Stopps eines Auftrags bearbeiten

Dieser Artikel behandelt das Bearbeiten und Neuordnen von Stopps eines Auftrags, einschließlich nicht geplanter Aufträge und Aufträge auf der Plantafel.

Aktualisiert 6. November 2025

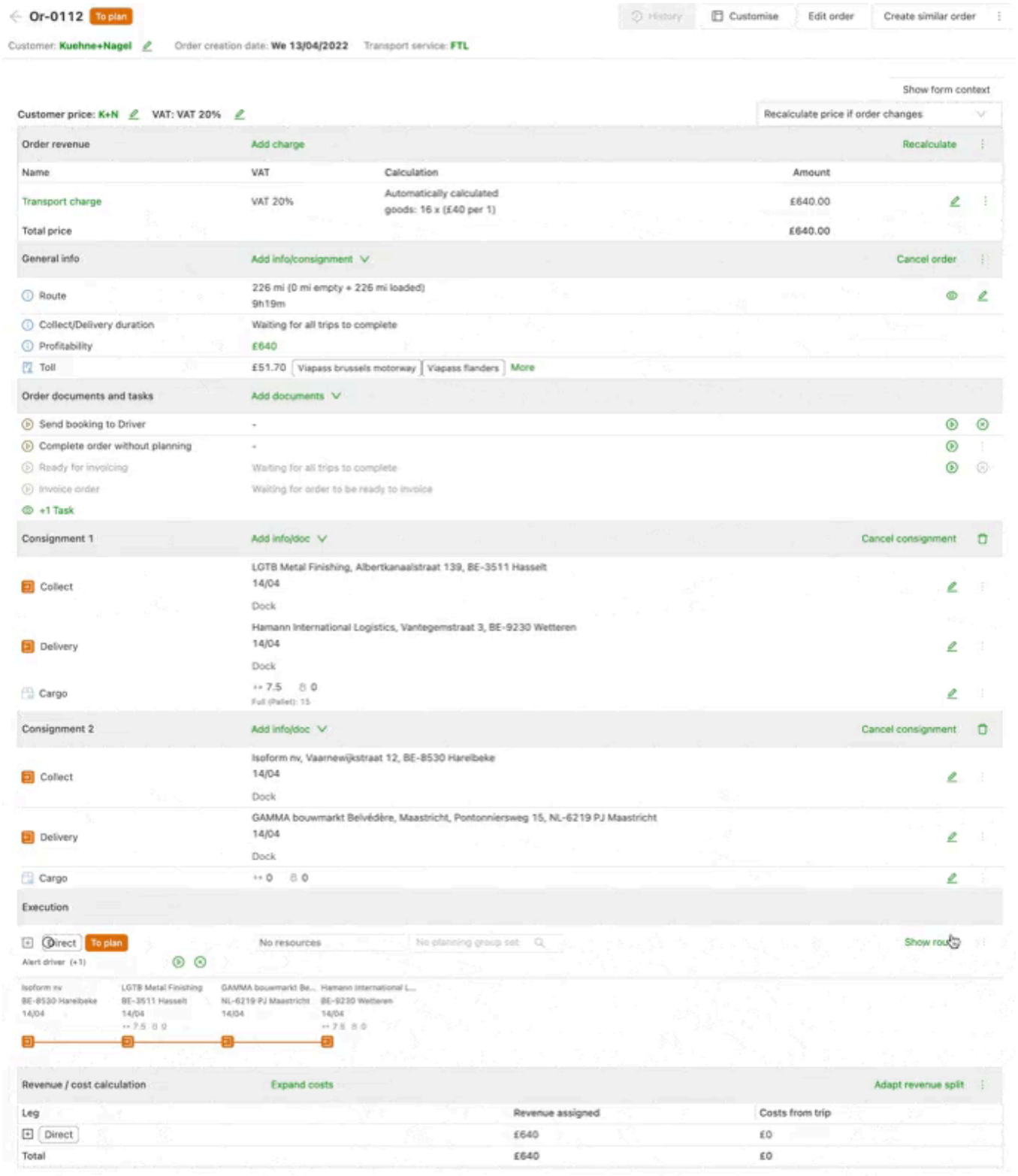
Die Reihenfolge der Stopps lässt sich bearbeiten, nachdem der Auftrag erstellt und/oder zusätzliche Stopps hinzugefügt wurden.

