Qargo aQademy: Was, warum und wie

Leitfaden zu Qargo aQademy: Anmelden, die bevorzugte Sprache der Benutzeroberfläche festlegen, den rollenbasierten Lernpfad durcharbeiten und das Fälligkeitsdatum nach 14 Tagen einhalten.

Aktualisiert 22. September 2026

Zusammenfassung

Was ist Qargo aQademy?

- Qargo aQademy ist der Schulungsbereich für Qargo-Nutzer. Er bietet eine geführte Reihe von Lektionen zur Qargo-Plattform, abgestimmt auf die tatsächliche Tätigkeit des Nutzers.
- Ein Lernpfad wird automatisch zugewiesen. Grundlage ist die Rolle, die der Qargo-Onboarding-Manager vergibt.

Warum gibt es Qargo aQademy?

- Damit Nutzer bereits mit den Grundlagen vertraut zur Go-live-Schulung kommen, statt diese Zeit mit allgemeinen Produktvorführungen zu verbringen.
- Damit Nutzer im eigenen Tempo und zu einem selbst gewählten Zeitpunkt lernen können, statt auf eine geplante Sitzung zu warten.

Wie funktioniert es?

- Nutzer erhalten zwei E-Mails: eine zum Festlegen des Passworts und eine zum Starten des ersten Kurses.
- Der Lernpfad besteht aus einer Abfolge von Modulen. Jedes Modul schaltet das nächste frei.
- Ab der Einschreibung stehen **14 Tage** für den Abschluss zur Verfügung. Bei Überschreitung dieser Frist erfolgt eine Erinnerung per E-Mail.
- Nach Abschluss des gesamten Lernpfads erhalten Nutzer ein Zertifikat.

Begriffe

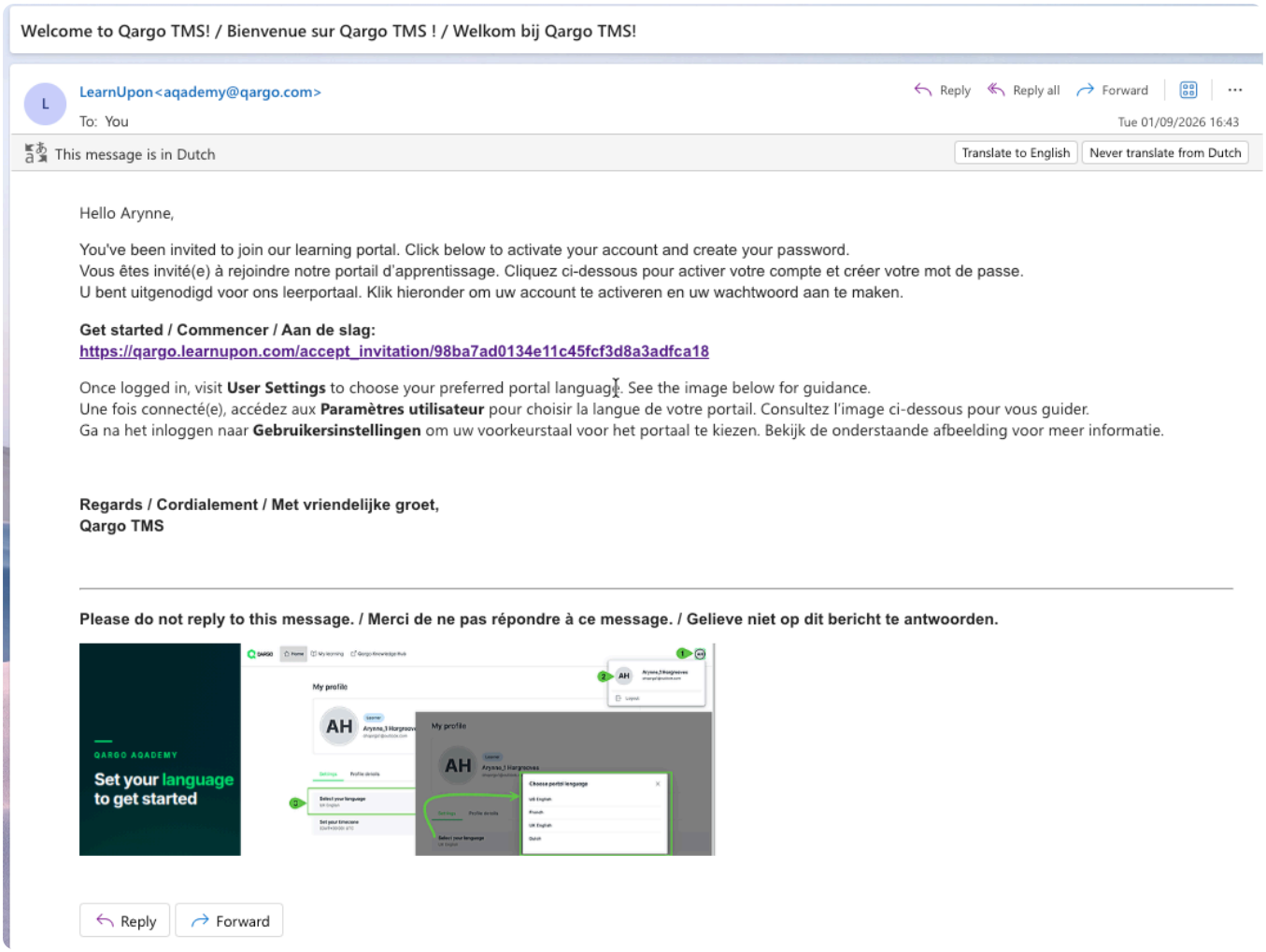
Begriff	Definition
Qargo aQademy	Der Lernbereich, in dem die Qargo-Schulungen zu finden sind. Getrennt von der Qargo-Plattform selbst.
Lernpfad	Die vollständige Reihe der Schulungsmodule, die einer Rolle zugewiesen sind, in der vorgesehenen Reihenfolge. Bezeichnung: *Welcome to Qargo - [Rolle]*.
Modul	Ein Kurs innerhalb eines Lernpfads, z. B. *Module: Order Entry*. Jedes Modul dauert etwa eine Stunde.
Pflichtschritt	Ein Modul, das abgeschlossen werden muss, damit der Lernpfad als beendet gilt. Der Fortschritt wird als *x/y required steps completed* angezeigt.
Bevorzugte Sprache	Die Spracheinstellung im Lernendenprofil. Sie bestimmt, in welche Sprachversion des Lernpfads der Nutzer eingeschrieben wird.
Sandbox	Die eigene Übungsumgebung des Nutzers in Qargo. Mehrere Module verlinken dorthin, damit die Aktionen real ausprobiert werden können.

Zugang zu Qargo aQademy

Wenn der Onboarding-Manager den Zugang einrichtet, gehen **zwei separate E-Mails** ein. Beide können gleichzeitig eintreffen.

1. Einladungs-E-Mail

Diese E-Mail ermöglicht den Zugang.

