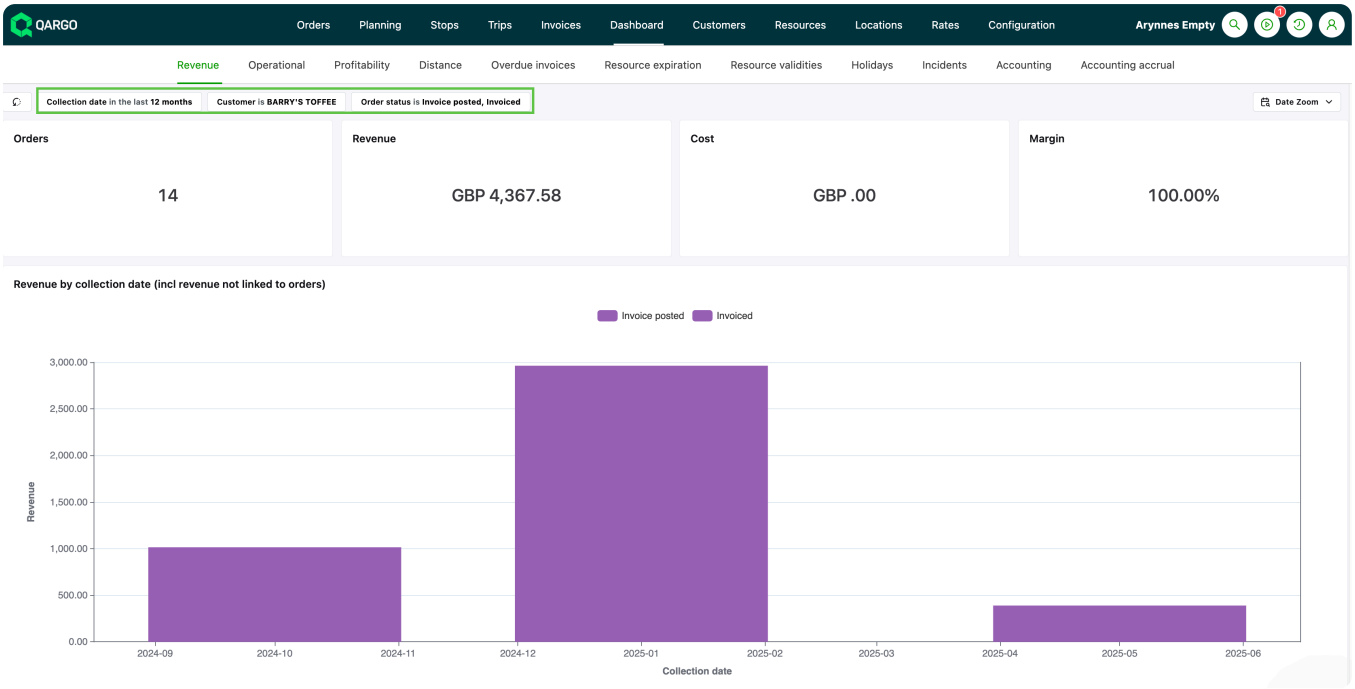
Dashboards – Übersicht der Optionen

Die Dashboard-Übersicht bietet Einblick in die Visualisierungsoptionen, darunter Umsatz, Rentabilität und Ressourcen auf der gesamten Plattform.

Aktualisiert 5. November 2026

Umsatz

- Der Umsatz kann nach Auftrag und Kunde gefiltert und gruppiert werden
- Der gesamte Umsatz wird erfasst, auch Umsatz ohne Auftragsbezug, z. B. Einzelrechnungen
- Gebühren mit der Markierung „Nicht fakturieren“ werden nicht in die Berechnungen einbezogen

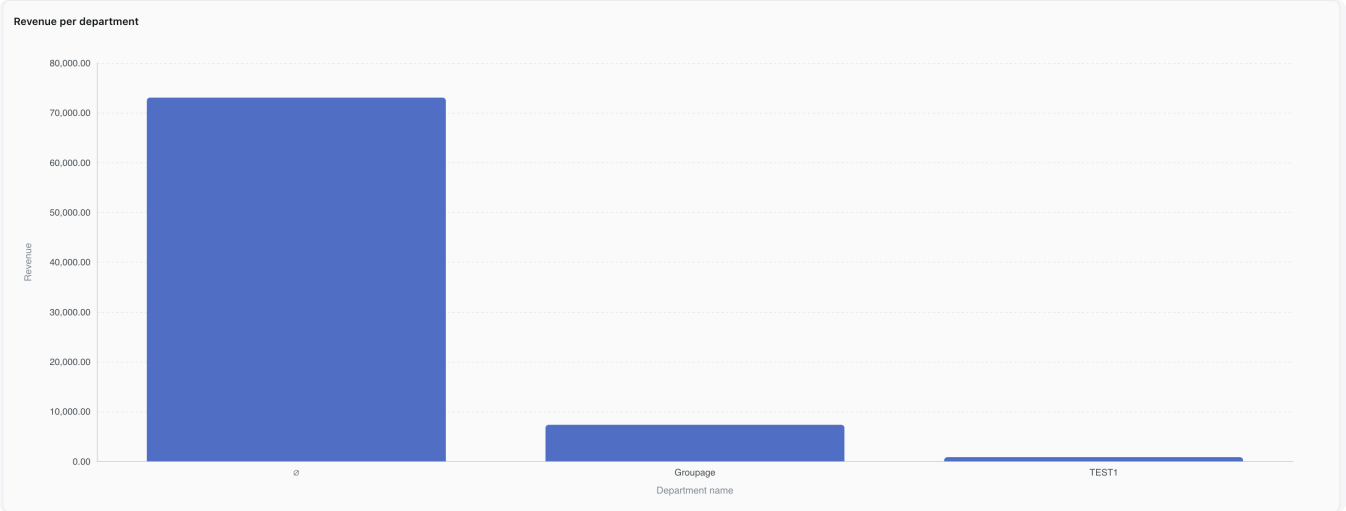


- Enthaltene Tabellen:
  - Umsatz nach Abholdatum (gesamter Umsatz)
  - Umsatz nach Transportservice
  - Umsatz ohne Auftragsbezug
  - Kosten ohne Auftragsbezug (basierend auf dem Datum der Einkaufsrechnung)
  - Rentabilität nach Auftrag (basierend auf dem Abholdatum / inkl. Umsatz ohne Auftragsbezug)
  - Gelieferte Waren (Stellplätze / Meter)
  - Auftragsdetails
  - Summen:
    - Aufträge
    - Umsatz
    - Kosten
    - Marge

Umsatz pro Abteilung

Im Umsatz-Dashboard steht ein Balkendiagramm **Umsatz pro Abteilung** zur Verfügung. Dieses Diagramm schlüsselt den Gesamtumsatz nach internen Abteilungen auf. So können Finanz- und Operations-Teams den Umsatzbeitrag der

einzelnen Geschäftsbereiche analysieren.



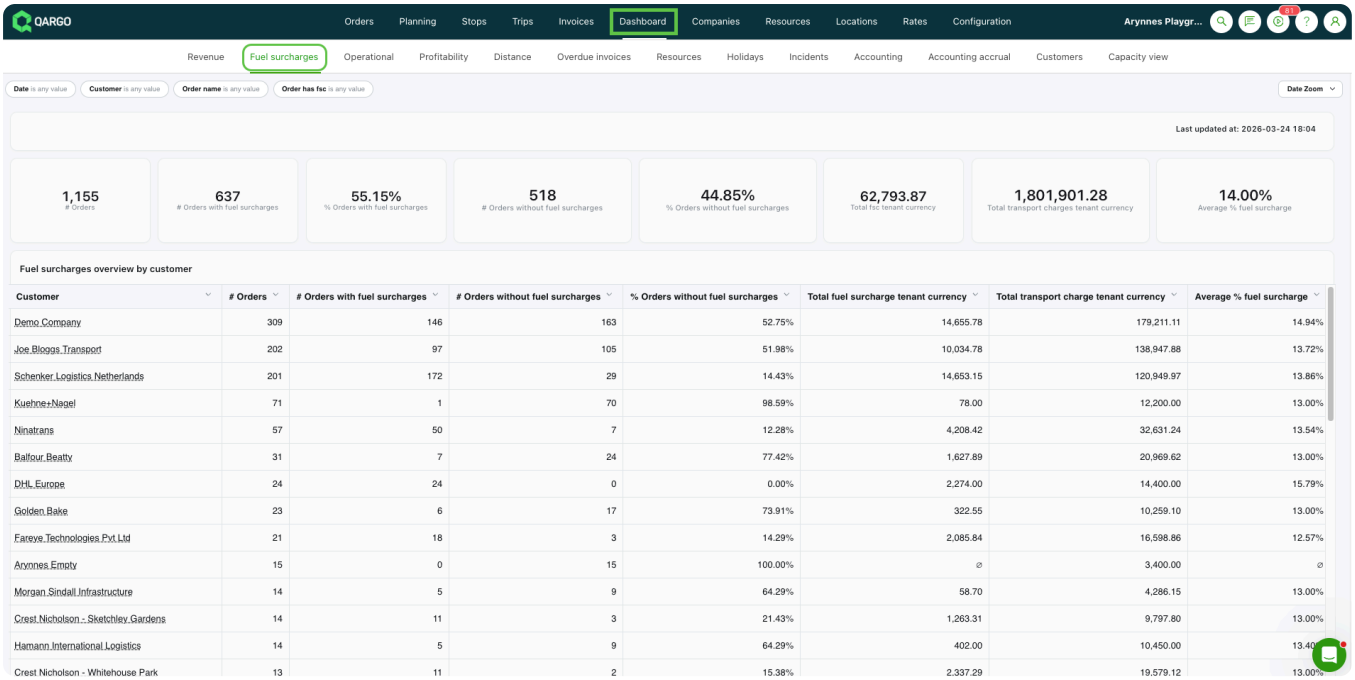
📚 Die Filter verwenden, um Einblick in den Umsatz bestimmter Kunden und/oder den Auftragsstatus über einen Zeitraum zu erhalten

