Subunternehmer-Portal – Rundgang für Subunternehmer

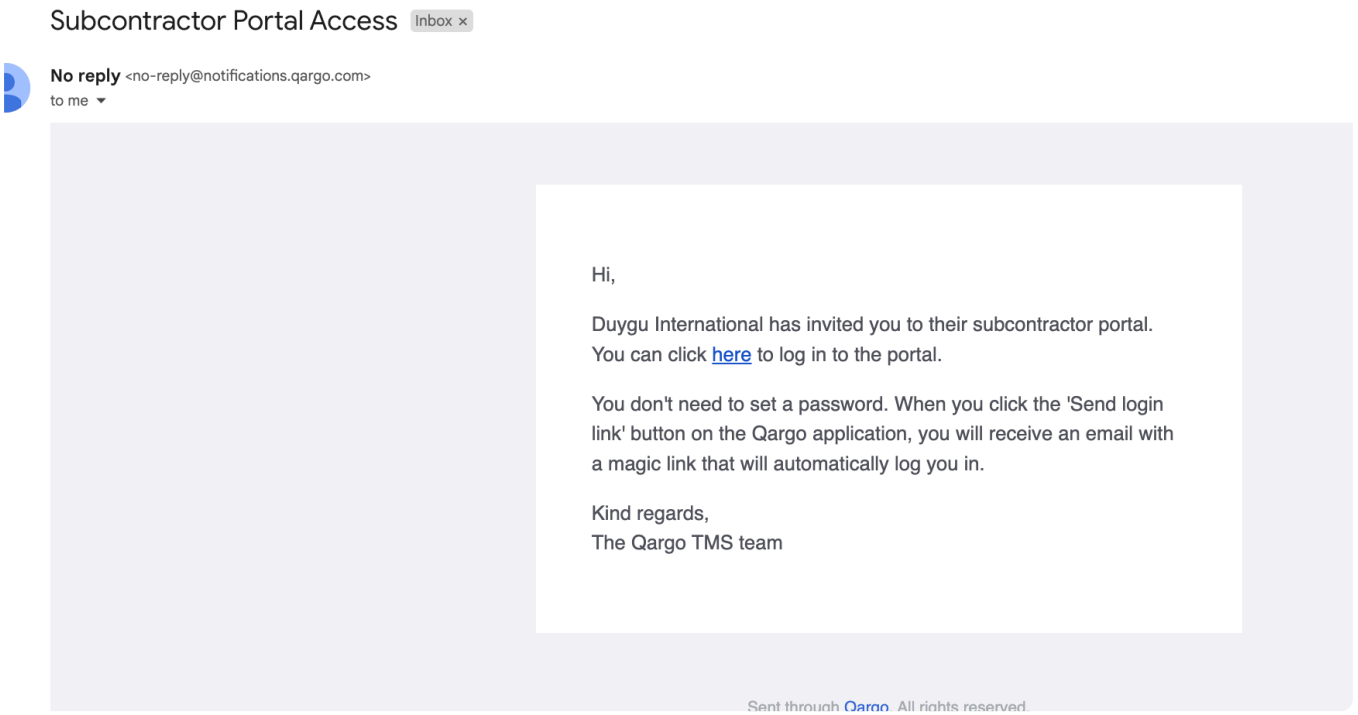
Dieser Artikel zeigt, wie Subunternehmer eines Qargo-Kunden über das Portal Fahrten ansehen, Dokumente hochladen und Aufgaben ausführen können.