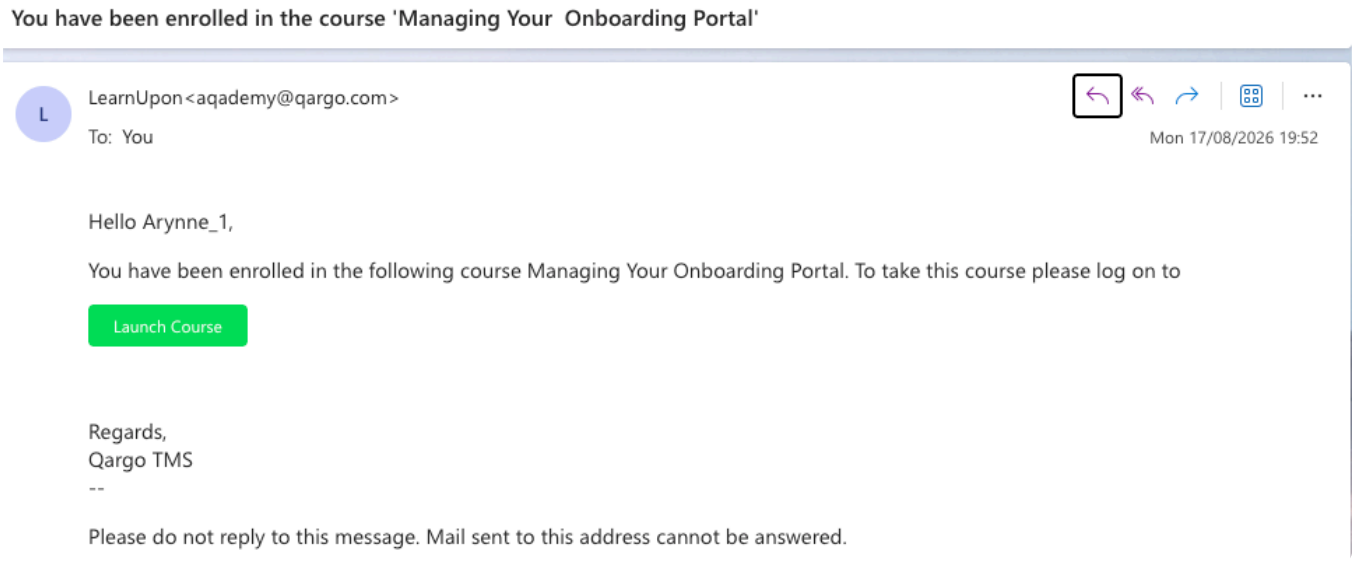


- **Den Link** in der E-Mail **anklicken**, um Qargo aQademy zu öffnen.
- **Ein Passwort** für das Konto **festlegen**.
- **Speichern.** Die Anmeldung ist nun jederzeit über die Adresse in dieser E-Mail möglich.

> 📚 **Diese Seite als Lesezeichen speichern.** Sie enthält die Adresse, die bei jeder Anmeldung benötigt wird.

2. Einschreibungs-E-Mail

Diese E-Mail betrifft die Schulung selbst, nicht das Konto. Sie bestätigt, in welchen Lernpfad der Nutzer eingeschrieben wurde, und enthält die Schaltfläche **Launch course**.



📚 **Der Einstieg ist direkt aus dieser E-Mail möglich.** Die Schaltfläche **Launch course** führt direkt zum ersten Modul. Eine vorherige Anmeldung bei Qargo aQademy ist nicht nötig. Beide Wege führen zum selben Ziel.

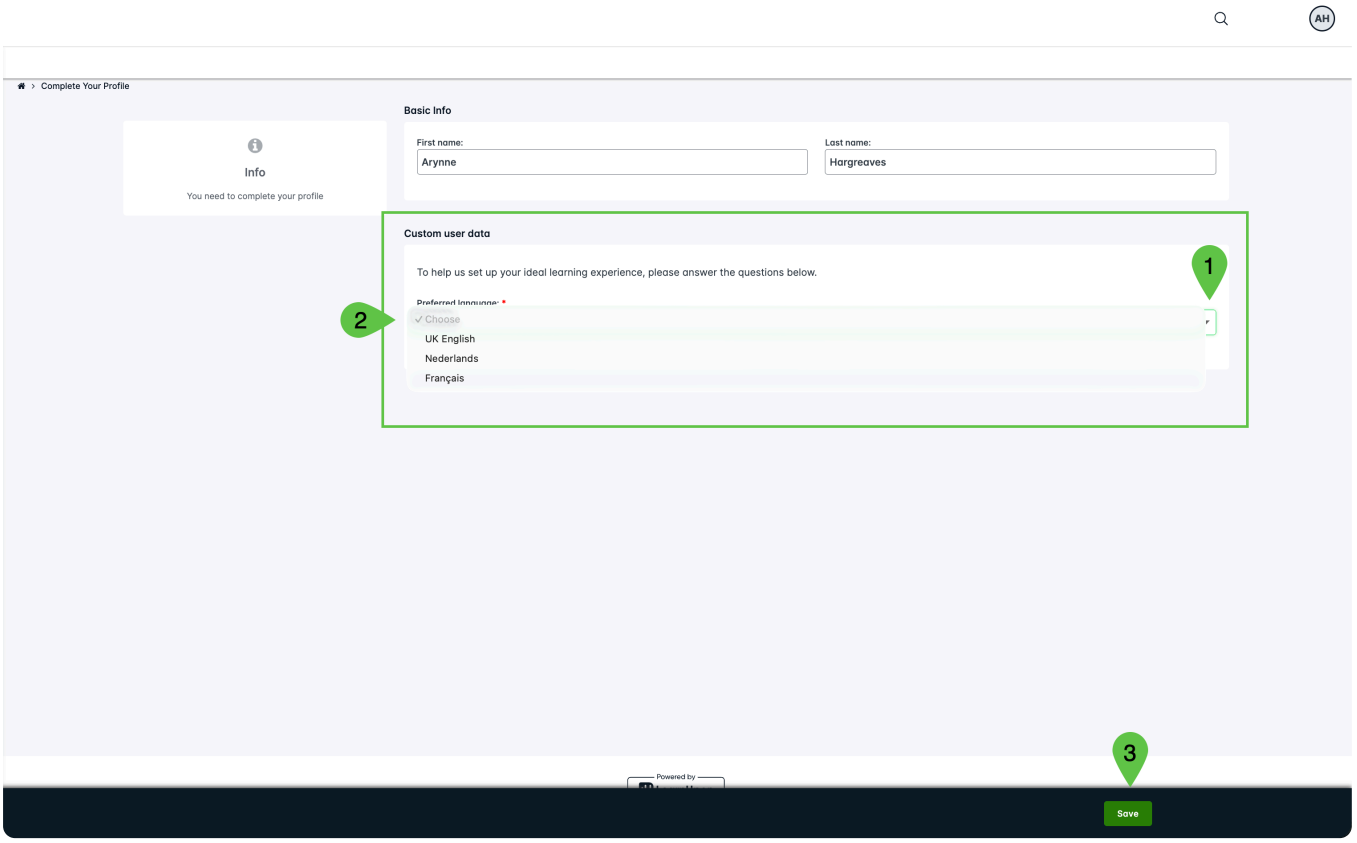
Sprache festlegen

Das Qargo aQademy Portal ist in **britischem Englisch**, **Französisch** und **Niederländisch** verfügbar. Es gibt **zwei Spracheinstellungen** mit unterschiedlichen Aufgaben.

