1. Configurer Email Intelligence dans Qargo.

Configurer des boîtes mail liées dans le tenant Qargo, y compris les boîtes mail individuelles et partagées, ainsi que les listes de distribution.

Mis à jour 4 février 2026

Cet article explique comment configurer Qargo pour envoyer les e-mails depuis un domaine ou une boîte mail propre à l'entreprise, au lieu de *no-reply@qargo.com*. Une fois la boîte mail liée, le système la détecte automatiquement lorsque des tâches d'e-mail sont terminées et envoie les e-mails depuis cette boîte mail. Une boîte mail ne peut être liée qu'à un seul tenant à la fois.

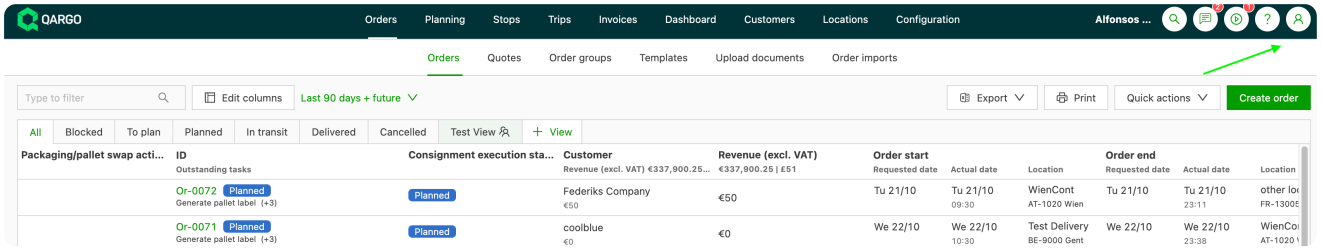
La configuration varie selon le type de boîte mail utilisé. Cliquer sur le type de boîte mail concerné pour plus de détails.

- Boîtes mail individuelles (normales)
- Boîtes mail partagées : connexion directe
- Boîtes mail partagées : avec transfert
- Listes de distribution

> **Remarque :** cette fonctionnalité n'est **pas** disponible avec une adresse e-mail Gmail. Depuis janvier 2025, Google apporte des modifications susceptibles d'affecter les connexions e-mail existantes. Plus d'informations ici.

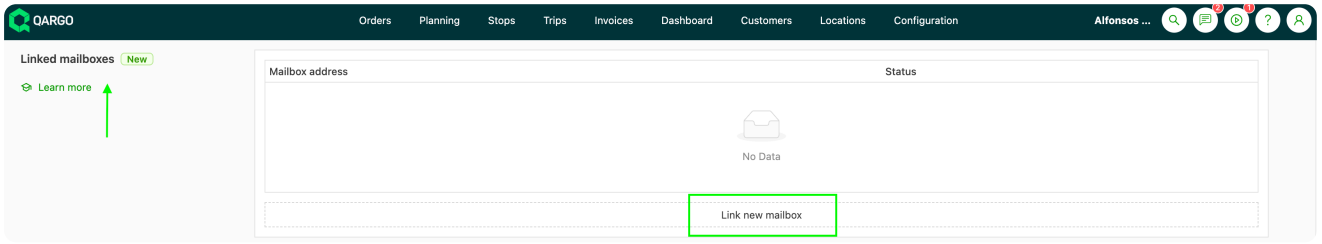
Boîte mail individuelle.