Aktualisiert 2. November 2026

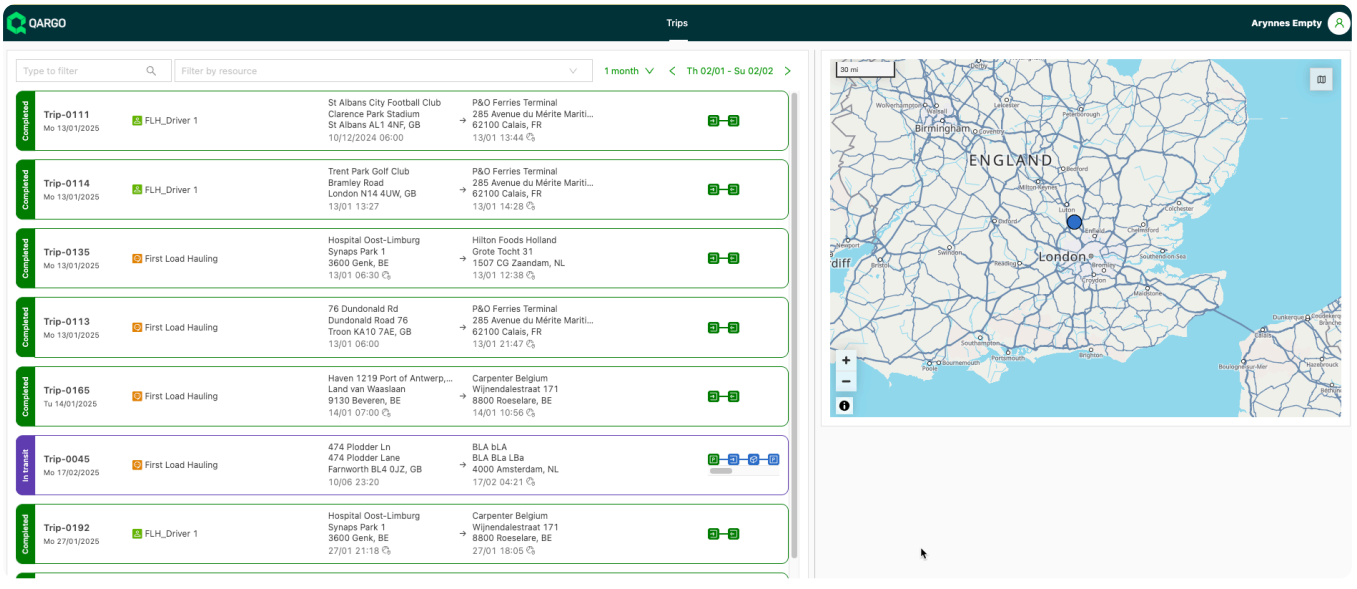
▶ https://www.youtube.com/embed/Clcdeh7UXt4?rel=0

Zugriff auf das Portal

Sobald Subunternehmer Zugriff auf das Portal erhalten, bekommen sie eine E-Mail-Benachrichtigung mit einem Anmeldelink



Nach der Anmeldung haben Subunternehmer Zugriff auf das Haupt-Dashboard. Es bietet einen Überblick über alle ihnen zugewiesenen Versände.



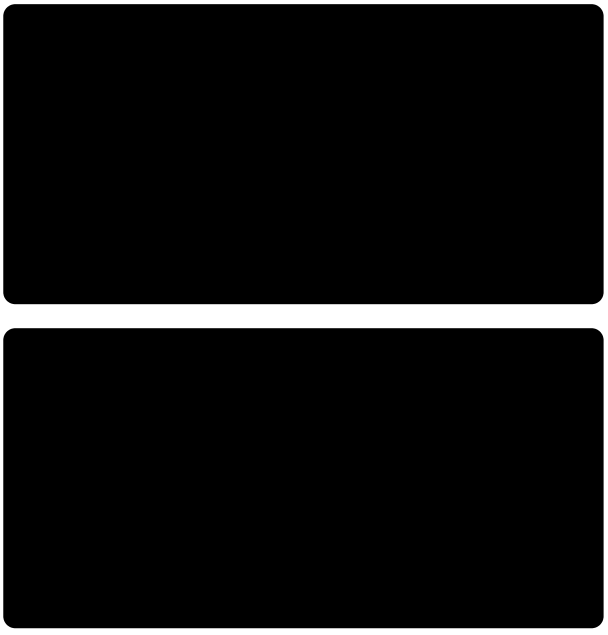
Übersichtsseite der Fahrtenliste

Die erste Seite, die Subunternehmer sehen, ist die **Fahrtenlistenansicht**. Dort können sie eine umfassende Liste aller Versände einsehen. Diese Seite ist funktional und benutzerfreundlich gestaltet und bietet mehrere Werkzeuge, um nach bestimmten Informationen zu filtern und zu suchen:

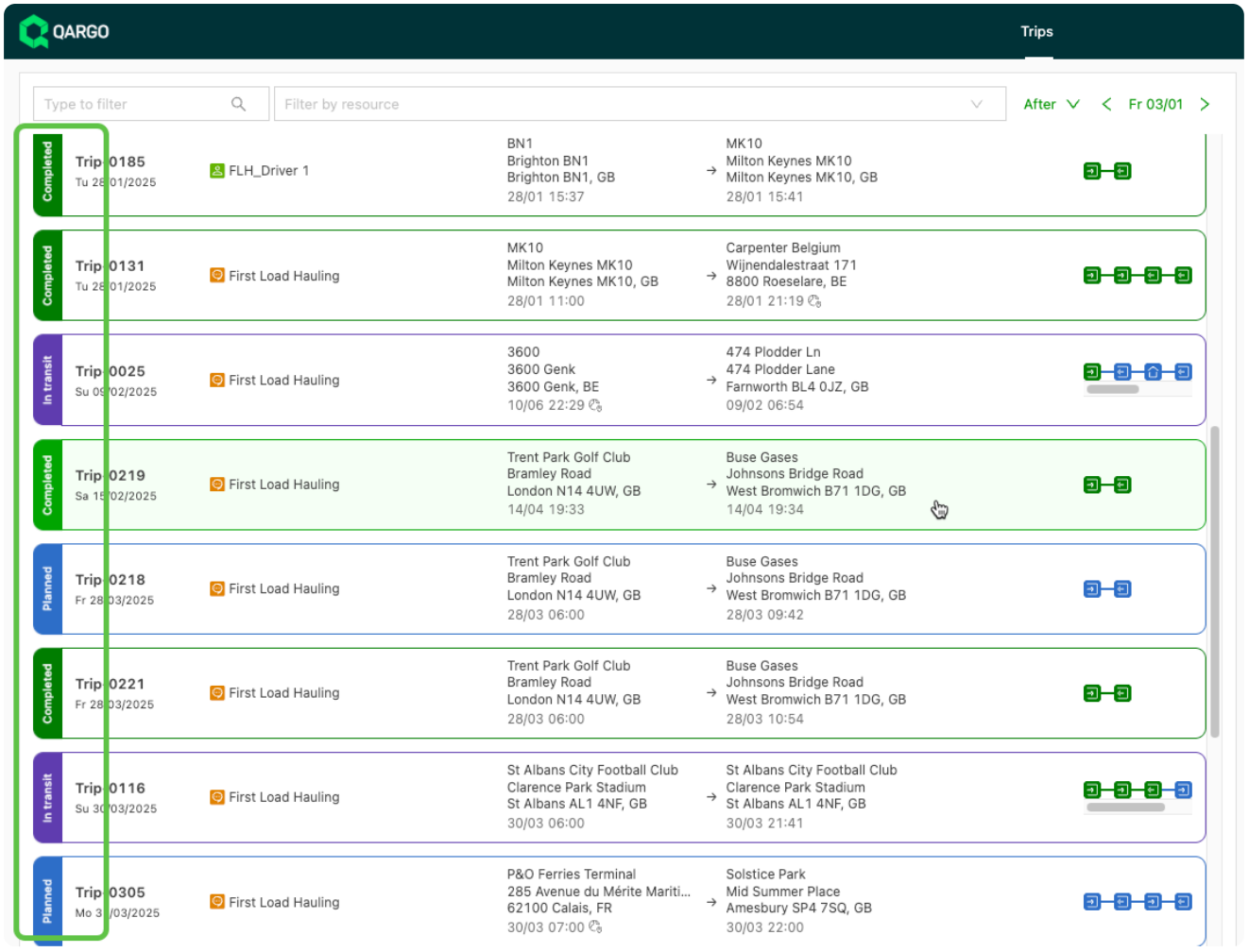
- **Filteroptionen:** Subunternehmer können Versände nach verschiedenen Kriterien filtern, darunter bestimmte Ressourcen, Zeitstempel und Datum. Je nach Bedarf können sie nach bestimmten Tagen, Wochen oder Monaten filtern.



- **Suchleiste:** Mit der Suchfunktion können Subunternehmer anhand von Stichwörtern oder Versandnummern nach Fahrten suchen. So lassen sich bestimmte Fahrten schnell finden.



- **Farbcodierter Fahrtstatus:** Für mehr Übersichtlichkeit und eine schnelle visuelle Orientierung wird der Status jeder Fahrt durch unterschiedliche Farben dargestellt:
  - **Grün:** Geliefert
  - **Lila:** Unterwegs
  - **Blau:** Geplant



