Datenimport – Fahrzeugdaten importieren

Ein umfassender Leitfaden zum Import von Fahrzeugdaten, der die Massenerstellung von Fahrzeugen des eigenen Unternehmens und seiner Subunternehmer ermöglicht. Dies ist ein entscheidender Schritt, um die Flotte für die Zuweisung vorzubereiten.

Aktualisiert 28. April 2026

Der Import von Fahrzeugdaten ermöglicht die Massenerstellung von Fahrzeugen, die entweder zum eigenen Unternehmen oder zu einem Subunternehmer gehören. Dies ist ein entscheidender Schritt, um das Qargo-System für die Zuweisung von Transportaufträgen und die Verwaltung der Flotte vorzubereiten. Dieser Artikel beschreibt die konkreten Anforderungen, bewährte Vorgehensweisen und häufige Probleme beim Import von Fahrzeugdaten.

📖 Wichtige Begriffe

Zur besseren Verständlichkeit werden in diesem Leitfaden die folgenden Begriffe verwendet.

- **Fahrzeug:** Ein Lkw, Traktor, Trailer, Chassis, Van oder jede andere Fahrzeugart, die für den Transport eingesetzt wird.
- **Kennzeichen:** Die eindeutige Kennung eines Fahrzeugs. Es wird auch als amtliches Kennzeichen bezeichnet.
- **Subunternehmer:** Ein Unternehmen, das Transportservices für die eigene Organisation erbringt.
- **Code:** Eine eindeutige Kennung eines Fahrzeugs aus einem externen System. Damit lassen sich Daten zuverlässig aktualisieren.

✅ Wichtige Importanforderungen für Fahrzeuge

Vor dem Import von Fahrzeugdaten sind die folgenden Anforderungen und Warnhinweise zu beachten, um die Datenintegrität sicherzustellen.

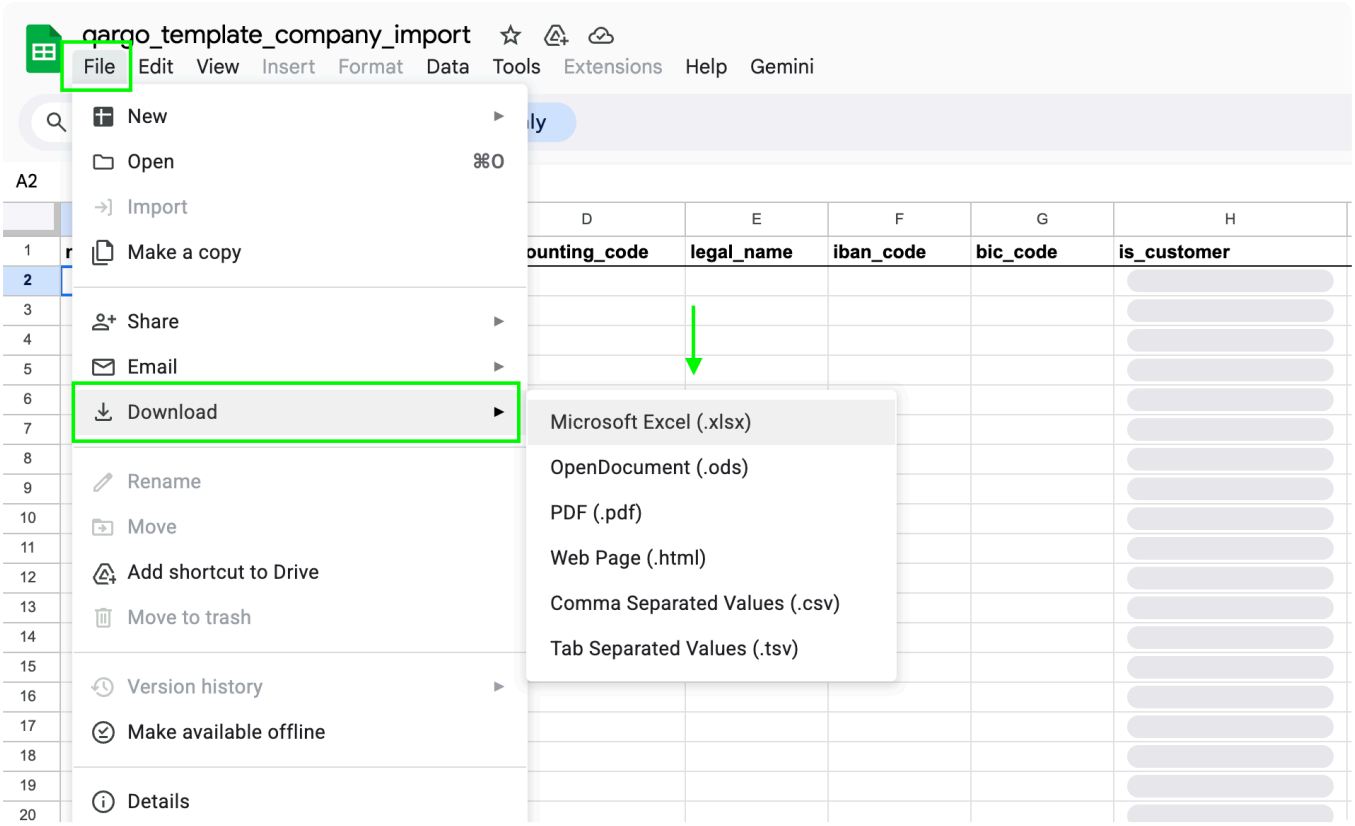
- **Voraussetzung Subunternehmer:** Bevor ein Fahrzeug eines Subunternehmers importiert werden kann, **muss** der Unternehmensdatensatz des Subunternehmers bereits im Qargo-System vorhanden sein. Der Import schlägt fehl, wenn der angegebene Subunternehmer nicht gefunden wird.
- **Eindeutige Identifizierung:** Qargo erkennt bestehende Fahrzeuge an ihrem eindeutigen **Kennzeichen**.
- **Pflichtfelder: Name** und **Fahrzeugtyp** (z. B. Traktor, Van, Motorwagen) sind Pflichtfelder. Ein Import schlägt fehl, wenn diese Felder leer bleiben.

