Gebührenvorlage – Konfiguration für Preislisten.

Dieser Artikel gibt einen Überblick darüber, wie Gebührenvorlagen für Kunden konfiguriert werden, die mit Verkaufsrechnungen verknüpft werden.

Aktualisiert 10. Juli 2026

Die Konfiguration einer Gebührenvorlage folgt demselben Ablauf, der in Qargo überall beim Hinzufügen von Gebühren, Kosten usw. verwendet wird.

Zu **Konfiguration > Gebührenvorlage** navigieren.
Auf **Gebührenvorlage hinzufügen** klicken.
Die Angaben unter **Allgemeine Informationen** ausfüllen, wie in diesem Artikel beschrieben.

Sammlung definieren und Gültigkeit festlegen.

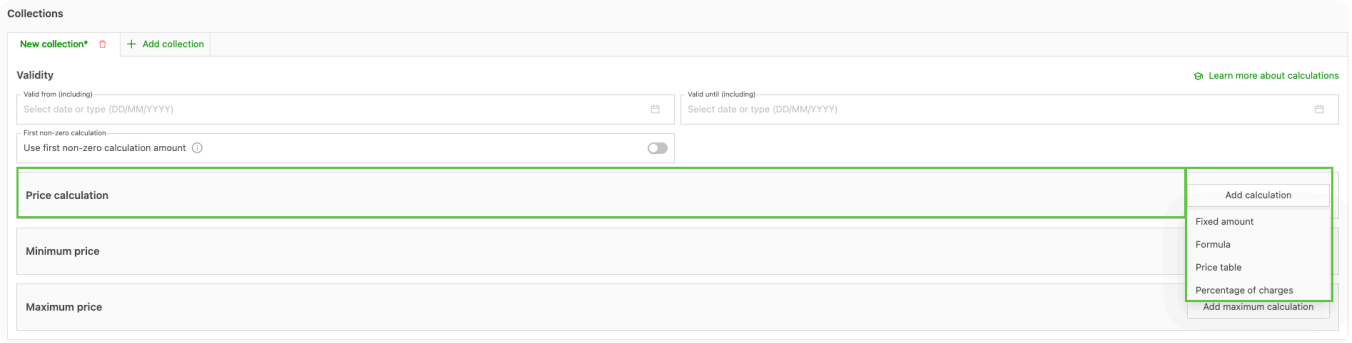
Auf den Titel **Neue Sammlung** klicken. Der Sammlung einen gut erkennbaren Namen geben, z. B. Gebühr/Kunde usw. Wenn kein Name vergeben wird, ändert sich der Titel automatisch, sobald das Datum **Gültig ab** eingegeben wird. Wenn keine Daten eingegeben werden, ist die Sammlung auf ***An jedem Datum gültig*** gesetzt.

- Es können mehrere Sammlungen erstellt werden: auf ***+Sammlung hinzufügen*** klicken.
- **Die Daten „Gültig ab" und „Gültig bis" von Sammlungen dürfen sich nicht überschneiden.**
- Innerhalb jeder Sammlung können mehrere Berechnungen mit Bedingungen erstellt werden.
- *Beispiel:* Die Kundenpreise sind für das Jahr festgelegt, bieten aber mehrere Optionen. Diese werden in einer einzigen Sammlung über die Optionen **Berechnung hinzufügen** und **Bedingung hinzufügen** erstellt.

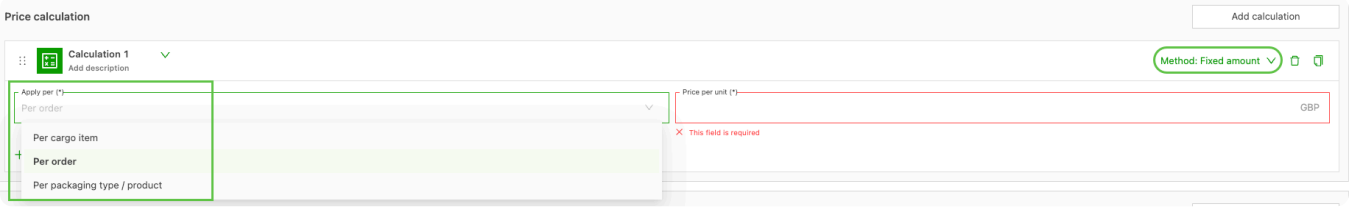
Preisberechnung.

