Planung – Zeitfensterspalten bei zu planenden Aufträgen verwenden

Option zum Aufteilen von Spalten und Anzeigen der Zeitfenster von Stopps auf der Planungstafel „Zu planen: Aufträge“. So können Disponenten Aufträge nach Lieferzeitfenster sehen und filtern, ohne jeden Auftrag einzeln zu öffnen.

Aktualisiert 7. August 2026

Was

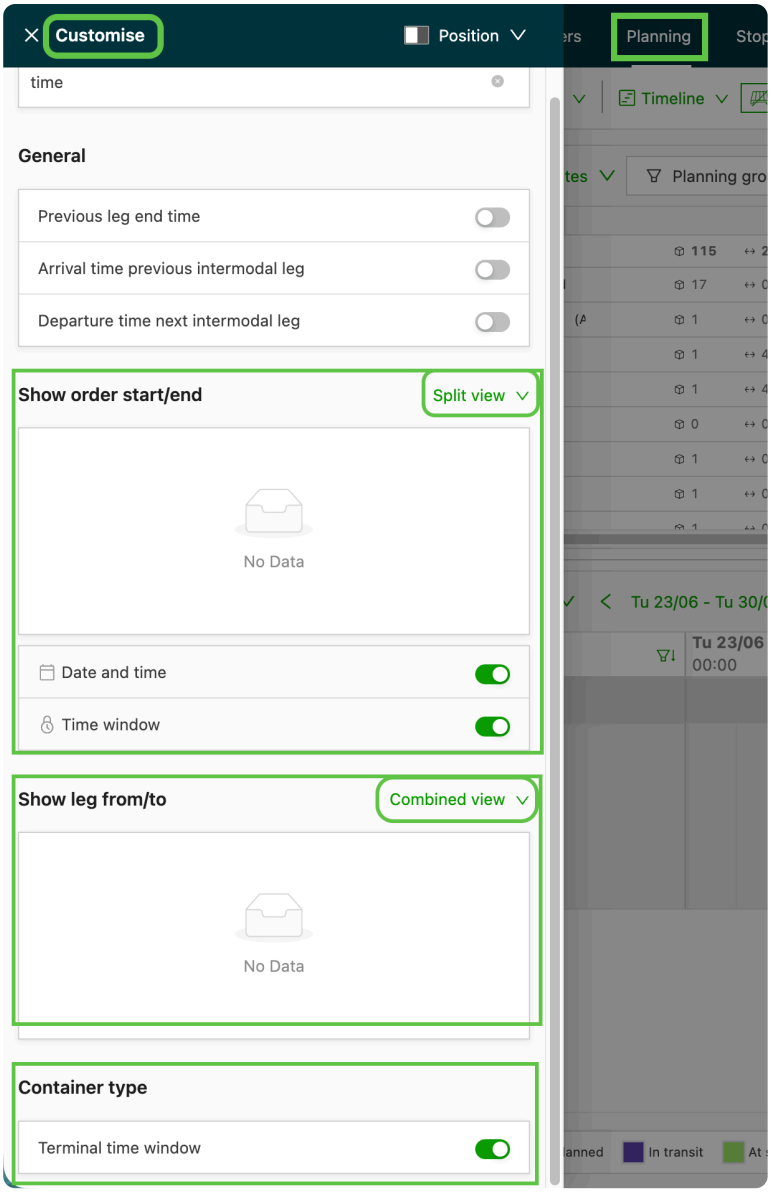
Wenn die Option **Geteilte Ansicht** aktiviert ist und verwendet wird, erscheinen unter den Spaltenköpfen **Auftragsbeginn / Auftragsende** zwei zusätzliche Spalten. **Zeitfensterzeit** (der Zeitraum, z. B. 02:00–03:00) und **Zeitfenstername** (z. B. Booked) werden angezeigt, wenn die Spalten unter **Anpassen** für **Auftragsbeginn**, **Auftragsende** oder **Laden/Entladen (Container)** aktiviert sind. Disponenten können die Liste nach Zeitfenstername filtern, um Aufträge nach Zeitfenster zu gruppieren.

Warum

Bisher sahen Disponenten für einen Stopp nur den reinen Zeitraum (z. B. 06:00–12:00), nie den Namen des konfigurierten Lieferzeitfensters (AM, PM, TD, BW). Sie mussten jeden Auftrag öffnen, um zu erkennen, welches Zeitfenster galt. Außerdem konnten sie die Planungstafel nicht nach Zeitfenster gruppieren. Das erschwerte die Planung von Lieferrouten und das Erkennen von Aufträgen für dasselbe Zeitfenster.

Wie

Unter Anpassen die Spalten für Auftragsbeginn (Abholung), Auftragsende (Lieferung) oder Laden/Entladen (Container) aufteilen. Die beiden Zeitfensterspalten erscheinen automatisch als zusätzliche Spalten unter **Auftragsbeginn/-ende**. Nach dem Zeitfensternamen filtern, um nur Aufträge für ein bestimmtes Zeitfenster anzuzeigen.



Voraussetzungen

Super admin: Zeitfenster müssen unter **Tarife > Auftragseingabe** konfiguriert sein. Die Spalten werden dann automatisch befüllt; eine weitere Konfiguration ist nicht erforderlich.

Anwendungsfälle

- **Disponenten in Distribution und Zustellung**: Aufträge nach ihrem Lieferzeitfenster (AM, PM usw.) sehen und gruppieren, ohne jeden Auftrag einzeln zu öffnen. Das beschleunigt die Planung.
- **Netzwerkbetreiber**: Der Zeitfenstername macht Nacht- und tagesübergreifende Zeitfenster eindeutig. Das verhindert Exportfehler beim Senden an externe Netzwerke.