Bevorzugte Sprache: Sie bestimmt die Schulung

Die *bevorzugte Sprache* wird beim Erstellen des Kontos erfasst und ändert nicht nur die Schaltflächen auf dem Bildschirm: **Sie bestimmt, in welche Sprachversion des Lernpfads der Nutzer eingeschrieben wird.**

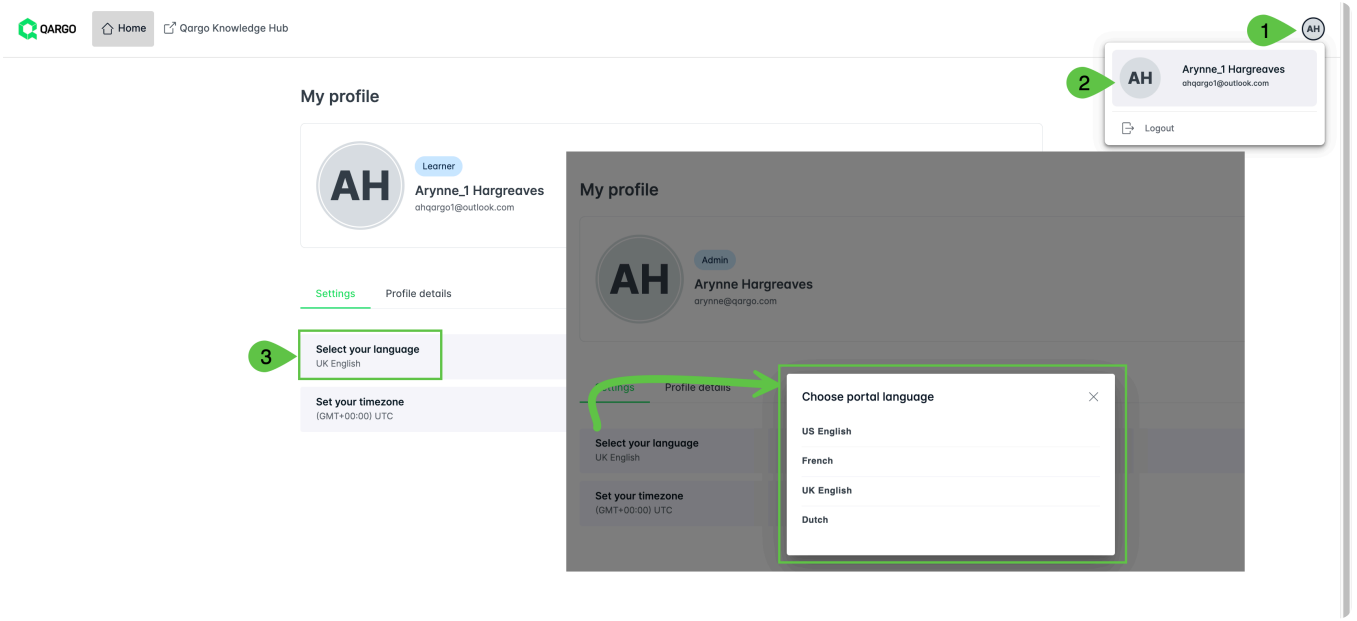
- Wenn der Onboarding-Manager sie bereits festgelegt hat, erfolgt die Einschreibung in dieser Sprache. Es ist nichts weiter zu tun.
- Wenn sie noch nicht festgelegt wurde, erscheint bei der ersten Anmeldung eine Abfrage. Diese Angabe ist verpflichtend: Nach der Auswahl erfolgt die Einschreibung in den Lernpfad in der gewählten Sprache.



‼️ **Sorgfältig auswählen.** Diese Auswahl bestimmt die Version der Schulung. Daher die Sprache wählen, in der das ***Lernen*** stattfinden soll.

Portalsprache: Sie ändert die Bildschirme

Unabhängig davon legt **Selecting your language** auf der Seite *My profile* die Sprache der Qargo aQademy-Bildschirme selbst fest: Menüs, Schaltflächen und Beschriftungen. Die aktuelle Einstellung wird darunter angezeigt. Auf derselben Seite lassen sich außerdem über **Update your password** das Passwort ändern und über **Set your timezone** die Zeitzone festlegen.



📚 **Diese beiden Einstellungen sind unabhängig voneinander.** Eine Änderung der Portalsprache ändert die Bildschirme rund um die Schulung, nicht jedoch die Sprachversion des Lernpfads.

Wenn die Schulung selbst in der falschen Sprache vorliegt, muss die Einstellung *bevorzugte Sprache* geändert werden. **Für eine Änderung den Onboarding-Manager kontaktieren.**

Lernpfad

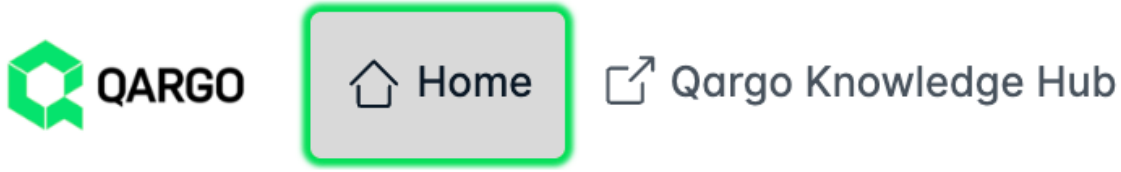
Es gibt vier Lernpfade, einen pro Rolle:

Lernpfad	Zielgruppe
Welcome to Qargo - Super Admins	Der umfassendste Lernpfad. Behandelt sowohl die Konfiguration als auch die tägliche Arbeit.
Welcome to Qargo - Planners	Auftragseingabe, Planung, Stopps und Fahrten.
Welcome to Qargo - Invoicing	Der Finanz- und Rechnungsstellungsbereich von Qargo.
Welcome to Qargo - Customer Services	Auftragsbearbeitung und Erstellung von Fahrten.

🧰 **Die vom Onboarding-Manager zugewiesene Rolle führt automatisch zur Einschreibung.**

- Lernpfade bestehen aus einzelnen Kursen, die für die jeweils zugewiesene Rolle relevant sind.
- Jeder Lernpfad beginnt mit demselben ersten Modul, **Logic & orientation**. Es führt in das Qargo-Vokabular ein, erklärt die Logik hinter dem Aufbau der Plattform und bietet eine erste Orientierung. Danach folgen die Module der Arbeit der jeweiligen Rolle.
  - Der Lernpfad für Super admins verläuft zum Beispiel so: *Logic & orientation* → *Essential setup* → *Order Entry* → *Planning essentials* → *Stops & Trips* → *Finance & Invoicing* → *Certificate*.