🛠️ Datenimport Schritt für Schritt

Schritt 1: Vorlage herunterladen

Für den Upload von Fahrzeugdaten steht eine spezielle Tabellenvorlage zur Verfügung. **Um die Daten bearbeiten und hochladen zu können, muss eine Kopie der Vorlage heruntergeladen werden:**

1. Auf den Link klicken: Vorlage für den Import von Fahrzeugdaten
2. Nach dem Öffnen der Vorlage **Datei > Herunterladen** auswählen
3. Die Vorlage **(im Format .xlsx oder .csv)** auf dem Computer speichern und mit der Eingabe der Unternehmensdaten beginnen.



📚 Immer eine leere Vorlage verwenden, die direkt aus diesem Artikel heruntergeladen oder vom Qargo-Team bereitgestellt wurde. Die Wiederverwendung einer alten Vorlage kann zu Importfehlern führen.

Schritt 2: Excel-Vorlage ausfüllen

Die Vorlage öffnen und mit den erforderlichen Daten befüllen. Die Vorlage enthält Spaltenüberschriften, die den Feldern in Qargo entsprechen.

- **Pflichtfelder:** Alle Pflichtfelder ausfüllen (eine vollständige Liste der Pflichtfelder steht im nächsten Abschnitt dieses Artikels). Ein Import schlägt fehl, wenn diese Felder leer bleiben.
- **Formatierung:** Auf das vorgegebene Datenformat (z. B. Datumsangaben, Zahlen, Text) genau achten.

Schritt 3: Zum Upload einreichen

1. **Während des Onboardings:** Für den Upload der ersten Geschäftsdaten direkt mit dem **Onboarding-Manager** zusammenarbeiten. Dieser begleitet durch den Prozess und stellt einen erfolgreichen Import sicher.
2. **Nach dem Onboarding:** Für alle künftigen Datenaktualisierungen und Importe an den **Account-Manager** wenden. Dieser unterstützt beim Upload und bietet fortlaufenden Support.

📝 Details der Vorlage für den Fahrzeugimport

Die folgende Tabelle erläutert die Excel-Vorlage für den Fahrzeugimport Feld für Feld, einschließlich Datenformaten, Pflichtfeldern und bewährten Vorgehensweisen für das Befüllen jeder Spalte.

