Filtern nach Ressourcentyp

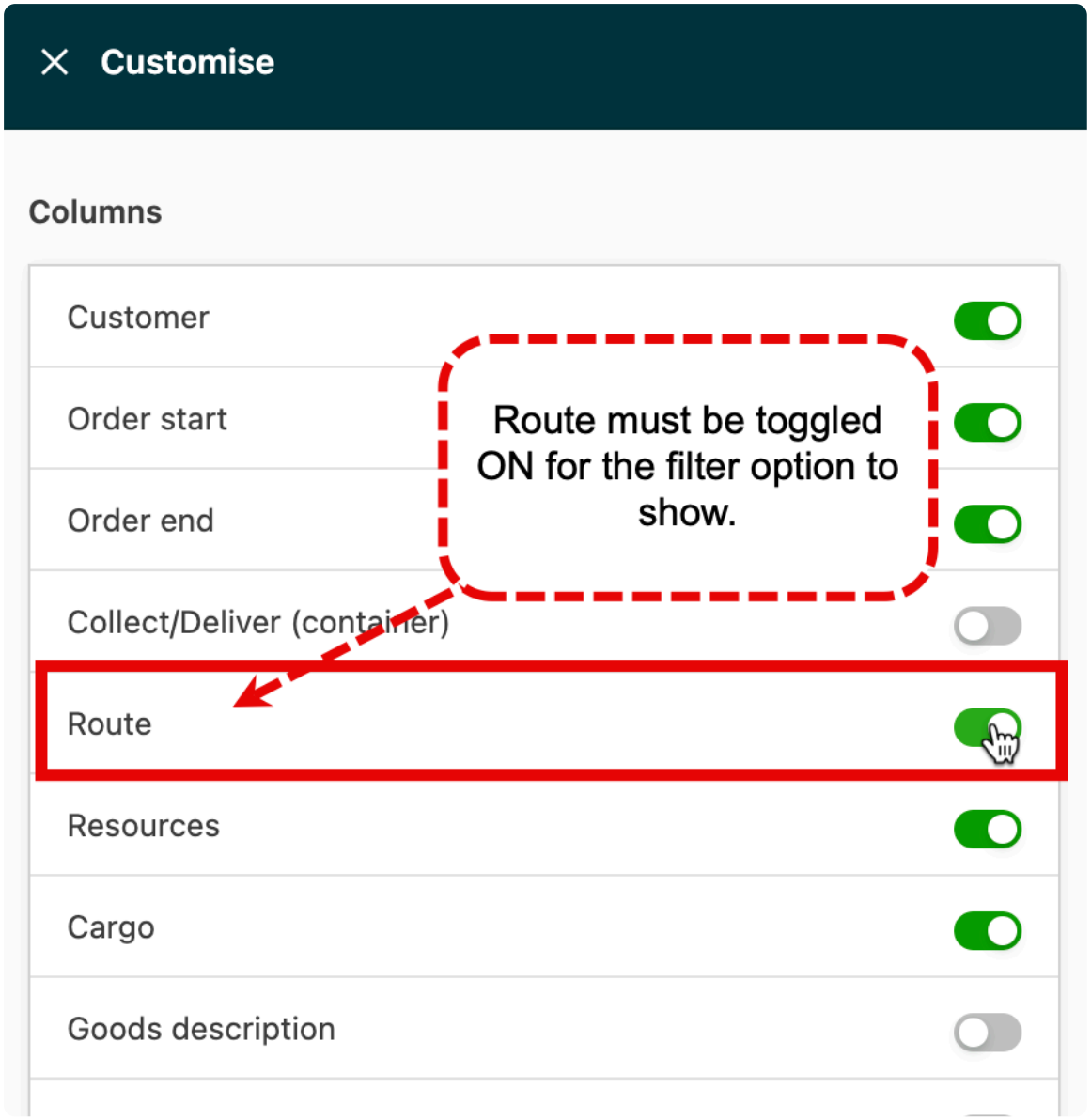
Dieser Artikel stellt eine Verbesserung der Filteroptionen für Ressourcentypen vor und zeigt die zusätzlich verfügbaren Optionen.