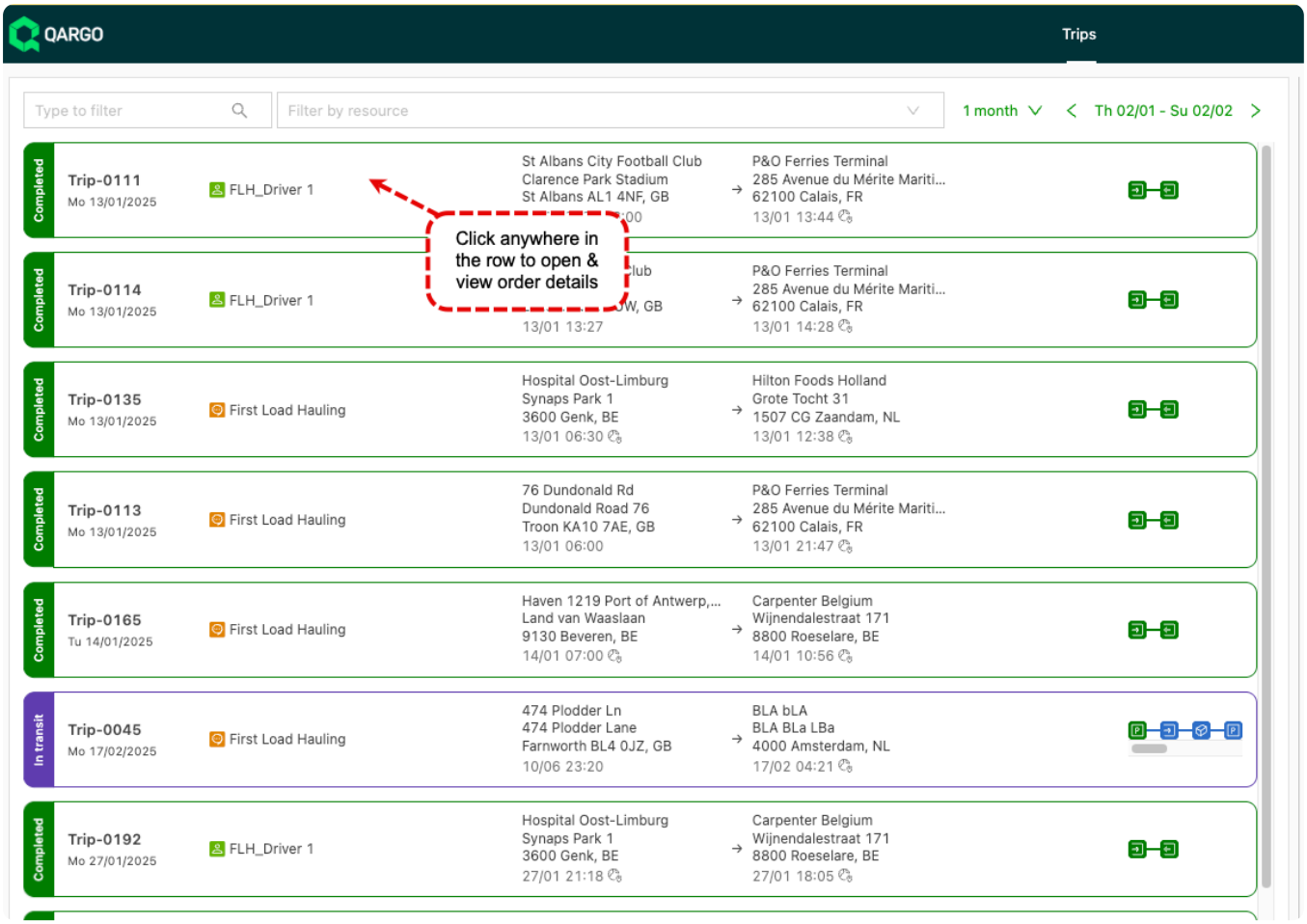
Dank dieser Farbcodierung können Subunternehmer den aktuellen Status jedes Versands auf einen Blick erfassen.

Allgemeine Übersicht

In der allgemeinen Übersicht sehen Subunternehmer die Details der ihnen zugewiesenen Ressourcen sowie die Routeninformationen für jeden Versand.

Diese Ansicht bietet alle wesentlichen Informationen, um den Umfang der aktuellen Aufträge zu verstehen.