Es gibt mehrere Möglichkeiten, die Stopps eines Auftrags zu bearbeiten.

Nicht geplante Aufträge bearbeiten

Reihenfolge nicht geplanter Aufträge ändern

- Zu **Aufträge** navigieren und auf den Auftrag klicken, der geändert werden soll.
- Im Abschnitt **Ausführung** des Auftrags auf **Route anzeigen** klicken.
- Auf **Route bearbeiten** klicken.
- Die Stopps per Drag-and-drop verschieben.
- Speichern. Diese Methode ist besonders nützlich, wenn ein visueller Überblick über die Stopps vorhanden ist und deren Reihenfolge schnell angepasst werden soll.



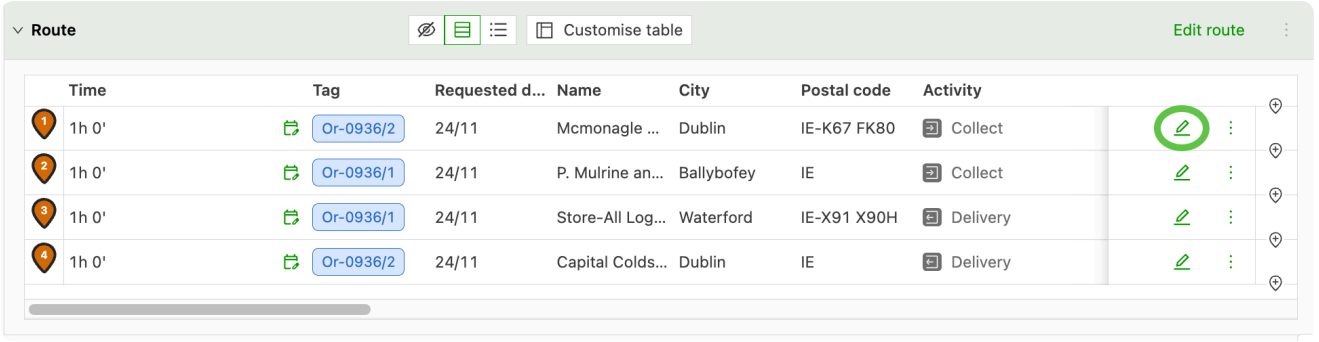
Details eines Stopps eines nicht geplanten Auftrags bearbeiten.

Die Stopps eines Auftrags können an 2 Stellen im Auftrag aktualisiert werden.