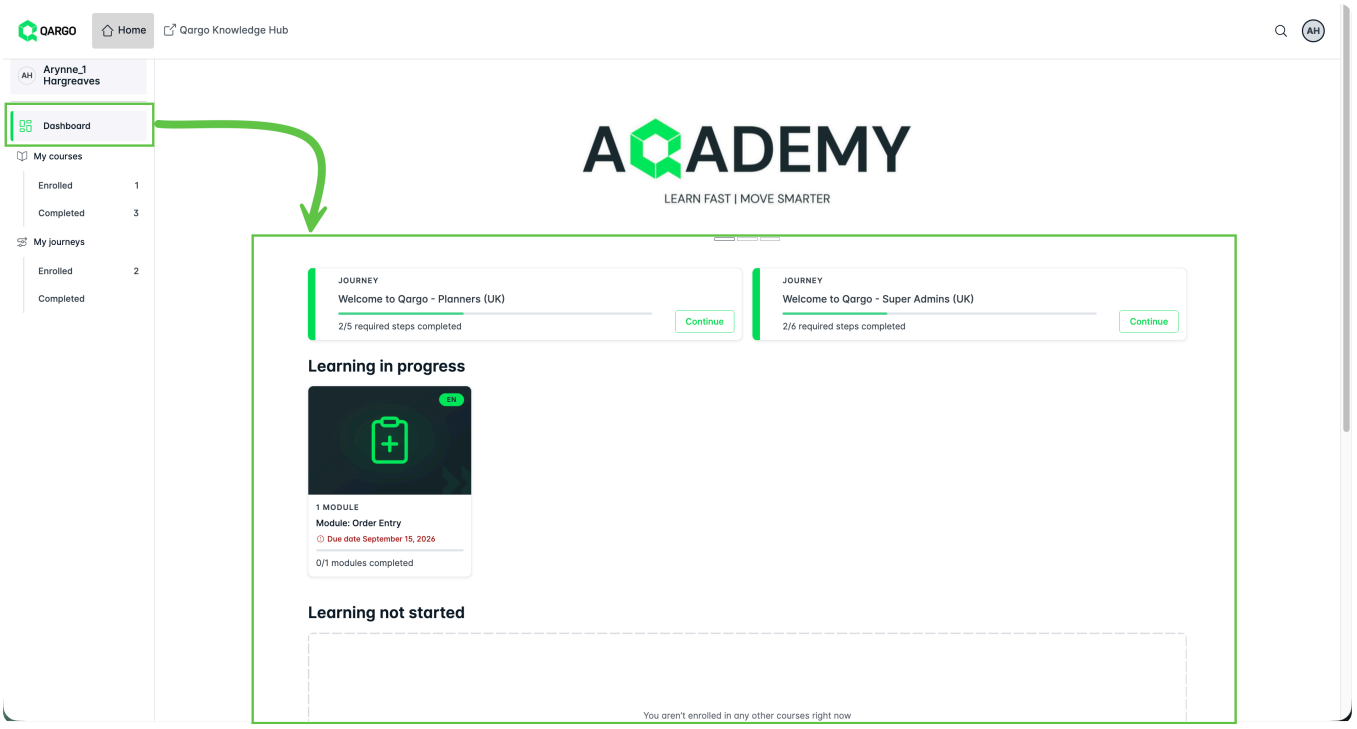
Orientierung im Portal



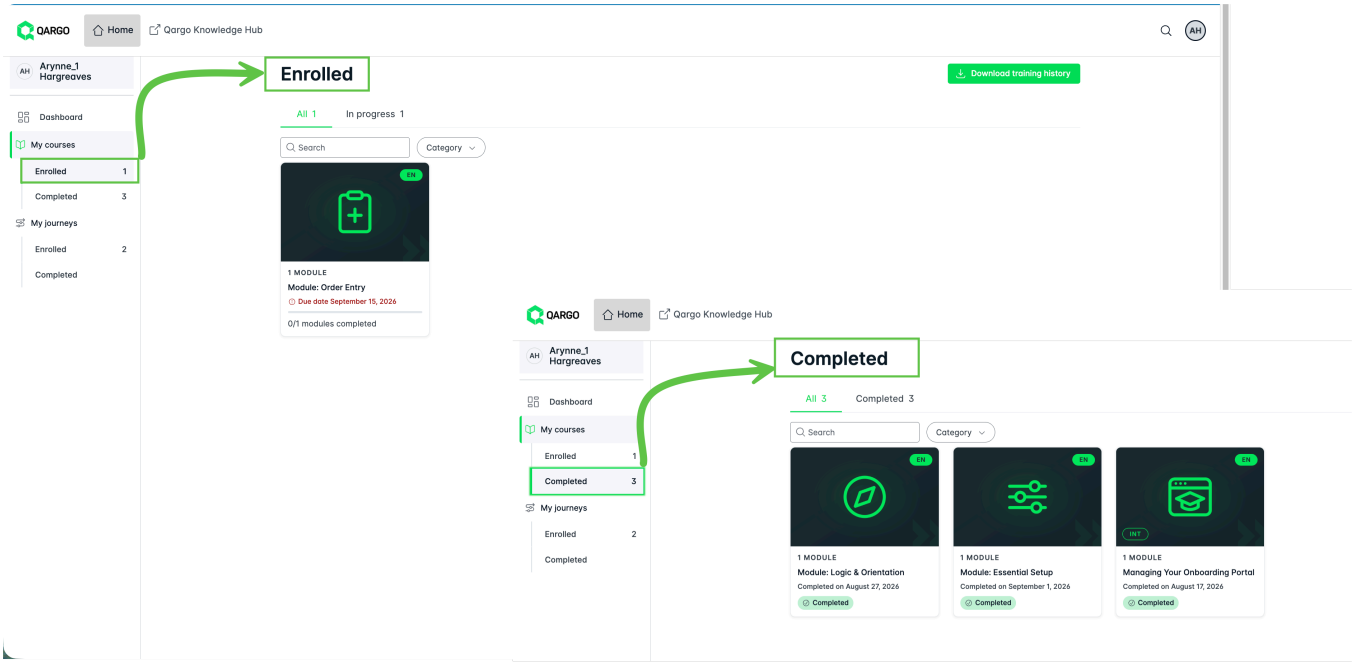
Home

Navigationsmenü

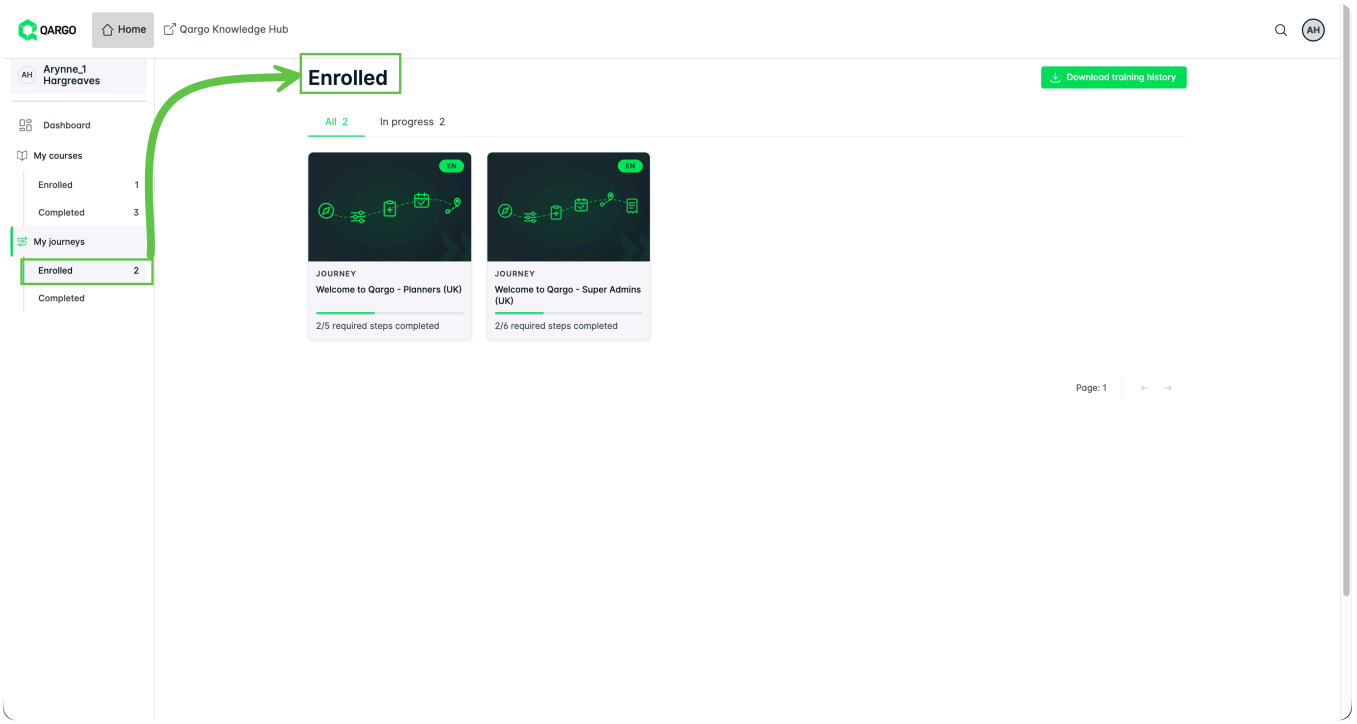
- ***Dashboard*** – die Standard-Startseite mit einer Übersicht über laufende Einschreibungen und alle Lerninhalte, in die der Nutzer eingeschrieben ist, die aber noch nicht begonnen wurden.