Aktualisiert 24. Oktober 2024

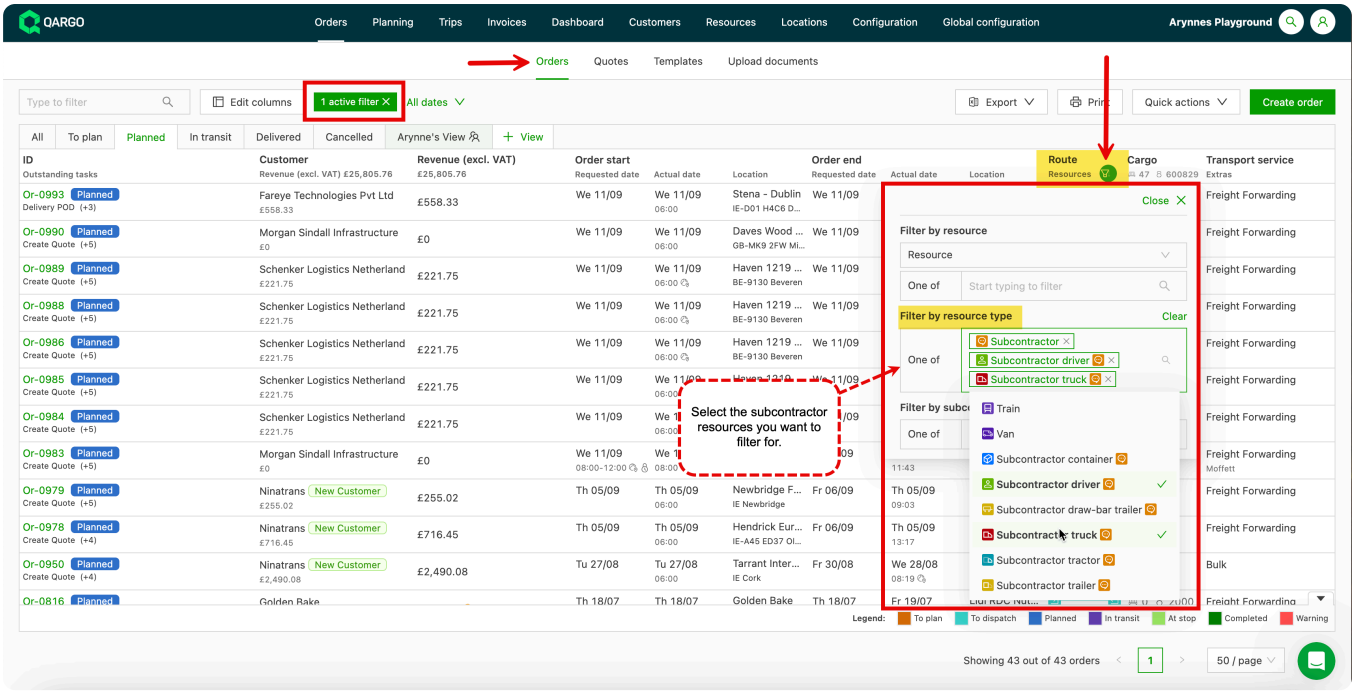
Das Filtern von Daten ist eine nützliche Möglichkeit, die auf einem aktiven Bildschirm angezeigten Informationen übersichtlicher zu gestalten. So können sich Nutzer auf die Informationen konzentrieren, die für die jeweilige Aufgabe am wichtigsten sind. Mit dieser Verbesserung ist die Option **Nach Ressourcen filtern** auf weiteren Seiten verfügbar. Außerdem gibt es mehr Filteroptionen für **Subunternehmer**.