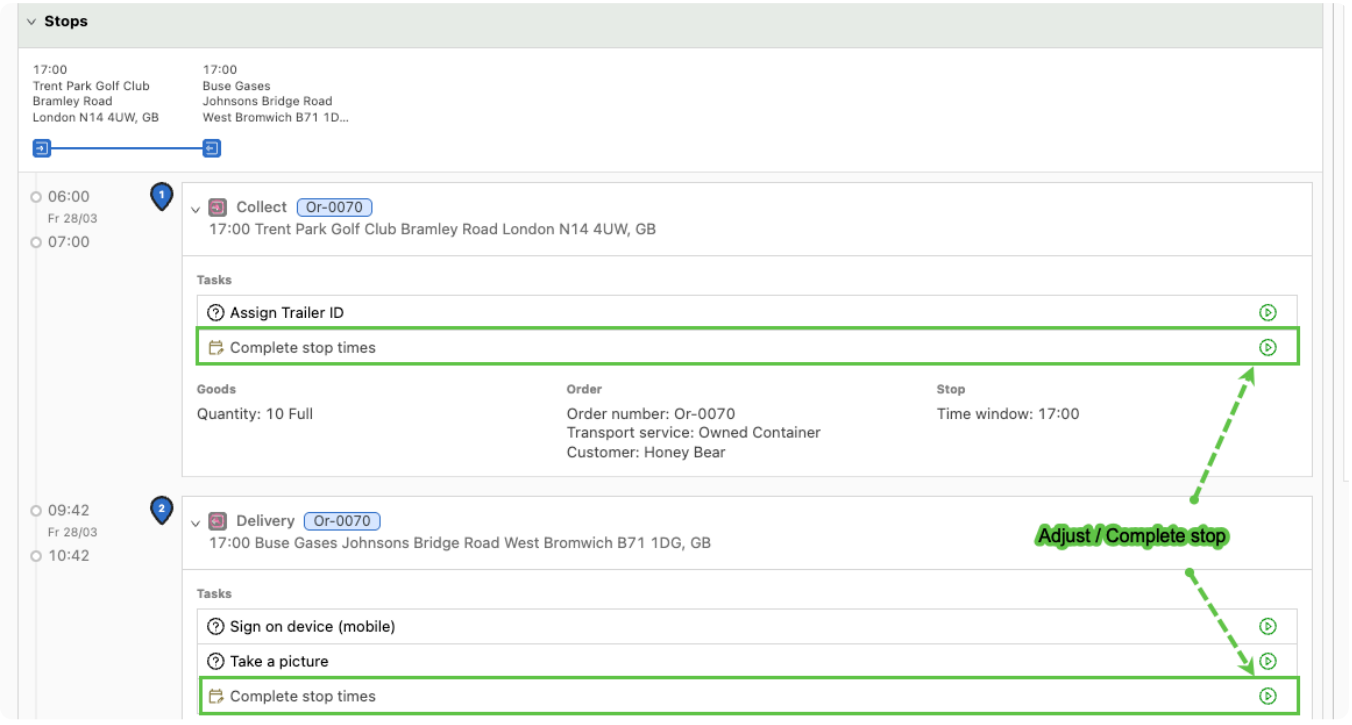
Für eine genauere Ansicht eines bestimmten Versands können Subunternehmer auf eine beliebige Fahrtzeile klicken. Dadurch öffnet sich eine eigene Seite für diese Fahrt.



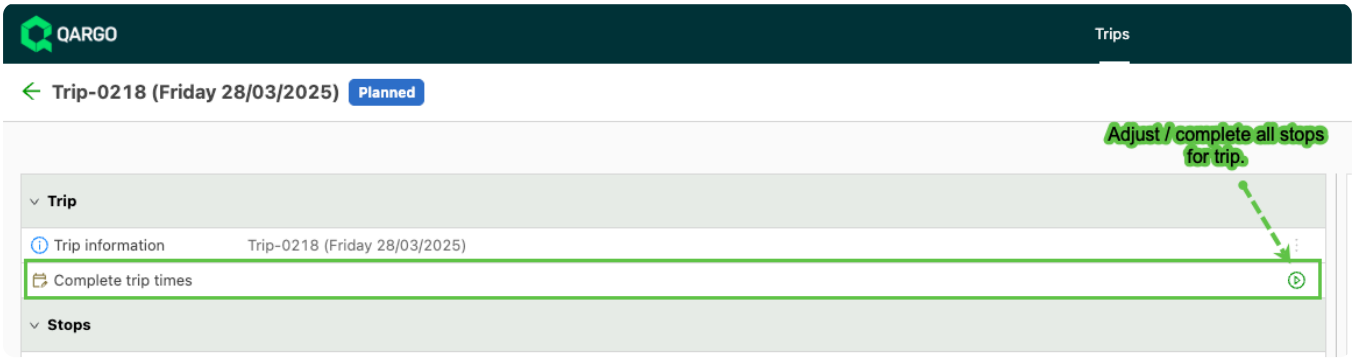
Detailansicht und Dokumentenmanagement

Auf der Seite mit der Detailansicht stehen Subunternehmern zusätzliche Funktionen zur Verfügung, um Aufgaben zu verwalten und Dokumente zum Versand einzusehen. Auf dieser Seite sind folgende Funktionen verfügbar:

- **Ankunftszeiten anpassen:** Subunternehmer können die voraussichtlichen Ankunftszeiten direkt im Portal ändern. So bleibt das System mit den genauesten Informationen auf dem neuesten Stand.



- **Fahrten abschließen:** Sobald eine Fahrt beendet ist, können Subunternehmer die Fahrt als abgeschlossen markieren.



