1. Email Intelligence in Qargo konfigurieren

Verknüpfte Postfächer im Qargo-Mandanten einrichten, einschließlich einzelner und freigegebener Postfächer sowie Verteilerlisten.

Aktualisiert 4. Februar 2026

Dieser Artikel beschreibt, wie Qargo so konfiguriert wird, dass E-Mails über die eigene Domain bzw. das eigene Postfach statt über *no-reply@qargo.com*. gesendet werden. Sobald das Postfach verknüpft ist, erkennt das System es beim Abschließen von E-Mail-Aufgaben automatisch und sendet die E-Mails aus dem eigenen Postfach. Ein Postfach kann jeweils nur mit einem Mandanten verknüpft sein.

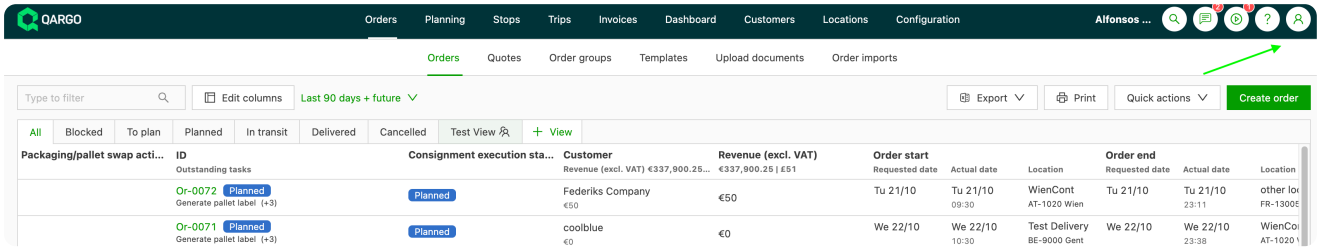
Die Konfiguration hängt vom Typ des verwendeten Postfachs ab. Für weitere Details auf den jeweiligen Postfachtyp klicken.

- Einzelne (normale) Postfächer
- Freigegebene Postfächer – direkt verbinden
- Freigegebene Postfächer – mit Weiterleitung
- Verteilerlisten

> **Hinweis:** Diese Funktion ist für Gmail-E-Mail-Adressen **nicht** verfügbar. Ab Januar 2025 nimmt Google Änderungen vor, die bestehende E-Mail-Verbindungen beeinträchtigen können. Weitere Informationen gibt es hier.

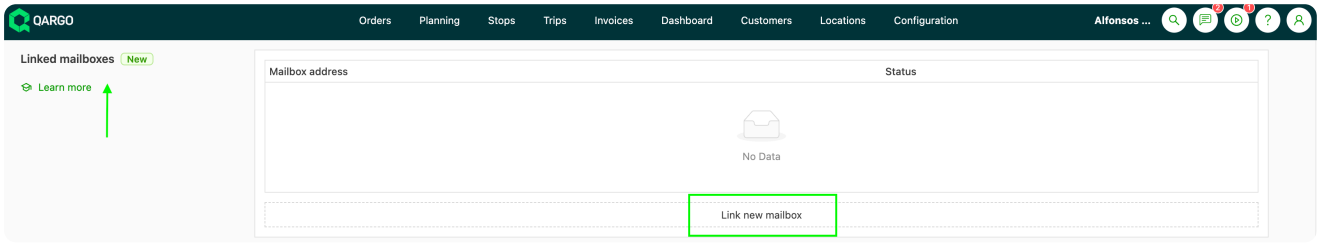
Einzelnes Postfach.