Spaltenname	Erforderlich/optional	Hinweise	Beispiel
vehicle_type	Erforderlich	TRACTOR/VAN/RIGID/TRAILER	TRAILER
name	Erforderlich	In Qargo angezeigter Fahrzeugname	12BLT2 oder VAN2
code	Optional		
note	Optional		
manufacturer	Optional		Exagon
model	Optional		B12
vin_number	Optional		
license_plate	Optional		12BLT2
axle_configuration	Optional	D. h. 4 x 2: 4 sind die Trailerräder und 2 die angetriebenen Räder (Traktor/Zugeinheit).\	
Die Achskonfiguration muss korrekt eingegeben werden, um in einigen Ländern, z. B. Frankreich, eine genaue Mautberechnung zu gewährleisten.	4 x 2		
roof type	Optional	CLOSED, OPEN oder FLATBED	CLOSED
fuel_type	Optional	DIESEL, BIOFUELS, LPG, ELECTRIC, HYBRID_ELECTRIC	DIESEL
emission_class	Optional		EURO_3
subcontractor_company	Optional		
co3_object_id	Optional		
co3_active	Optional		TRUE oder FALSE
verizon_connect_object_id	Optional		
verizon_connect_active	Optional		TRUE oder FALSE
transics_object_id	Optional		
transics_active	Optional		TRUE oder FALSE
trimble_object_id	Optional		
trimble_active	Optional		TRUE oder FALSE
webfleet_object_id	Optional		
webfleet_active	Optional		TRUE oder FALSE

Spaltenname	Erforderlich/optional	Hinweise	Beispiel
samsara_object_id	Optional		
samsara_active	Optional		TRUE oder FALSE
generic_object_id	Optional		
generic_active	Optional		TRUE oder FALSE
generic_integration_code	Optional		
archived	Optional		TRUE oder null
tare_weight	Optional	Kilogramm	1.0
gross_weight	Optional	Tonnen	1
capacity_weight	Optional		1
capacity_volume	Optional	m^3	1.000
capacity_ldm	Optional		1
capacity_pallet_spaces	Optional		1
capacity_length	Optional	Meter	1.000
capacity_width	Optional	Meter	1.000
capacity_height	Optional	Meter	1.000
exterior_height	Optional	Meter	1.000
exterior_width	Optional	Meter	1.000
exterior_length	Optional	Meter	1.000
validity_start_timestamp	Optional	JJ/MM/TT	2020/01/20
validity_end_timestamp	Optional	JJ/MM/TT	2026/01/20
validity_description	Optional		
custom_fields__example	Optional	Zum Import von Werten benutzerdefinierter Felder. Hinweis: Das Format verwendet einen doppelten Unterstrich (`__`), um das Präfix **custom_fields** mit der eindeutigen Feld-ID zu verbinden	

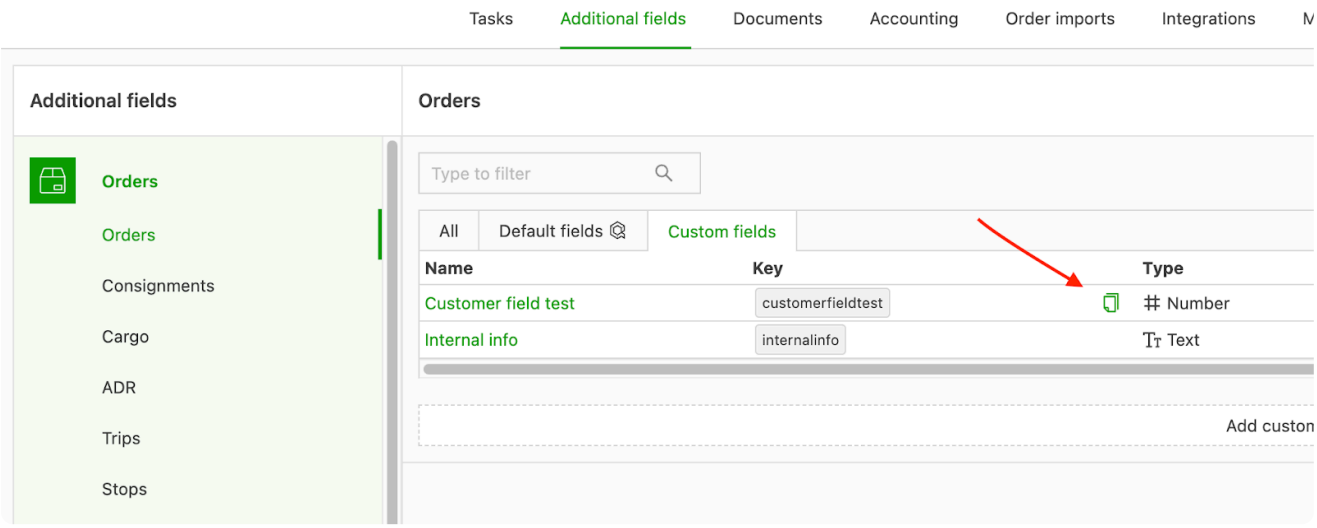
🔎 Häufige Fehler beim Fahrzeugimport beheben

Dieser Abschnitt behandelt konkrete Fehler, die beim Import von Fahrzeugdaten auftreten können.

