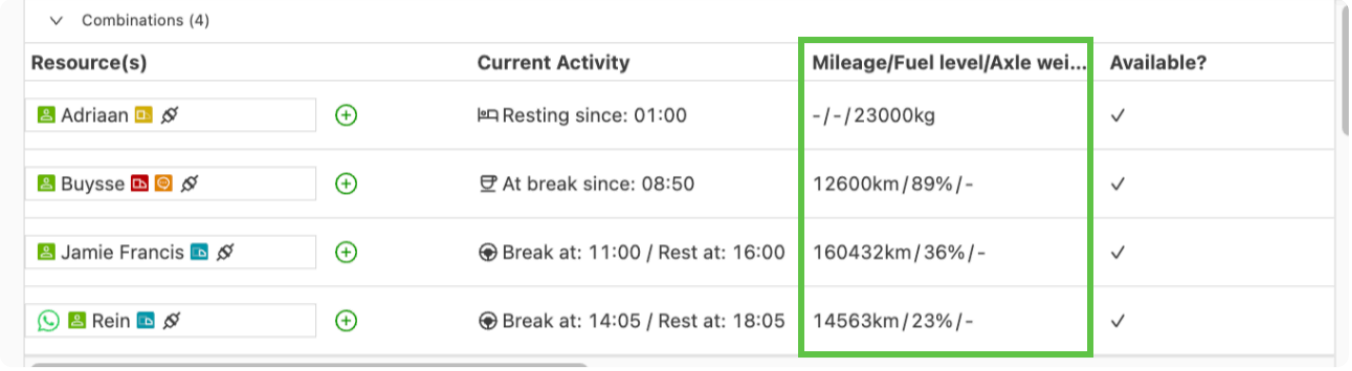
💬 Contacter le gestionnaire de compte ou l'assistance Qargo pour activer la synchronisation du temps de repos des chauffeurs et du poids par essieu sur l'intégration.

Transics

- Pour récupérer les données **chauffeur**, ajouter l'**« ID Transics »** associé au chauffeur
  - Accéder au menu **Ressources > Chauffeurs**
  - Sélectionner le chauffeur, puis faire défiler jusqu'au panneau Transics dans le profil du chauffeur
  - Saisir le numéro d'ID Transics et cliquer sur **Enregistrer**

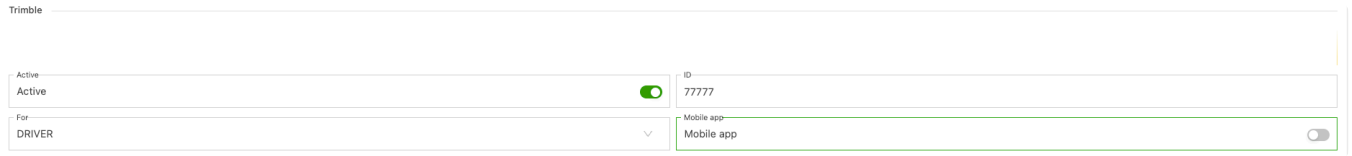


- Pour afficher le **poids par essieu**, ajouter l'**« ID Transics »** au profil de la remorque.
    - Accéder au menu **Ressources > Véhicules**
    - Sélectionner la remorque, puis faire défiler jusqu'au panneau Transics dans le profil de la remorque
    - Saisir le numéro d'ID et cliquer sur **Enregistrer**



Trimble

- Pour récupérer les données **chauffeur**, ajouter l'**« ID Trimble »** associé au chauffeur
    - Accéder au menu **Ressources > Chauffeurs**
    - Sélectionner le chauffeur, puis faire défiler jusqu'au **panneau Trimble** dans le profil du chauffeur
    - Saisir le numéro d'ID Trimble tel qu'il apparaît dans Trimble.
    - Le champ **« Pour »** est défini par défaut sur **Chauffeur**.
    - Activer le toggle **Application mobile** si nécessaire
    - Cliquer sur **Enregistrer**



📚 Le toggle **Application mobile** est réservé aux chauffeurs qui utilisent uniquement l'application mobile Trimble et qui ne sont pas reliés à un chronotachygraphe.

Pour afficher les détails du véhicule, ajouter l'**« ID Trimble »** au profil du véhicule.

