Fahrten – Fahrt ausplanen/zurücksetzen

Aktualisiert 14. Oktober 2026

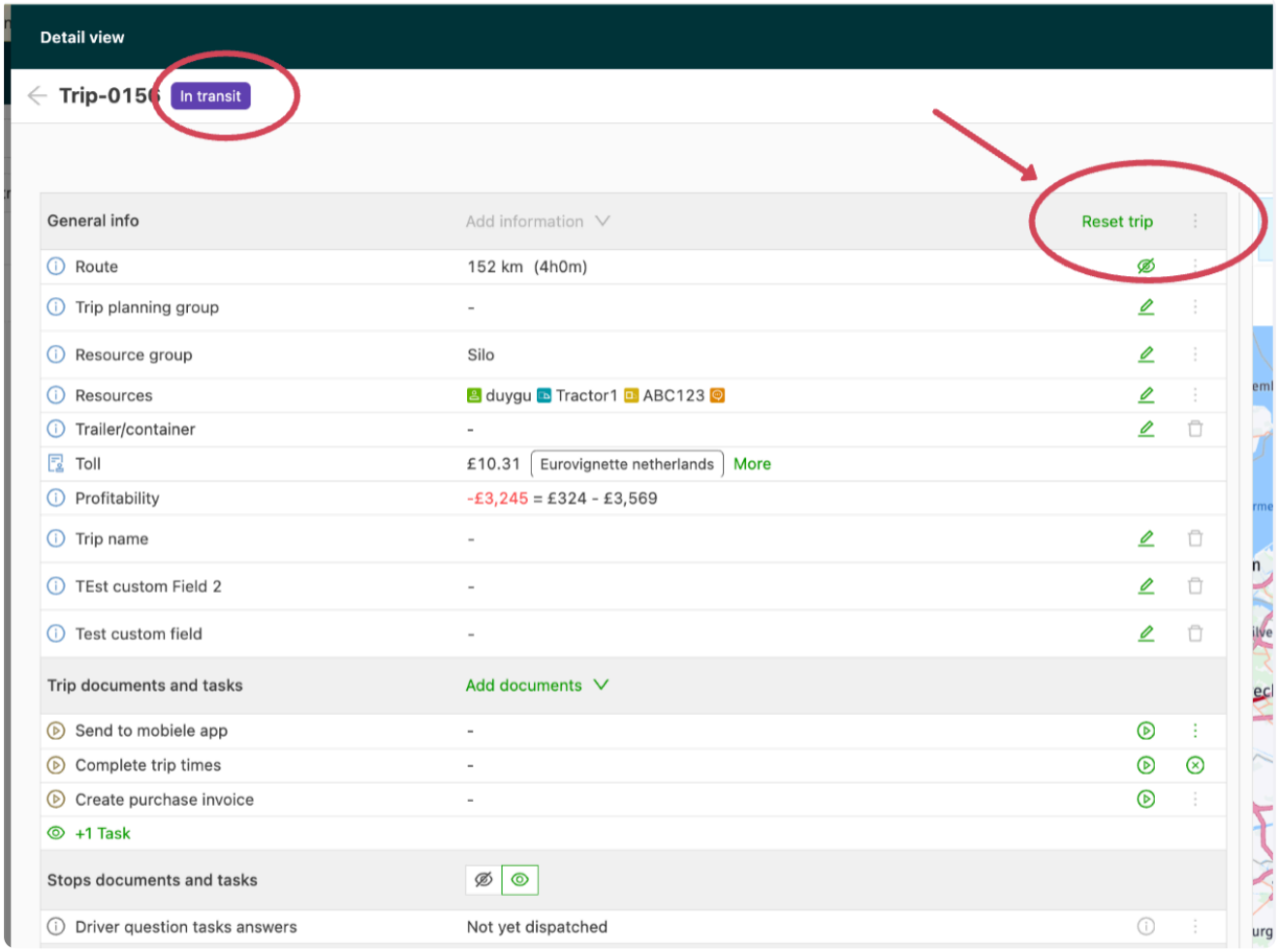
- **Fahrt zurücksetzen**
- **Fahrt ausplanen**
- ***Gesamte Fahrt auf der Planungstafel ausplanen***
- ***Ressourcen von einem Auftrag/einer Fahrt entfernen***