1. Zu ***Nutzereinstellungen*** im Bereich der Nutzerkonfiguration wechseln

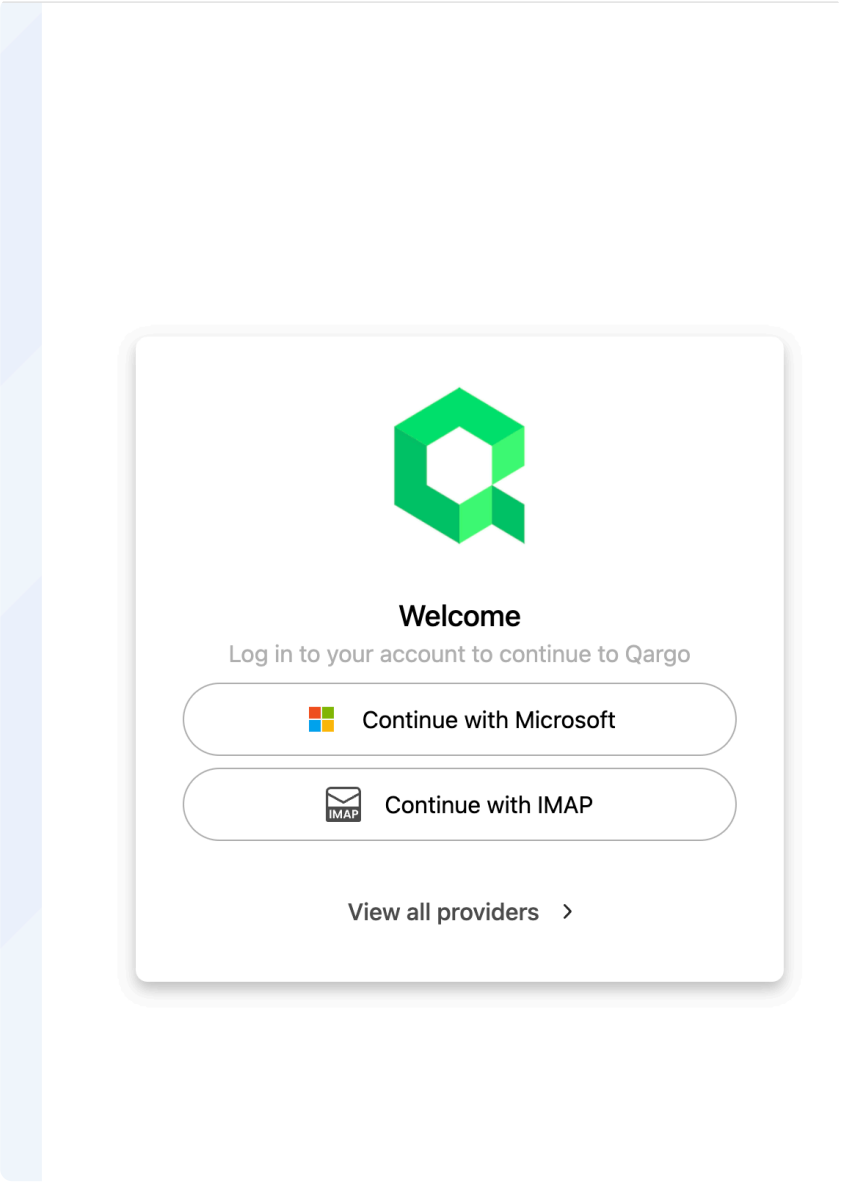


2. Zu ***Verknüpfte Postfächer*** wechseln

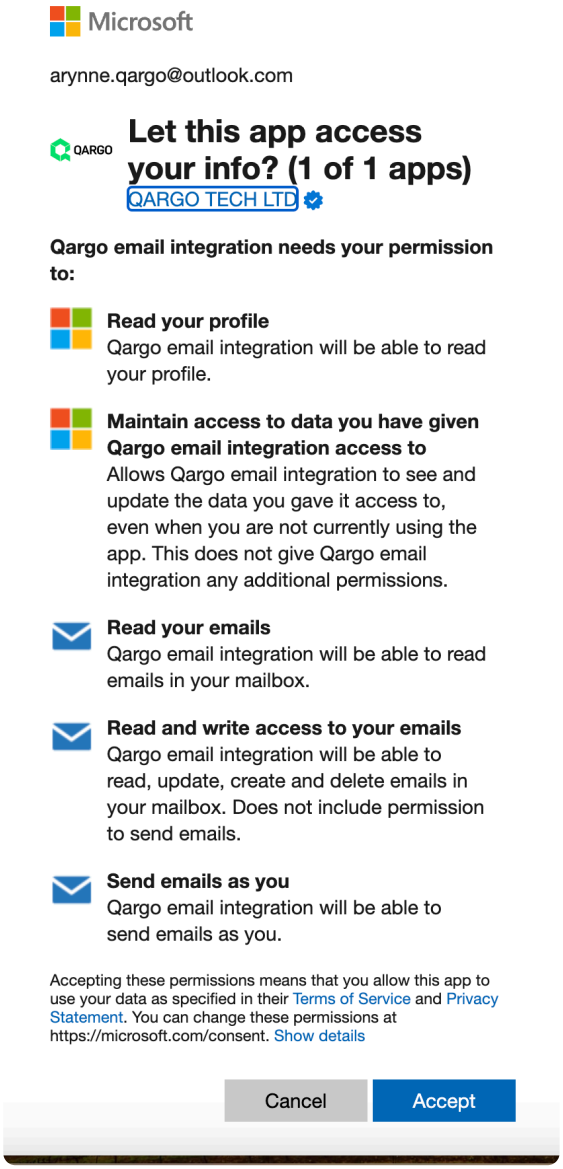
3. Auf ***Neues Postfach verknüpfen*** klicken



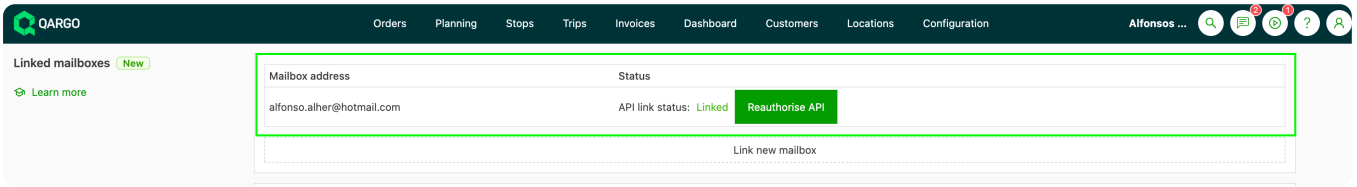
4. Es folgt eine Weiterleitung zur Eingabe der hinzuzufügenden E-Mail-Adresse. Derzeit können nur Postfächer auf Basis von ***Microsoft 365/Exchange (Outlook)*** verknüpft werden (kein *Gmail*).