1. Accéder aux ***Paramètres utilisateur***, dans la section de configuration utilisateur

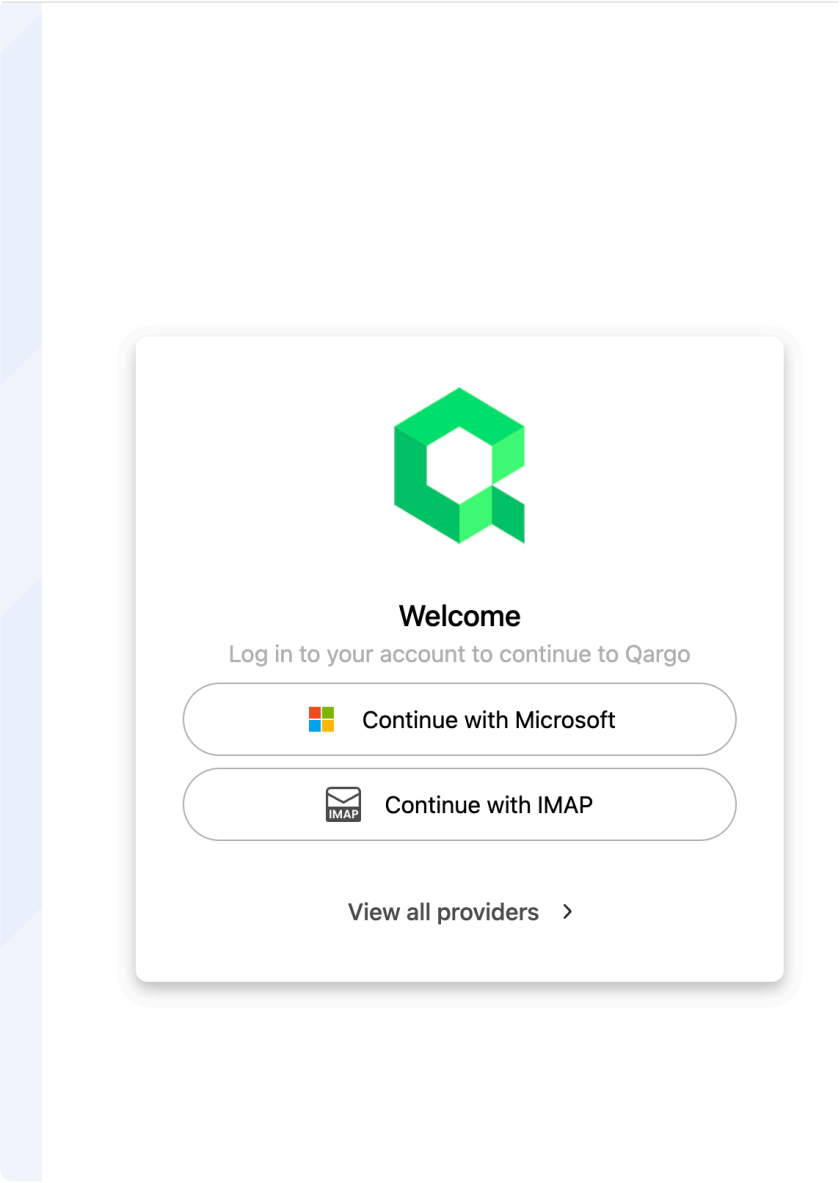


2. Accéder à ***Boîtes mail liées***

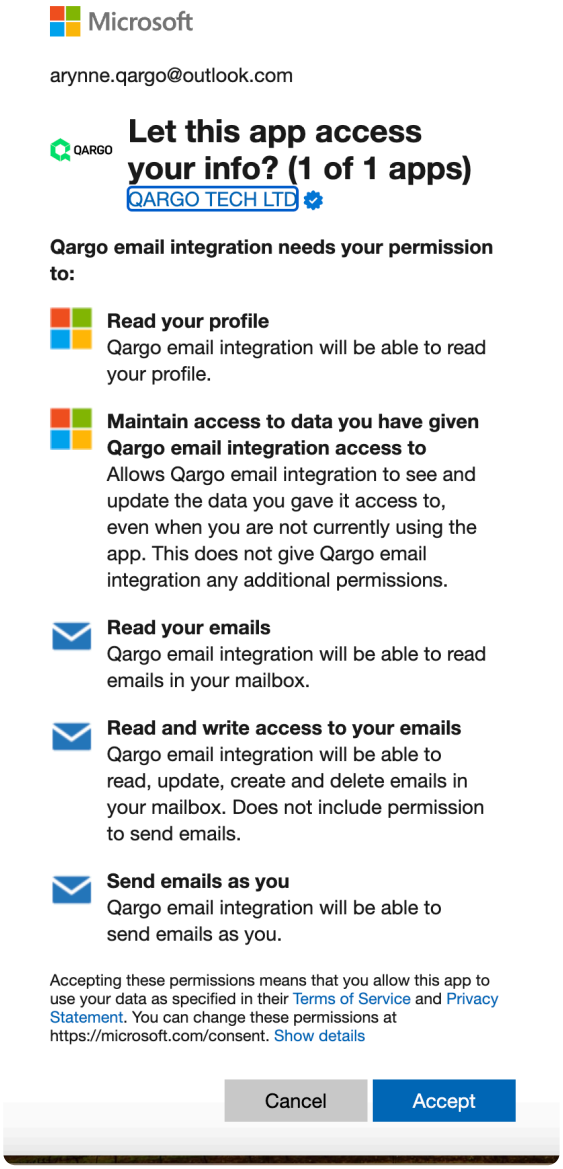
3. Cliquer sur ***Lier une nouvelle boîte mail***



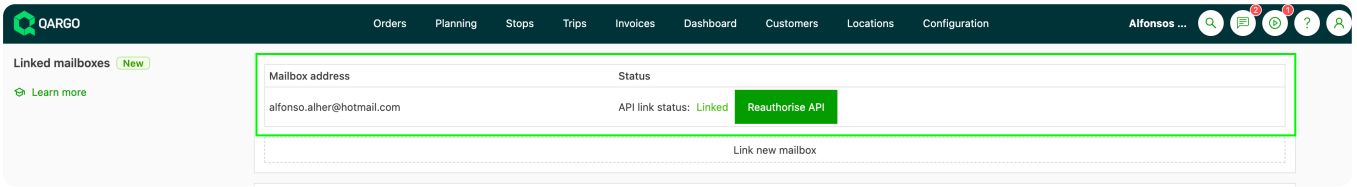
4. Une redirection s'effectue pour saisir l'adresse e-mail à ajouter. Pour l'instant, seules les boîtes mail ***Microsoft 365/Exchange (Outlook)*** peuvent être liées (pas *Gmail*).