Zusammenfassung

Dieses Umsatzsystem erfasst alle Einnahmen (auftragsbezogene Rechnungen und Einzelrechnungen) mit Ausnahme nicht kostenpflichtiger Gebühren. Die Daten können nach Auftrag und Kunde gefiltert werden. Zu den wichtigsten Berichten gehören Umsatz nach Abholdatum, Kosten, Auftragsrentabilität, Lieferkennzahlen sowie Übersichten zu Umsatz nach Auftragsstatus, Top-Kunden und inaktiven Konten (über 60 Tage). Dies unterstützt sowohl detaillierte Analysen als auch strategische Erkenntnisse.

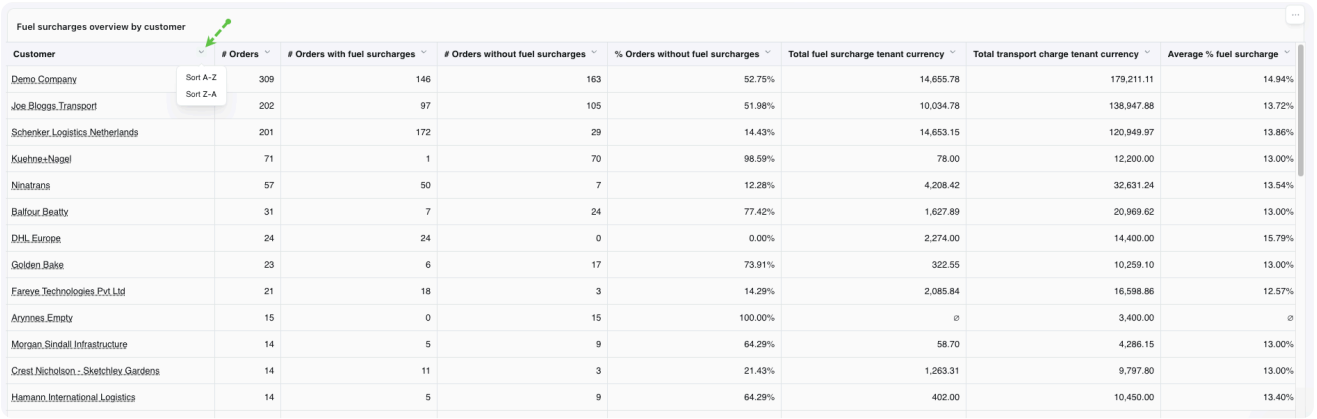
Treibstoffzuschläge

Das Dashboard für Treibstoffzuschläge bietet Transportteams eine konsolidierte Echtzeitansicht der Daten zu Treibstoffzuschlägen über alle Kunden hinweg: nach Kunde, nach Zeitraum und auf Auftragsebene.
Eine Reihe von **Übersichts-KPIs** oben auf der Seite (Aufträge gesamt, Aufträge mit/ohne FSC, durchschnittlicher FSC-Betrag und -Prozentsatz) wird beim Anwenden von Filtern dynamisch aktualisiert.



Das Dashboard ist in drei Ansichten gegliedert:

- **Nach Kunde**: eine Zeile pro Kunde mit Aufträgen gesamt, FSC-Anzahl, Gesamtgebühren und durchschnittlichem FSC-Prozentsatz für den ausgewählten Zeitraum



- **Nach Zeit**: dieselben Daten, gruppiert nach Zeiteinheit (Tag, Woche, Monat usw.), die durch den aktiven Datumsfilter bestimmt wird



- **Auftragsübersicht**: eine Zeile pro Auftrag mit Transportgebühr und FSC-Betrag nebeneinander

fuel surcharges - order overview

Order name	has fsc	Date	Customer	Total fuel surcharge tenant currency	Total transport charge tenant currency
Or-0001	False	2024-09-18	Warburtons Ltd	⌀	100.00
Or-0002	False	2024-10-01	Koryfes SA	⌀	69.00
Or-0014	True	2024-10-01	Koryfes SA	3.45	100.00
Quote-0005	False	2024-10-03	Warburtons Ltd	⌀	100.00
Quote-0003	False	2024-10-03	Warburtons Ltd	⌀	100.00
Or-0012	True	2024-10-07	Schenker Logistics Netherlands	0.00	0.00
Or-0010	True	2024-10-07	Schenker Logistics Netherlands	1.32	110.00
Or-0009	True	2024-10-07	Schenker Logistics Netherlands	1.32	110.00
Or-0004	False	2024-10-07	Schenker Logistics Netherlands	⌀	189.00
Or-0024	False	2024-10-08	BARRY'S TOFFEE	⌀	350.00
Quote-0001	False	2024-10-08	Koryfes SA	⌀	0.00
Or-0022	False	2024-10-09	Koryfes SA	⌀	1,169.09
Or-0021	False	2024-10-09	Leo's Lemons	⌀	125.81
Or-0019	False	2024-10-10	Warburtons Ltd	⌀	368.8

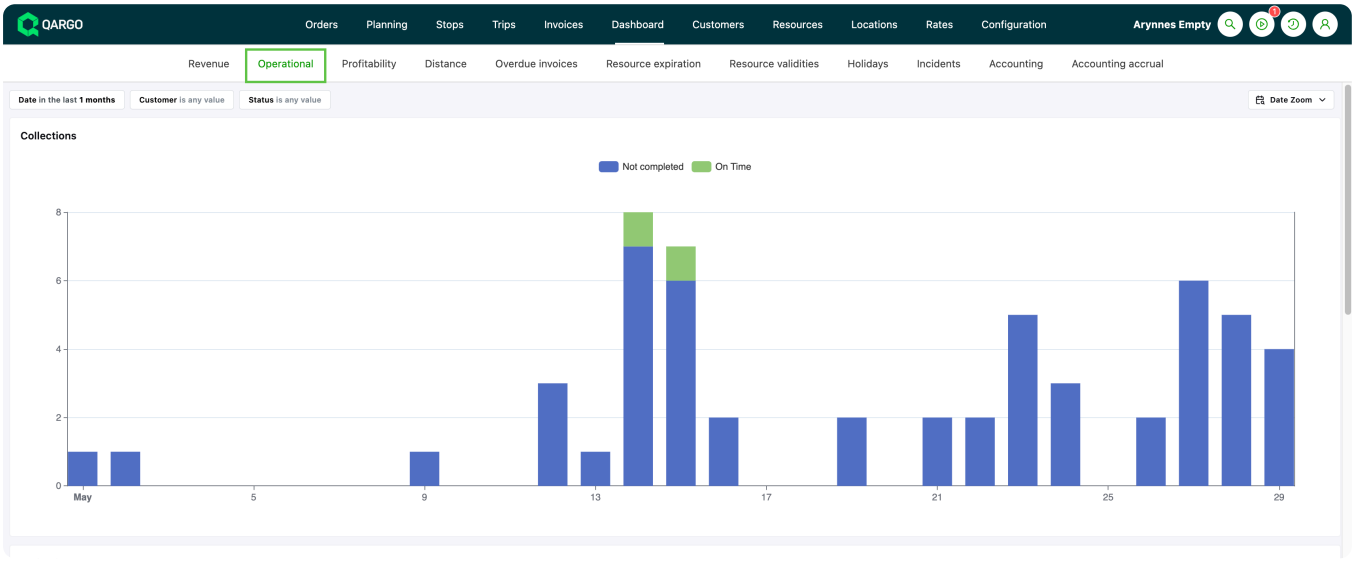
Zusammenfassung

Das Dashboard *Treibstoffzuschlag* bietet eine konsolidierte Echtzeitübersicht der Daten zu Treibstoffzuschlägen (FSC) über alle Kunden hinweg. Transportteams sehen, bei welchen Kunden ein FSC angewendet wird, welche Gesamtbeträge berechnet wurden und wie sich der FSC im Vergleich zu den gesamten Transportgebühren verhält. Dafür müssen sie weder einzelne Preislisten aufrufen noch Massenexporte verarbeiten.

> 📚 Das Dashboard enthält nur Zuschläge vom Typ *Preisindex* (*Treibstoffzuschlag*). Gebühren, die mit allgemeinen Zuschlagserweiterungen verknüpft sind, werden in diesem Dashboard nicht berücksichtigt.