- ***My Courses*** – die einzelnen Module, in die der Nutzer eingeschrieben ist und die abgeschlossen wurden
  - 2 Registerkarten: „All“ oder „In Progress“
  - Jeder Kurs zeigt gegebenenfalls einen Status und ein Fälligkeitsdatum.



- ***My Journeys*** – die vollständigen Lernpfade, in die der Nutzer eingeschrieben ist und die abgeschlossen wurden



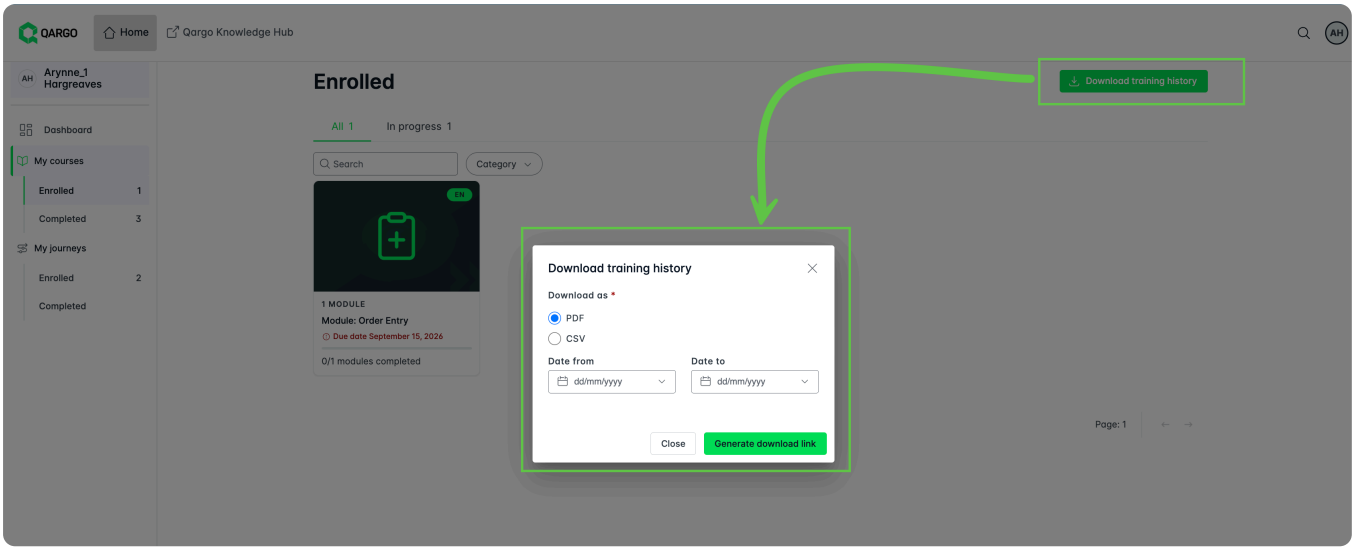
- 2 Registerkarten: „All“ oder „In Progress“
- Jeder Lernpfad zeigt gegebenenfalls einen Status und ein Fälligkeitsdatum.

📚 Auf eine der Karten **klicken**, um einen laufenden Kurs oder Lernpfad zu öffnen oder eine Schulung, sofern verfügbar, erneut zu absolvieren.

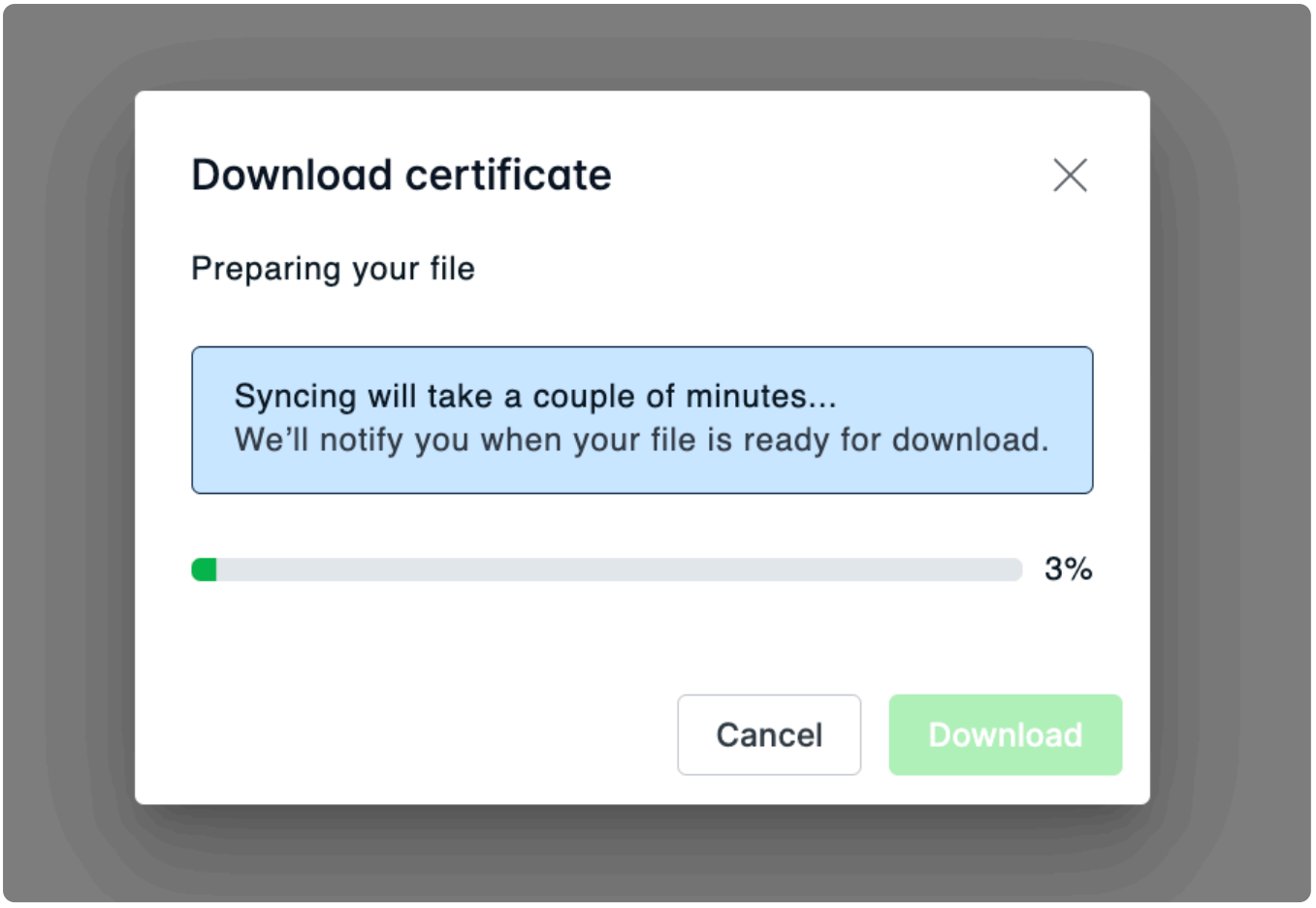
Schulung herunterladen

Mit **Download training history** lässt sich ein Nachweis der eigenen Schulungen exportieren. Diese Funktion steht sowohl auf Kurs- als auch auf Lernpfadebene zur Verfügung.