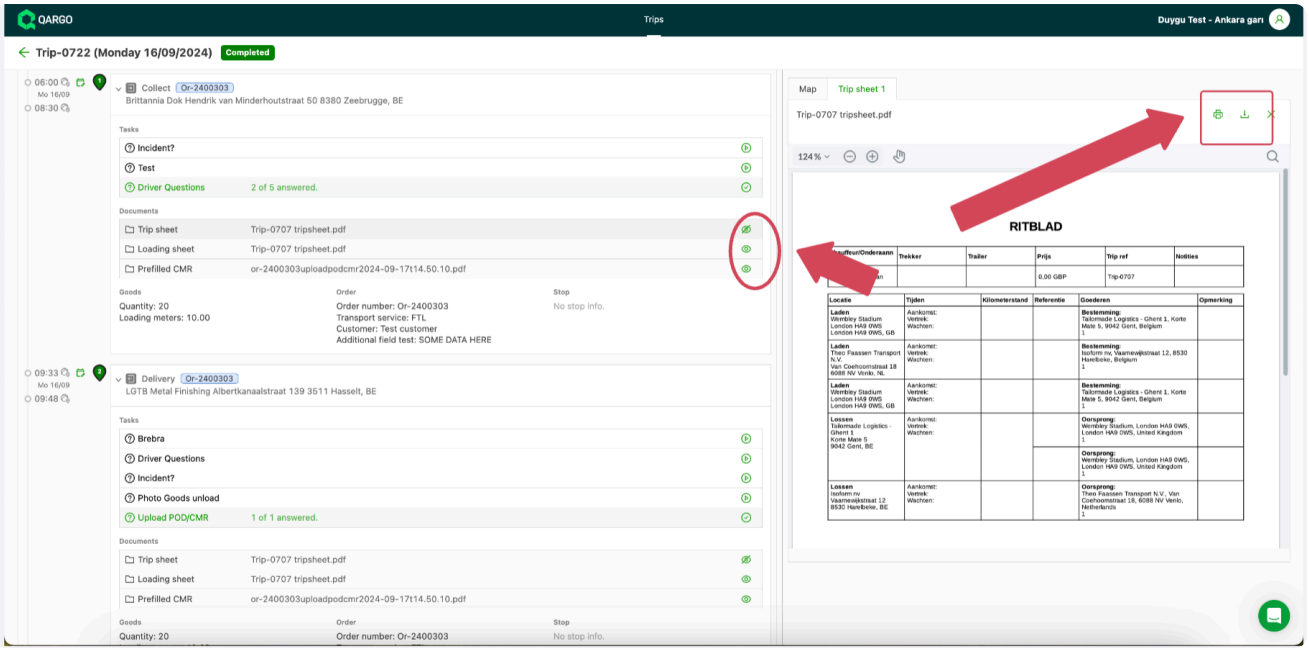
- **Ausführung von Aufgaben:** Subunternehmer können außerdem Aufgaben abschließen, die ihr Kunde festgelegt hat. Dazu können das Hochladen von Dokumenten, Aktualisierungen oder andere Aufgaben im Zusammenhang mit dem Versand gehören.

    - **Dokumente hochladen:** Subunternehmer können wichtige Dokumente wie **Liefernachweis (POD)** oder **CMR** direkt über das Portal hochladen.



    - **Verfügbare Dokumente ansehen:** Alle verfügbaren Dokumente zum Versand können angesehen, heruntergeladen oder gedruckt werden. So sind alle erforderlichen Unterlagen zu jedem Zeitpunkt des Versandprozesses leicht zugänglich.





- Andere Aufgaben abschließen, z. B. **Fragepfade**, die vom Kunden festgelegt wurden



📚 Transportunternehmen, die den Palettentausch erfassen, können von Subunternehmern verlangen, diese Informationen im Rahmen der Fragen zu erfassen, die am Stopp beantwortet werden.
Dadurch wird Folgendes erfasst und aktualisiert:

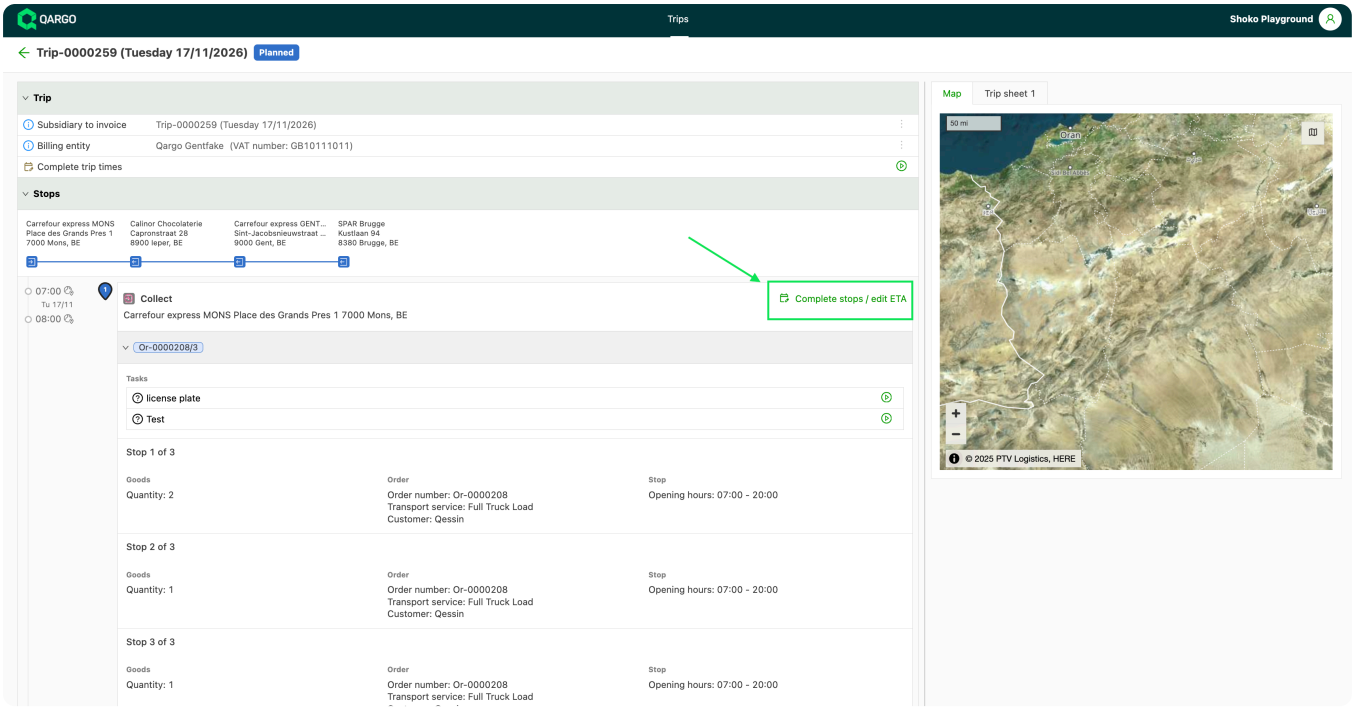
1. Der Saldo des Kunden bzw. Standorts.
2. Die Transaktion wird **dem Subunternehmer zugeordnet**. Der Saldo des Subunternehmers wird aktualisiert und zeigt die Paletten, die sich nun in der Obhut des Subunternehmers befinden.

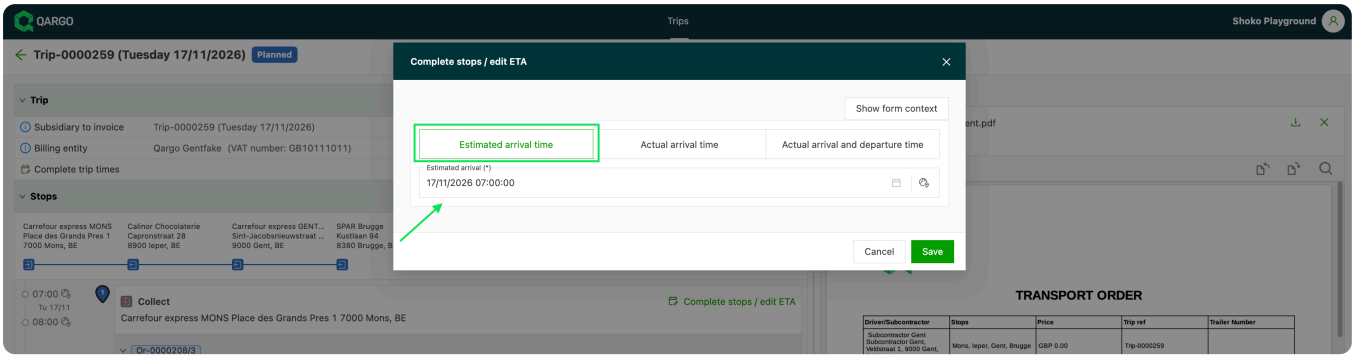
Stopp-ETA: Voraussichtliche Ankunft über das Subunternehmer-Portal senden

Subunternehmer können für einen Stopp eine voraussichtliche Ankunftszeit (ETA) senden, bevor sie ihn erreichen. Die ETA wird in der Aufgabe festgelegt, mit der die Stoppzeiten abgeschlossen werden, auf der Fahrtdetailseite des Portals. Disponenten sehen sie anschließend in ihren eigenen voraussichtlichen Zeiten.

ETA eines Stopps bearbeiten

1. Die Fahrt im Portal **öffnen** und zum Stopp scrollen.
2. Am Stopp **Stopps abschließen / ETA bearbeiten klicken**.
3. **Voraussichtliche Ankunftszeit auswählen**. Standard ist **Tatsächliche Ankunfts- und Abfahrtszeit**.
4. Die voraussichtliche Ankunftszeit **eingeben**.
5. Die Änderung **speichern**. Der Stopp bleibt offen und wird nicht abgeschlossen.