Operativ

- Betrachtet die Ausführung von Fahrten, einschließlich Abholungen / Lieferungen / Pünktlichkeitsberichten / Kundenvolumen
- Angezeigte Daten:
  - Anzahl der Abholungen
  - Anzahl der Lieferungen
  - Pünktlichkeit (% pünktlicher gegenüber verspäteten Stopps)
  - Auftragsvolumen pro Kunde
  - Entfernungskennzahlen (Gesamtmeilen nach Fahrt oder Ressource)

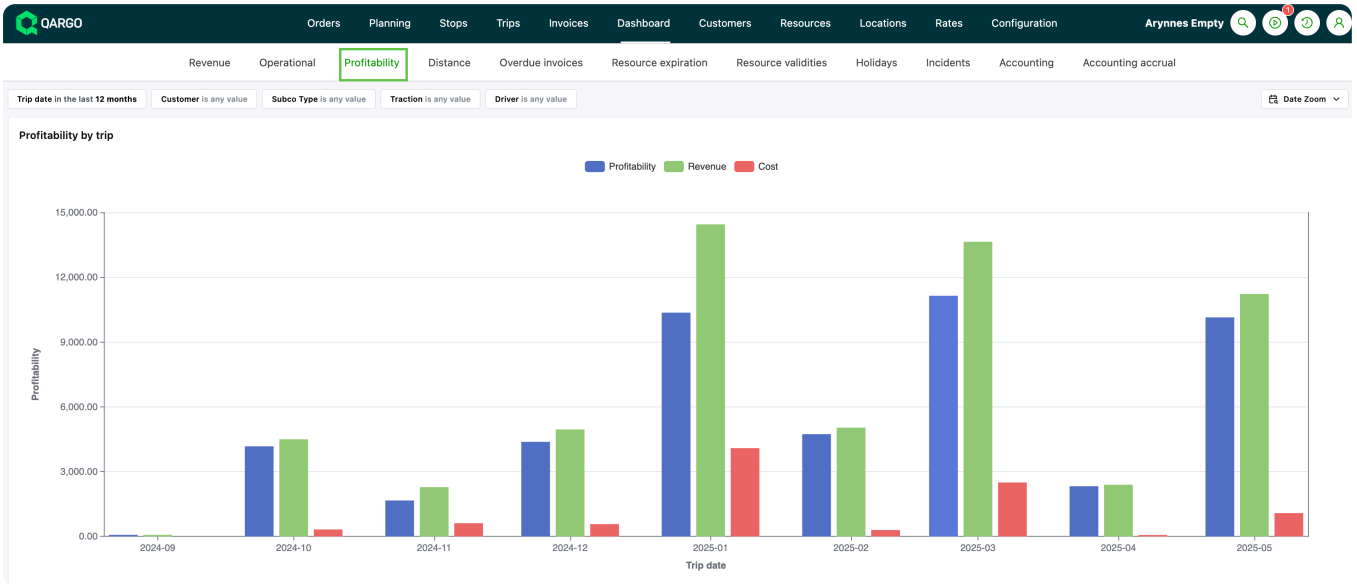


Zusammenfassung

Operative Dashboards fassen Daten zu logistischen Aktivitäten (Fahrten, Abholungen, Lieferungen, Ressourcenverfügbarkeit, Vorfälle) zusammen und filtern sie für Verlaufs- und Trendanalysen. Dabei kommen strukturierte Kennzahlen und klar definierte Filter für eine detaillierte operative Überwachung zum Einsatz.

Rentabilität

- Die Rentabilität wird auf verschiedenen Ebenen angezeigt, darunter nach Fahrt, Fahrer, Ressource und Auftrag
- Berechnet als Differenz zwischen Umsatz und Kosten
  - Nur für Umsatzzeilen mit zugehörigen Kosten
- Alle Werte werden einheitlich in der Basiswährung angezeigt
- Tabellenspalten mit Links zum Durchklicken oder Kopieren der Quelldaten, darunter:
  - Rentabilität nach Fahrt
    - Auftragsnummer, Status
  - Umsatz-/Kostenübersicht
  - Umsatz-/Kostenübersicht nach Ressource
  - Entfernung



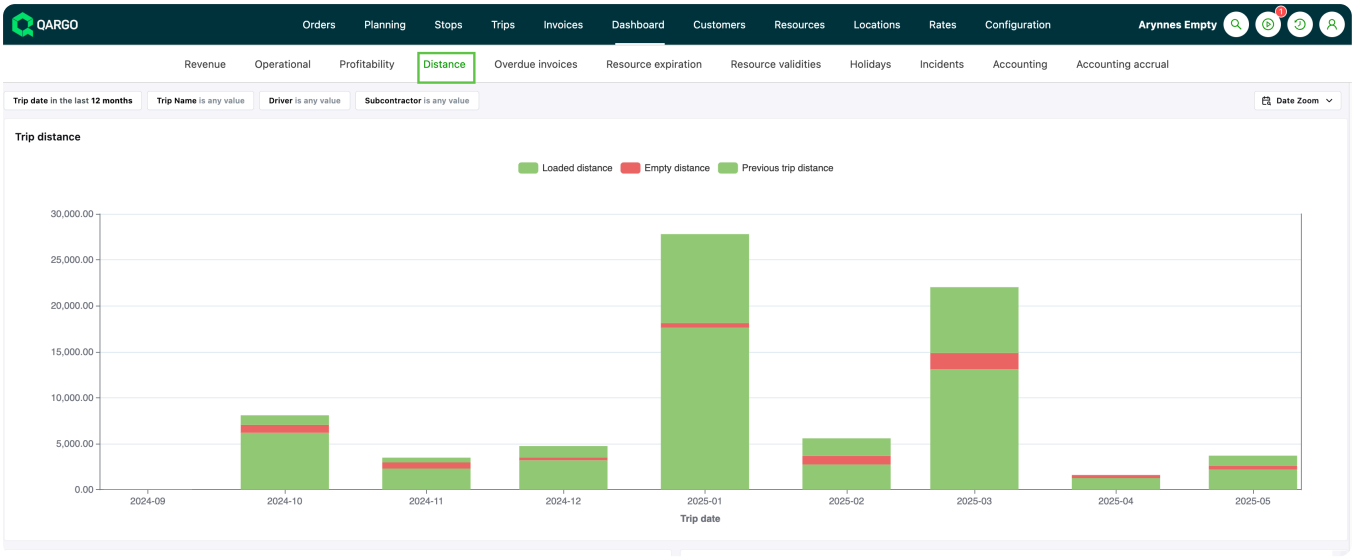
Zusammenfassung

Die Rentabilität ist gleich Umsatz minus Kosten, **allerdings wird nur Umsatz mit zugehörigen Kosten in die Berechnung einbezogen**. So wird sichergestellt, dass die angezeigte Marge nur vollständig kalkulierten Umsatz widerspiegelt. Nutzer sollten dies bei der Auswertung der ausgewiesenen Zahlen berücksichtigen.

Entfernung

- Der Kilometerstand von Fahrten kann nach Ressourcen (Fahrer, Fahrzeug oder Subunternehmer) aufgeschlüsselt werden
  - Enthält Summen und aufgeteilte Entfernungen (z. B. beladene Meilen, Leermeilen, Überführungsmeilen)

- Die Hauptquelle für Entfernungsdaten ist die tatsächlich gefahrene Entfernung. Diese kann:
  - automatisch aus Bordcomputer-/FMS-Integrationen (z. B. Trimble, Transics) übernommen werden
  - von Nutzern manuell im Feld „Kilometerstand“ bei Stopps oder Fahrten eingegeben werden
  - über Routenberechnungen von Kartenanbietern wie HERE Maps oder PTV geschätzt werden, wenn keine tatsächlichen Daten vorliegen.
- Die Entfernung kann für Berichte, Abrechnung oder Emissionsberechnungen auch nach Land aufgeteilt werden.
- Die tatsächlich gefahrene Entfernung (nicht nur die geschätzte/theoretische Entfernung) hat Vorrang, sofern verfügbar