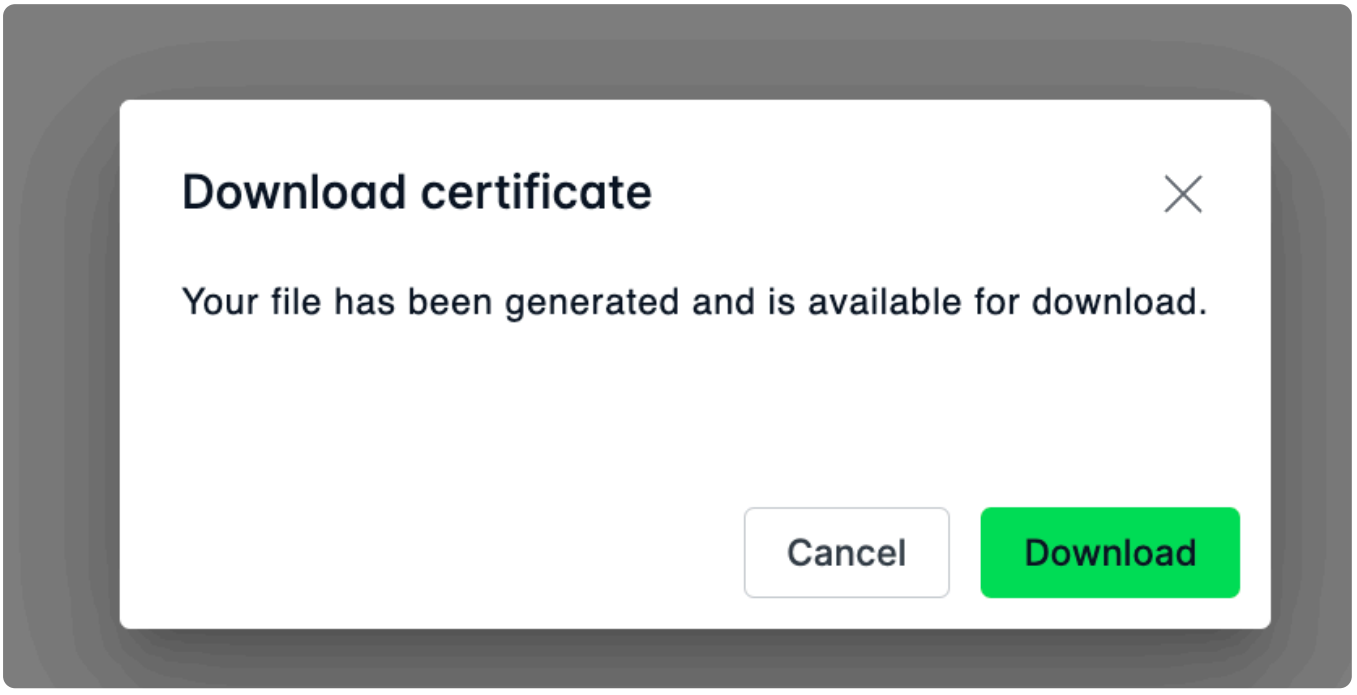
- Auf die Schaltfläche *„Download“* **klicken** und das gewünschte Dateiformat sowie das Datum auswählen.

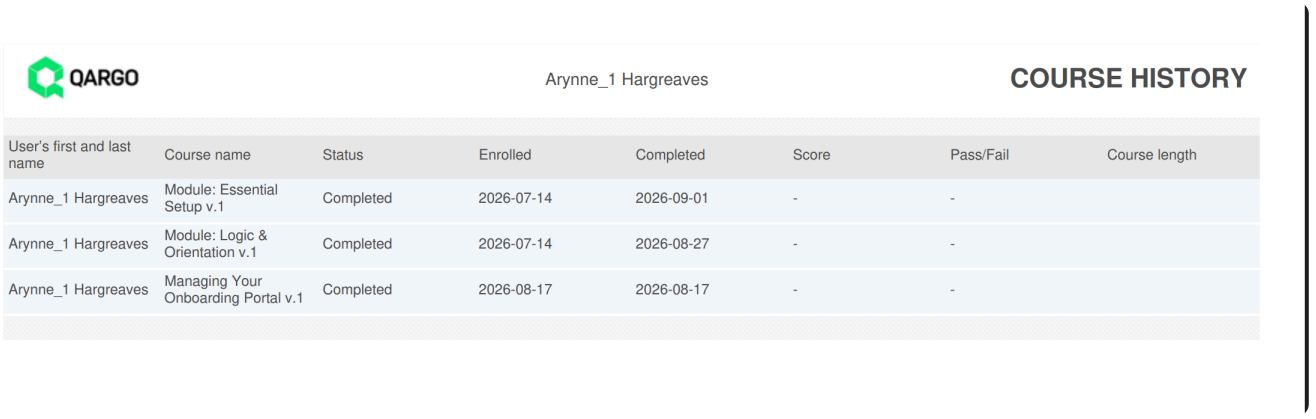


- Ein Pop-up zeigt die Verarbeitung der Datei an.
    - *Hinweis: Hier steht „certificate“, es handelt sich jedoch um die Verlaufsdatei.*



- Nach Abschluss zeigt das Pop-up die Option „Download Certificate“. Auf „Download“ klicken, um den Schulungsverlauf im ausgewählten Format zu erhalten.