- Accéder au menu **Ressources > Véhicules**
- Sélectionner le véhicule, puis faire défiler jusqu'au panneau Trimble dans le profil du véhicule
- Saisir le numéro d'ID et cliquer sur **Enregistrer**

📚 Les données doivent être présentes dans le FMS pour être disponibles dans Qargo. Par ex., si le kilométrage n'est pas visible dans Transics ou Trimble, il ne s'affichera pas dans Qargo.

Très bientôt !
Cette fonctionnalité sera étendue à d'autres outils FMS intégrés et à Samsara.

Événements d'activité des chauffeurs enregistrés sur les tournées

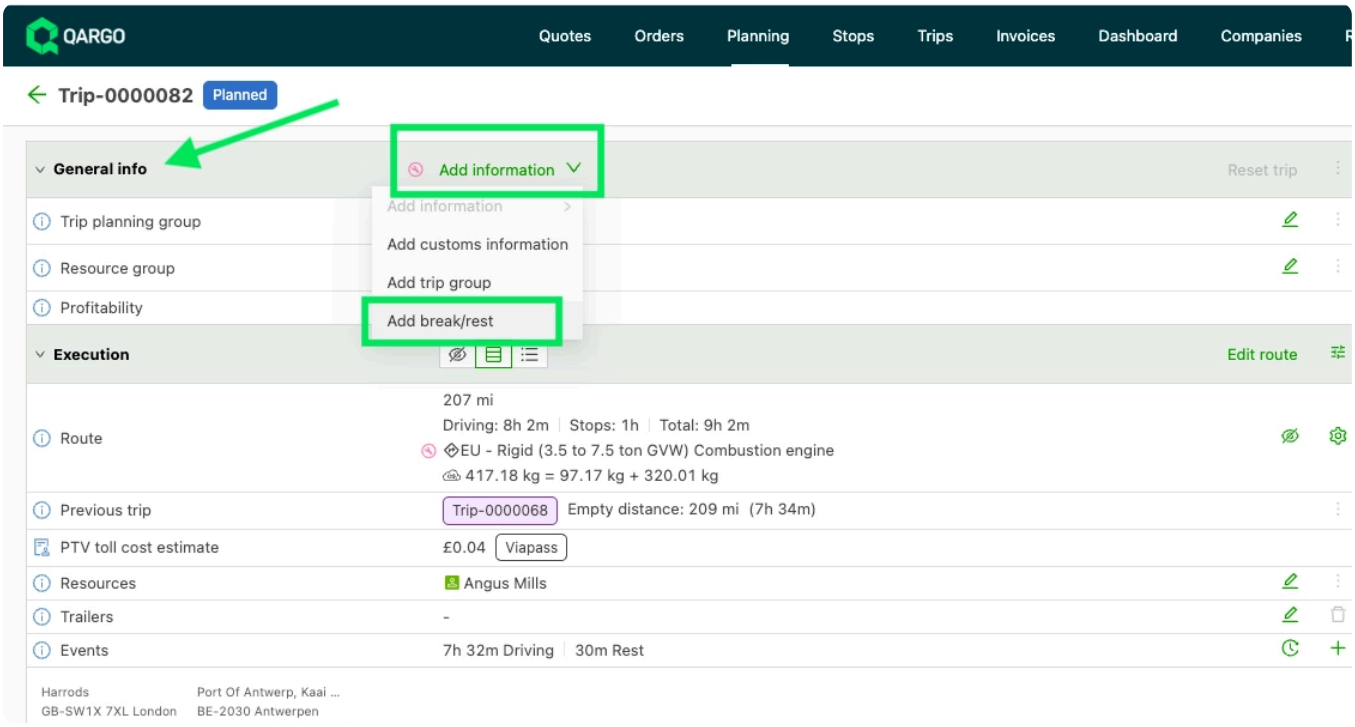
Les pauses et les repos sont enregistrés sur la tournée elle-même sous forme d'événements individuels **Planifié** (programmé à l'avance par l'exploitant) ou **Réel** (déjà pris), chacun avec une heure de début et une durée. L'historique reste ainsi disponible une fois la tournée terminée et alimente les indicateurs de durée de la tournée.

🧰 Une pause ou un repos planifié est intégré au programme de la tournée : une pause planifiée de 45 minutes décale de 45 minutes les arrêts suivants et l'ETA de livraison. L'ETA tient également compte des pauses et repos en cours pour estimer leur heure de fin.