5. Alle vom E-Mail-Anbieter angeforderten Berechtigungen bestätigen. Dadurch wird die Qargo API autorisiert, das Postfach zu verwenden. Möglicherweise erfolgt eine Weiterleitung zu einem Anmeldebildschirm mit der Aufforderung, die Anmeldedaten einzugeben.



Nach der Autorisierung erfolgt eine Weiterleitung zurück zu Qargo, und die E-Mail-Adresse erscheint unter **Verknüpfte Postfächer**. Der ***API-Verknüpfungsstatus*** sollte grün mit „Verknüpft“ hervorgehoben sein.



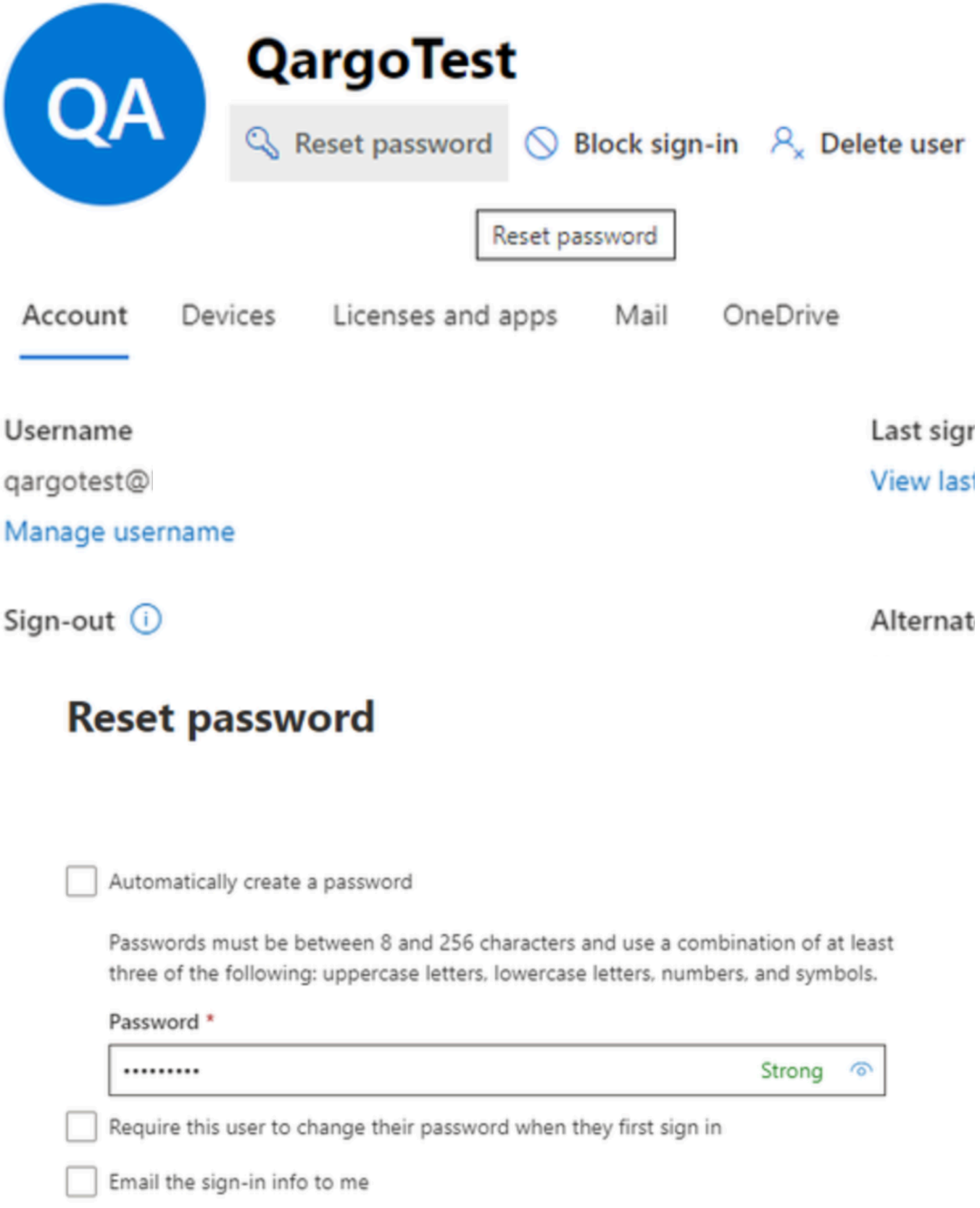
Herzlichen Glückwunsch! Das Postfach wurde erfolgreich für die Nutzung mit Qargo verknüpft.

