Qi – Dokumentenintelligenz

Qargo Intelligence automatisiert die Extraktion von Dokumentdaten und validiert Referenzen, Gewichte, Zeiten und Adressen mit KI-gestützten Zusammenfassungen und Markierungen.

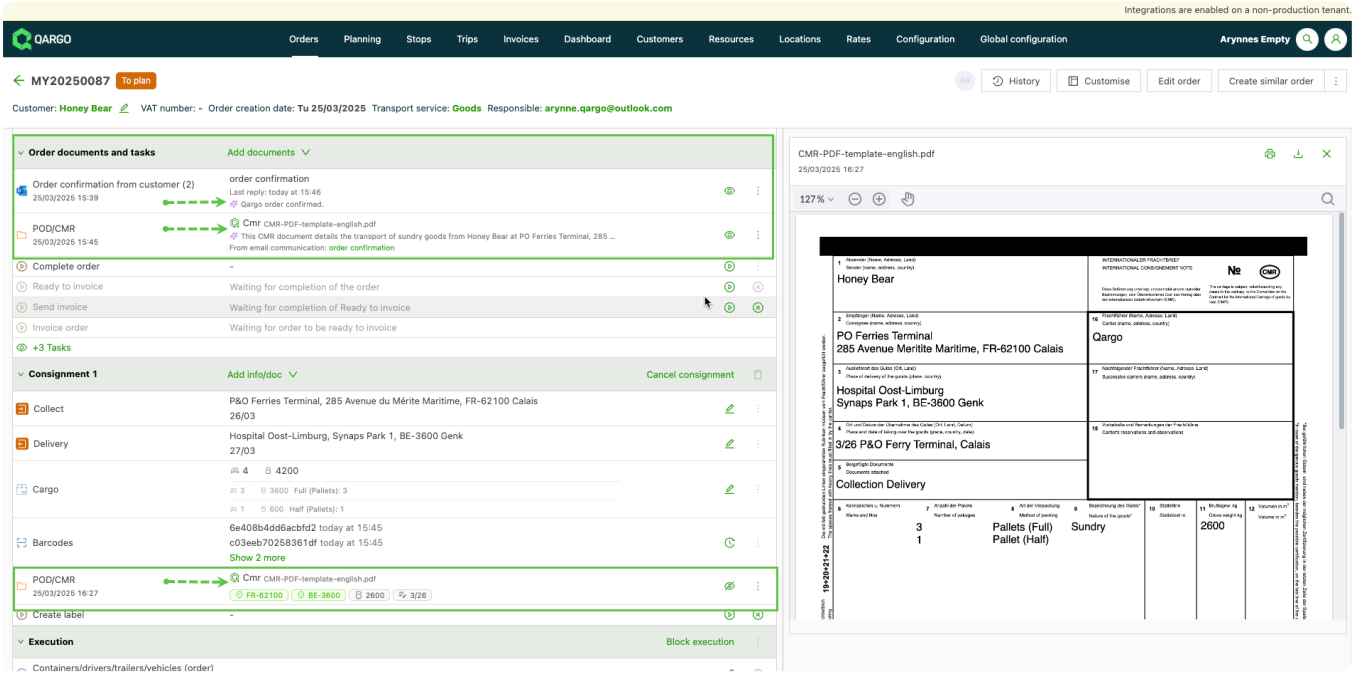
Aktualisiert 30. September 2025

Einleitung:

Im Tagesgeschäft von Transportunternehmen fällt eine große Menge an Papierkram an, der oft in irgendeiner Form manuell bearbeitet werden muss. Dazu gehört zum Beispiel das Bearbeiten von Ankunfts- und Abfahrtszeiten, Gewichten oder Mengen auf einem CMR oder das Hinzufügen von Container- oder Plombennummern zu einem Auftrag. Das ist nicht nur zeitaufwendig. Wie bei jedem manuellen Prozess besteht auch die Gefahr fehlender oder falscher Dateneingaben. Qargo Intelligence trägt wesentlich dazu bei, einige dieser Probleme zu verringern. Dank KI-generierter Zusammenfassungen reduziert sich der Aufwand für die Dateneingabe. Erforderlich sind nur noch die Validierung der Daten sowie Bearbeitungen oder Aktualisierungen, falls zusätzliche Klärung nötig ist.