1. Sendung

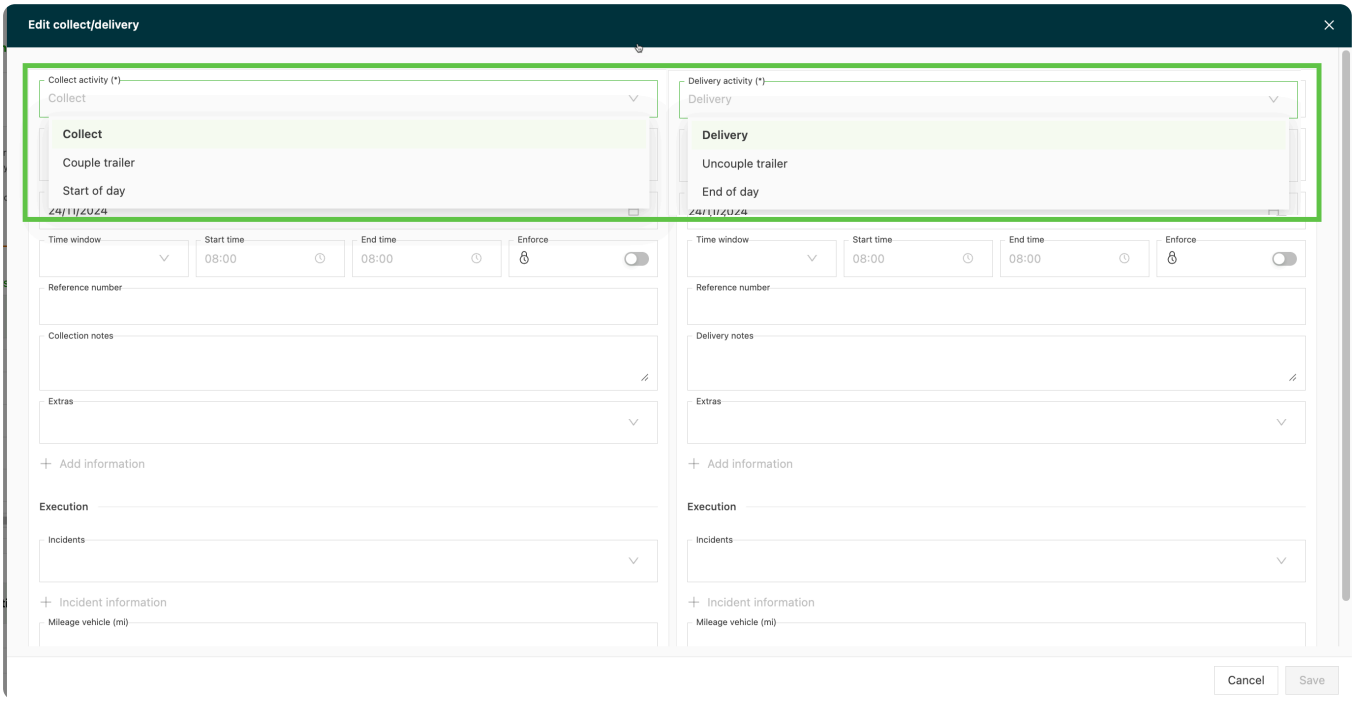


2. Route



In beiden Fällen auf das ***Bearbeiten-Symbol*** (grüner Stift) rechts neben den Stoppinformationen klicken, um die Stoppdetails zu aktualisieren.

Der Bildschirm ***„Abholung / Lieferung bearbeiten“*** öffnet sich, in dem Änderungen vorgenommen werden können. Dort lassen sich die Adresse, das Zeitfenster, die Aktivität oder relevante Details eines Stopps bearbeiten.



Es stehen verschiedene Optionen für die Stoppaktivität zur Auswahl.

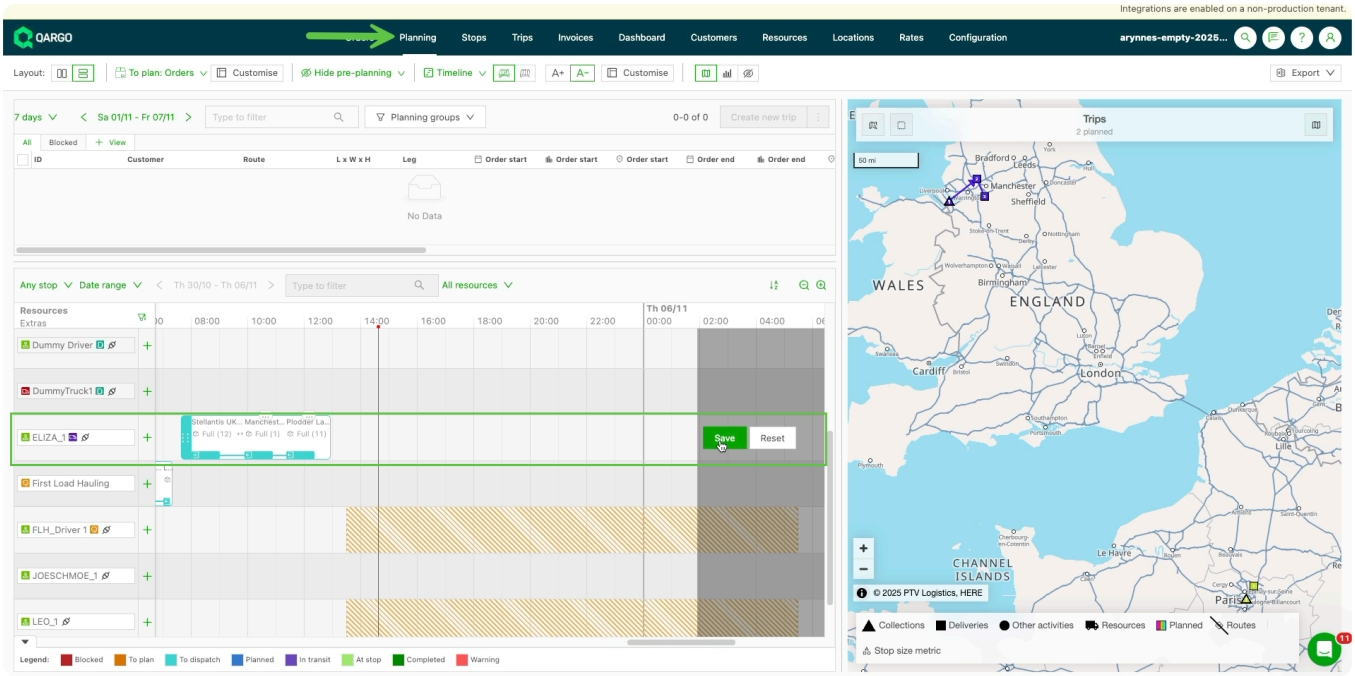
Stoppaktivität	Beschreibung
Abholung	Fracht an einem angegebenen Standort aufnehmen / laden
Trailer ankuppeln	Trailer an einem angegebenen Standort aufnehmen.
Tagesbeginn	Der Fahrer beginnt den Fahrtag an einem angegebenen Standort, z. B. einem Übernachtungsparkplatz. Umfasst in der Regel kein Laden / Entladen von Fracht.
Lieferung	Fracht / leeren Container an einem angegebenen Standort abgeben
Trailer abkuppeln	Trailer von der Zugmaschine trennen und an einem angegebenen Standort abstellen.
Tagesende	Der Fahrer beendet die Fahrt und parkt an einem angegebenen Standort. Umfasst in der Regel kein Laden / Entladen von Fracht.