5. Confirmer les autorisations demandées par le fournisseur de messagerie. L'API Qargo est ainsi autorisée à utiliser la boîte mail. Une redirection vers un écran de connexion peut avoir lieu, avec une demande de saisie des identifiants.



Une fois l'autorisation accordée, une redirection ramène vers Qargo et l'adresse e-mail apparaît dans les Boîtes mail liées. Le ***Statut du lien API*** doit être surligné en vert avec la mention « Lié ».



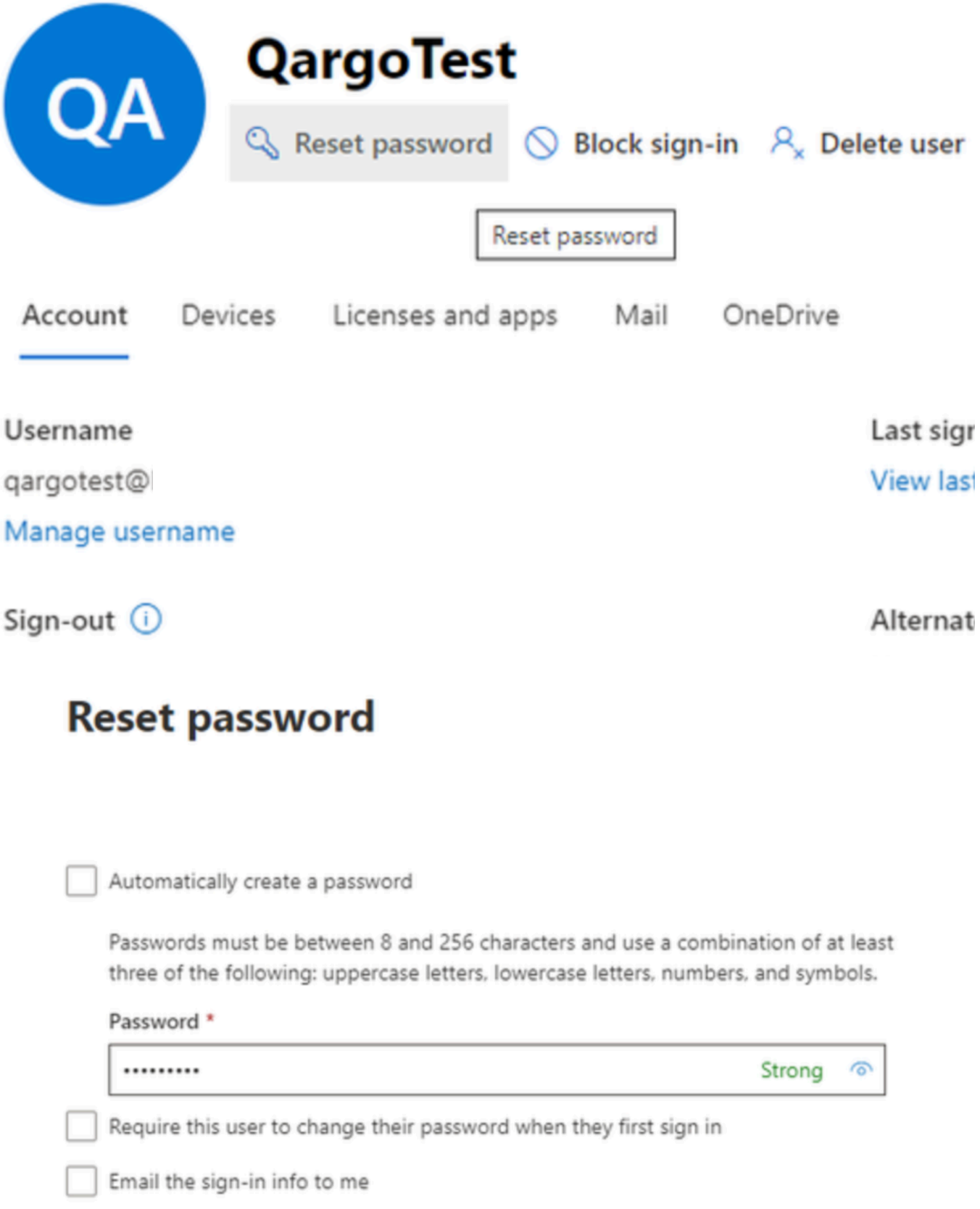
Félicitations ! La boîte mail est désormais liée et fonctionne avec Qargo.