Nächste Schritte:

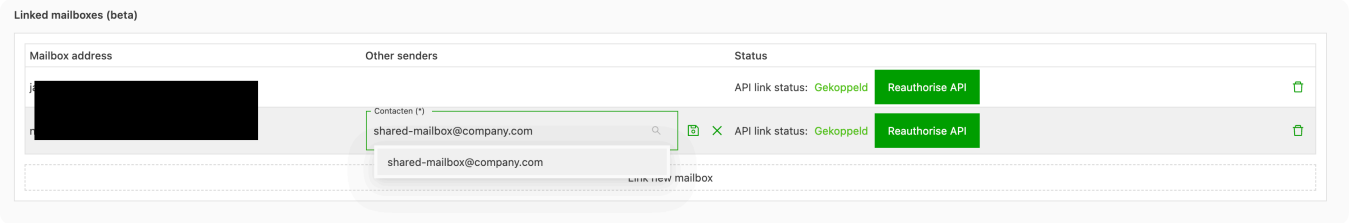
E-Mail-Konfiguration für Aufgaben prüfen. Hier klicken.
Outlook-Erweiterung herunterladen. Hier klicken.
Aufträge aus E-Mails erstellen und mit E-Mails verknüpfen. Hier klicken.

Freigegebenes Postfach: direkt verbinden

1.) Die obigen Schritte ausführen, um das neue Postfach zu **verknüpfen**.
2.)Ein Passwort für das freigegebene Postfach erstellen. Dazu auf die Schaltfläche zum Zurücksetzen des Passworts klicken

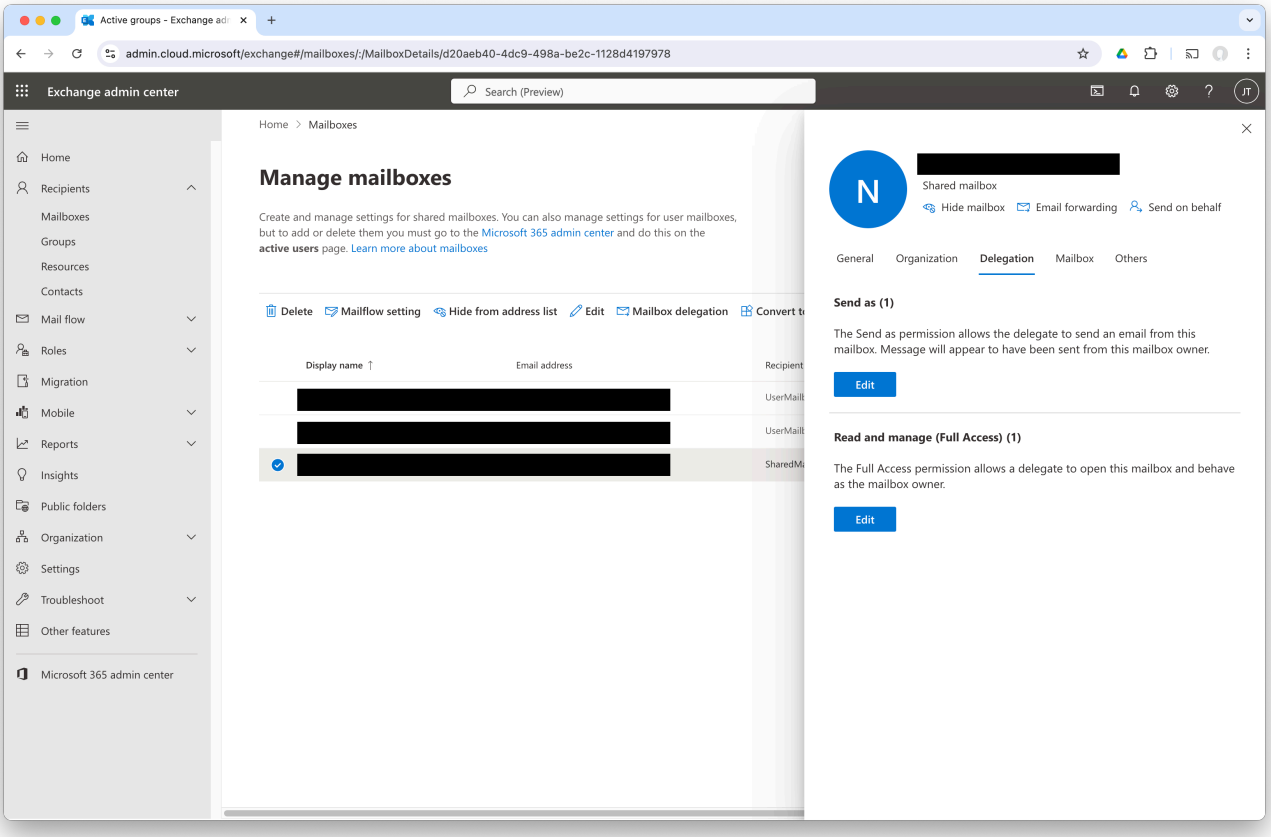


Das Postfach in Qargo verknüpfen:



Um E-Mails von anderen Adressen als der Adresse des freigegebenen Postfachs zu senden, ist eine Anpassung unter **Exchange Admin Center > Einstellungen des freigegebenen Postfachs** erforderlich.