Wichtige Funktionen

- KI-generierte Zusammenfassungen auf Basis von Dokumenten, die zu einem Auftrag hochgeladen werden, einschließlich E-Mail-Anhängen.
- Zusammenfassungen lassen sich durch Klicken auf die Zeile aufklappen.
- Der „vorhergesagte“ Dokumenttyp wird links in der Zeile unter dem Dokumenttyp angezeigt.
- Qualitätsindikator – farbcodiertes Qargo-Symbol für Gut (Grün) / Fraglich (Orange)
- Ist die Zusammenfassung nicht korrekt, kann sie über das Menü rechts in der Zeile gelöscht werden.



Terminologie

Begriff	Definition im Qargo-/Qi-Kontext	Praktischer Hinweis für Nutzer in Logistik und Straßengüterverkehr
Dokumentenintelligenz	Die Fähigkeit, mit der Qi Dokumente (Scans, PDFs, Fotos) analysiert, um strukturierte Daten (Felder, Referenznummern, Unterschriften) zu extrahieren	Im Straßengüterverkehr bedeutet das: Qi kann einen POD (Liefernachweis), ein CMR, eine Rechnung usw. lesen und die Daten automatisch übernehmen oder mit den Datensätzen im System validieren.
Feldextraktion	Der Prozess, bestimmte Datenpunkte (z. B. Container-ID, Plombennummer, Gewicht, Referenz) in Dokumenten zu erkennen und zu extrahieren	Qi liest diese Werte und überträgt sie in die richtigen Felder des Auftrags- bzw. Fahrtdatensatzes.
Unterschriftenerkennung	Die automatische Feststellung, ob ein Dokument eine gültige Unterschrift enthält (und wer unterschrieben hat)	Qi kennzeichnet Dokumente mit oder ohne Unterschrift und hilft so Finanz- und Compliance-Teams, die Prüfung zu beschleunigen.
Dokumentenabgleich / -verknüpfung	Die Zuordnung eines hochgeladenen Dokuments (z. B. POD) zum richtigen Auftrag oder zur richtigen Fahrt im System	Vermeidet manuelles Suchen: Qi versucht, die Zuordnung anhand von Referenznummern, Datumsangaben und Routeninformationen vorzunehmen.
Qualitätskontrolle (Ampelsystem)	Ein Bewertungssystem mit Rot / Gelb / Grün, mit dem Qi Probleme bei der Lesbarkeit oder Vollständigkeit von Dokumenten kennzeichnet	Grün = alles in Ordnung, Gelb = geringfügige Abweichung oder fehlendes Feld, Rot = schwerwiegendes Problem. Qi zeigt nur die Ausnahmen zur manuellen Prüfung an.
Ausnahme / Kennzeichnung	Dokumente oder extrahierte Datensätze, die nach Einschätzung von Qi menschliche Aufmerksamkeit erfordern (z. B. Abweichungen, fehlende Daten, unlesbare Einträge)	Diese werden von Disponenten, Operations oder der Finanzabteilung manuell geprüft.
Unterschrifts- / Unterzeichner-Metadaten	Zusätzliche Daten, die Qi zur Unterschrift erkennen kann (wer, wann und an welchem Ort unterschrieben hat)	Sorgt für Nachvollziehbarkeit bei Audits und Compliance.
Ausnahme-Workflow*		
(*basierend auf dem Workflow des Kunden)	Der interne Prozess, der ausgelöst wird, wenn Qi ein Dokument zur manuellen Prüfung kennzeichnet, anstatt es automatisch zu verarbeiten	Stellt sicher, dass Fehler erkannt werden, bevor sie sich finanziell oder operativ auswirken.

