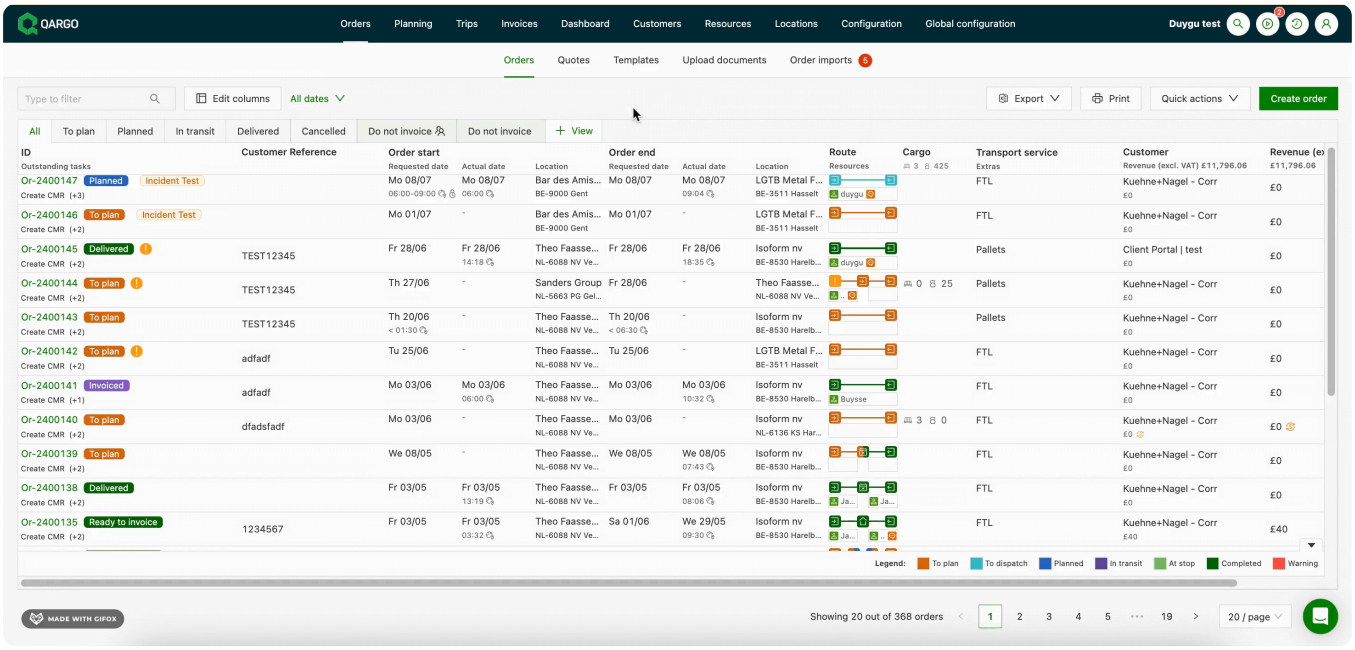
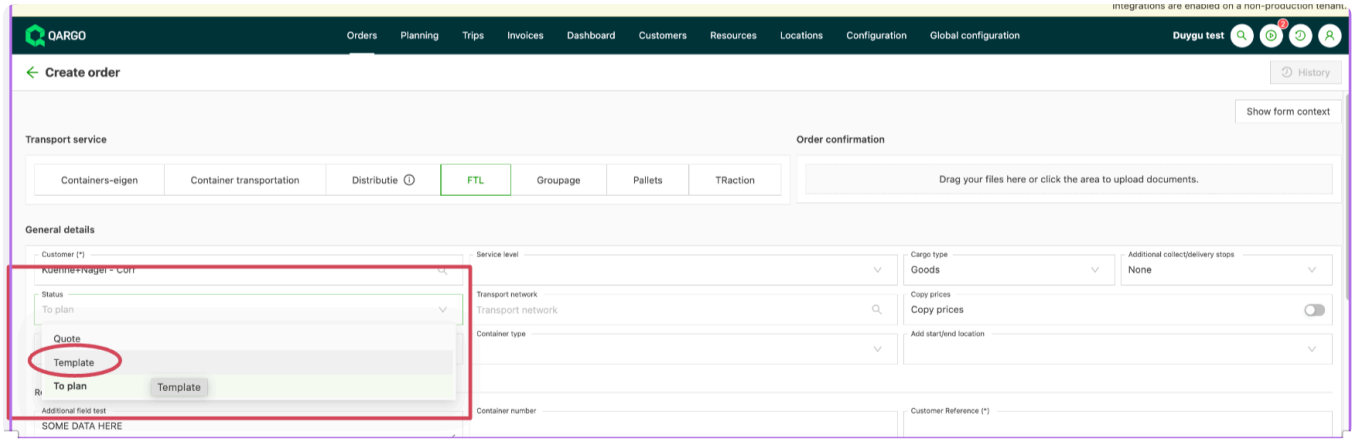
Auftragsvorlage aus einem bestehenden Auftrag erstellen