Geplante Aufträge bearbeiten

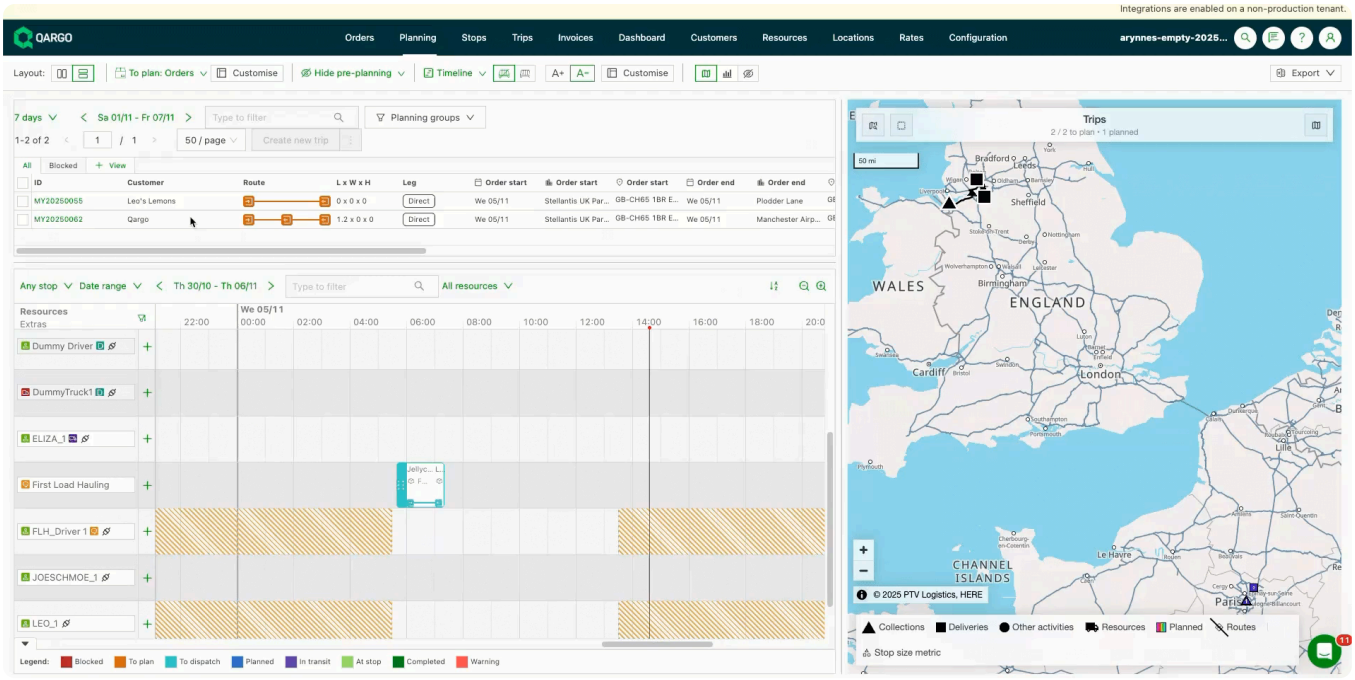
Geplante Aufträge auf der Plantafel bearbeiten

Ein Stopp kann auch auf der Plantafel bearbeitet werden, wenn die Fahrt bereits geplant wurde.