Prochaines étapes :

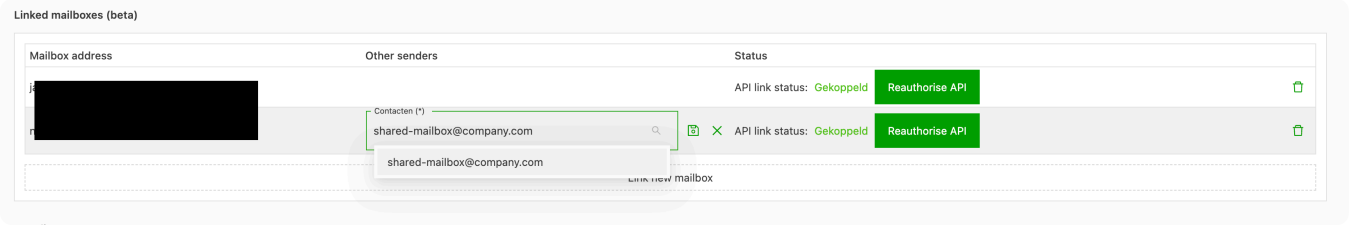
Vérifier la configuration des e-mails pour les tâches. Cliquer ici.
Télécharger l'extension Outlook. Cliquer ici.
Créer et lier des commandes à des e-mails. Cliquer ici.

Boîte mail partagée : connexion directe

1.) Suivre les étapes ci-dessus pour **lier** la nouvelle boîte mail.
2.)Créer un mot de passe pour la boîte mail partagée en cliquant sur le bouton de réinitialisation du mot de passe

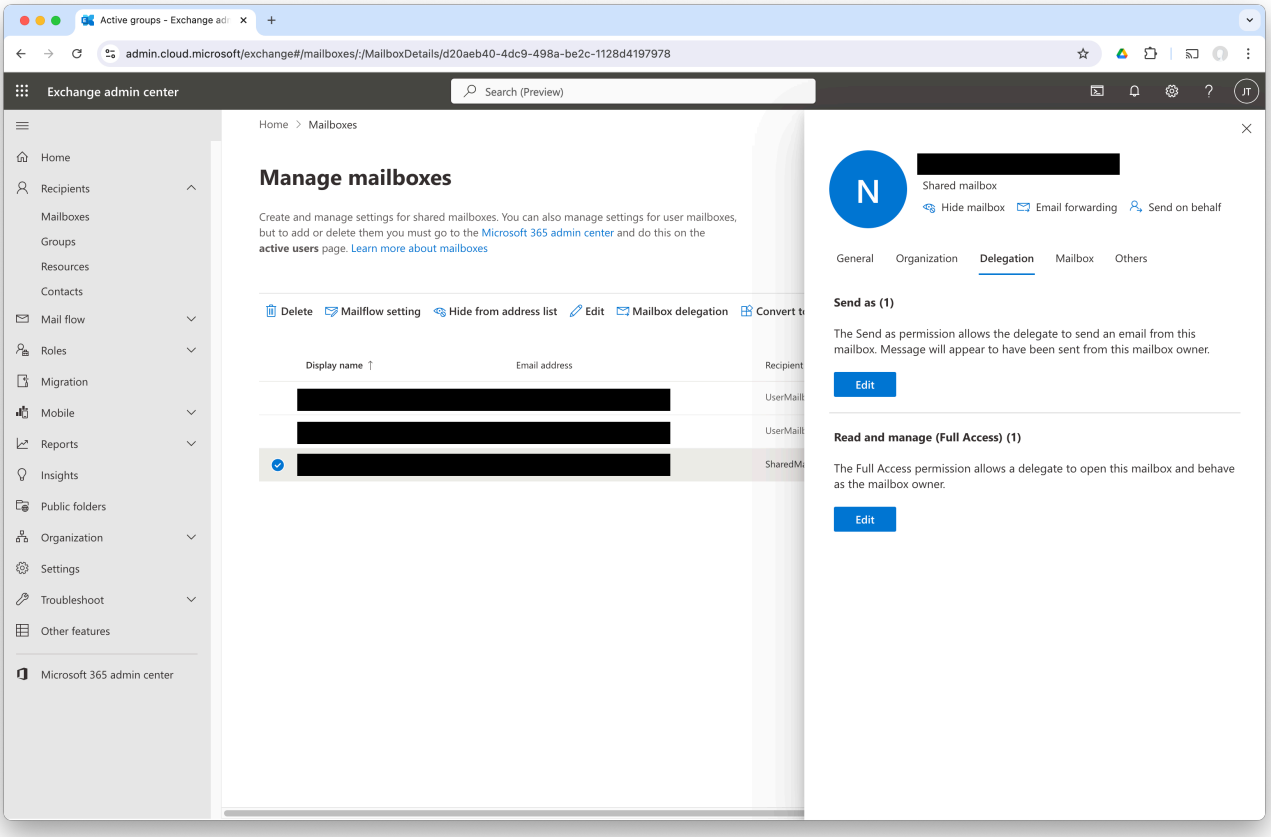


Lier la boîte mail dans Qargo :



Pour envoyer des e-mails depuis d'autres adresses que celle de la boîte mail partagée, une modification est nécessaire dans **Console d'administration Exchange > paramètres de la boîte mail partagée.**

Sélectionner `Delegation`, cliquer sur modifier pour « send as » et ajouter la boîte mail à utiliser comme expéditeur.