Fahrt zurücksetzen

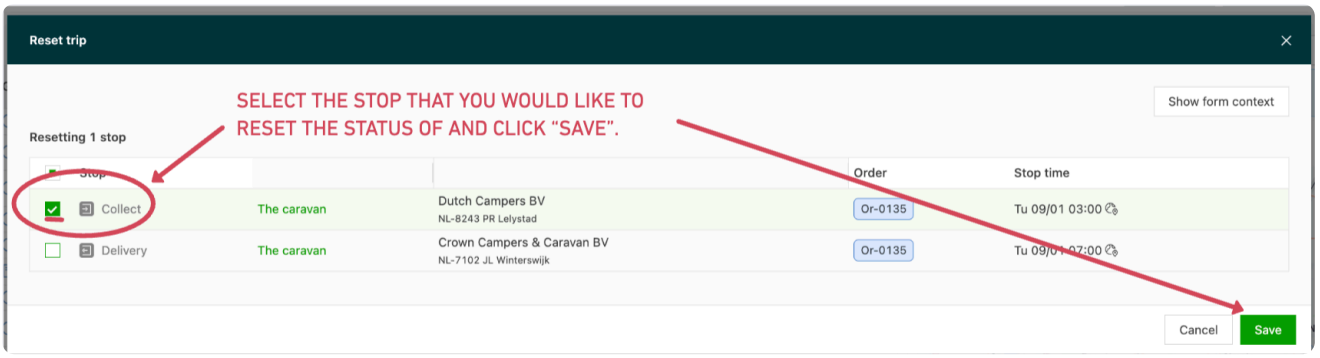
- **Zweck**: Eine Fahrt zurückzusetzen bedeutet nicht, sie zu löschen.
  Diese Aktion dient dazu, den Status oder die Zeiten von Fahrten zu ändern, die im System bereits teilweise oder vollständig ausgeführt wurden. Ein Beispiel: Die Fahrt ist als abgeschlossen markiert, und der Status muss auf „Unterwegs“ oder „Geplant“ angepasst werden. Mit dieser Aktion wird der Status auf „Geplant“ oder „Unterwegs“ zurückgesetzt.
  F: Eine Fahrt wurde versehentlich auf „Zugestellt“ gesetzt. Wie lässt sich das rückgängig machen?
  A: Fahrt zurücksetzen verwenden. Eine abgeschlossene Fahrt kann auf „Geplant“ oder „Unterwegs“ zurückgesetzt werden. Die Schritte folgen unten.