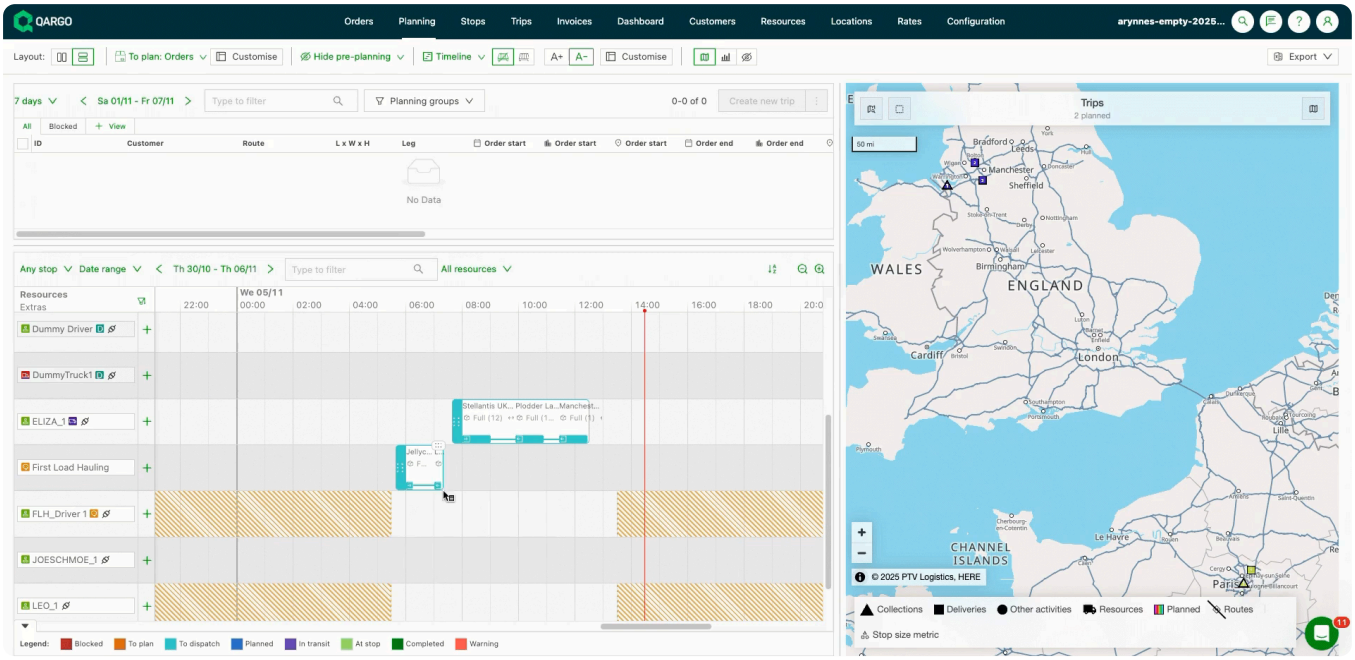
- Zu **Planung** navigieren.
- In der Planungsansicht zu der Fahrt navigieren, die bearbeitet werden soll.
- Den Stopp per Drag-and-drop an die gewünschte Position in der Fahrt verschieben.
- Speichern.



- Werden Aufträge mit denselben Stoppstandorten geplant, fasst das System diese Stopps bei der Planung auf eine Ressource zusammen.
- Die Stopps der Fahrt neu ordnen, indem sie an die gewünschte Position in der Fahrt gezogen werden.
- Speichern.