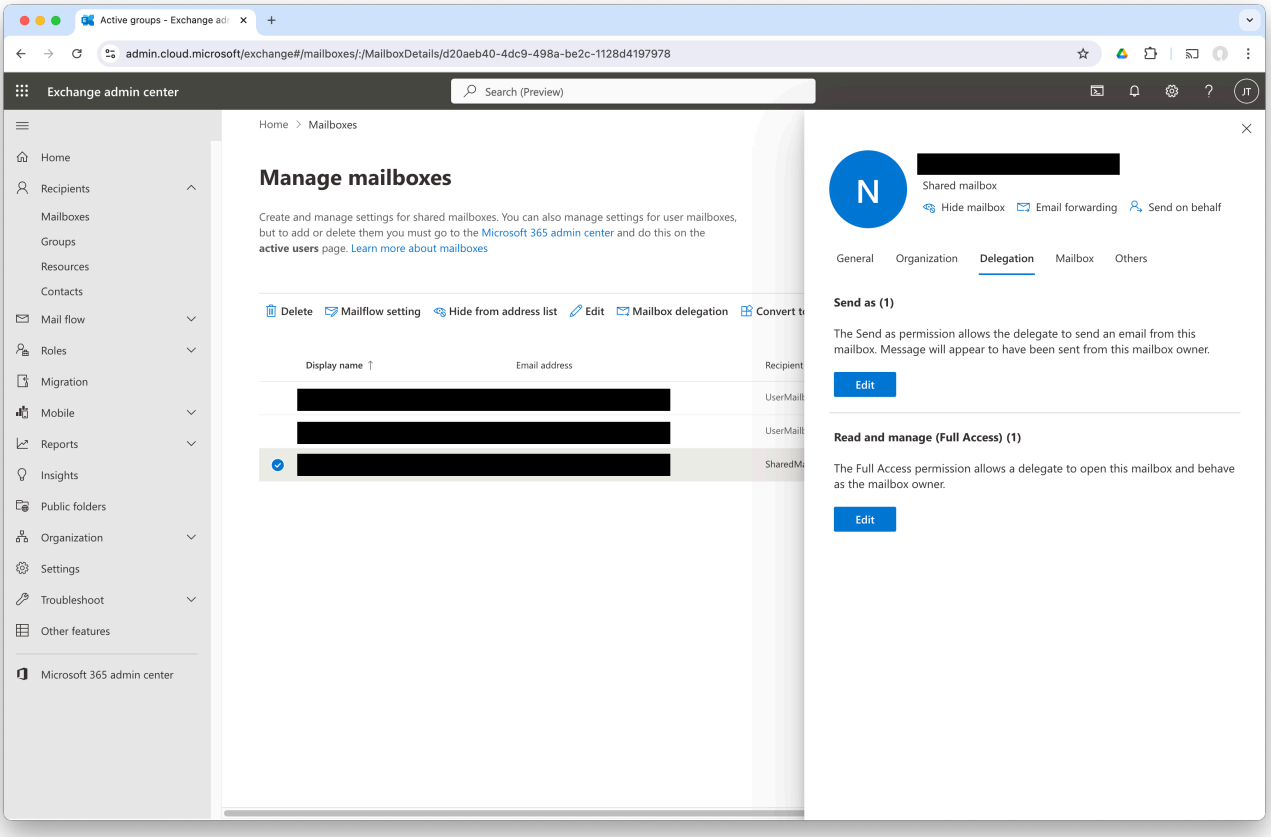


Prochaines étapes :