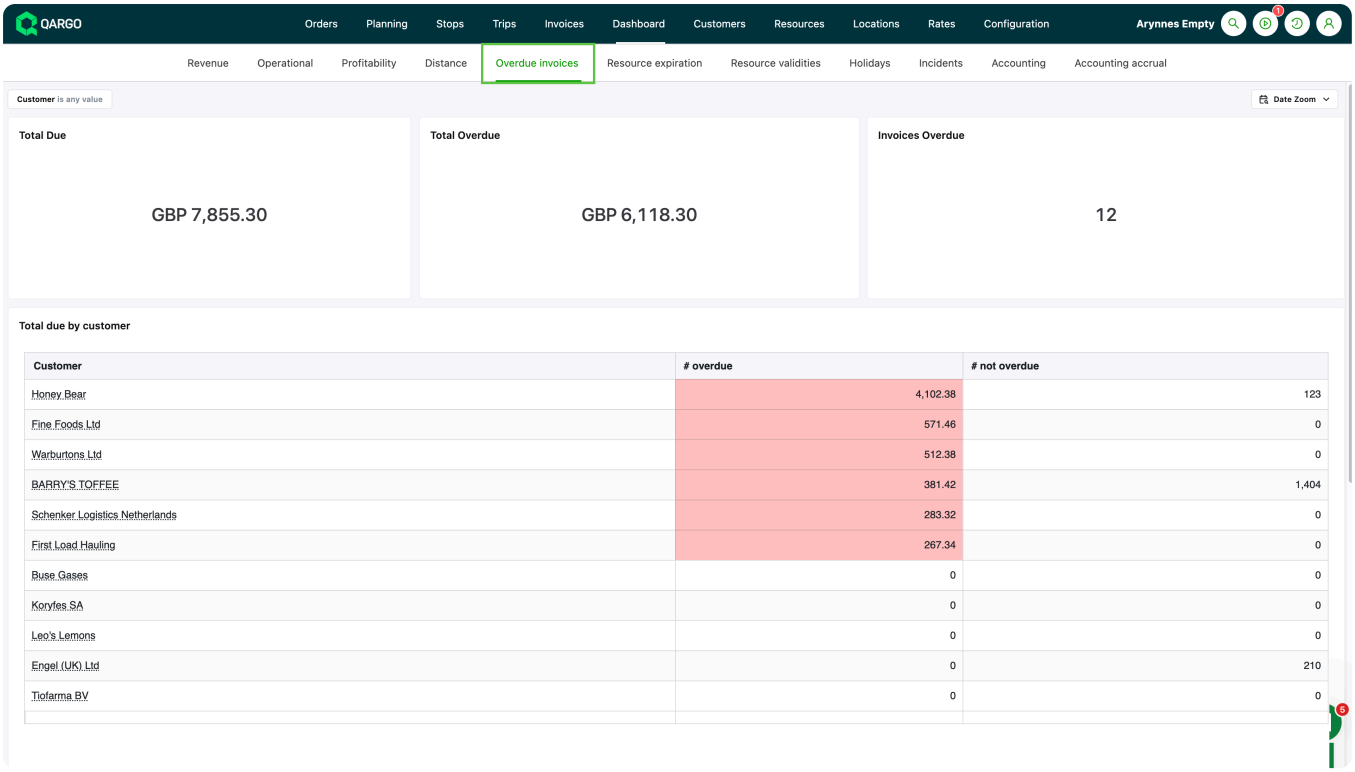


Zusammenfassung

Entfernungsdaten werden anhand der besten verfügbaren Quelle berechnet: FMS-/integrierter Kilometerstand, manuelle Eingabe oder kartenbasierte Schätzung. Das Ergebnis wird in Dashboards auf Fahrt-, Fahrer-, Ressourcen- und Auftragsebene verwendet. Dabei werden benutzerdefinierte Aufschlüsselungen, Umrechnungen und genaue Kosten-/Emissionsberechnungen unterstützt.

Überfällige Rechnungen

- Betrachtet die Rechnung, die dem Auftrag zugeordnet ist. Aufgeschlüsselt nach Betrag, Anzahl und Kunde
- Berechnet anhand der Rechnungen, die den einzelnen Aufträgen zugeordnet sind.
- Überfällig = Rechnungen, deren Fälligkeitsdatum überschritten ist (d. h. das aktuelle Datum liegt nach dem Fälligkeitsdatum der Rechnung und die Rechnung ist noch nicht als bezahlt markiert).
- Die Daten werden sowohl nach Anzahl als auch nach Geldwert der überfälligen Rechnungen aufgeschlüsselt
  - Für Analysen nach Kunde gruppierbar oder filterbar.
  - Auf den Kundenlink klicken, um zum Rechnungsreiter zu gelangen, gefiltert nach diesem Kunden



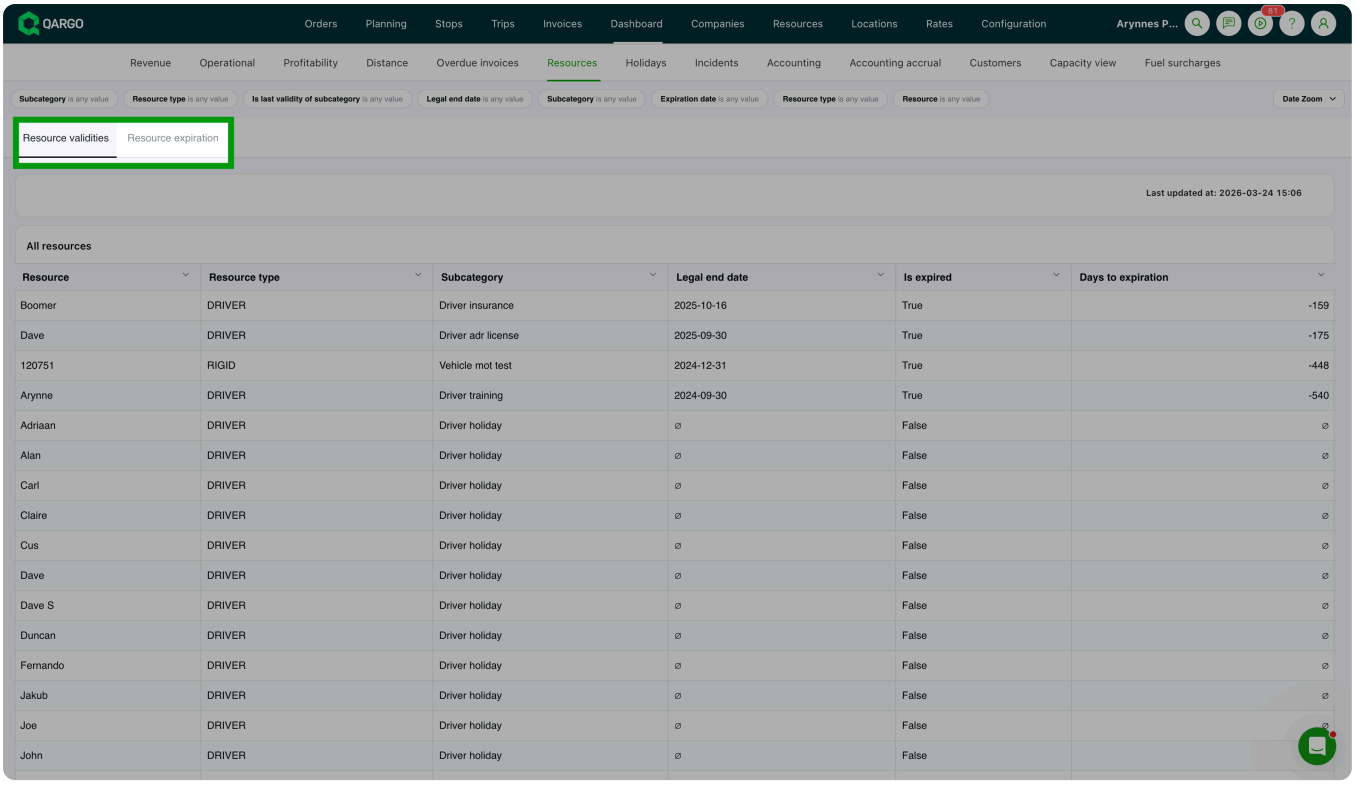
Zusammenfassung

Die Berechnung überfälliger Rechnungen beruht hauptsächlich auf dem Vergleich des Fälligkeitsdatums der Rechnung mit dem aktuellen Datum und dem Zahlungsstatus. Flexible Filter- und Gruppierungsoptionen unterstützen geschäftliche Entscheidungen.

Ressourcen

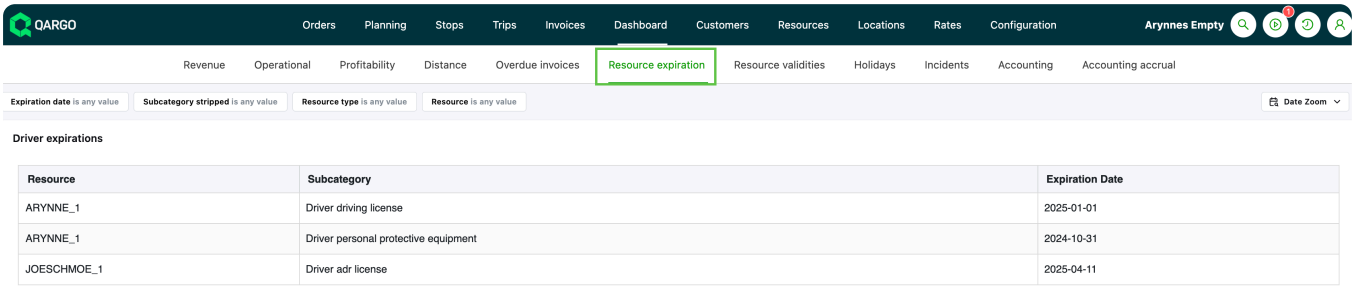
Das Dashboard **Ressourcen** verfügt über einen Reiter, der zwei bisher getrennte Ansichten in einer gemeinsamen Ansicht mit Reitern zusammenführt:

- **Ressourcengültigkeiten**: zeigt den Gültigkeitszeitraum aller Ressourcen einschließlich Start- und Enddatum
- **Ressourcenabläufe**: zeigt Ressourcen mit Dokumenten oder Zertifikaten, deren Ablaufdatum bevorsteht oder überschritten ist



