Erste Schritte mit Qargo – was es ist, wie es funktioniert und wichtige Begriffe

Aktualisiert 29. Juli 2026

Was ist Qargo?

Qargo ist ein intelligentes, cloudbasiertes Transport Management System (TMS) für Frachtführer, Spediteure und 3PL-Dienstleister. Es unterstützt Logistikunternehmen dabei, ihren gesamten Transportbetrieb über eine einzige Plattform zu steuern: vom Eingang eines Auftrags über Planung und Ausführung bis hin zur Rechnungsstellung.

Qargo unterstützt alle Arten des Straßentransports, darunter:

- Allgemeiner Straßengüterverkehr
- Sammelgut (LTL/Teilladungen)
- Container- und intermodaler Verkehr
- Spedition
- Volle LKW-Ladung (FTL)

Für wen ist Qargo gedacht?

Qargo ist für Teams im gesamten Transportgeschäft konzipiert:

- **Operations und Disponenten**: Fahrten erstellen, Ressourcen zuweisen, Ausführung nachverfolgen
- **Kundenservice**: Aufträge verwalten, Aktualisierungen kommunizieren, Probleme bearbeiten
- **Finanzen und Admin**: Gebühren prüfen, Rechnungen erstellen, Subunternehmerkosten verwalten
- **Fahrer**: Aufträge empfangen, Stopps abschließen, PODs über die mobile App hochladen
- **Management**: Reporting, Leistungsübersicht, GuV pro Fahrt

---

Qargo-Struktur im Überblick

Qargo besteht aus 2 Bereichen:

Bereich	Inhalt
Einrichtung	Konfiguration: Kunden, Preislisten, Transportservices, Ressourcen, Nutzer, Integrationen
Workflow	Tagesgeschäft: Aufträge, Planung, Fahrten, Rechnungsstellung

📚 Die meisten Nutzer verbringen den Großteil ihrer Zeit im Bereich **Workflow**. Der Bereich **Einrichtung** wird in der Regel einmalig beim Onboarding konfiguriert und gelegentlich aktualisiert.

Wichtige Begriffe

Vor dem Einstieg in Qargo ist es hilfreich, die zentralen Bausteine zu kennen:

📦 Auftrag

Ein Auftrag ist ein von einem Kunden angefragter Transport, der in der Regel eine Abholung und eine Lieferung umfasst.

- Steht für die **gesamte Beförderung der Ware vom Ursprung bis zum Ziel**.

- Ein Auftrag ist die umsatzgenerierende Einheit: Er gehört zu einem Kunden und ist mit einem Preis verknüpft.
- In einigen Märkten (insbesondere im Vereinigten Königreich und in Irland) auch „Job“ genannt.

🚛 Fahrt

Eine Fahrt ist die **Ausführung** eines oder mehrerer Aufträge.

- Sie steht für eine Fahrzeugfahrt mit bestimmten zugewiesenen Ressourcen (Fahrer, LKW, Trailer)
- Mehrere Aufträge können zu einer Fahrt zusammengefasst werden.
- Eine Fahrt ist die **Kosteneinheit**: Hier werden Fahrer, Fahrzeuge und Subunternehmer zugewiesen.

> 📚 Wichtige Unterscheidung: Ein **Auftrag** = Umsatz (was dem Kunden berechnet wird). Eine **Fahrt** = Kosten (was die Ausführung kostet).

📬 Sendung

Die Ware, die im Rahmen eines Auftrags transportiert wird. Dazu gehören Frachtdetails wie Gewicht, Volumen, Anzahl der Paletten und Verpackungsart.

🔗 Etappe / Abschnitt

Eine Etappe (auch Abschnitt genannt) ist ein **Teil eines Auftrags**, also ein Segment der gesamten Transportstrecke. Aufträge können in mehrere Etappen aufgeteilt werden, z. B.:

- Etappe für die Abholung
- Etappe für den Hauptlauf
- Etappe für die Lieferung

Jede Etappe kann einer anderen Fahrt zugewiesen und von anderen Ressourcen ausgeführt werden (z. B. die eigene Flotte für den Hauptlauf, ein Subunternehmer für die letzte Meile).

🛑 Stopp

Ein Stopp ist ein **physischer Standort**, an dem während einer Fahrt eine Aktion stattfindet: Laden, Entladen, Warten, Zoll usw.

👷 Ressource

Ressourcen sind die Mittel, mit denen Fahrten ausgeführt werden: **Fahrer, Fahrzeuge und Trailer**.

🤝 Subunternehmer

Ein Subunternehmer ist ein externer Frachtführer oder Fahrer, dem ein Teil (oder die Gesamtheit) eines Auftrags zugewiesen wird, den die eigene Flotte nicht abdecken kann. Qargo verfügt über ein eigenes Subunternehmer-Portal, in dem Subunternehmer Aufträge einsehen und Dokumente direkt hochladen können.