Aufträge

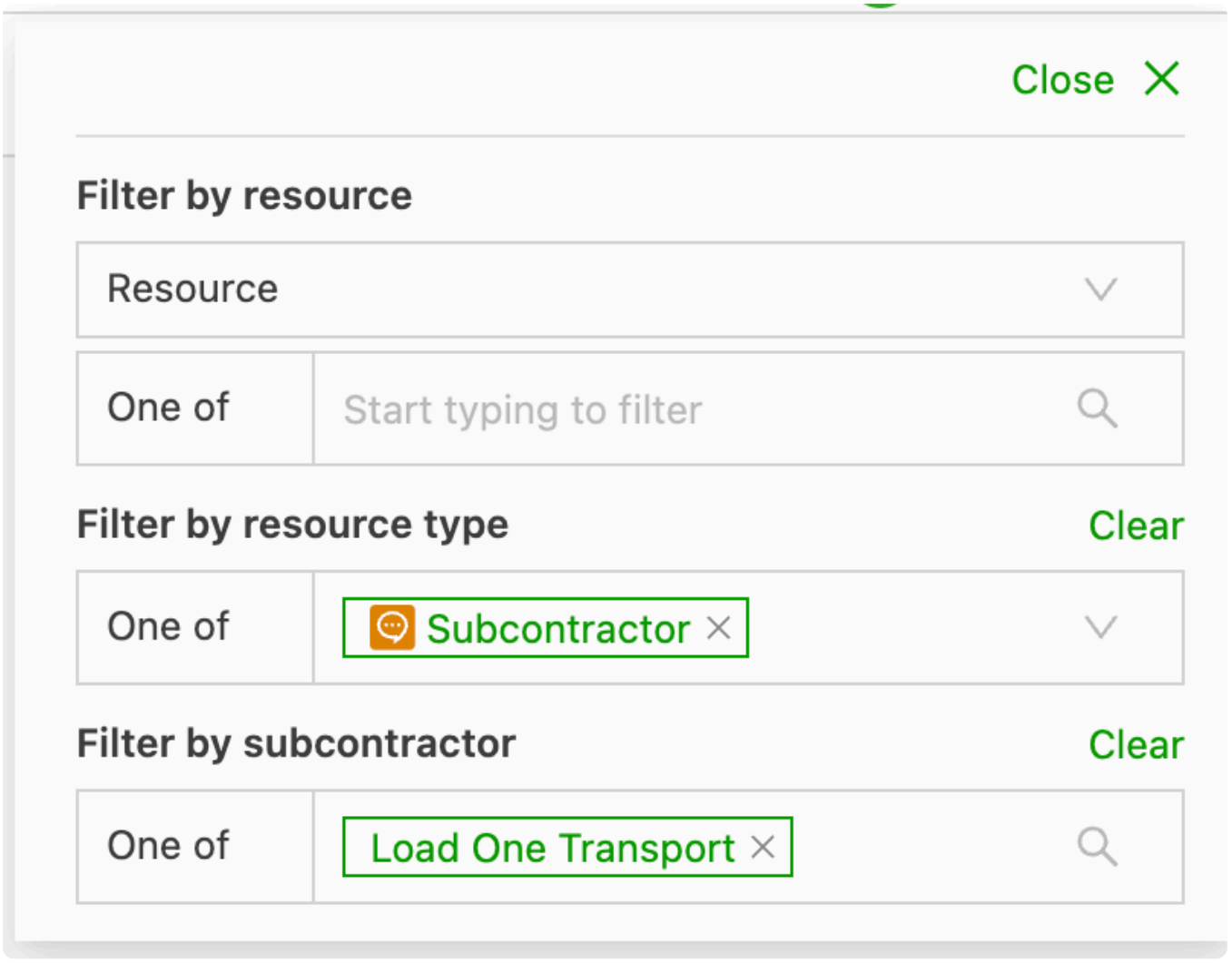
Um die Filteroption zu aktivieren, muss zuerst **Route** eingeschaltet sein. Andernfalls wird die Spalte nicht angezeigt.