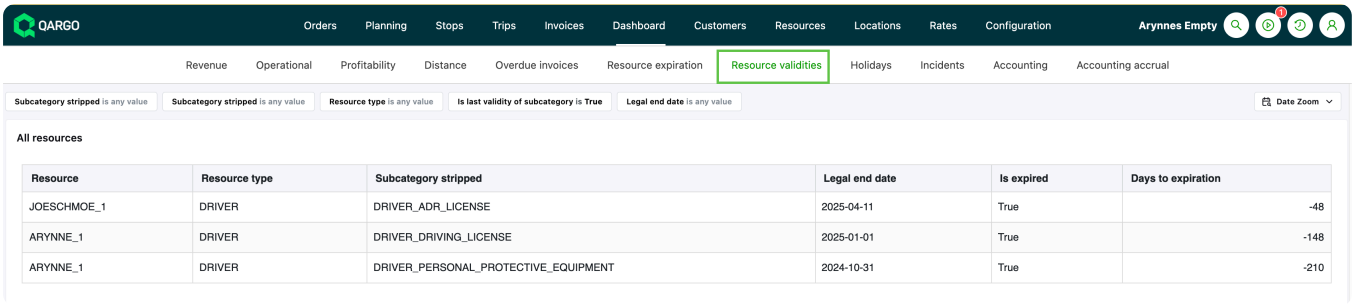
Ressourcenabläufe

- Betrachtet bestimmte Dokumente und Zertifikate, die Ressourcen (insbesondere Fahrzeugen und Fahrern) zugewiesen sind, und berichtet über das Ablaufdatum, z. B. das Ende von Führerscheinen oder Genehmigungen.
- Nach *„Ablaufdatum“* filtern, um zu sehen, wann wichtige Dokumente ablaufen.
- Es stehen Tabellen für bestimmte Ressourcen zur Verfügung, z. B. fahrerbezogene Abläufe.



Ressourcengültigkeiten

- Berichtet über den Gültigkeitszeitraum aller Ressourcen, einschließlich Start- und Enddatum / Ablauf und Anzahl der Tage bis zum Ablauf.
- Enthält Ressourcen, die aufgrund abgelaufener Gültigkeiten derzeit nicht verfügbar sind.
- Nach *„Endzeitstempel“* oder *„gesetzlichem Enddatum“* filtern, um Ressourcen mit dynamischer Nichtverfügbarkeit anzuzeigen
    - Das System markiert die Ressource automatisch als nicht verfügbar, wenn ein Dokument abgelaufen ist.



Warum zwei Optionen?

Die Aufteilung in die Dashboards **Ablauf** und **Gültigkeit** hat vor allem folgende Gründe:

- Arbeitsablauf der Kunden: Flexibilität, entweder alle Gültigkeiten oder nur bevorstehende Abläufe anzuzeigen.
- Filterung: Ressourcenabläufe verwenden in der Regel einen Ablaufdatumsfilter **„liegt zwischen“**, während die Dashboards für Ressourcengültigkeiten nach dem gesetzlichen Enddatum filtern.

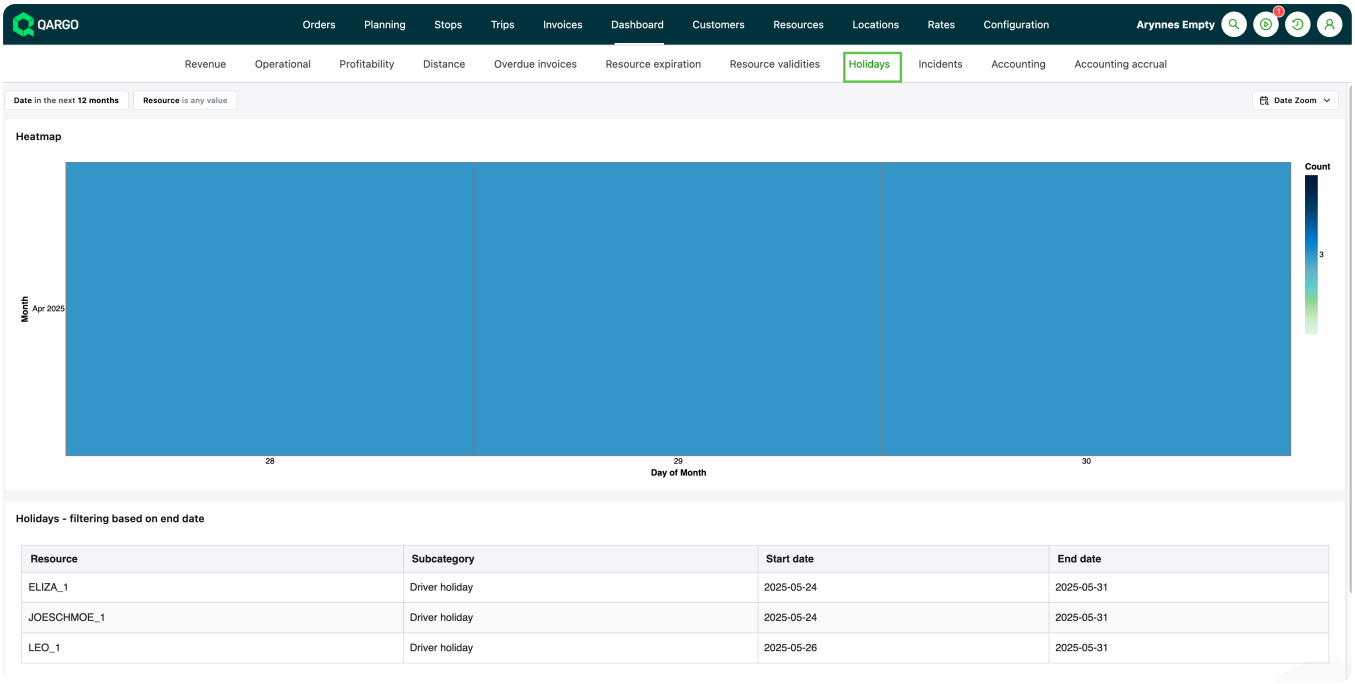
📚 Bisher waren Ressourcengültigkeiten und Ressourcenabläufe getrennte Einträge im Modul Dashboards. Sie sind jetzt für eine einfachere Navigation unter einem gemeinsamen Reiter **Ressourcen** zusammengefasst.

Zusammenfassung

1. **Ressourcenablauf** für eine schnelle, gezielte Liste der Elemente verwenden, die in Kürze ablaufen (mit direkter datumsbasierter Filterung).
2. **Ressourcengültigkeit** verwenden, um das gesamte Spektrum der Gültigkeitszeiträume von Ressourcen anzuzeigen (einschließlich bereits abgelaufener oder solcher, die eine aktuelle Nichtverfügbarkeit verursachen).

Urlaub

- Basiert auf Datensätzen zur *„Nichtverfügbarkeit von Ressourcen“* (meist Fahrer), die für Urlaub oder Freizeit erfasst wurden
- Mit den Exportfunktionen lassen sich die genauen Urlaubsdaten pro Fahrer/Ressource abrufen
- Verwendet das Start-/Enddatum des Urlaubs, um den Status „Aktiv“ zu bestimmen
    - Die Filterung basiert auf dem **Enddatum**. Dadurch werden möglicherweise nicht alle Urlaube zurückgegeben, die an einem bestimmten Datum aktiv sind, d. h. Urlaube, die über das angegebene Enddatum hinaus andauern, werden nicht einbezogen