Aktualisiert 7. Februar 2025

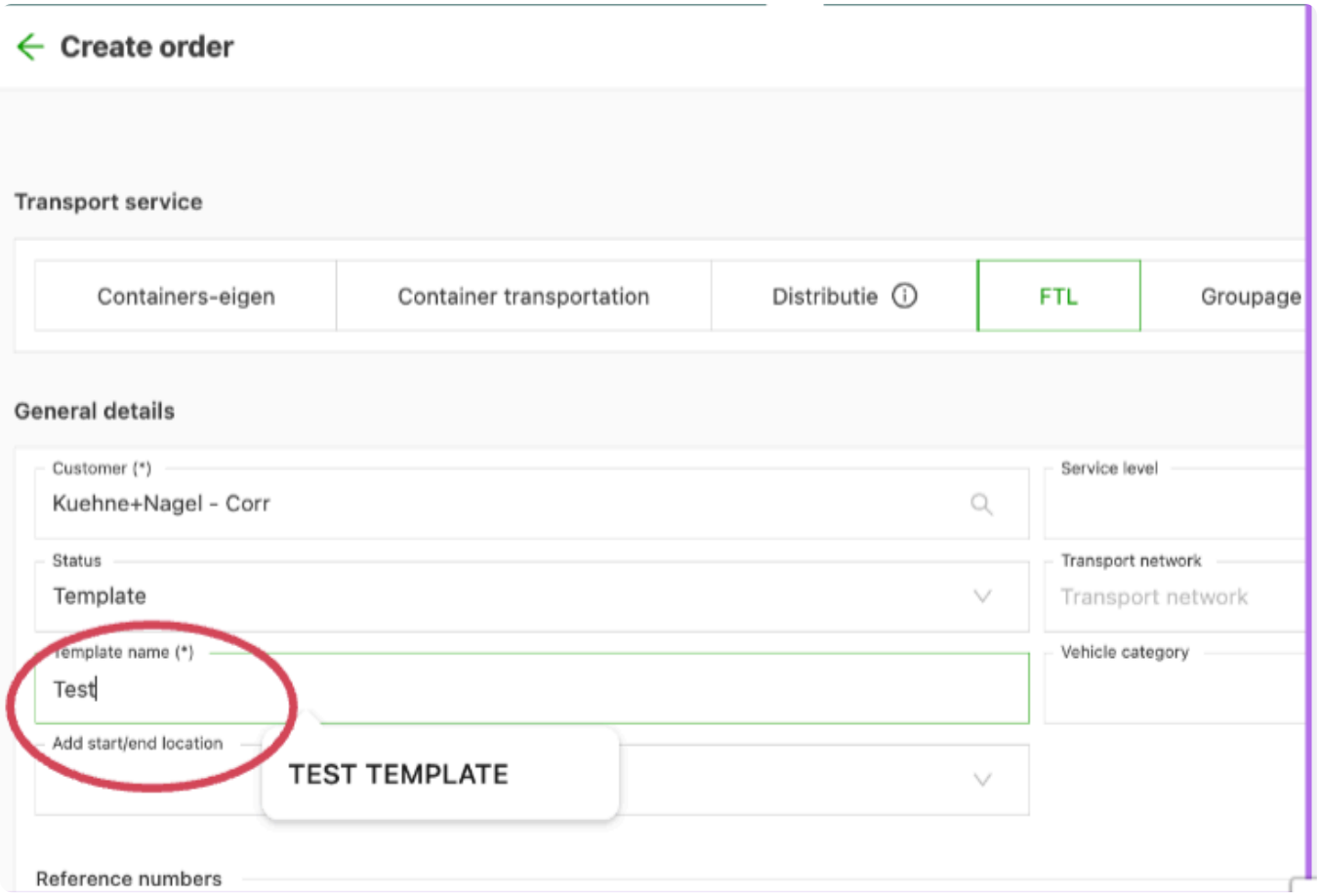
Den bestehenden Auftrag öffnen und die Kopieroptionen auswählen.
Auf die gewünschte Option zum Kopieren des Auftrags klicken:



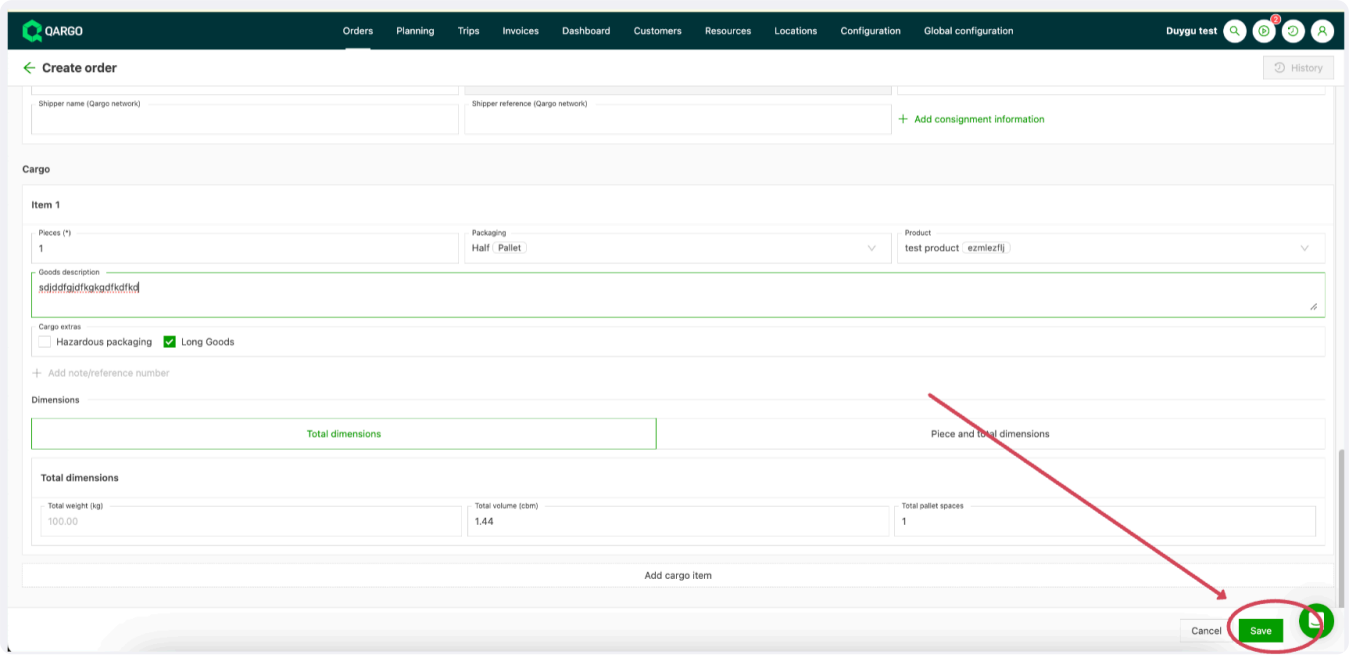
Auf der Seite zur Auftragserstellung **Vorlage** statt **Zu planen** auswählen.

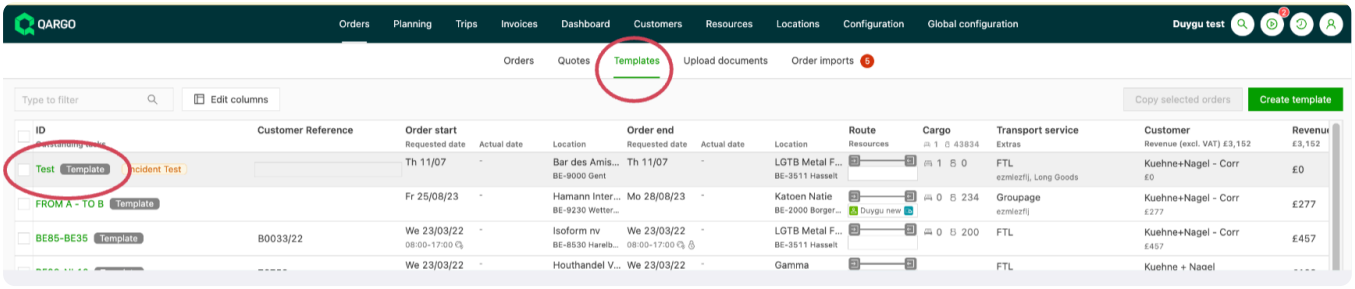


Die Vorlage benennen:



Nach den gegebenenfalls erforderlichen Anpassungen an anderen Feldern auf **Speichern** klicken, um diesen Eintrag unter den Vorlagen aufzuführen:




QARGO
Orders
Planning
Trips
Invoices
Dashboard
Customers
Resources
Locations
Configuration
Global configuration
Duygu test
Orders
Quotes
Templates
Upload documents
Order imports
Type to filter
Edit columns
Copy selected orders
Create template
ID
Customer Reference
Order start
Order end
Route
Cargo
Transport service
Customer
Test
Template
Fr 25/08/23
FROM A - TO B
Template
BE85-BE35
Template
B0033/22
We 23/03/22
Th 11/07
FTL
Groupage
Kuehne+Nagel - Corr