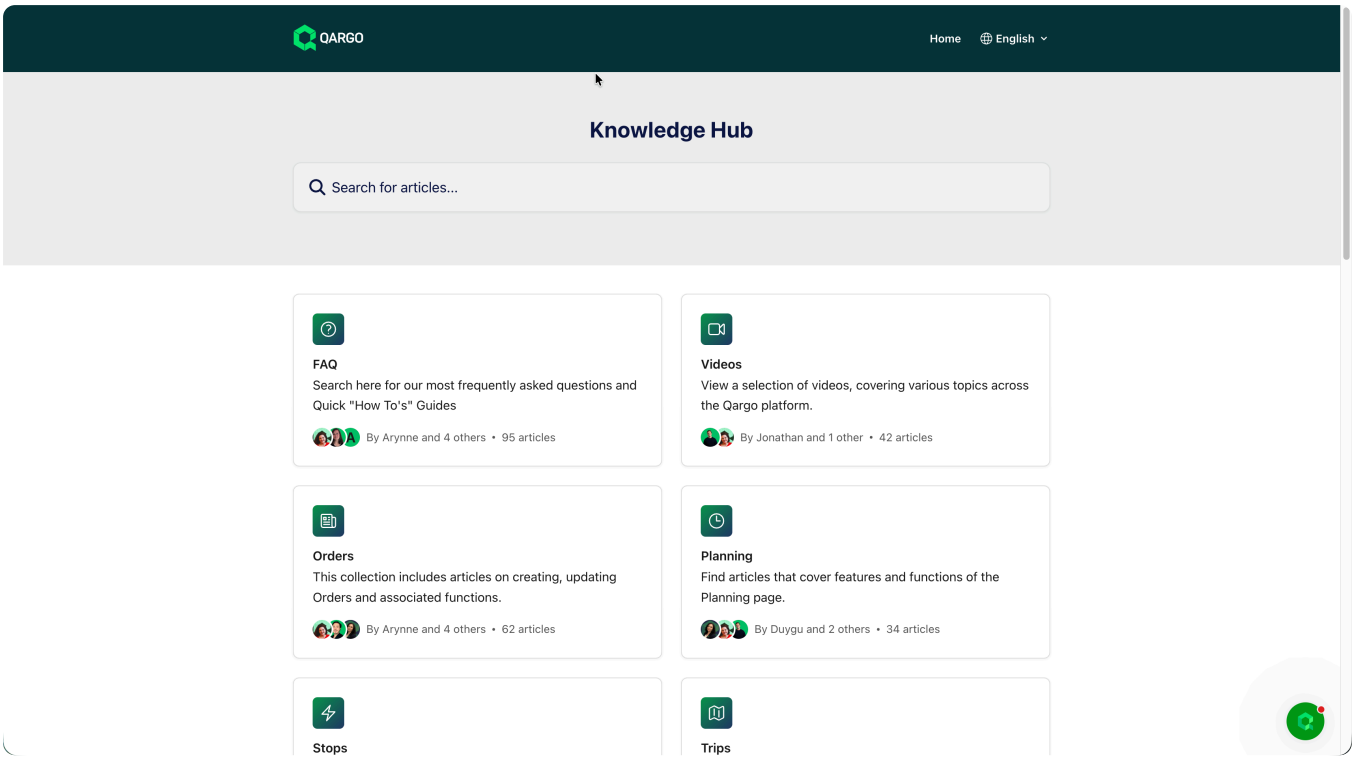




User's first and last name	Course name	Status	Enrolled	Completed	Score	Pass/Fail	Course length
Arynne_1 Hargreaves	Module: Essential Setup v.1	Completed	2026-07-14	2026-09-01	-	-	
Arynne_1 Hargreaves	Module: Logic & Orientation v.1	Completed	2026-07-14	2026-08-27	-	-	
Arynne_1 Hargreaves	Managing Your Onboarding Portal v.1	Completed	2026-08-17	2026-08-17	-	-	

Qargo Knowledge Hub

Ein direkter Link zu den ***Hilfeartikeln von Qargo***, um etwas nachzuschlagen, ohne die Schulung zu verlassen.

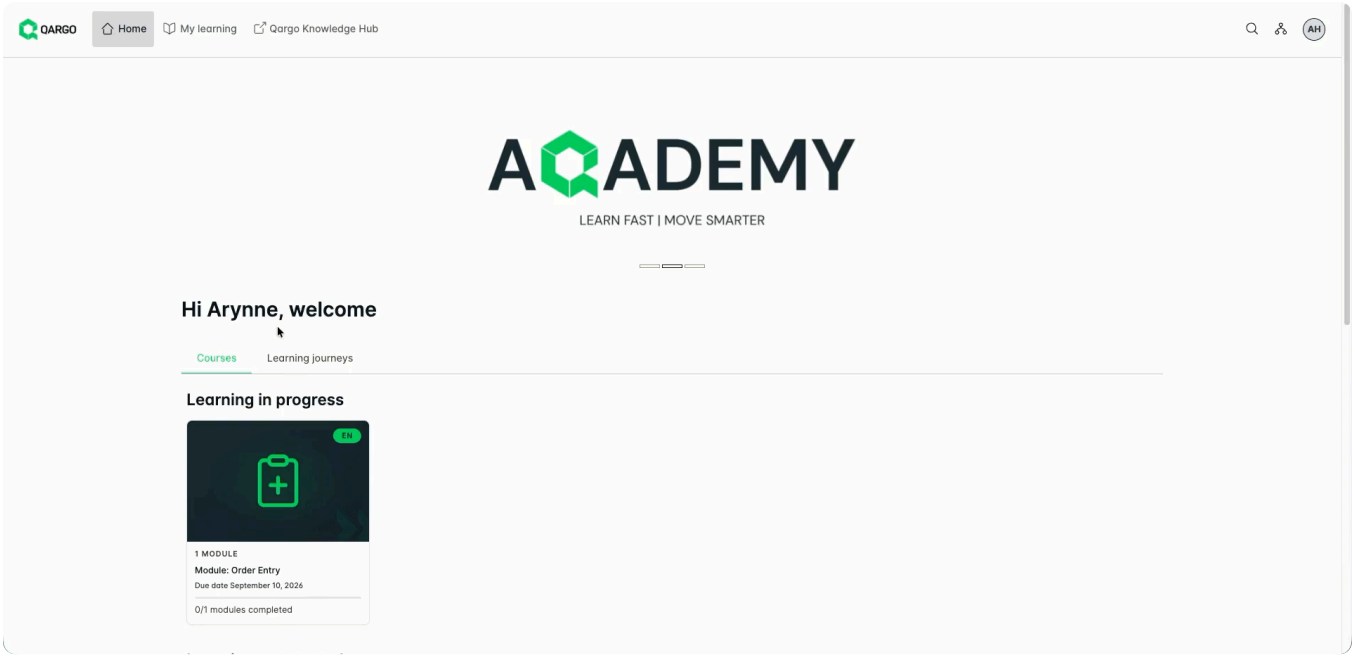


Ein Modul durcharbeiten

Einige Dinge funktionieren hier anders als bei einem normalen Videokurs. Auf sie entfallen die meisten Fragen, die beim Support eingehen.

Module werden der Reihe nach freigeschaltet. Nur der aktuelle Schritt ist geöffnet. Spätere Schritte zeigen ein Schloss, bis sie erreicht werden. Der aktuelle Schritt zeigt **Continue**; ein abgeschlossener Schritt zeigt **Completed** und die Schaltfläche **Relaunch**, um ihn erneut durchzugehen.