  ––

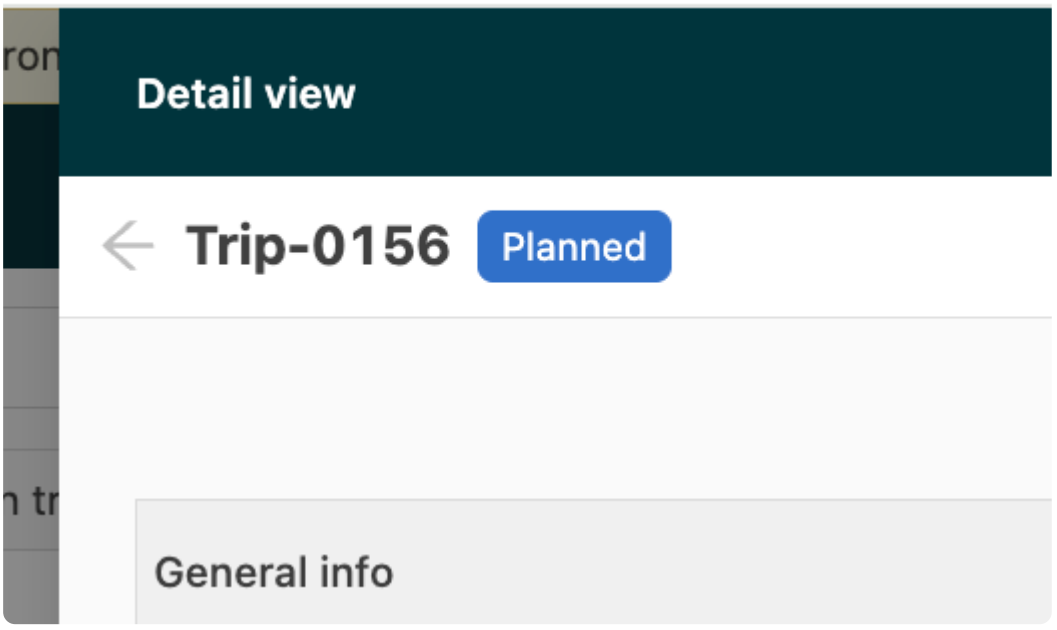
- **Ort**: Um die Funktion **Fahrt zurücksetzen** aufzurufen, die Seitenansicht der Fahrt öffnen und auf die Schaltfläche **Fahrt zurücksetzen** klicken, um den Status der Fahrt zu ändern.



Nach dem Klick auf die Option **Fahrt zurücksetzen** den Stopp auswählen, dessen Status zurückgesetzt werden soll, und auf **Speichern** klicken:



Ist die Fahrt als unterwegs markiert und wird das obige Beispiel mit allen ausgewählten Stopps ausgeführt, setzt diese Aktion die Fahrt auf den Status „Geplant“ zurück.



Fahrt ausplanen

- **Definition**: Eine Fahrt auszuplanen bedeutet im Wesentlichen, die Fahrt vollständig aus der Planung zu entfernen. Mit dieser Option lässt sich auch ein bestimmter Auftrag aus einer bestehenden Fahrt mit mehreren Aufträgen entfernen.

- **Prüfung**: Prüfen, ob Aufträge für den Transport geplant wurden, d. h. ob dieser Fahrt Ressourcen zugewiesen wurden.

- **Ausführung**:

  ➡️ ***Verknüpfung eines Auftrags mit einer Fahrt mit mehreren Aufträgen aufheben (Sammelgut):***

  Eine Fahrt lässt sich ausplanen oder die Verknüpfung eines bestimmten Auftrags mit einer Fahrt aufheben, indem die Seite der Fahrt oder des Auftrags aufgerufen wird.

  Entfernen über die Fahrtseite: Die Seite der Fahrt öffnen, den oder die Aufträge suchen, die aus der Fahrt entfernt werden sollen, und auf die Option **Auftrag ausplanen** klicken:



Entfernen über die Auftragsseite: Die Seite des betreffenden Auftrags öffnen, die Routendetails anzeigen und über die drei Punkte oberhalb der Routendetails das Ausplanen der Fahrt auswählen:



➡️ Gesamte Fahrt auf der Planungstafel ausplanen:

- Soll eine Fahrt vollständig entfernt werden, ist dies auch möglich, indem die gesamte Fahrt in die Liste **Zu planende Aufträge** auf der Planungstafel gezogen wird. Dadurch wird das Ausplanen ausgelöst.

▶ https://www.loom.com/embed/5fac15bfc03c4ce0ae6ef90d6de54132

➡️ Ressourcen von einem Auftrag/einer Fahrt entfernen

- Eine weitere Möglichkeit, eine Fahrt zu entfernen oder zu löschen, besteht darin, **alle** Ressourcen/Ressourcengruppen vom Auftrag oder von der Fahrt zu entfernen:

▶ https://www.loom.com/embed/14fc4c27c66f4f329fbb48e542896152