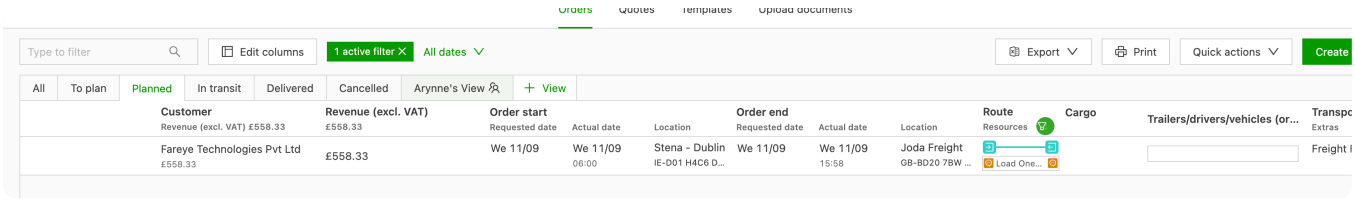


Unter **Route** wird die Option **Ressource** angezeigt. Auf das Trichtersymbol klicken, um die Filteroptionen zu öffnen. Die gewünschte Ressourcenfilterung auswählen.



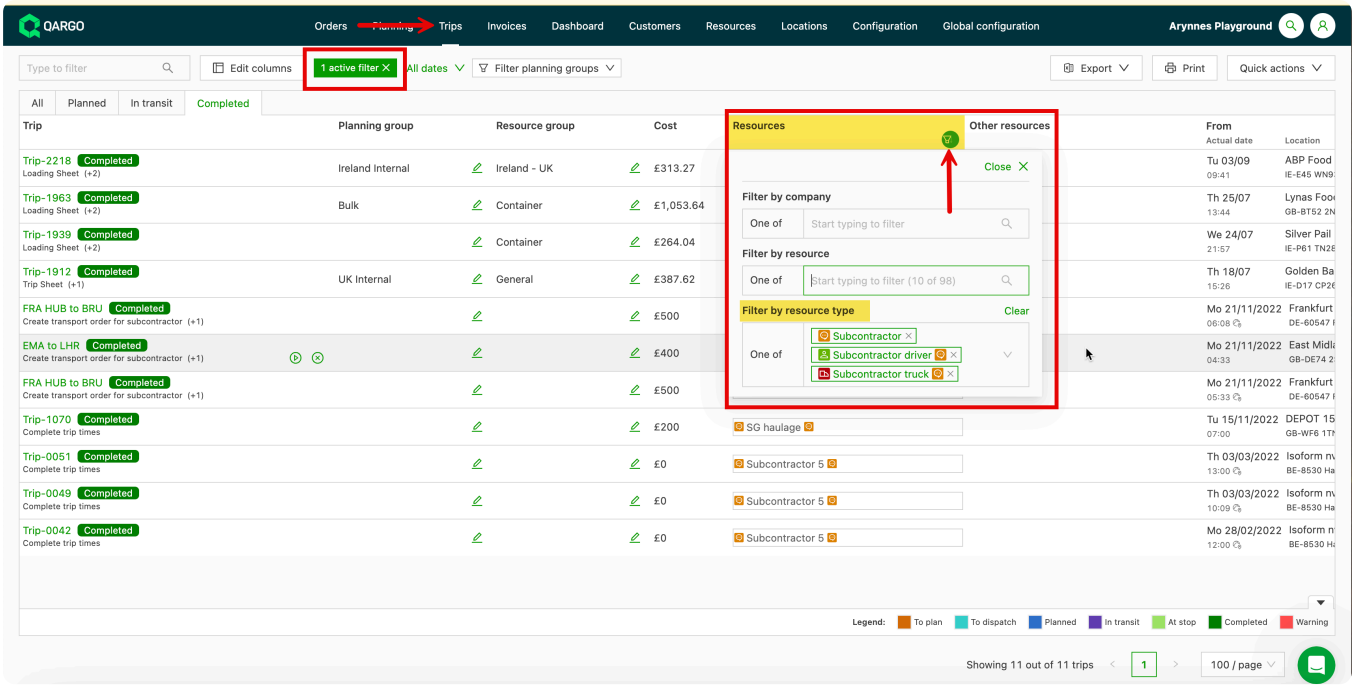
Die erweiterte Filterung bietet Nutzern einen tieferen Einblick in ihre Aufträge.