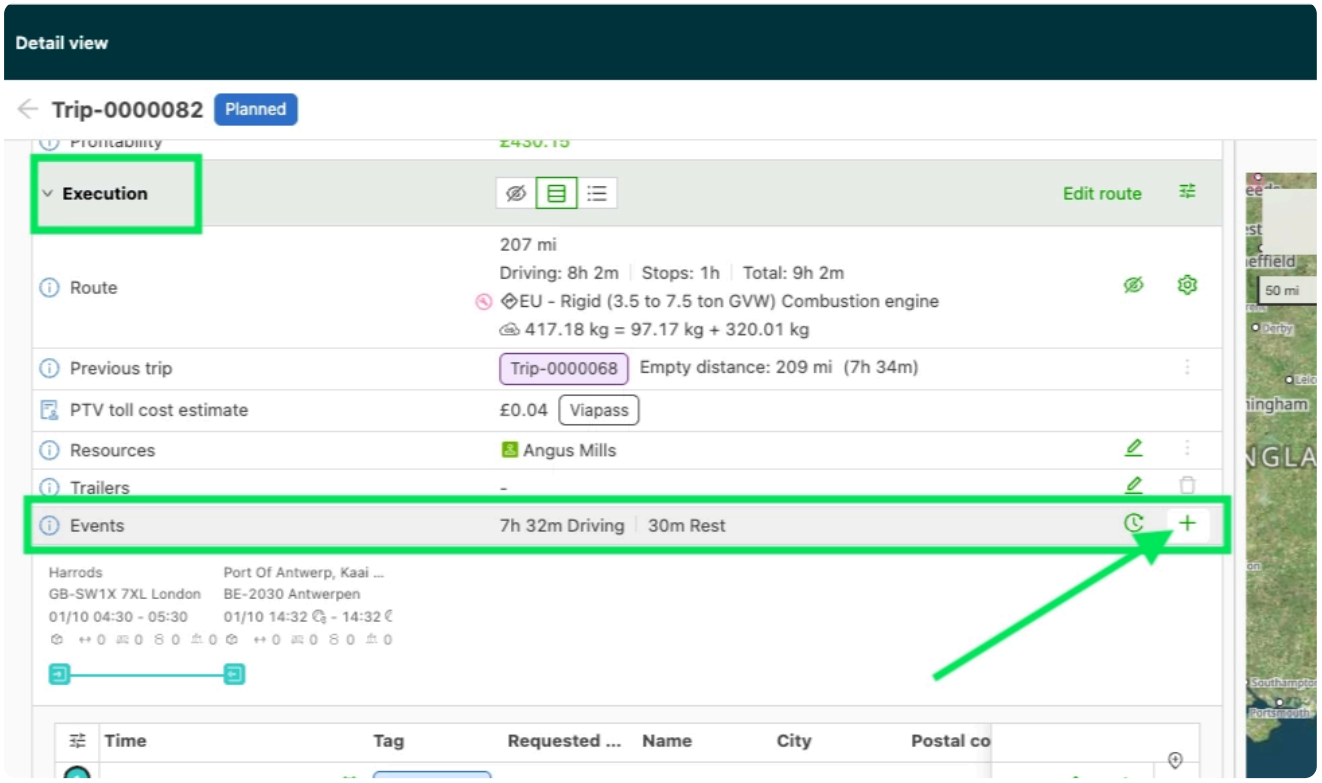
Ajouter, modifier ou supprimer une pause ou un repos

Une pause ou un repos peut être ajouté depuis trois endroits d'une tournée :