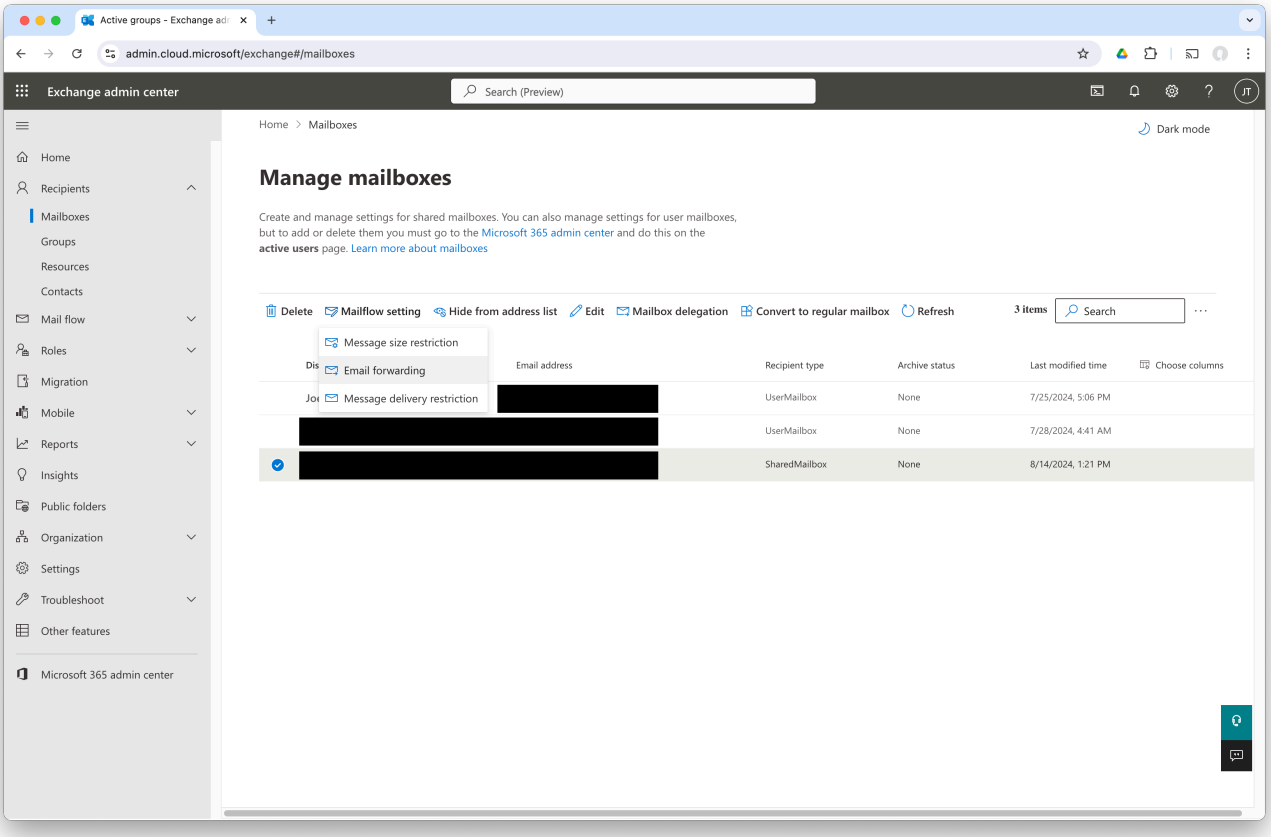
Vérifier la configuration des e-mails pour les tâches. Cliquer ici.
Télécharger l'extension Outlook. Cliquer ici.
Créer et lier des commandes à des e-mails. Cliquer ici.

Boîte mail partagée : avec transfert

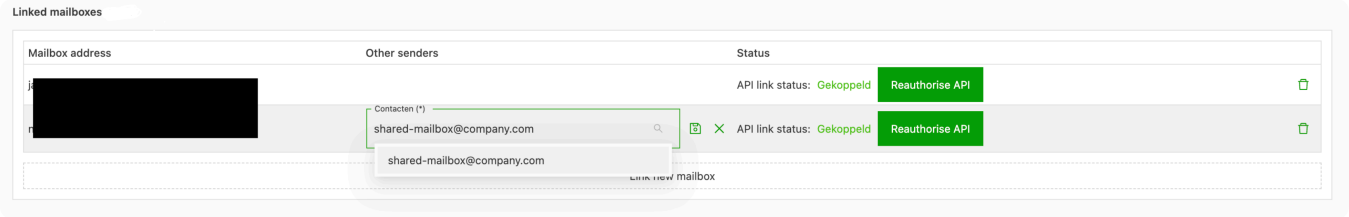
Pour éviter une connexion directe à une boîte mail partagée, il est possible de configurer une boîte mail individuelle qui sera liée à Qargo.
Accéder aux paramètres de la boîte mail partagée dans la ***Console d'administration Exchange***, sélectionner `Delegation`, cliquer sur modifier pour « send as » et ajouter la boîte mail comme expéditeur.



Vérifier également que les e-mails entrants de la boîte mail partagée sont transférés vers la boîte mail individuelle :



Cliquer sur `Mailflow settings`, `Email forwarding`, activer le transfert et cliquer sur `Search email` sous `Forward to internal email address`. Sélectionner la boîte mail.