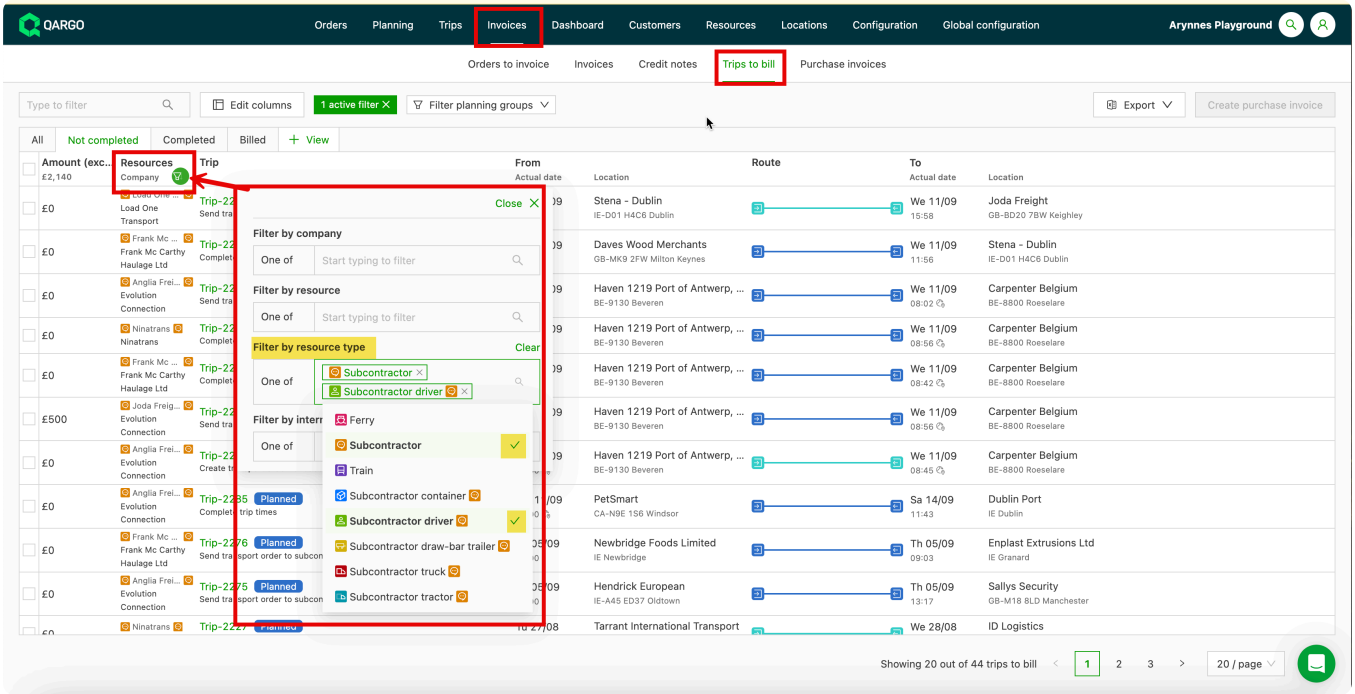
Fahrten

Die Ressourcenfilterung wurde erweitert. Jetzt können weitere Subunternehmer-Ressourcen ausgewählt werden.



Abzurechnende Fahrten

Auf der Registerkarte **Rechnungen** die Option **Abzurechnende Fahrten** auswählen.
Unter **Ressourcen** über das Trichtersymbol die Filteroptionen öffnen.



Filter gelten für **alle** Registerkarten auf der Seite. Wenn Filter angewendet wurden, erscheint der Hinweis **Aktiver Filter**.