`Delegation` auswählen, bei „Senden als“ auf Bearbeiten klicken und das Postfach hinzufügen, das als Absender verwendet werden soll.

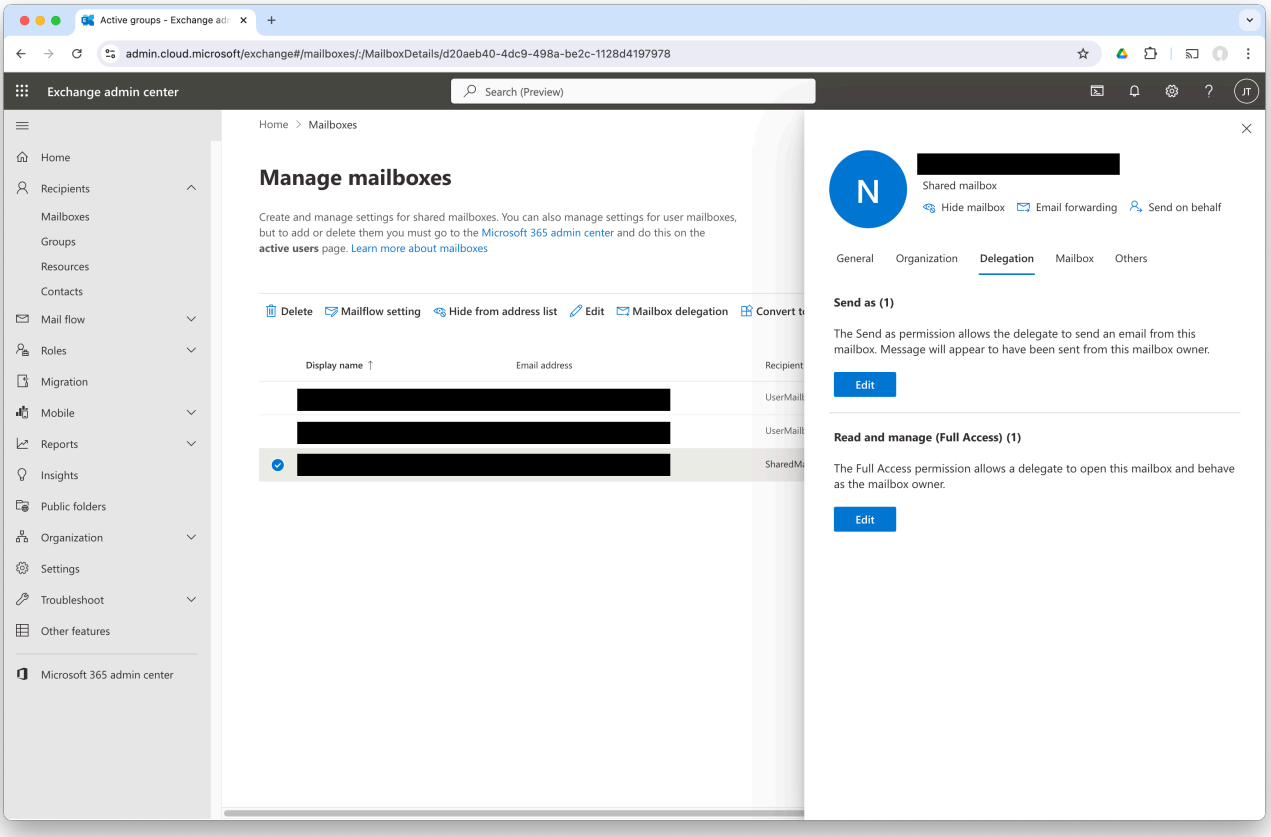


Nächste Schritte:

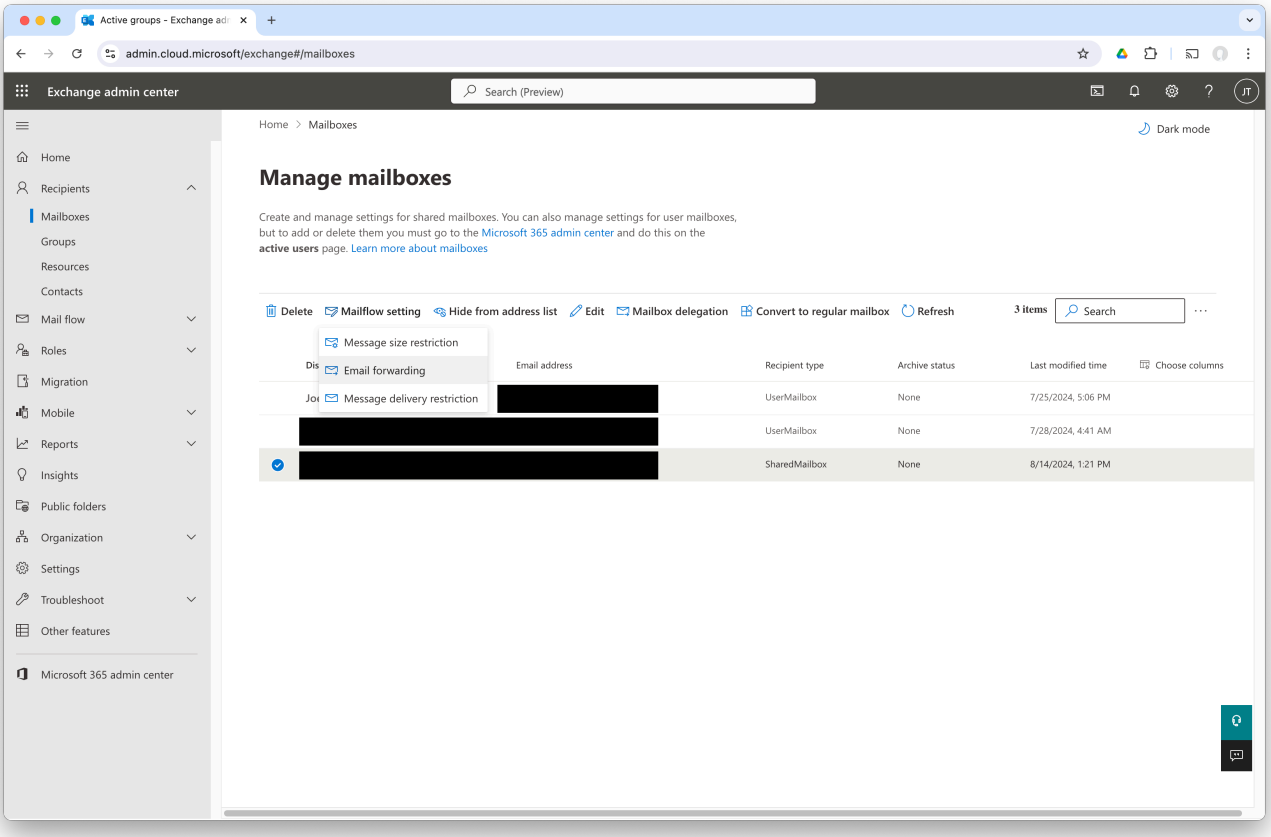
E-Mail-Konfiguration für Aufgaben prüfen. Hier klicken.
Outlook-Erweiterung herunterladen. Hier klicken.
Aufträge aus E-Mails erstellen und mit E-Mails verknüpfen. Hier klicken.

Freigegebenes Postfach: mit Weiterleitung arbeiten

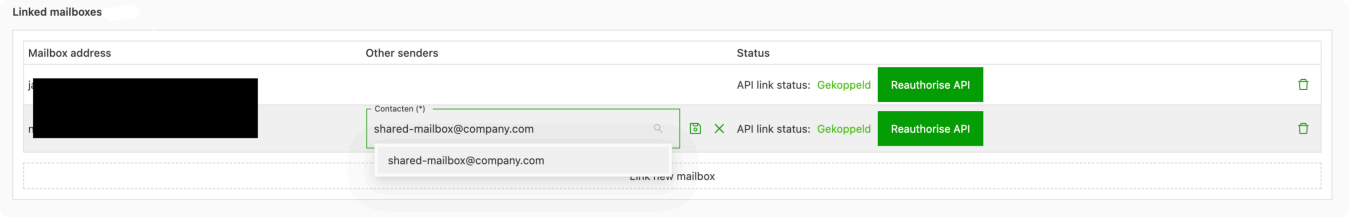
Wenn keine direkte Verbindung zu einem freigegebenen Postfach gewünscht ist, kann ein einzelnes Postfach eingerichtet werden, das mit Qargo verknüpft wird.
In den Einstellungen des freigegebenen Postfachs im ***Exchange Admin Center*** `Delegation` auswählen, bei „Senden als“ auf Bearbeiten klicken und das Postfach als Absender hinzufügen.



Außerdem sicherstellen, dass eingehende E-Mails an das freigegebene Postfach an das einzelne Postfach weitergeleitet werden:



Auf `Mailflow settings` und `Email forwarding` klicken, die Weiterleitung aktivieren und unter `Forward to internal email address` auf `Search email` klicken. Das Postfach auswählen.



In Qargo die E-Mail-Adresse des freigegebenen Postfachs unter `Other senders` hinzufügen und auf **Speichern** klicken.