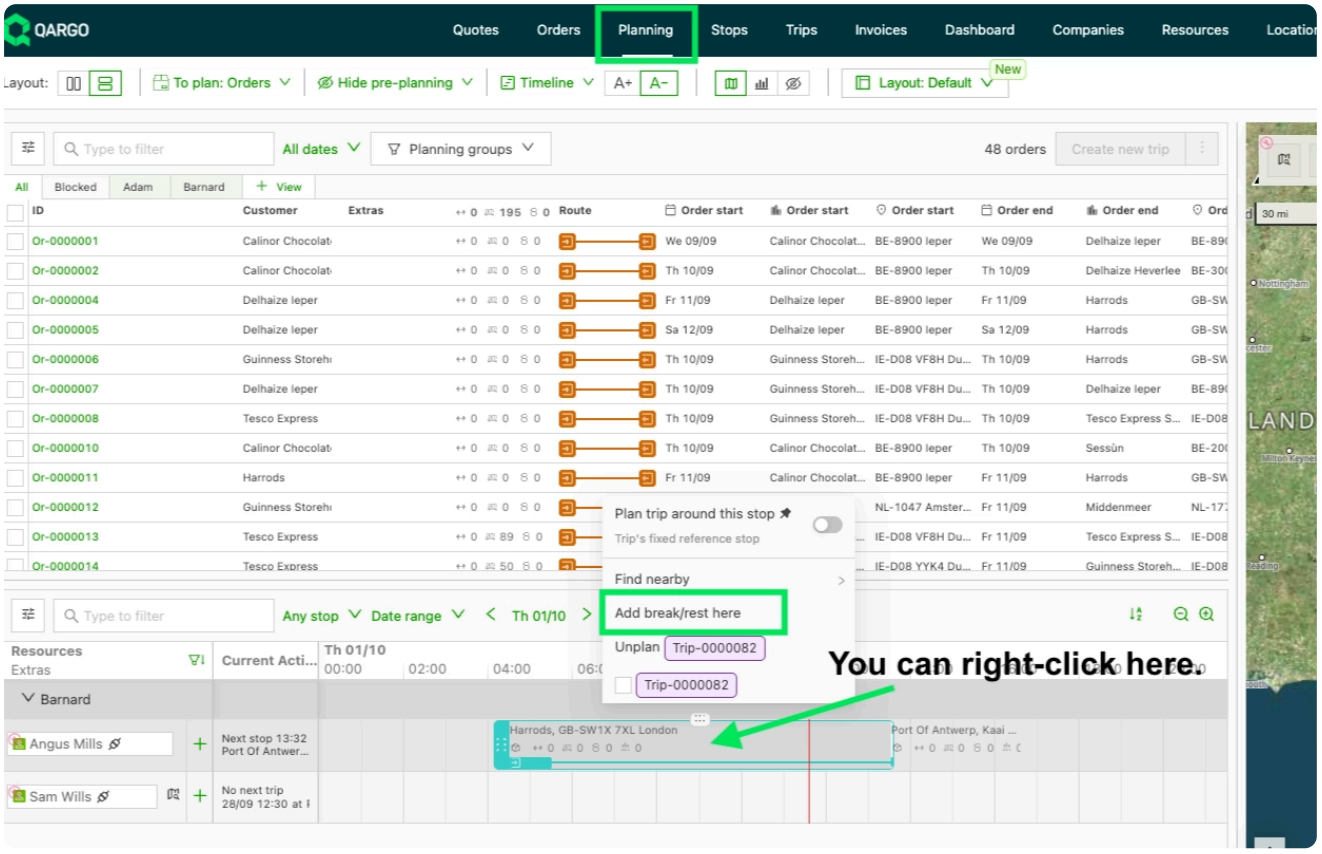
- Depuis **Ajouter des informations** sur la page de détail de la tournée
  1. Accéder à **Tournées > Tournées**.
  2. Ouvrir la tournée concernée.
  3. Cliquer sur **Ajouter des informations > Ajouter une pause/un repos** dans la section **Informations générales**.



- Depuis l'historique des **Événements d'exécution** de la tournée
  1. Accéder à **Tournées > Tournées**.
  2. Ouvrir la tournée concernée.
  3. Repérer la section **Exécution**.
  4. Cliquer sur l'icône « **+** » de la ligne **Événements**.



- Depuis le **tableau de planification** de la page **Planification**, à l'heure à laquelle la pause ou le repos doit commencer.
  1. Accéder à **Planification**.
  2. Ouvrir le **tableau de planification**.
  3. **Faire un clic droit** sur la tournée concernée, à l'heure à laquelle la pause ou le repos doit commencer.