Extraktion und Validierung von Dokumentdaten

Eine leistungsfähige KI-Funktion beim Hinzufügen von Dokumenten zu Aufträgen.
Zu den wichtigsten Funktionen gehören:

1. **Automatisches Scannen und Validieren von Daten**
    1. Die KI durchsucht hochgeladene Dokumente nach **Referenzen, Gewichten, Zeiten und Adressen**.

2. Die extrahierten Werte werden mit den Auftragsinformationen validiert. Dabei werden Übereinstimmungen, Konflikte und neue Daten erkannt.

2. **Farbcodierte Markierungen zur schnellen Erkennung**

    1. **Grün**: Die Werte stimmen mit dem Auftrag überein.
    2. **Orange**: Widersprüchliche Werte erkannt.
    3. **Blau**: Neue Werte gefunden, die zum Auftrag hinzugefügt werden können.

3. **Übersichtliche Anzeige mit aufklappbaren Markierungen**

    1. Markierungen **ohne verfügbare Aktionen** oder mit **grünem/orangem Status** einklappen, um die Anzeige übersichtlicher zu machen.

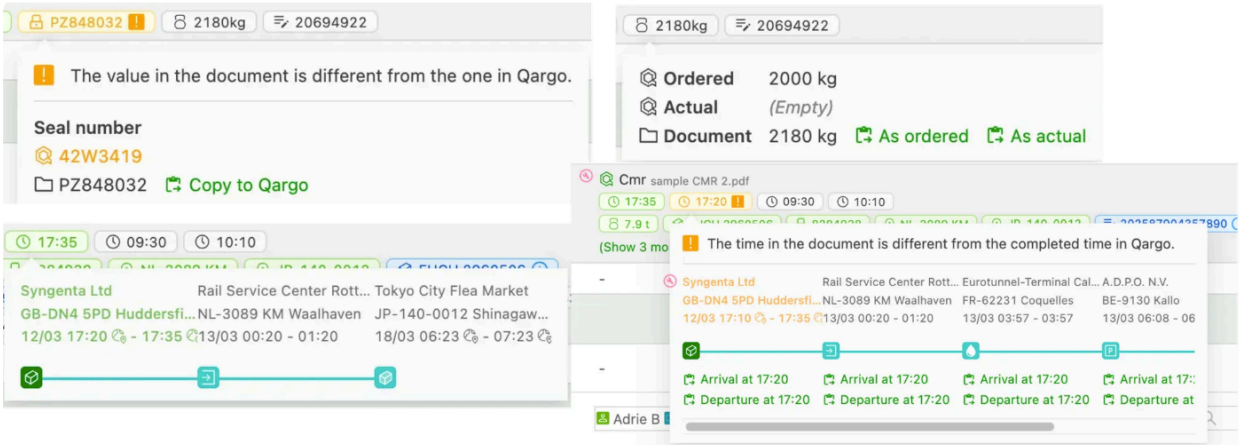
    2. Auf **„... weitere anzeigen“** klicken, um bei Bedarf zusätzliche Werte einzublenden.



4. **Nutzbare Daten mit Details im Popover**

    1. Wird der Mauszeiger über einen Wert bewegt, werden zusätzliche Details und verfügbare Aktionen angezeigt:

        - **Eine Referenznummer anpassen**, basierend auf dem Wert aus dem Dokument.
        - **Ein Gewicht kopieren**, das im Dokument gefunden wurde.
        - **Eine Zeit kopieren**, um sie als Ankunfts- oder Abfahrtszeit eines Stopps zu verwenden.
        - Liegt eine erkannte Zeit innerhalb von **20 Minuten** der geplanten Zeit eines Stopps, wird eine Warnung angezeigt.



5. **Unterstützte Dokumenttypen**

    1. Diese Funktion ist für folgende Dokumente aktiviert:

        - CMRs/PODs
        - Abholnachweise
        - Containerfreigaben
        - Fotos von Containern
        - Fotos von Containerplomben

Die Verwaltung von Auftragsdaten war noch nie so einfach! Dokumentdetails lassen sich intelligenter extrahieren und validieren. Das sorgt für Genauigkeit und Effizienz im Arbeitsablauf.