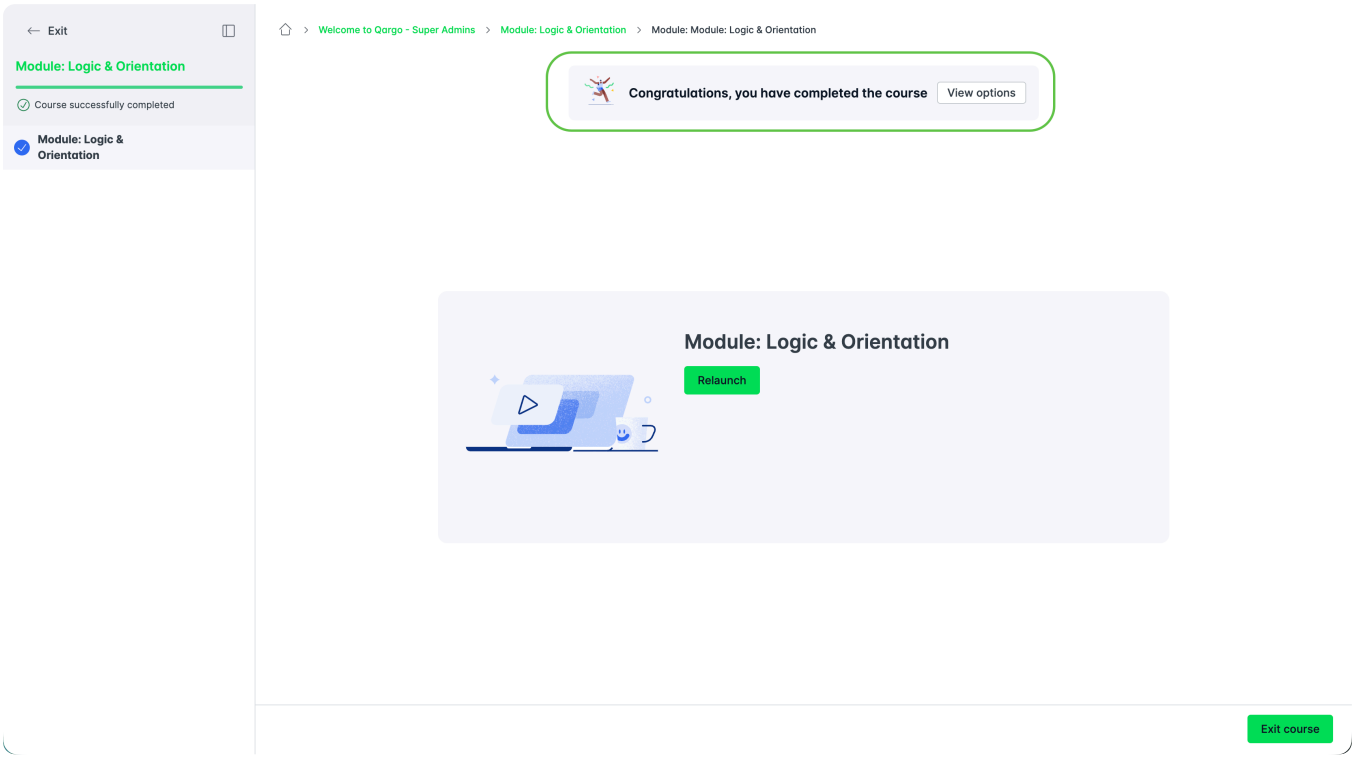
📚 **Die Schulung ist interaktiv und überprüft den Fortschritt.** Jedes Modul enthält Übungen wie Zuordnungspaare, Quizze und aufklappbare Bereiche. Alle Übungen müssen bearbeitet werden, damit das Modul als abgeschlossen gilt. Wer auf **Save and exit** klickt, ohne die Interaktionen abzuschließen, gelangt bei der nächsten Anmeldung wieder zum selben Modul. **Das ist beabsichtigt**: Die Schulung ist so konzipiert, dass sie nicht einfach im Hintergrund abgespielt werden kann.



Weiterleitung in die eigene Qargo-Sandbox. Einige Lektionen verlinken direkt in die Plattform, damit die Aktion real ausprobiert werden kann. Nach der ersten Anmeldung bei Qargo führt dieser Link jedes Mal zurück in die eigene Sandbox.

Videos und Bilder lassen sich vergrößern. Sie können in einem eigenen Fenster geöffnet werden, falls etwas schwer zu lesen ist.

Nach Abschluss eines Moduls erscheint eine Bestätigung sowie die Schaltfläche **View options**, die das nächste Modul startet.



Fälligkeitsdaten und Erinnerungen

Jeder Lernpfad hat einen **Abschlusszeitraum von 14 Tagen**, gerechnet ab dem Tag der Einschreibung. Nach Überschreiten des Fälligkeitsdatums sendet Qargo aQademy automatisch E-Mails:

Wann	Was passiert
1 Tag nach Fälligkeit	Eine Erinnerungs-E-Mail mit der Aufforderung, die Schulung abzuschließen.
7 Tage nach Fälligkeit	Eine weitere Erinnerungs-E-Mail.

📚 **Warum die Frist wichtig ist.** Die Schulung ist zeitlich so geplant, dass sie vor dem Go-live abgeschlossen ist. Bei rechtzeitigem Abschluss können die Go-live-Sitzungen für eigene Arbeitsabläufe und Fragen genutzt werden statt für die Grundlagen.

Der Onboarding-Manager sieht den Fortschritt und meldet sich, wenn es an einer Stelle offenbar nicht weitergeht. Wenn ein Modul unklar ist, sollte dies daher direkt angesprochen werden, statt abzuwarten.

Zertifikat

Der letzte Schritt jedes Lernpfads ist ein Zertifikat, das ausgestellt wird, sobald alle Pflichtschritte abgeschlossen sind. Es wird automatisch freigeschaltet; eine Anforderung ist nicht nötig. Das Zertifikat kann heruntergeladen werden.

Zertifikat teilen (LinkedIn) – demnächst verfügbar*

Nach Abschluss des letzten Kurses im Lernpfad erscheint eine Aufforderung, sich bei LinkedIn anzumelden und das Zertifikat zum eigenen Konto hinzuzufügen. Kurs- und Zertifikatsname werden automatisch ausgefüllt.

Hilfe erhalten

- Jedes Modul endet mit einem Abschnitt, der auf den Support verweist.
- **Qargo Knowledge Hub** in der oberen Navigation führt zu den Hilfeartikeln von Qargo.
- Bei Fragen zu Zugang, Rolle oder Fälligkeitsdatum den Qargo-Onboarding-Manager kontaktieren.



Fehlerbehebung

Problem	Vorgehen
Die Einladungs-E-Mail ist nicht angekommen	Spam- und Junk-Ordner prüfen. Falls sie dort nicht liegt, den Onboarding-Manager bitten, sie erneut zu senden.
Das Passwort ist festgelegt, aber die Schulung ist nicht auffindbar	Die Registerkarte **Learning journeys** unter **Home** sowie den Bildschirm **My learning** prüfen. Wenn nichts aufgeführt ist, wurde die Einschreibung möglicherweise nicht abgeschlossen. In diesem Fall den Onboarding-Manager kontaktieren.
Ein Modul zeigt ein Schloss	Dieser Schritt ist noch nicht freigeschaltet. Nach Abschluss des vorherigen Schritts wird er geöffnet.
Das Modul öffnet sich immer wieder an derselben Stelle	Nicht alle interaktiven Übungen in diesem Modul wurden abgeschlossen. Alle Übungen durcharbeiten und jede einzelne absenden. Danach gilt das Modul als abgeschlossen.
Das Modul zeigt *0/1 modules completed*, obwohl alles angesehen wurde	Ansehen allein reicht nicht; auch die Übungen müssen abgeschlossen werden.
Die Schulung ist in der falschen Sprache	Eine Änderung unter **Select your language** auf *My profile* ändert nur die Bildschirme, nicht die Schulung. Die *bevorzugte Sprache* bestimmt, in welche Version des Lernpfads der Nutzer eingeschrieben ist. Für eine Änderung den Onboarding-Manager kontaktieren.
Eine Erinnerung zur Überfälligkeit ist eingegangen, obwohl die Schulung abgeschlossen ist	Unter **My learning** prüfen, ob noch etwas ein Fälligkeitsdatum anzeigt. Ein Lernpfad ist erst abgeschlossen, wenn alle Pflichtschritte abgeschlossen sind.
Ein Nachweis über abgeschlossene Inhalte wird benötigt	**Download training history** auf dem Bildschirm **My learning** verwenden.