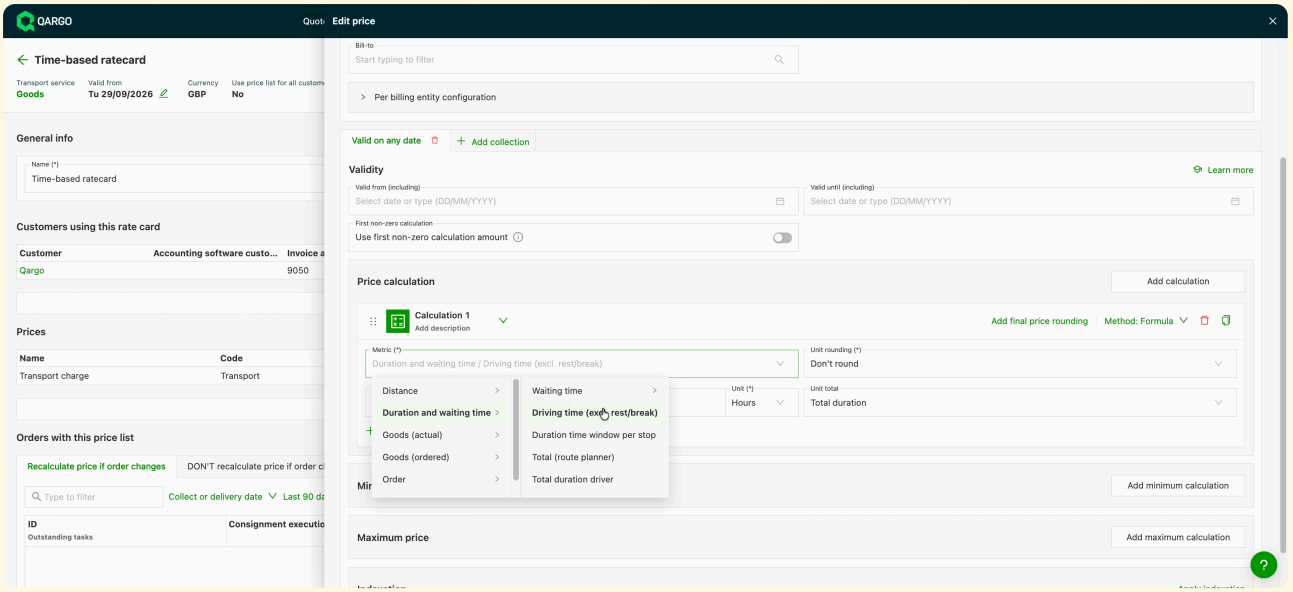


L'**historique des événements d'exécution** répertorie chaque activité enregistrée avec son heure, son événement et sa source. Un clic sur une activité dont l'emplacement est connu centre la carte sur le lieu où elle s'est produite.

▶ https://watchclueso.com/embed/d4vkxro8zzb63imn

Une pause ou un repos doit commencer dans la fenêtre d'itinéraire de la tournée (entre le premier départ et la dernière arrivée). Une pause planifiée est rejetée sur une tournée en cours dont la dernière arrivée est déjà passée.

🧰 Ces informations de repos et de pause enregistrées sont prises en compte pour la tarification : les grilles tarifaires peuvent appliquer des frais selon les options **Temps de conduite (hors repos/pause)** ou **Temps de repos/pause**. Ainsi, un repos de nuit ou de week-end sur une tournée n'est pas facturé comme si le chauffeur avait travaillé pendant toute la durée.



Remarque

- Tant que le calcul automatique des temps de repos de PTV est actif sur une tournée qui n'a pas commencé, les pauses et repos planifiés sont calculés par PTV et ne peuvent pas être modifiés manuellement. Il reste possible d'ajouter des événements réels. Une fois la tournée commencée, les événements planifiés deviennent également modifiables.
- Les pauses et les repos ne sont pas représentés par des segments ombrés sur la frise chronologique du tableau de planification.
- La fonctionnalité enregistre les activités, mais n'effectue pas de contrôle de conformité aux temps de conduite de l'UE, ne calcule pas de totaux hebdomadaires et ne produit pas de rapport sur les heures des chauffeurs.
- La section **Itinéraire** de **Tournées** est devenue **Exécution**. La section **Exécution** se trouve juste sous **Informations générales** et contient la ligne **Itinéraire** (distance, durée, ETA, émissions), à côté des ressources et de la ligne **Suivi et événements**.
- Les entreprises de transport qui ont réorganisé manuellement les sections de leur page de tournée conservent leur propre ordre. La section **Exécution** peut être replacée en haut par glisser-déposer, mais la ligne **Itinéraire** ne peut pas être replacée dans **Informations générales**.