Commande passée par erreur au statut « À facturer » : comment rétablir le statut ?

Mis à jour 24 octobre 2024

Lorsque le statut est repassé à « À facturer », cette tâche est enregistrée parmi les tâches masquées de la page de la commande.

Il faut donc ouvrir cette tâche masquée et l'annuler à l'aide du bouton fléché, comme le montre le GIF ci-dessous :