Berechnung hinzufügen:

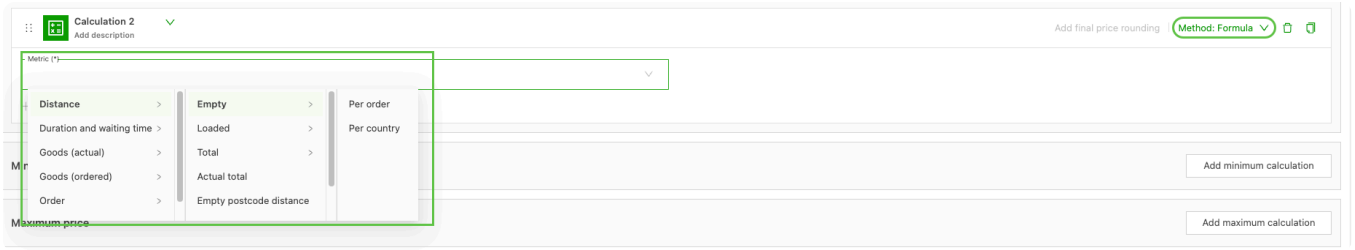
Beim Hinzufügen von Preisberechnungen stehen 4 Optionen zur Verfügung, um mit den Berechnungen zu beginnen.



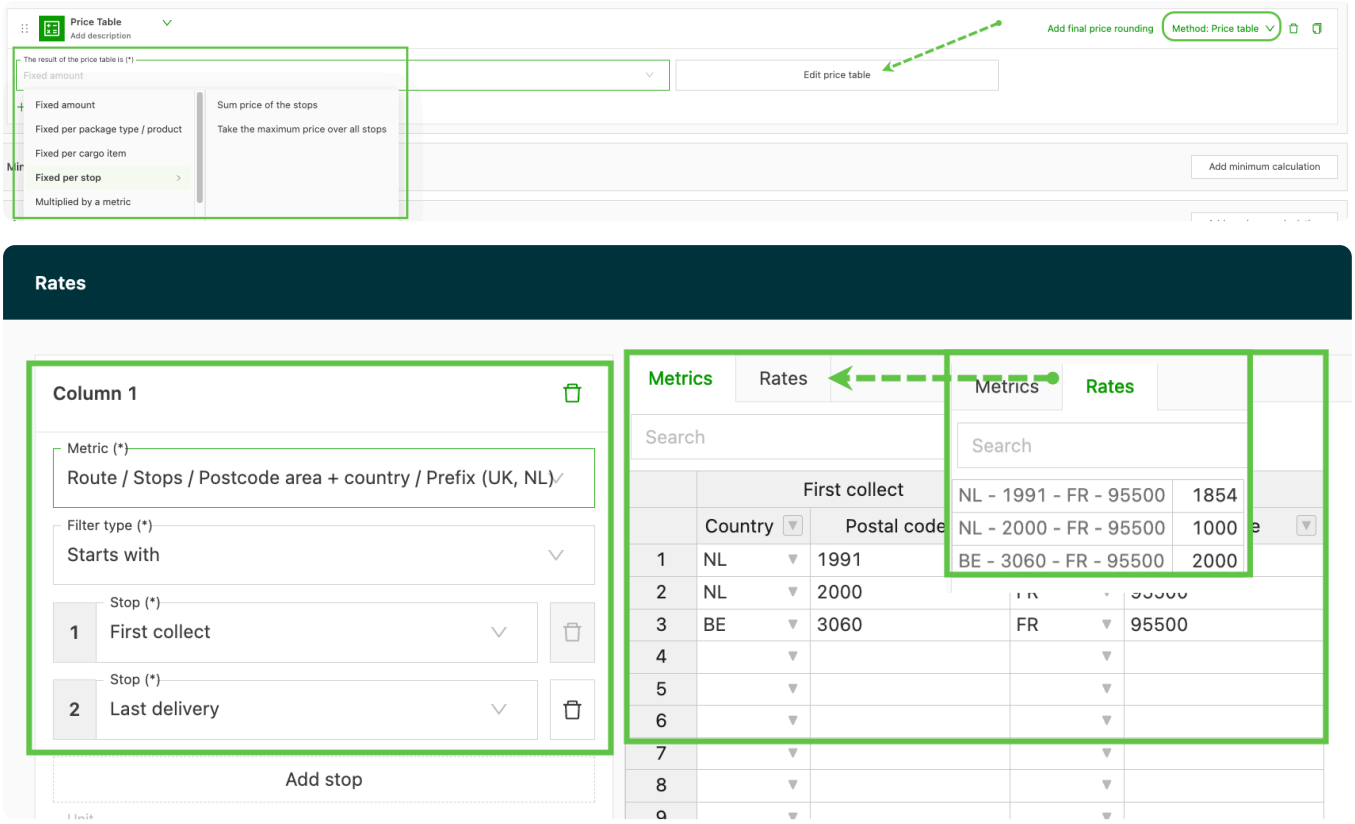
Fester Betrag: Eine einzelne Gebühr hinzufügen. Sie kann entweder ***Pro Frachtstück, Pro Auftrag*** oder ***Pro Verpackungsart/Produkt*** angewendet werden.