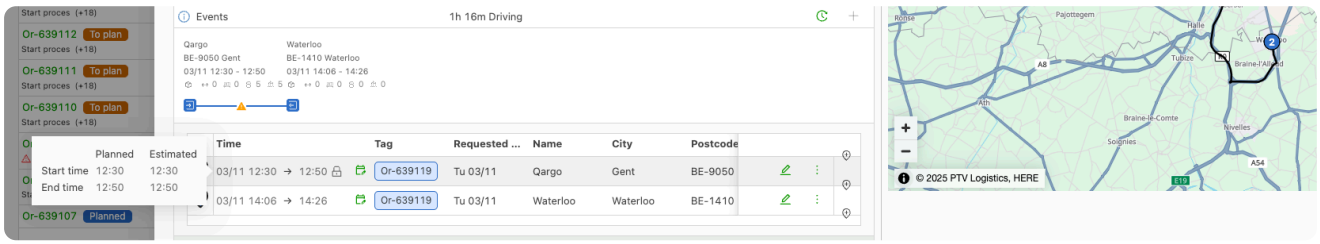




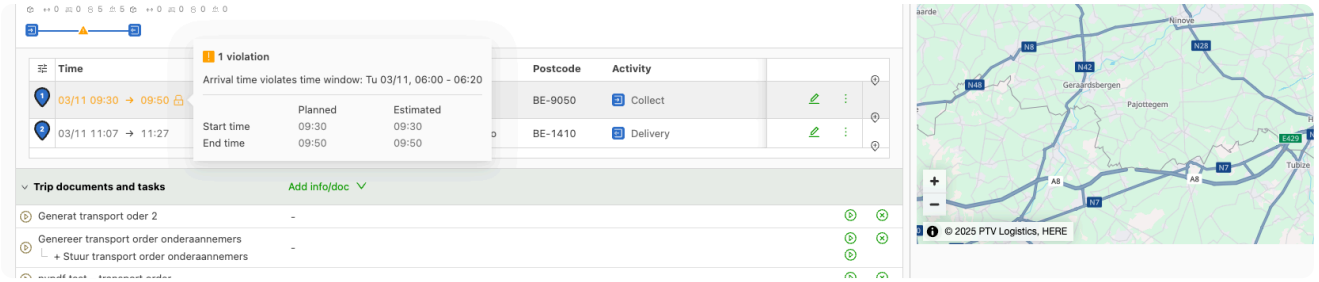
🧰 Diese Schritte wiederholen, sobald sich die Ankunftszeit ändert. Die zuletzt gespeicherte ETA gilt.

So funktioniert es

- **Voraussichtliche Ankunft:** Die ETA wird als voraussichtliche Ankunft des Stopps gespeichert. Der Stoppstatus und seine Aufgaben ändern sich nicht.
- **Ansicht für Disponenten:** Die ETA erscheint in den voraussichtlichen Zeiten im Fahrtdetail. Außerdem erscheint sie in der Spalte **Zeiten (Fahrer)** der Stoppliste.



- **Folgestopps:** Die voraussichtliche Abfahrt verschiebt sich mit der ETA. Qargo berechnet die Route neu, sodass sich auch spätere Stopps verschieben.
- **Feste Zeiten bleiben erhalten:** Stopps mit einer fixierten Zeit oder einem erzwungenen Zeitfenster behalten ihre eigenen Zeiten. Dazu erscheint eine Warnung.



- **Stoppgruppen:** Sind mehrere Stopps an einer Adresse gruppiert, wird die ETA beim ersten Stopp gespeichert.
- **Fixierte ETA:** Eine ETA aus dem Portal wird wie eine ETA aus einer Integration fixiert, sodass die Routenberechnung sie beibehält.
- **Verspätung:** Die Live-ETA kann eine ETA aus dem Portal weiterhin nach hinten verschieben, wenn das Fahrzeug sich verspätet.
- **Aktualisierung des Portals:** Nach jedem Speichern werden die aktualisierten Zeiten an das Portal zurückgesendet.
- **Nach der Ankunft:** Sobald ein Stopp der Gruppe den Status „Am Stopp“ oder „Abgeschlossen“ hat, lautet der Link wieder **Stopps abschließen**. Das Feld **Modus** wird ausgeblendet, sodass die ETA nicht mehr geändert werden kann.
- **Zu früh:** Eine ETA vor dem Ende des vorherigen Stopps wird nicht gespeichert. Das Portal zeigt trotzdem „Transport erfolgreich aktualisiert.“ an, und der Stopp behält seine vorherige Zeit.
- **Quelle nicht sichtbar:** Disponenten sehen nicht, dass eine voraussichtliche Zeit vom Subunternehmer stammt.