Auch wenn das einzelne Postfach erforderlich ist, ist es für Empfänger nirgends sichtbar. Die E-Mails erscheinen so, als wären sie vom freigegebenen Postfach gesendet worden.

Herzlichen Glückwunsch! Das Postfach wurde erfolgreich für die Nutzung mit Qargo verknüpft.

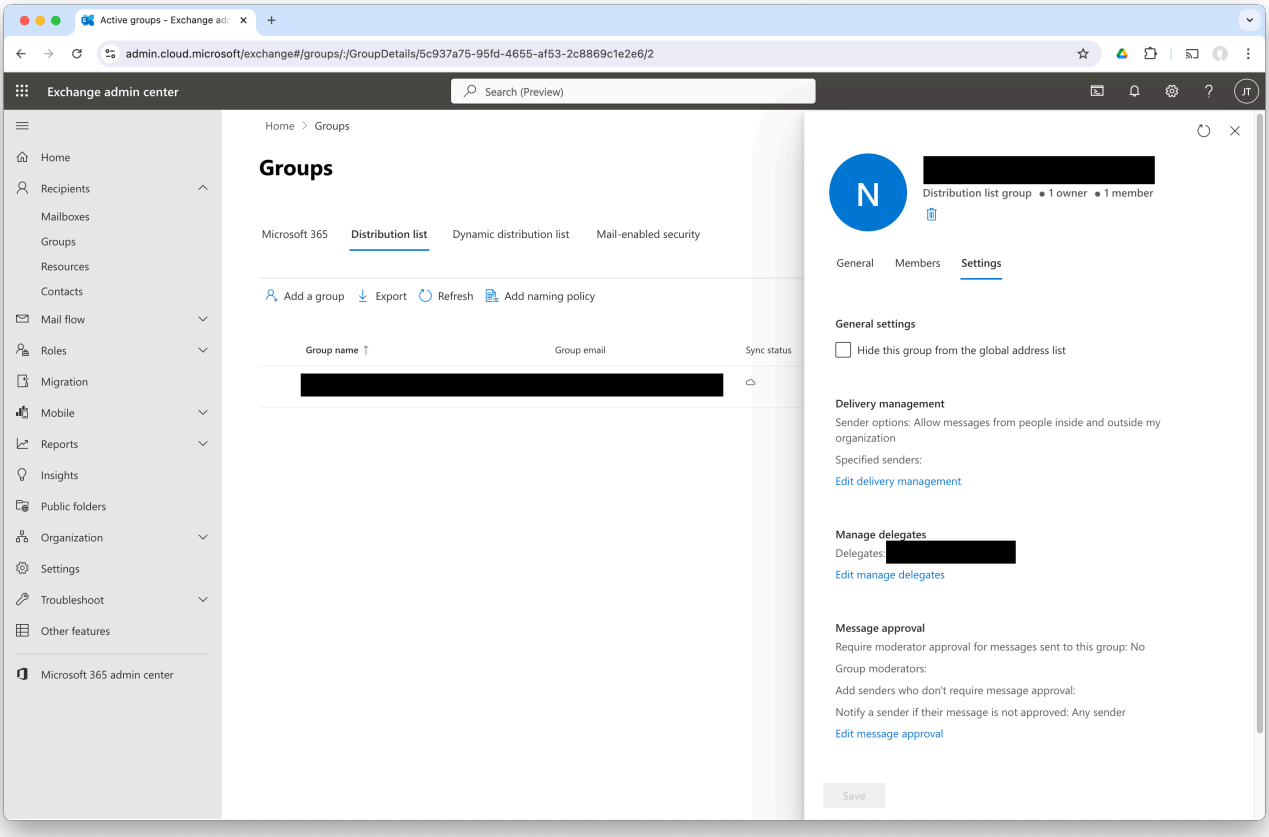
Nächste Schritte:

E-Mail-Konfiguration für Aufgaben prüfen. Hier klicken.
Outlook-Erweiterung herunterladen. Hier klicken.
Aufträge aus E-Mails erstellen und mit E-Mails verknüpfen. Hier klicken.