Formel: Eine bestimmte Gebühr auf Basis bestimmter Kennzahlen hinzufügen, z. B. Entfernung, bestellte Waren, Route usw. Jede Kennzahl verfügt über weitere auswählbare Optionen, die die konkrete Preisberechnung bestimmen.

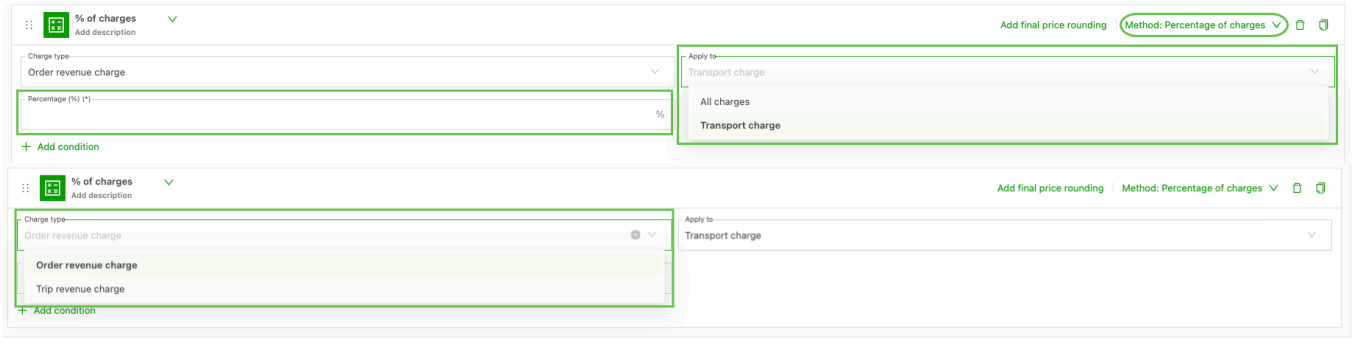


Preistabelle: Dies ist die komplexeste Preisberechnung. Sie erfordert die Einrichtung einer zusätzlichen Preistabelle mit eigenen Kennzahlen und Tarifen. Die Preistabelle wertet die ausgewählte Option aus, um den Endpreis zu ermitteln. Diese Tabellen werden häufig für Preisstaffeln oder für geografische Regionen bzw. Postleitzahlgebiete verwendet.



Die passendste Berechnungsmethode für die hinzuzufügenden Gebühren auswählen und die relevanten Preiskennzahlen hinzufügen, z. B. Tarifbetrag, Entfernungsformat usw.