✅ POD (Liefernachweis)

Eine unterschriebene Bestätigung, dass eine Lieferung abgeschlossen wurde. Fahrer können PODs direkt über die mobile Qargo-App hochladen. Ähnlich wie ein CMR im Straßengüterverkehr.

📋 Aufgabe

Aufgaben in Qargo sind konkrete Aktionen, die im Rahmen eines Auftrags- oder Fahrt-Workflows abgeschlossen werden müssen, zum Beispiel: *CMR hochladen*, *Eigenrechnung senden*, *Rechnung genehmigen*, *POD einholen*. Aufgaben machen deutlich, wer was wann erledigen muss.

Der Qargo-Workflow: vom Auftrag zur Rechnung

Im Folgenden wird gezeigt, wie ein typischer Transportauftrag Qargo von Anfang bis Ende durchläuft.

📥 Auftragseingabe

Aufträge können in Qargo auf verschiedene Arten erstellt werden:

- **Manuell**: direkt vom eigenen Team eingegeben
- **Vorlagen**: wiederverwendbare Auftragsvorlagen für wiederkehrende Kunden oder Routen
- **Import**: per Datei-Upload (CSV/Excel), EDI, API oder automatisches Auslesen von E-Mails (Qargo Intelligence)
- **Angebote**: Umwandlung eines Angebots in einen bestätigten Auftrag

Jeder Auftrag enthält: Kunde, Abholadresse, Lieferadresse, Sendungsdetails (Gewicht, Paletten usw.), Transportservice und Preisberechnung.

🗂️ Planung

Sobald sich ein Auftrag im System befindet, erscheint er auf dem **Planungsboard**, dem interaktiven Dispositionstool von Qargo. Von hier aus können Disponenten:

- Aufträge per Drag-and-drop auf Fahrzeuge/Fahrer ziehen
- Fahrten manuell erstellen oder optimierte Touren von Qargo vorschlagen lassen
- Mehrere Aufträge zu einer Fahrt zusammenfassen
- Aufträge auf mehrere Fahrten oder Abschnitte aufteilen
- Subunternehmer zuweisen
- Lieferzeitfenster festlegen

Das Planungsboard zeigt alle verfügbaren Ressourcen (Fahrer und Fahrzeuge) und ihre aktuellen Zuweisungen auf einen Blick.

📱 Ausführung

Sobald eine Fahrt geplant ist, können Fahrer ihren Auftrag in der **mobilen Qargo-App** empfangen. Während der Fahrt können Fahrer:

- Ihre Stopps und die Route einsehen
- Stopps als abgeholt oder geliefert markieren
- PODs, CMRs und andere Dokumente hochladen
- Wartezeit, Ausnahmen und Vorfälle erfassen

Qargo verfolgt die Fahrt in Echtzeit und aktualisiert den Status jedes Auftrags automatisch.

🔍 Prüfung und Freigabe

Nach der Lieferung wechseln Aufträge in den Status **„Geliefert“**. Vor der Rechnungsstellung kann das Team Folgendes prüfen:

- Ob die richtigen Gebühren angewendet wurden
- Ob ein POD/CMR hochgeladen wurde

- Erforderliche Anpassungen (Wartezeit, Extras usw.)

Qargo Intelligence kann hochgeladene Dokumente automatisch auslesen und anhand der Auftragsdaten validieren. Abweichungen werden dabei markiert.

🧾 Rechnungsstellung

Nach Prüfung und Freigabe durchlaufen Aufträge den Workflow der Rechnungsstellung:

1. Als **Zu fakturieren** markieren (pro Auftrag oder gesammelt)
2. **Rechnung erstellen**: einen oder mehrere Aufträge in einer Rechnung zusammenfassen
3. **An Kunden senden**: als PDF oder direkt an das Buchhaltungssystem
4. **An Buchhaltung senden**: Übertragung an das verbundene Buchhaltungstool (z. B. Exact, Sage, QuickBooks)

Qargo übernimmt außerdem:

- **Einkaufsrechnungen** für Subunternehmer
- **Selbstfakturierung**: automatische Erstellung von Rechnungen im Namen von Subunternehmern
- **Gutschriften** für Korrekturen
- **Rechnungsstellung für Palettennetzwerke**: für Kunden in Netzwerken wie TPN, Palletways usw.

Mit welchen Systemen lässt sich Qargo integrieren?

Qargo lässt sich mit zahlreichen externen Systemen verbinden:

- **Buchhaltung**: Exact, Sage, QuickBooks und weitere
- **Telematik / FMS**: Live-Nachverfolgung von Fahrzeugen
- **Palettennetzwerke**: Palletline, TPN, Pallex, Parceline und weitere
- **WMS-/ERP-Systeme**: über API oder EDI
- **Port-Community-Systeme**: Portbase, Destin8 (für Containerverkehre)
- **Kundenportale**: Kunden einen Live-Einblick in ihren Versand geben