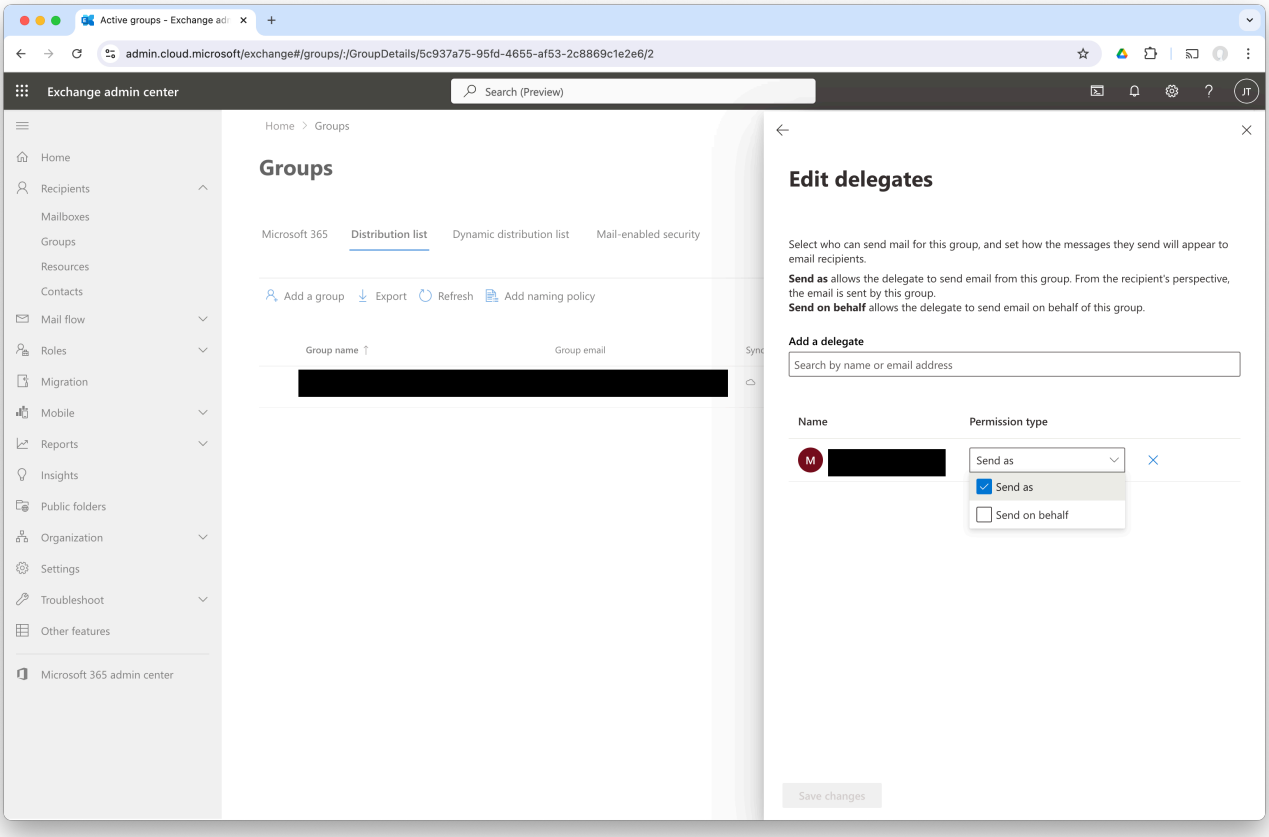
Verteilerliste

Eine Verteilerliste kann nicht direkt mit Qargo verbunden werden. Zuerst ist eine Anpassung im Exchange Admin Center erforderlich.

Dazu muss ein einzelnes Postfach verbunden werden. Außerdem muss sichergestellt sein, dass dieses einzelne Postfach Mitglied der Verteilerliste ist.

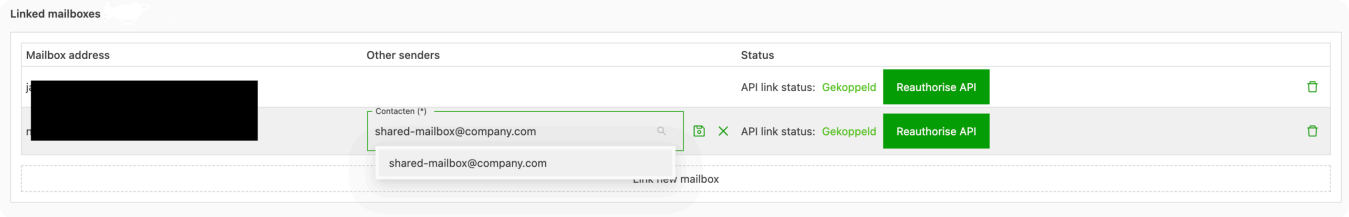


Zur Registerkarte `Settings` wechseln und auf `Edit manage delegates` klicken, nach dem einzelnen Postfach suchen und sicherstellen, dass es die Berechtigung `Send as` hat.



Die obigen Schritte ausführen, um das neue einzelne Postfach in Qargo zu verbinden.

Die E-Mail-Adresse der Verteilerliste unter `Other senders` hinzufügen und auf **Speichern** klicken



Auch wenn das einzelne Postfach erforderlich ist, ist es für Empfänger nirgends sichtbar. Die E-Mails erscheinen so, als wären sie vom freigegebenen Postfach gesendet worden.

Herzlichen Glückwunsch! Das Postfach wurde erfolgreich für die Nutzung mit Qargo verknüpft.

Nächste Schritte:

E-Mail-Konfiguration für Aufgaben prüfen. Hier klicken.
Outlook-Erweiterung herunterladen. Hier klicken.
Aufträge aus E-Mails erstellen und mit E-Mails verknüpfen. Hier klicken.