FAQ – Transportservice bei einem gespeicherten Auftrag ändern

Der Transportservice kann nach dem Speichern nicht bearbeitet werden; er ist gesperrt, um Datenkonflikte zu vermeiden. Zur Korrektur den Auftrag über Ähnlichen Auftrag erstellen neu anlegen, den Transportservice wechseln, speichern und anschließend den ursprünglichen Auftrag stornieren (nur wenn er noch nicht fakturiert wurde). Wurde er bereits fakturiert, den Admin zu den möglichen Optionen kontaktieren.

Aktualisiert 14. Oktober 2026

F. Kann der Transportservice bei einem gespeicherten Auftrag geändert werden?

*A. Nein. Das **Feld Transportservice** ist gesperrt, sobald ein Auftrag gespeichert wurde.* Das Feld wird ausgegraut angezeigt und kann nicht direkt bearbeitet werden, unabhängig vom aktuellen Status des Auftrags.

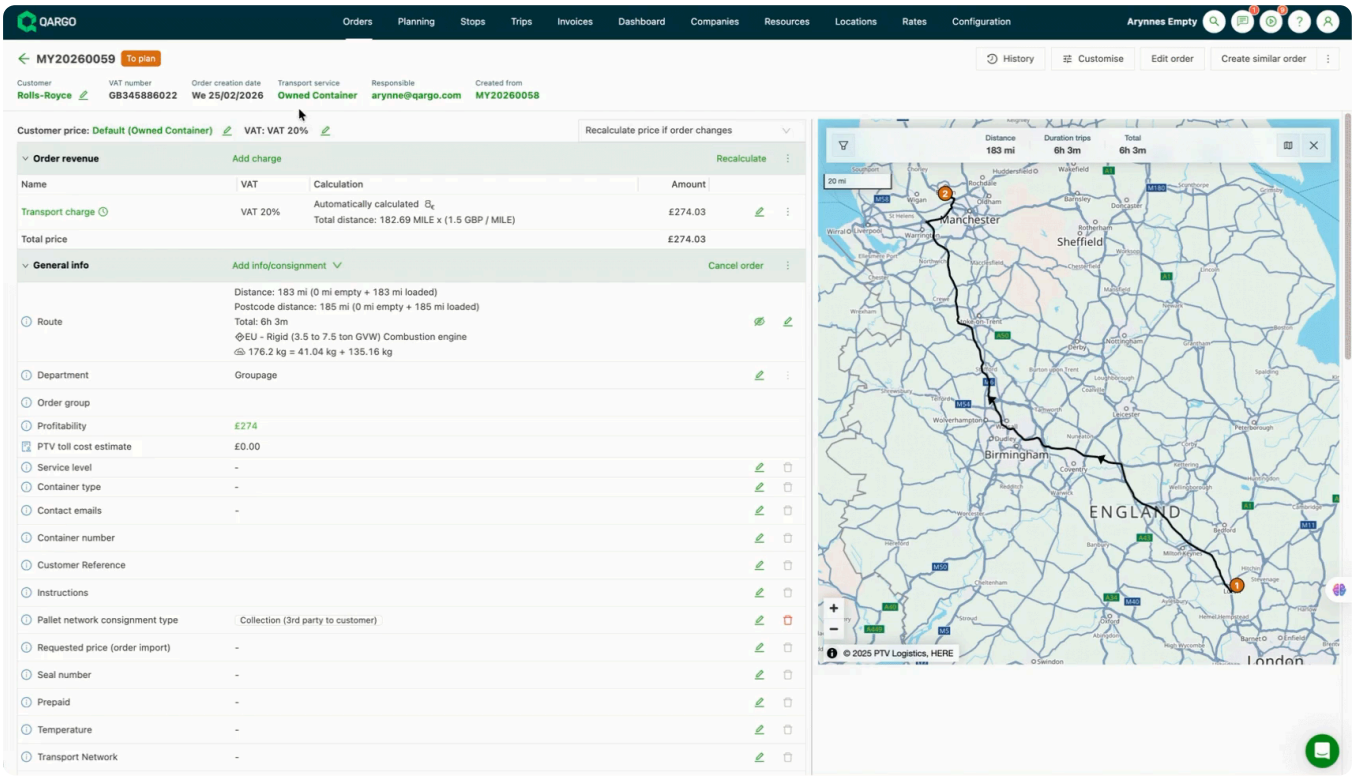
Warum ist das Feld Transportservice ausgegraut?

Das Feld *Transportservice* wird nach dem Speichern gesperrt, weil der Transportservice die grundlegende Konfiguration des Auftrags bestimmt. Dazu gehören Tarifvereinbarungen, Dokumenttypen und Aufgabenabläufe. Änderungen nach dem Speichern könnten zu Inkonsistenzen in den verknüpften Daten führen.

Wie lässt sich ein Auftrag korrigieren, der mit dem falschen Transportservice erstellt wurde?

Empfohlen wird, den Auftrag über die Funktion ***Ähnlichen Auftrag erstellen*** neu anzulegen und anschließend den ursprünglichen Auftrag zu stornieren.
Schritte:

1. Den fehlerhaften Auftrag öffnen.
2. Im Aktionsmenü des Auftrags (Drei-Punkte-Menü oder Aktionsleiste) **Ähnlichen Auftrag erstellen** auswählen.
3. Oben im Auftragsformular **den *Transportservice*** auf die richtige Option **ändern**. Der ursprüngliche Transportservice ist standardmäßig vorausgewählt, kann in diesem Schritt aber geändert werden.
4. Die übrigen Auftragsdetails prüfen und den neuen Auftrag **speichern**.
5. Zum ursprünglichen, fehlerhaften Auftrag zurückkehren und ihn über die Option *Auftrag stornieren* **stornieren**.



‼️ **Wichtig:** Ein stornierter Auftrag steht für die Rechnungsstellung nicht mehr zur Verfügung. Vor dem Stornieren sicherstellen, dass der ursprüngliche Auftrag noch nicht fakturiert wurde. Wurde die Stornierung irrtümlich vorgenommen, lässt sich der Auftrag über **Auftragsstornierung rückgängig machen** wiederherstellen.

Was ist, wenn der ursprüngliche Auftrag fakturiert werden muss?

Wenn der ursprüngliche Auftrag bereits fakturiert wurde oder für die Rechnungsstellung verfügbar bleiben muss, ist eine Stornierung nicht geeignet. In diesem Fall den zuständigen Qargo-Admin kontaktieren, um die für diese konkrete Situation verfügbaren Optionen zu besprechen.

Verwandte Artikel

- Auftrag kopieren / Ähnlichen Auftrag erstellen
- Sendung / Auftrag stornieren
- Transportservices