FAQ – Containeraufträge planen

Zeitkritische Containeraufträge priorisieren, indem das angeforderte Zeitfenster direkt in der Tabelle der zu planenden Aufträge angezeigt und sortiert wird

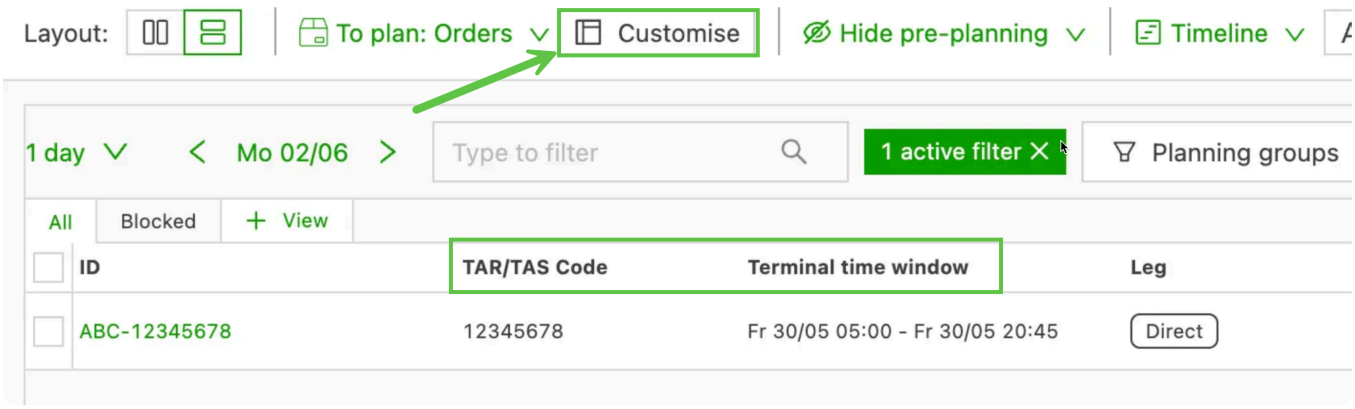
Aktualisiert 12. Dezember 2025

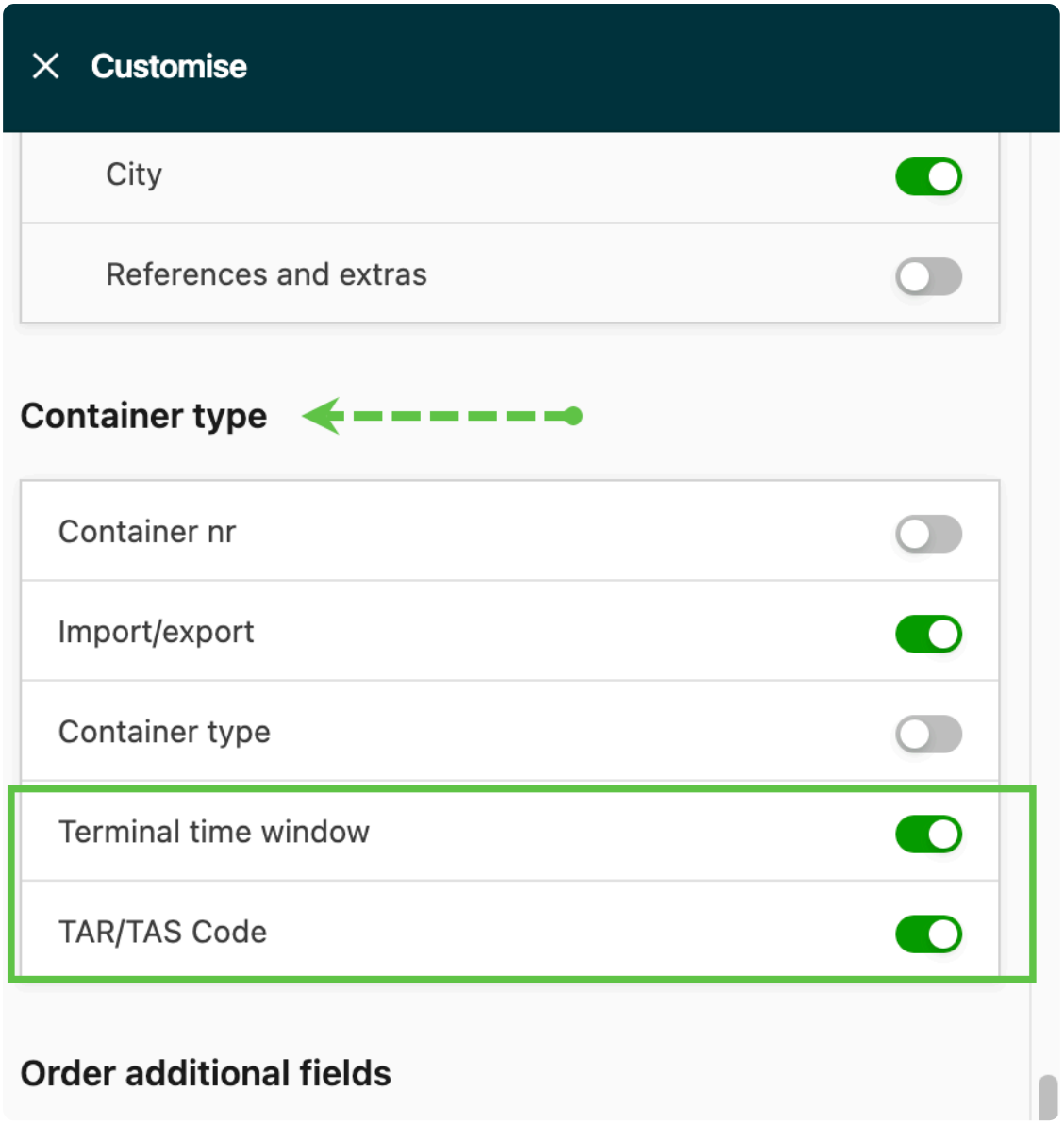
F. Wie lässt sich schnell erkennen, welche Containeraufträge am zeitkritischsten sind?
A. Zeitkritische Containeraufträge lassen sich am besten bearbeiten, indem die entscheidenden Informationen zum Terminal-Zeitfenster direkt in der Hauptplanungsliste angezeigt werden.

Eine neue Option ermöglicht es, die Spalte **Container – angefordertes Zeitfenster** in der **Planungsansicht** (Tabelle „Zu planen“) anzuzeigen.

Die zeitsparende Lösung

- **Spalte aktivieren:** Die Ansicht **Planung** öffnen und auf die Schaltfläche **Anpassen** klicken.
- Die neue Spaltenoption auswählen: **„Terminal-Zeitfenster“**
  - Optional: **„TAR/TAS-Code“**





- **Optimierter Arbeitsablauf:** Der manuelle Wechsel zur separaten Buchungsübersicht, um die Zeit abzurufen, entfällt. So lassen sich dringende Container schneller und genauer priorisieren und zuweisen, alles in einer Ansicht.