Dans Qargo, ajouter l'adresse e-mail de la boîte mail partagée dans `Other senders` et cliquer sur le bouton d'enregistrement.

Bien que la boîte mail individuelle soit nécessaire, le destinataire ne la voit nulle part. Les e-mails semblent avoir été envoyés depuis la boîte mail partagée.

Félicitations ! La boîte mail est désormais liée et fonctionne avec Qargo.

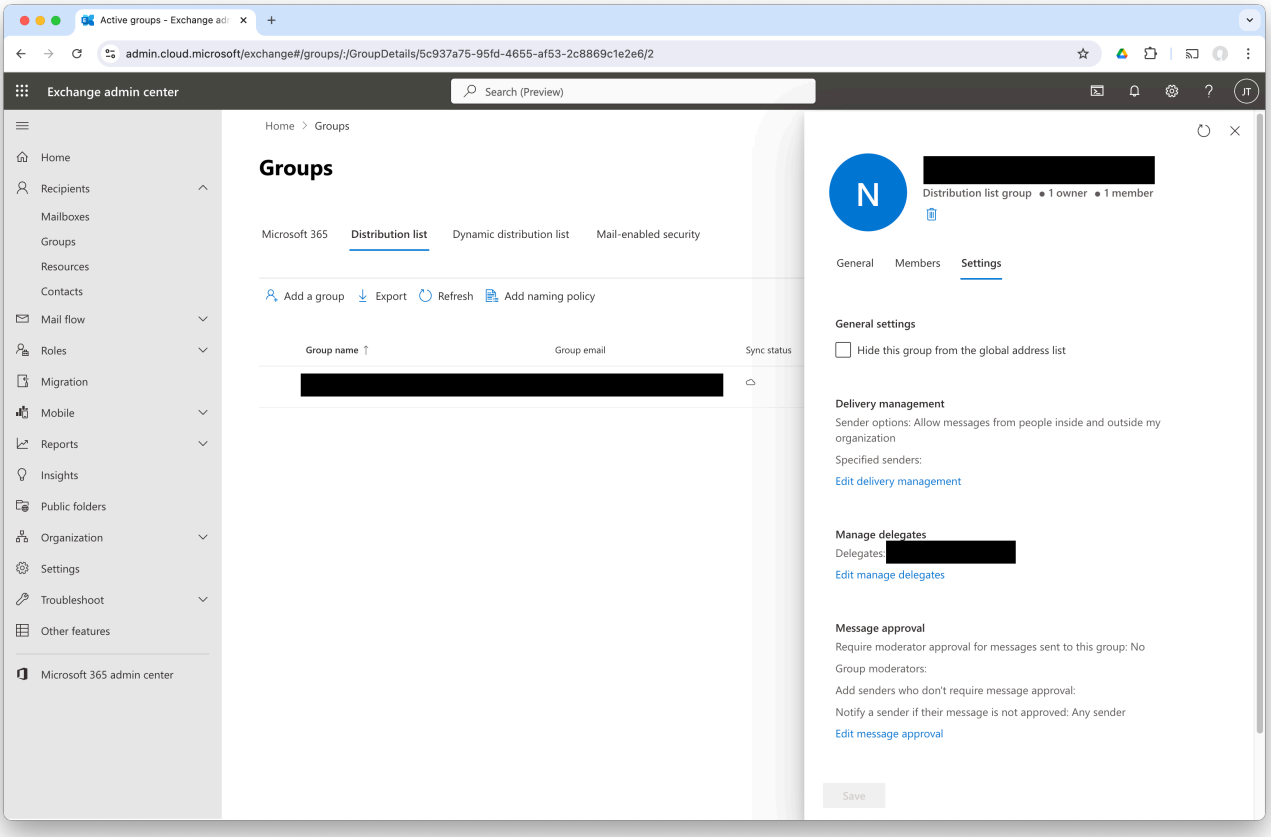
Prochaines étapes :

Vérifier la configuration des e-mails pour les tâches. Cliquer ici.
Télécharger l'extension Outlook. Cliquer ici.
Créer et lier des commandes à des e-mails. Cliquer ici.