Terminologie

Begriff	Definition
Zeitfenster	Ein konfiguriertes Lieferzeitfenster (z. B. AM, PM, TD, BW, Booked), das einem Stopp bei der Auftragserstellung zugewiesen wird
Spalten aufteilen	Ein Toggle zum Anpassen der Planungstafel, der zwei Unterspalten für eine übergeordnete Spalte (Auftragsbeginn, Auftragsende oder Laden/Entladen) einblendet
Abholseite	Der Abholstopp des Auftrags; das Zeitfenster stammt aus Auftragsbeginn
Lieferseite	Der Lieferstopp des Auftrags; das Zeitfenster stammt aus Auftragsende

---

Zeitfensterspalten auf der Planungstafel aktivieren

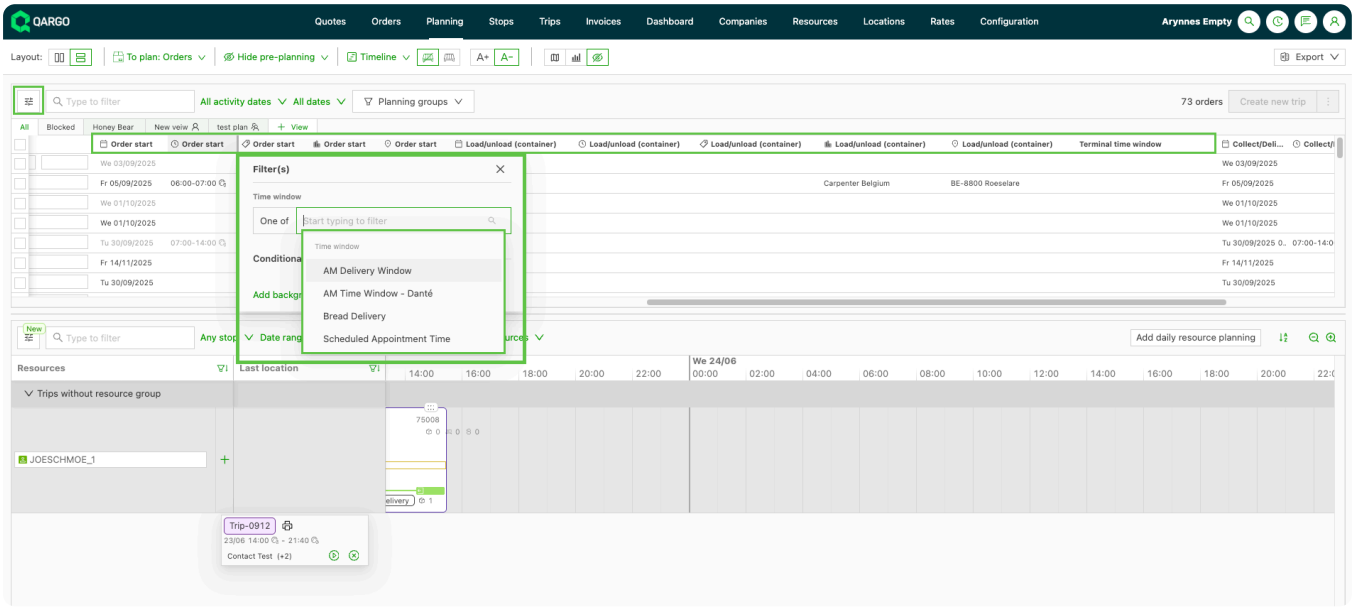
🎥 Dieses Video erklärt, wo Zeitfenster konfiguriert werden, wie sie einem Auftrag hinzugefügt werden und wie sie in der Übersicht **Zu planen** verwendet werden:

▶ https://watchclueso.com/embed/cc4nbxcxv5kjevzx

1. **Planung > Zu planen: Aufträge** öffnen.
2. **Anpassen** (oben rechts) klicken.
3. Den Toggle **Spalten aufteilen** für **Auftragsbeginn** (Zeitfenster auf der Abholseite), **Auftragsende** (Zeitfenster auf der Lieferseite) oder **Laden/Entladen (Container)** (Zeitfenster auf der Containerseite) aktivieren.
4. Unter den zusätzlichen Spalten **Auftragsbeginn / -ende** erscheinen zwei neue Spalten, die die Daten **Zeitfensterzeit** und **Zeitfenstername** anzeigen.
5. Die Ansicht speichern, um die Spalten beizubehalten.

Aufträge nach Zeitfenstername filtern

1. Auf der Planungstafel den Spaltenkopf **Auftragsbeginn** klicken, um den Namensfilter zu öffnen.
2. Einen oder mehrere Zeitfensternamen aus dem Dropdown-Menü auswählen (z. B. AM, PM, TD).
3. Die Liste zeigt danach nur Aufträge für die ausgewählten Zeitfenster.



Fehlerbehebung

Problem	Lösung
Spalten sind leer	Prüfen, ob Zeitfenster unter **Tarife > Auftragseingabe** konfiguriert sind. Bei Aufträgen ohne benanntes Zeitfenster bleiben die Zellen leer.
Zeit erscheint doppelt	Wenn der reine Zeitraum nach dem Aufteilen weiterhin in der Spalte **Auftragsbeginn**/**Auftragsende** angezeigt wird, die Seite aktualisieren.
Zeitfenstername fehlt im Filter-Dropdown	Der Zeitfenstername muss unter **Tarife > Auftragseingabe** für den jeweiligen Kunden bzw. Mandanten konfiguriert sein, bevor er als Filteroption erscheint.