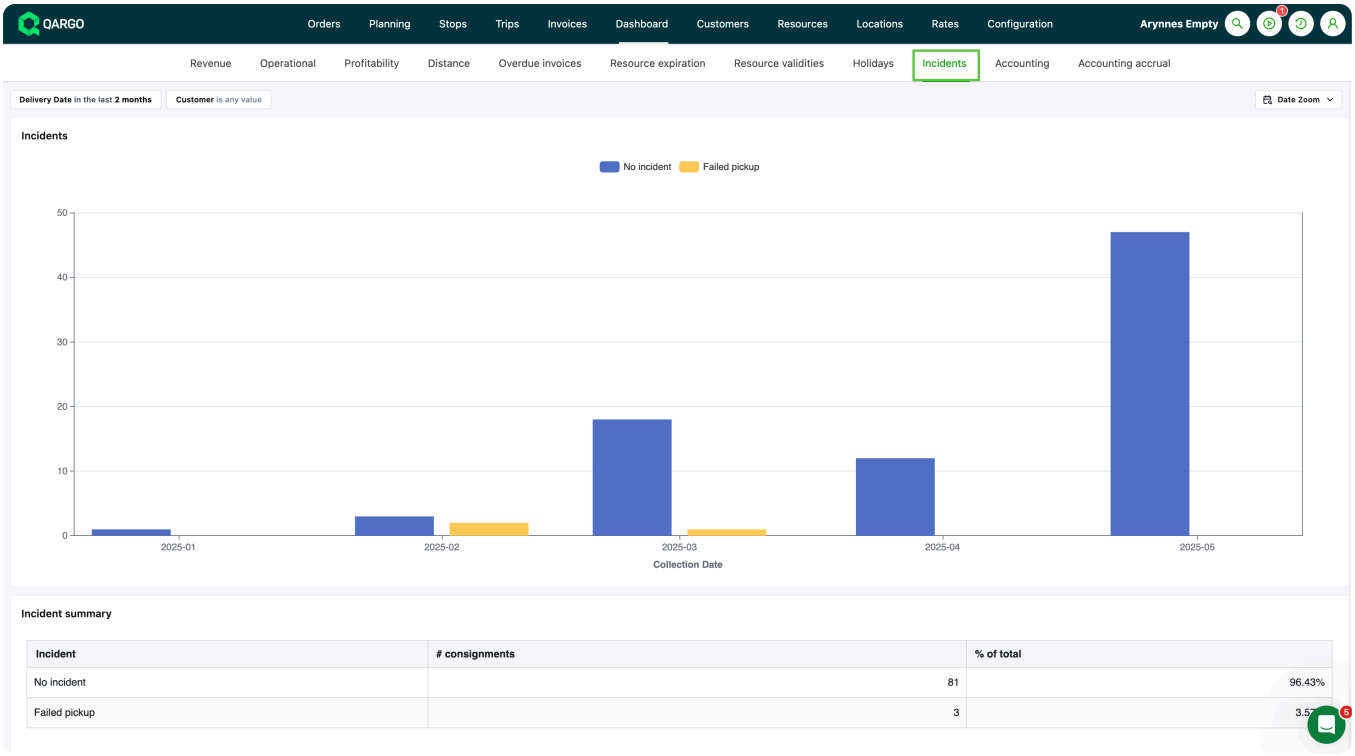


Zusammenfassung

Urlaubs-Dashboards fassen Abwesenheitszeiträume von Fahrern/Ressourcen zusammen und zeigen sie an. Die Daten basieren auf dem Start-/Enddatum der Urlaubsdatensätze. Sie dienen der Planung, Berichterstattung und Filterung der Ressourcenverfügbarkeit, um Personalengpässe oder Fahrermangel vorausschauend zu steuern.

Vorfälle

- Basiert auf Vorfallsdatensätzen, die mit Aufträgen, Stopps und Waren (Fracht) verknüpft sind.
- Alle Vorfallsarten sind enthalten; Vorfälle auf Stopp-Ebene und auf Warenebene werden gemeinsam gezählt und angezeigt.
- Das Haupt-Dashboard für Vorfälle bietet:
  - Eine Übersichtstabelle, die alle Aufträge nach Vorfallsart gruppiert (z. B. gescheiterte Lieferung), einschließlich einer Zeile „Kein Vorfall“ oder „Fehlerfreie Lieferung“ für Sendungen ohne Vorfälle.
  - Ein Klick auf eine Vorfallsart zeigt alle betroffenen Aufträge mit Spalten wie Auftragsnummer, Kunde, Servicelevel, Umsatz und Kosten sowie einem Link zu den Auftragsdetails.
  - Für jede Vorfallsart enthalten:
    - Aufträge
    - Lademeter
    - Palettenstellplätze
    - Prozentsatz der Gesamtmenge.
- Treten bei einer einzelnen Sendung (Auftrag) mehrere Vorfälle auf, wird jeder Vorfall gezählt. „Kein Vorfall“ bedeutet, dass der Auftrag ohne erfassten Vorfall ausgeführt wurde.
- OTIF-Standards (On Time, In Full) erfassen den Prozentsatz der Aufträge, die ohne Vorfälle geliefert wurden, und kategorisieren alle Arten von Fehlern, nicht nur verspätete oder fehlende Lieferungen.

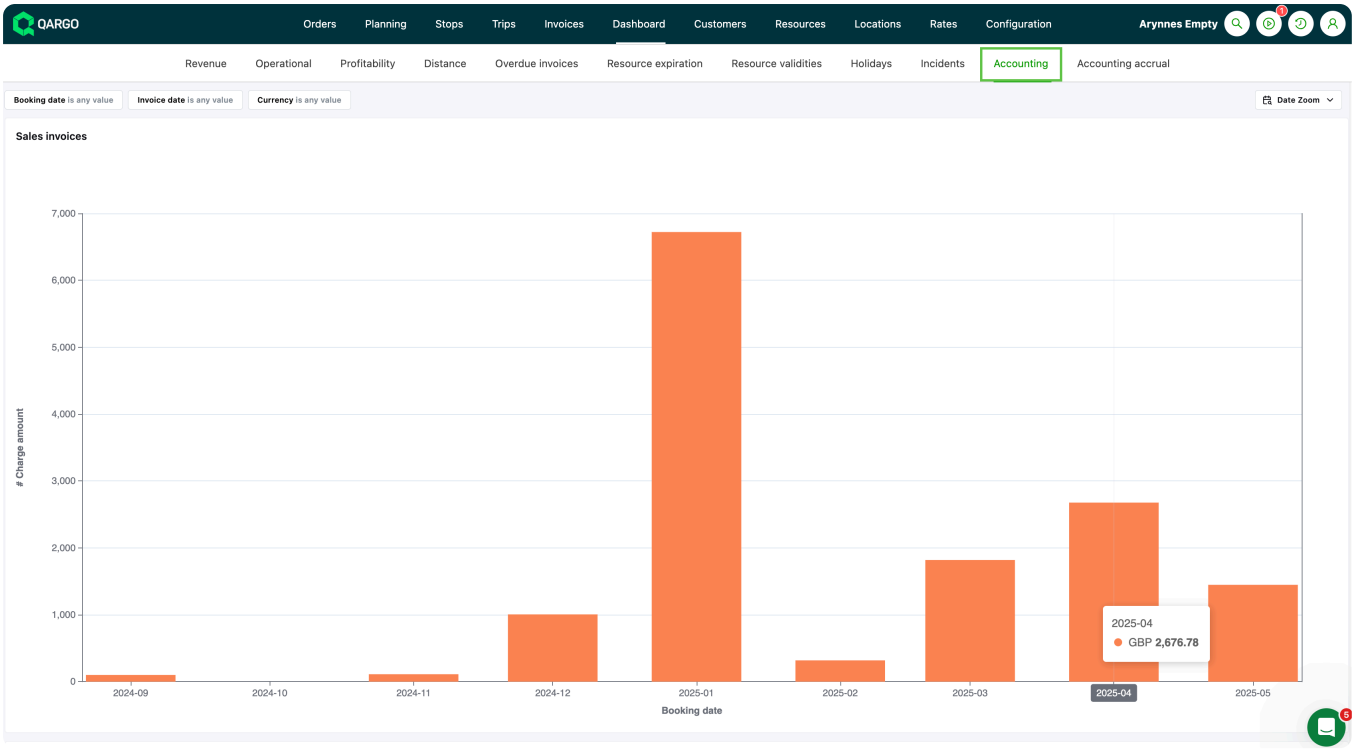


Zusammenfassung

Vorfälle werden auf Grundlage strukturierter Datensätze zu Fehlern/Problemen berechnet, die bei Stopps oder an der Fracht erfasst wurden. Das Dashboard fasst diese nach Vorfallsart, Kunde oder Zeitraum zusammen und ermöglicht eine detaillierte Aufschlüsselung für Prüfungen und Verbesserungsmaßnahmen.

Buchhaltung

- Buchhaltungsdaten auf Grundlage von Verkaufs- und Einkaufsrechnungen, Gutschriften und Abgrenzungen.
    - Spiegelt wider, was an die Buchhaltungssoftware des Unternehmens gesendet oder dort gebucht wird, und unterstützt so Abstimmung und Transparenz
- Tabellen auf Basis einzelner Rechnungszeilen für:
    - Verkaufsrechnungen
    - Gutschriften
    - Einkaufsrechnungen
- Mit den Gutschriftstabellen lassen sich Rückbuchungen, Korrekturen oder Stornierungen nachverfolgen
- Die Einkaufsrechnung enthält Kosten von Lieferanten oder Subunternehmern
- Eine Aufschlüsselung nach Subunternehmer und eigener Flotte ist verfügbar



📚 Das Buchhaltungs-Dashboard enthält keine Schaltfläche zum Bearbeiten/Anpassen der Spalten. Um Spalten zu ändern, z. B. einen Kundennamen hinzuzufügen, zur Rechnungsansicht (Verkaufsrechnungen oder Gutschriften) wechseln und dort die Option zum Anpassen/Bearbeiten der Spalten verwenden.

- Buchhaltungsdimensionen = benutzerdefinierte Felder für analytische und finanzielle Berichte auf Zeilenebene, für die Erfassung von Buchhaltungsdaten.
    - Bis zu 3 Buchhaltungsdimensionen verfügbar, die internen Kategorien wie Abteilung, Kostenstelle, Projektcode usw. zugeordnet werden
    - Für jede Zeile ist ein Beschreibungsfeld verfügbar
    - Sowohl auf der Detailseite der Rechnung als auch in exportierten Daten sichtbar, sodass Kunden die Klassifizierung von Transaktionen prüfen und validieren können
    - Pro Kunde konfiguriert, damit die angezeigten Felder/Beschreibungen den Anforderungen für Konzernberichte/Buchhaltungsexporte entsprechen

Zusammenfassung

Die Buchhaltungsdaten werden berechnet, indem tatsächliche und abgegrenzte Verkaufs-/Einkaufsrechnungen und Gutschriften auf Ebene der Gebührenzeilen zusammengefasst werden, aufgeteilt nach operativer Art und gefiltert nach Rechnungs-/Abgrenzungsdatum. So lässt sich prüfen, was bereits an die Buchhaltung übermittelt wurde und was noch aussteht. Außerdem lassen sich Abstimmungen und Berichte zum Periodenende durchführen.