- **Datensatz des Subunternehmers nicht gefunden:** Dies ist der häufigste Fehler bei Fahrzeugen von Subunternehmern. Er tritt auf, wenn der **Name des Subunternehmers** in der Vorlage nicht exakt mit einem

bestehenden Unternehmen in Qargo übereinstimmt. Der Subunternehmer muss im System vorhanden sein, bevor seine Fahrzeuge importiert werden können.

- **Fehlende Pflichtfelder:** Der Import schlägt für jede Zeile fehl, in der **Fahrzeugname** oder **Typ** leer bleibt.
- **Name des Tabellenblatts:** Das Tabellenblatt in der Excel-Vorlage muss exakt **„Import"** heißen. Jeder andere Name führt beim Hochladen der Datei zu einem Fehler.
- **Ungültiger Fahrzeugtyp:** Sicherstellen, dass der eingegebene Fahrzeugtyp (z. B. „TRAILER") eine gültige Option in der Qargo-Plattform ist.
- **Groß- und Kleinschreibung bei Spaltenüberschriften:** Spaltenüberschriften müssen mit der korrekten Groß- und Kleinschreibung eingegeben werden (z. B. `vat_number`, nicht `VAT_number`). Bei falscher Schreibweise erkennt das System die Überschrift nicht. Die Daten in dieser Spalte werden dann ohne Hinweis ignoriert und nicht importiert.
- **Fehler durch führendes Apostroph:** Daten in einer Zelle dürfen nicht mit einem Apostroph (') beginnen. Wird ein Apostroph verwendet, erkennt das System den Wert nicht, und es kann ein Fehler auftreten. **Diese Regel gilt nur dann nicht, wenn der Artikel ausdrücklich angibt, dass für ein bestimmtes Feld ein Apostroph zu verwenden ist.**
- **Benutzerdefinierte Felder:** Der Spaltenname muss der Konvention **custom_field__[ID]** folgen (dabei den doppelten Unterstrich beibehalten, der das Präfix **custom_field** mit der eindeutigen Feld-ID verbindet). Die jeweilige ID ist in den Organisationseinstellungen von Qargo zu finden. Auf die Schaltfläche zum Kopieren neben dem benutzerdefinierten Feld klicken, um dessen ID zu kopieren:



✨ Bewährte Vorgehensweisen beim Fahrzeugimport

Für einen reibungslosen und genauen Import empfehlen sich die folgenden Vorgehensweisen.

- **Vollständige Subunternehmerdaten sicherstellen:** Vor dem Import von Fahrzeugen der Subunternehmer prüfen, ob alle zugehörigen Subunternehmer bereits erfolgreich als Unternehmen in das System importiert wurden.
- **Einheitliche Daten pflegen:** Genau auf die Felder **Subunternehmer** und **Kennzeichen** achten. Schon Tippfehler oder eine abweichende Groß- und Kleinschreibung führen dazu, dass die Verknüpfung fehlschlägt.
- **Feld „Code" nutzen:** Das Feld **Code** ist zwar optional, seine Verwendung wird jedoch dringend empfohlen. Es bietet eine zuverlässige Möglichkeit, Fahrzeugdatensätze zu aktualisieren, und verhindert Konflikte.

➡️ Nächste Schritte

Nach dem erfolgreichen Import können die Fahrzeuge in Kombinationen mit Fahrern verknüpft und in Aufträgen verwendet werden. Die nächsten sinnvollen Schritte sind:

- **Fahrer importieren:** Bei Bedarf können nun eigene Fahrer oder Fahrer von Subunternehmern importiert werden.
- **Kombinationen konfigurieren:** Fahrzeuge lassen sich durch das Erstellen von Kombinationen gesammelt mit Fahrern verknüpfen.

📈 Anwendungsfälle für den Fahrzeugimport

Der Import von Fahrzeugdaten ist ein äußerst wertvolles Werkzeug für mehrere zentrale Geschäftsprozesse.

- **Ersteinrichtung der Flotte:** Der wichtigste Anwendungsfall ist das Befüllen eines Qargo-Mandanten mit einer kompletten Fahrzeugflotte, einschließlich eigener Fahrzeuge und der Fahrzeuge regelmäßig eingesetzter Subunternehmer.
- **Onboarding einer neuen Flotte:** Wird eine neue Geschäftseinheit oder Flotte übernommen, lassen sich deren Fahrzeugdetails gesammelt in das Qargo-System übernehmen.

📚 Bei Verwendung mehrerer Abrechnungsstellen sind zusätzliche benutzerdefinierte Felder erforderlich. Für weitere Informationen an den Account-Manager wenden.