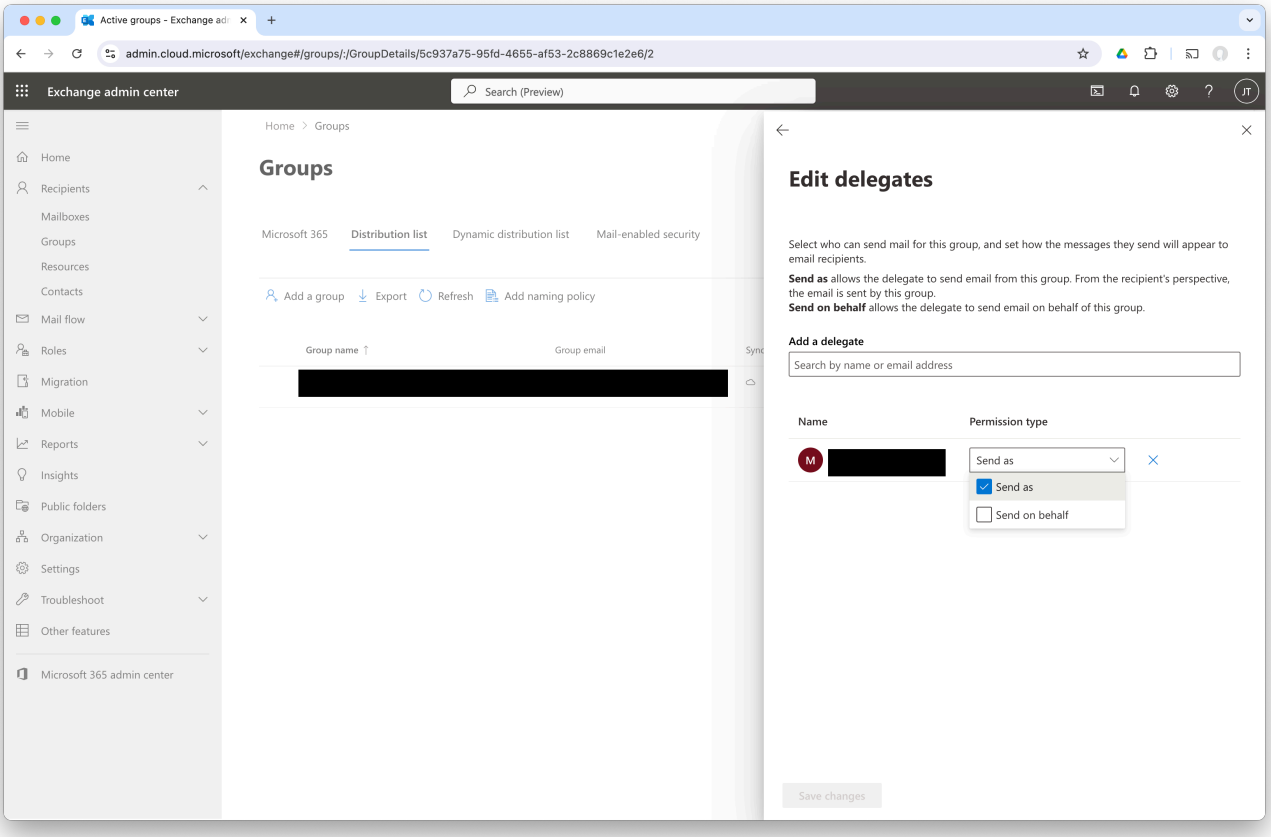
Liste de distribution

Une liste de distribution ne peut pas être connectée directement à Qargo. Une modification est d'abord nécessaire dans le centre d'administration Exchange.

Il faut connecter une boîte mail individuelle et vérifier qu'elle est membre de la liste de distribution.

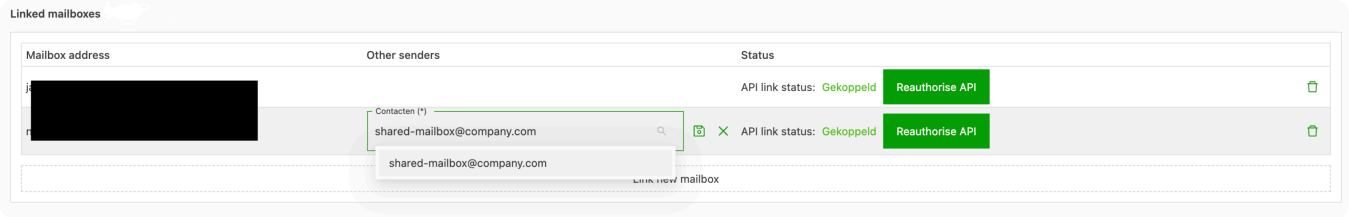


Accéder à l'onglet `Settings` et cliquer sur `Edit manage delegates`, rechercher la boîte mail individuelle et vérifier qu'elle dispose des autorisations `Send as`.



Suivre les étapes ci-dessus pour connecter la nouvelle boîte mail individuelle dans Qargo.

Ajouter l'adresse e-mail de la liste de distribution dans `Other senders` et cliquer sur le bouton d'enregistrement



Bien que la boîte mail individuelle soit nécessaire, le destinataire ne la voit nulle part. Les e-mails semblent avoir été envoyés depuis la boîte mail partagée.

Félicitations ! La boîte mail est désormais liée et fonctionne avec Qargo.

Prochaines étapes :

Vérifier la configuration des e-mails pour les tâches. Cliquer ici.
Télécharger l'extension Outlook. Cliquer ici.
Créer et lier des commandes à des e-mails. Cliquer ici.