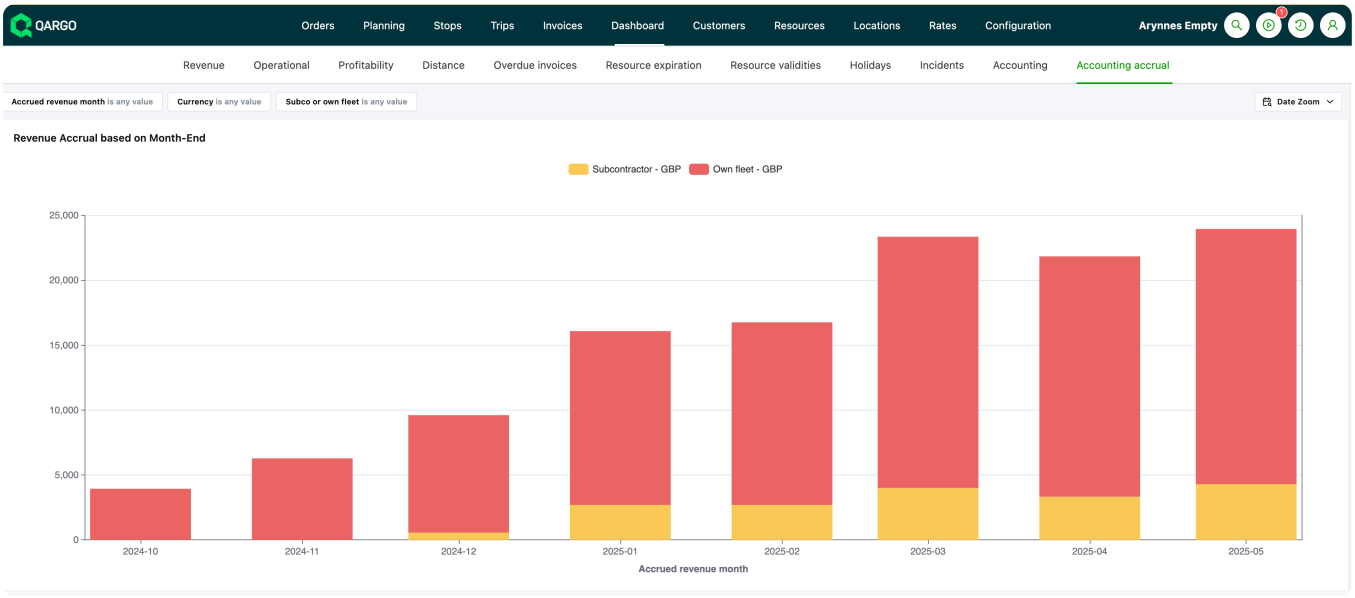
Buchhalterische Abgrenzungen

- Ermöglicht genaue Stichtagsabgrenzungen zum Periodenende und unterstützt so den Monatsabschluss, Zwischenberichte und die Abstimmung mit der Buchhaltungssoftware.
- Abgrenzungen erfassen Umsatz oder Kosten, die angefallen, aber noch nicht in Rechnung gestellt / gebucht sind
- Auf Gebührenebene aus ausgeführten Aufträgen berechnet; ermöglicht eine Schätzung des erwirtschafteten, aber noch nicht in Rechnungen realisierten Umsatzes
- Umsatzabgrenzungen:

- Alle Gebührenzeilen (nicht die gesamte Auftragssumme) werden berücksichtigt
- Summiert Gebühren, bei denen der Service erbracht/ausgeführt wurde (anhand von „Abholdatum“, „Liefertermin“ oder einem konfigurierbaren „Gebührendatum“), die aber zum ausgewählten Abgrenzungsdatum **noch nicht in Rechnung gestellt wurden**
- Ist ein Teil eines Auftrags auf einer Rechnung und ein anderer nicht, werden nur die nicht in Rechnung gestellten Gebühren in der Abgrenzung gezählt.
- Der Bereich „Aufträge mit Umsatzabgrenzung“ zeigt Aufträge, die noch nicht in Rechnung gestellt wurden, einschließlich ihres aktuellen Status. Der Datumsfilter kann angepasst werden, um Abrechnungszeiträume anzuzeigen. Dies erleichtert die Überwachung von Umsatzabgrenzungen und eine fristgerechte Rechnungsstellung.

- Für **Kostenabgrenzungen** (Einkaufsrechnungen):

  - Der Gesamtwert der ausgeführten Services (Fahrten/Versand), die zum Abgrenzungsdatum **noch nicht in einer Einkaufsrechnung gebucht sind**, wird einbezogen
  - Dies wird für jede Kostengebühr berechnet, häufig gruppiert nach eigener Flotte und Subunternehmer, Versand, Lieferant usw.
  - Die Abgrenzung basiert immer auf einem Stichtag/Abgrenzungsdatum (in der Regel das Ende des Buchhaltungsmonats).
  - Bereits für frühere Perioden gesperrte Gebühren können nicht geändert werden. So bleibt die Datenintegrität für abgeschlossene Buchhaltungsperioden gewahrt



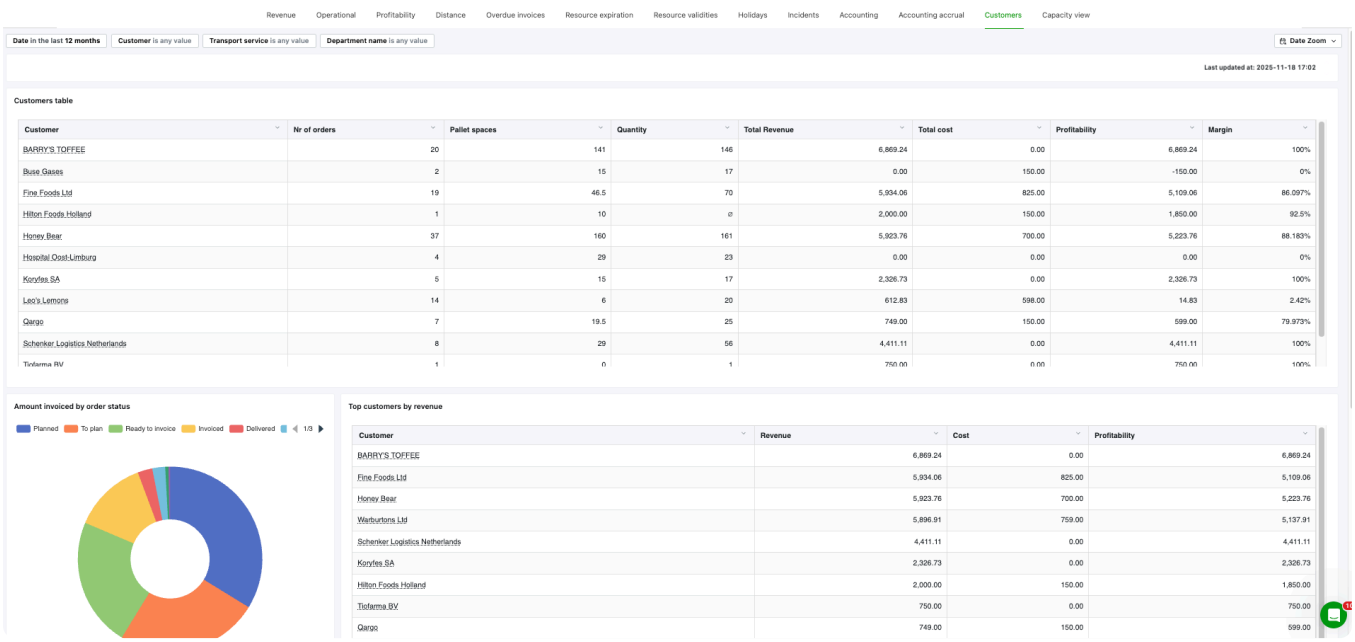
Zusammenfassung

Die Daten zu buchhalterischen Abgrenzungen sind die Summe der Umsatz- und/oder Kostengebühren, die zu einem bestimmten Stichtag abgeschlossen, aber noch nicht in Rechnung gestellt (bei Umsatz) bzw. eingegangen/gebucht (bei Kosten) sind. Diese Berechnung erfolgt für Genauigkeit und Prüfbarkeit auf Ebene der einzelnen Gebühr.