- Der **Stopp wird als grau hervorgehobener Bereich** in den Routendetails angezeigt.
- Ein Klick in den grauen Bereich öffnet den Stopp.
- Auf die Fahrtnummer klicken, um die Fahrtdetails zu öffnen



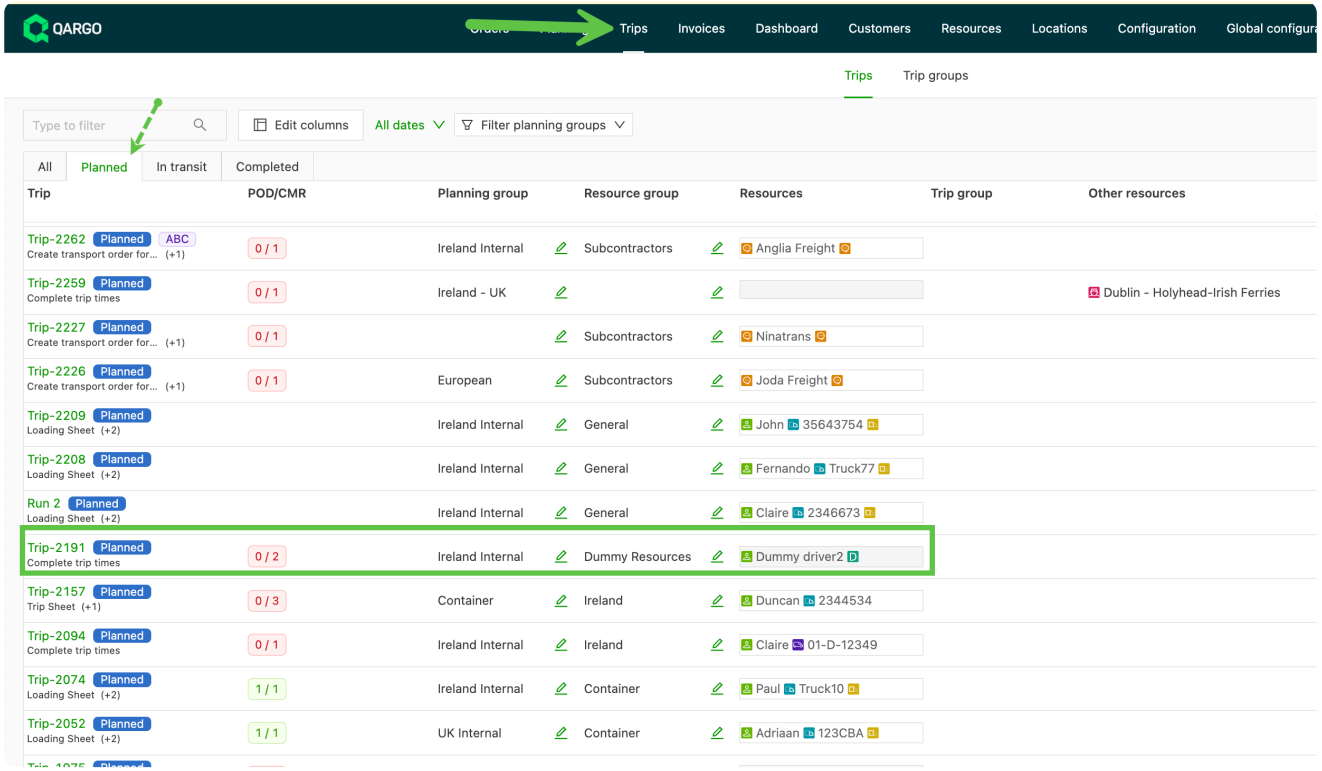
📚 Auf eine beliebige Stelle der grauen Stopp-Hervorhebung klicken, um die Stoppdetails zu öffnen. Um die vollständigen Fahrtdetails zu öffnen, auf die Fahrtnummer klicken.

Stoppreihenfolge geplanter Aufträge auf der Seite „Fahrten“ ändern

Die Stoppreihenfolge lässt sich auf der Seite der Fahrtdetailansicht aktualisieren. Diese Seite ist auf mehreren Wegen erreichbar. Das bietet mehr Flexibilität für spontane Änderungen. Dieser Ansatz eignet sich ideal, um einzelne Fahrten anzupassen, wenn in der fokussierten Detailansicht einer einzelnen Fahrt gearbeitet wird.

1. Ansicht **Planung > Plantafel**. Auf eine beliebige Stelle der geplanten Fahrt klicken, um sie zu öffnen.

2. **Fahrten**. Auf die Fahrtnummer oder eine beliebige Stelle in der Zeile klicken, um die Fahrt zu öffnen.



- Auf **Route bearbeiten** klicken
- Die Stopps per Drag-and-drop verschieben
- Speichern