Prozentsatz der Gebühren: Mit dieser Option können Nutzer auf Basis des ***Auftrags*** oder des ***Fahrtumsatzes*** auswählen. Grundlage können ***Alle Gebühren*** des Auftrags oder nur die ***Transportgebühr*** sein.

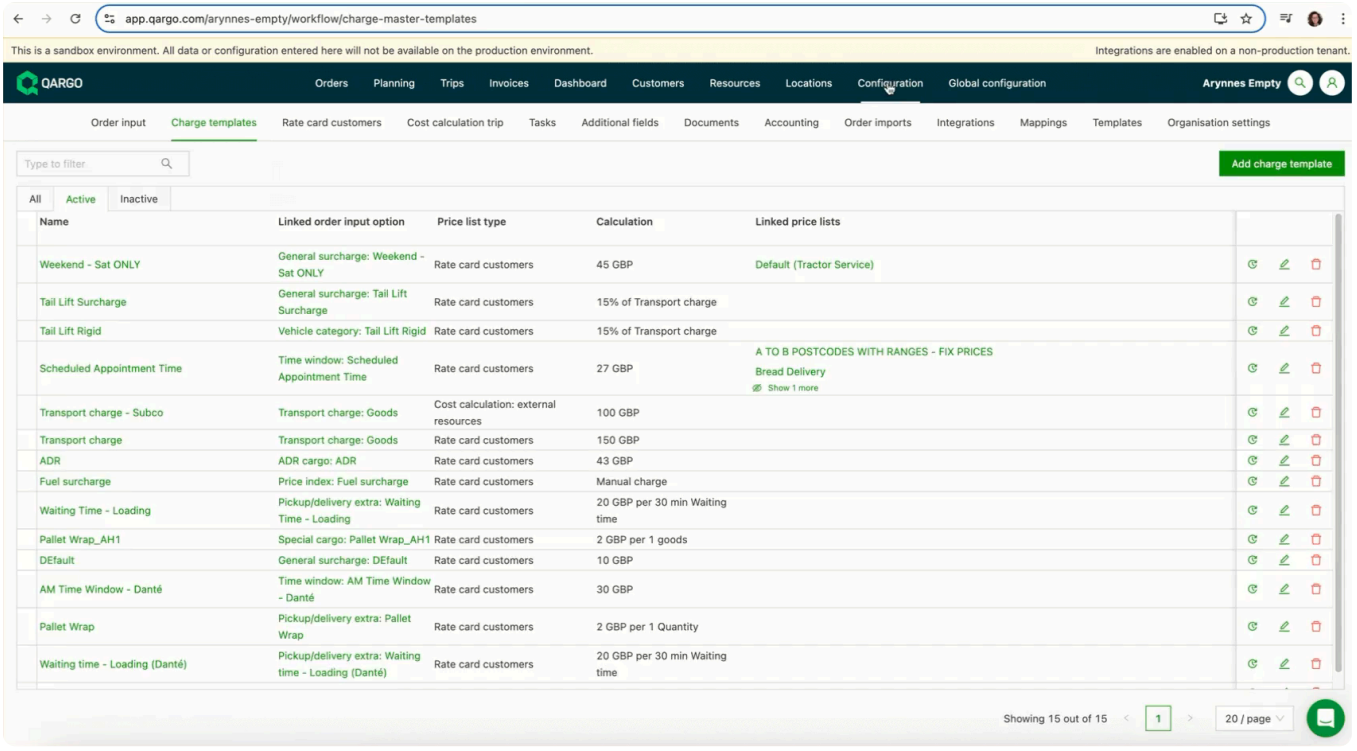


Nutzer legen den Prozentsatz fest, der auf die angegebene Gebühr berechnet werden soll. Daraus ergibt sich die hinzugefügte Gebührenzeile.

Bedingungen hinzufügen.

Wenn auf Basis bestimmter Kriterien zusätzliche Tarife gelten, lassen sich diese über die Option ***Bedingungen*** einrichten. Jede Preisberechnung kann bei Bedarf zusätzliche Bedingungen enthalten.

Beispiel: Gebührenvorlage für eine Preistabelle einrichten



▶ https://www.youtube.com/embed/CQjtWn1147g?rel=0