Kunde

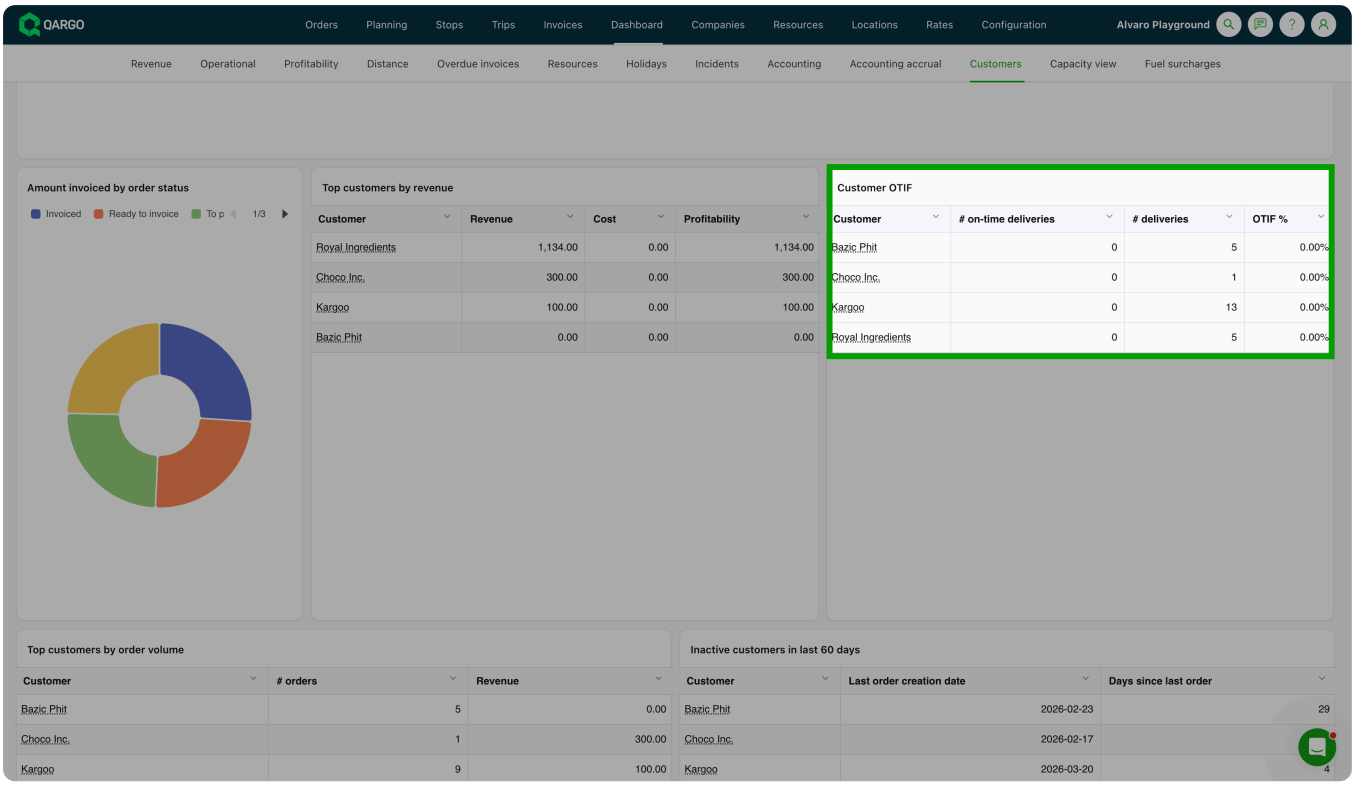
- Bietet eine kundenzentrierte Sicht auf die operative und finanzielle Leistung, mit Aufschlüsselungen und Direktlinks zurück in Qargo.

  - Kundentabelle
  - Rechnungsbetrag nach Auftragsstatus
  - Top-Kunden nach Umsatz
  - Top-Kunden nach Auftragsvolumen
  - Inaktive Kunden in den letzten 60 Tagen



OTIF-Tabelle

Die Tabelle **Kunden-OTIF** zeigt den Prozentsatz pünktlicher Lieferungen pro Kunde und bietet so einen schnellen Überblick über die Lieferleistung je Konto.



Zusammenfassung

Wichtige Kennzahlen für alle Kunden anzeigen (Anzahl der Aufträge, Umsatz, Kosten, Marge usw.) oder nach einem oder mehreren Kunden filtern, um die Diagramme und Tabellen auf ein bestimmtes Konto auszurichten. Auf Kunden, Aufträge, Fahrten oder Rechnungen klicken, um den genauen Datensatz in Qargo zu öffnen oder zur entsprechenden Listenansicht zu wechseln, vorgefiltert nach diesem Kunden. Über das Drei-Punkte-Menü jede Gebühr oder Tabelle als CSV- oder Bilddatei exportieren.

Transport-/Palettennetzwerk

- Netzwerkorientierte operative Ansicht, die KPIs und Engpässe für die Arbeit im Palettennetzwerk sichtbar macht
- Live-Service-KPIs für Jobs sowie Volumen und Statusaufschlüsselungen in einer Ansicht im Stil eines „Service-Boards“
    - Der Schwerpunkt liegt auf „Transparenz und Ausnahmen am selben Tag“
- Aus Diagrammen oder Tabellen bis zu den genauen Aufträgen, Fahrten oder Rechnungen aufschlüsseln und Datensätze direkt in Qargo öffnen
- Filtern, um über verschiedene Zeiträume hinweg mehr Details anzuzeigen



Dem Dashboard Transport / Palettennetzwerk wurden zwei neue Diagramme hinzugefügt:

- **Palettenstellplätze gesamt pro Transportservice im Zeitverlauf**: zeigt die Entwicklung des Palettenstellplatzvolumens für jeden Transportservice
- **Verpackungsmengen gesamt pro Transportservice im Zeitverlauf**: zeigt die Entwicklung der Verpackungsmengen pro Service

Zusammenfassung

Ein netzwerkorientiertes operatives Dashboard, das Echtzeittransparenz über die Leistung des Palettennetzwerks bietet und wichtige KPIs sowie mögliche Engpässe hervorhebt. Die Plattform legt den Schwerpunkt auf Transparenz am selben Tag. Aus Diagrammen und Tabellen lässt sich bis zu bestimmten Aufträgen, Fahrten oder Rechnungen aufschlüsseln, und Datensätze lassen sich direkt in Qargo öffnen. Flexible Filter ermöglichen detaillierte Analysen über benutzerdefinierte Zeiträume für ein vorausschauendes operatives Management.

> 💬 **Ist das Dashboard Transport / Palettennetzwerk im Modul Dashboards nicht verfügbar, den Qargo Support kontaktieren, um es aktivieren zu lassen.**

Kapazität

Das Kapazitäts-Dashboard bietet in mehreren Tabellen einen täglichen Überblick über die operative Aktivität. Der Schwerpunkt liegt auf Auftragsvolumen, Nutzung der Palettenstellplätze, Transportkennzahlen und Fahrerverfügbarkeit. So erhalten Operations-Teams einen Überblick über die Verteilung ihrer Arbeitslast, erkennen Kapazitätsengpässe und können fundierte Planungsentscheidungen treffen.

- **Direkt:**
    - Wenn Abhol- und Lieferstopps einer Sendung demselben Versand zugewiesen sind, wird dies in der Spalte *Direkt* angezeigt (+1).
    - Die Zählung erfolgt am ***Abholdatum***.

- **Abholung / Lieferung:**
  Finden Abholung und Lieferung in unterschiedlichen Versänden statt, werden sie getrennt in den Spalten *Abholung* und *Lieferung* angezeigt (jeweils einmal gezählt).
  - *Abholung* = zugeordnet nach dem ***Abholdatum***
  - *Lieferung* = zugeordnet nach dem ***Liefertermin***

> 📚 Verteilt sich eine Sendung auf mehrere Fahrten, werden Abholung und Lieferung einzeln erfasst, auch wenn sie am selben Datum stattfinden.

- **Aufträge gesamt**
  - Zeigt die **Gesamtanzahl der Aufträge** für jedes Datum an.
- **Palettenstellplätze/Lademeter/Gewicht**
  - Die Zählung erfolgt pro Tag:
    - Palettenstellplätze für Abholung/Lieferung/Direkt
    - Gewicht für Abholung/Lieferung/Direkt
    - Lademeter für Abholung/Lieferung/Direkt
    - ADR-Lademeter: **Enthält ein Teil** der Sendung ADR-Güter, werden **alle Waren** der Sendung **als ADR gezählt**.
- **Planungsgruppen**
  - Schlüsselt die Nutzung der Palettenstellplätze nach Planungsgruppe auf und gibt so Einblick in die Ressourcenzuteilung über verschiedene operative Teams hinweg.
- **ADR-Versand**
  - Enthält ein Versand sowohl ADR- als auch Nicht-ADR-Fracht, werden alle Waren als ADR eingestuft. Werden beispielsweise 10 Paletten versendet und nur 5 davon enthalten ADR-Güter, werden alle 10 als ADR angezeigt.
- **Container-Importe / -Exporte**
  - Diese Zahlen stellen die gesamte Containeraktivität nach Auftrag dar und sind *nicht* in den Summen für Abholung, Lieferung oder Direkt *enthalten*.
- **Fahrerverfügbarkeit**
  - Die Fahrerkapazität wird auf Grundlage von Abwesenheiten durch Urlaub oder Krankheit angezeigt. Dieser Wert gibt nur die potenzielle Verfügbarkeit wieder und berücksichtigt *nicht* den aktuellen Übermittlungs- oder Zuweisungsstatus.

Zusammenfassung

Das **Kapazitäts-Dashboard** bietet eine tägliche Momentaufnahme des Betriebs mit Aufträgen gesamt, Palettenstellplätzen, Lademetern, Gewicht, Containeraktivität, ADR-Versand und Fahrerverfügbarkeit. Es unterscheidet zwischen Bewegungen vom Typ *Abholung*, *Lieferung* und *Direkt*, je nachdem, ob **Abholung und Lieferung des Versands** am selben oder an unterschiedlichen Daten stattfinden. Container-Importe/-Exporte werden separat erfasst. Beim ADR-Versand wird die gesamte Fracht gezählt, sobald ADR-Elemente enthalten sind. Die Fahrerverfügbarkeit spiegelt Abwesenheiten durch Urlaub oder Krankheit wider, ohne den Übermittlungsstatus zu berücksichtigen.