Ressourcen – Ressourcen hinzufügen (Fahrer, Fahrzeuge, Subunternehmer, Container)

Dieser Artikel beschreibt, wie Ressourcen hinzugefügt werden, einschließlich Dummy-Ressourcen für die Vorplanung.

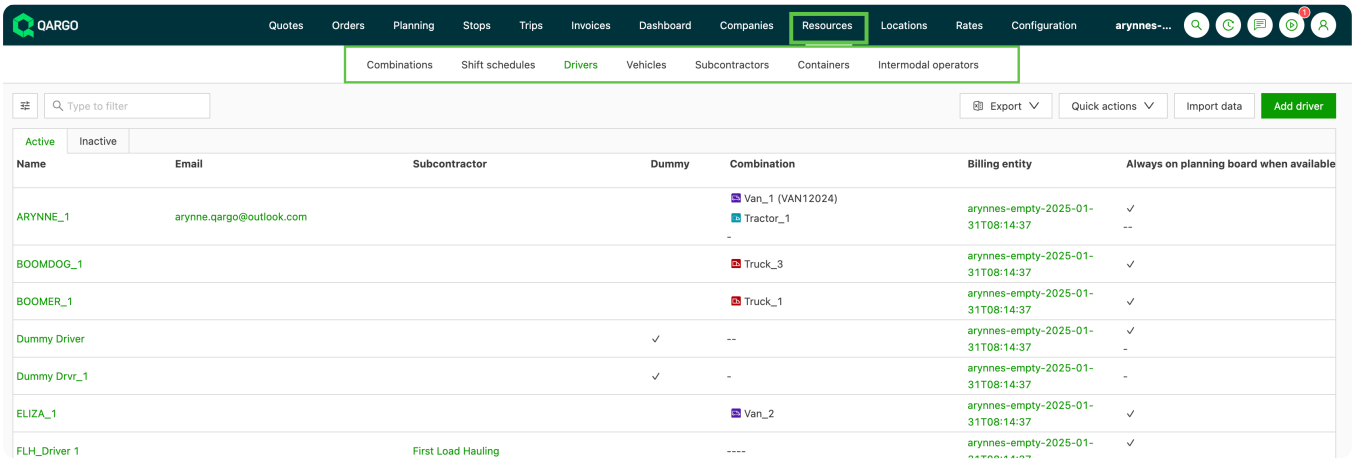
Aktualisiert 15. Juli 2026

Im Bereich **Ressourcen** können Ressourcen angezeigt, hinzugefügt, bearbeitet und entfernt werden.

- Zu **Ressourcen** navigieren.
- In der Kopfzeile auf den gewünschten Bereich klicken (**Fahrer**, **Fahrzeuge** …).

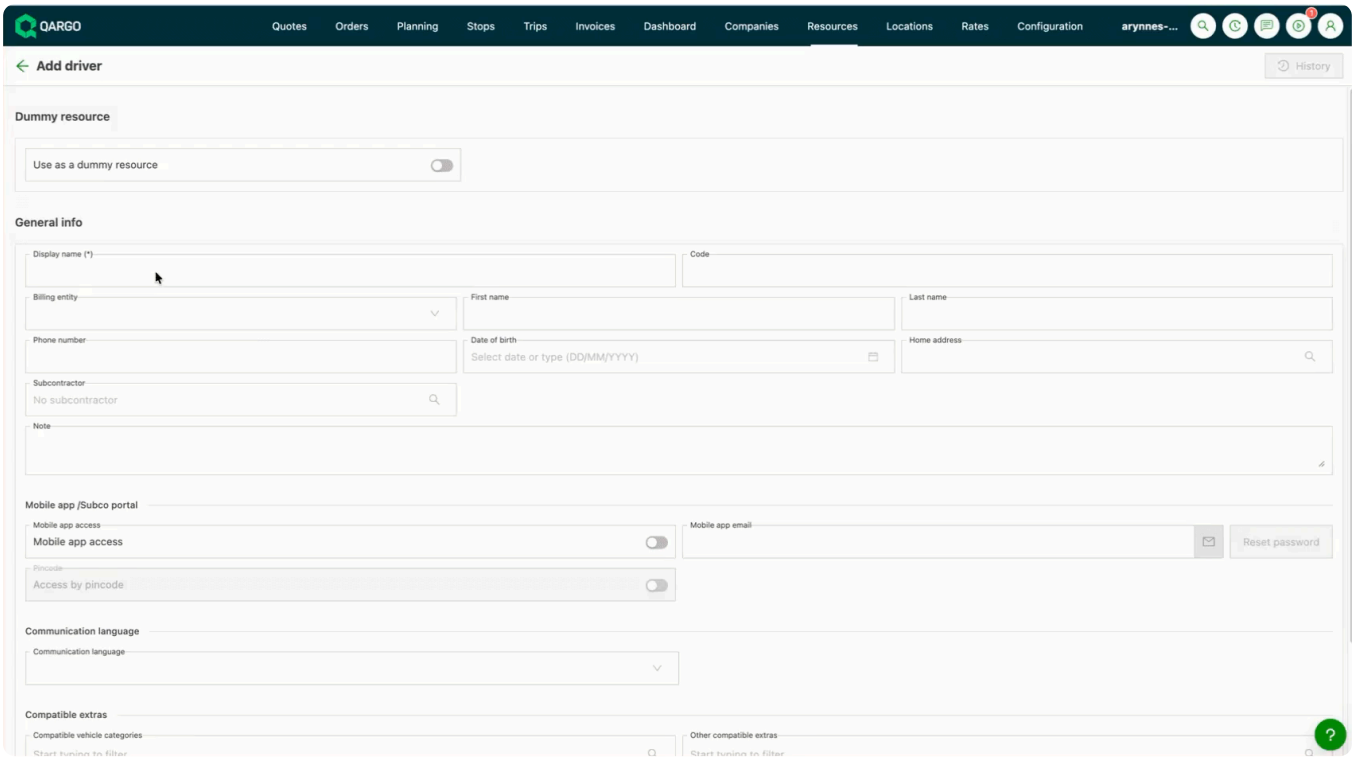
Folgende Ressourcen stehen zur Auswahl:

- Kombinationen
- Schichtpläne
- Fahrer
- Fahrzeuge
- Subunternehmer
- Container
- Intermodale Betreiber



Fahrer hinzufügen

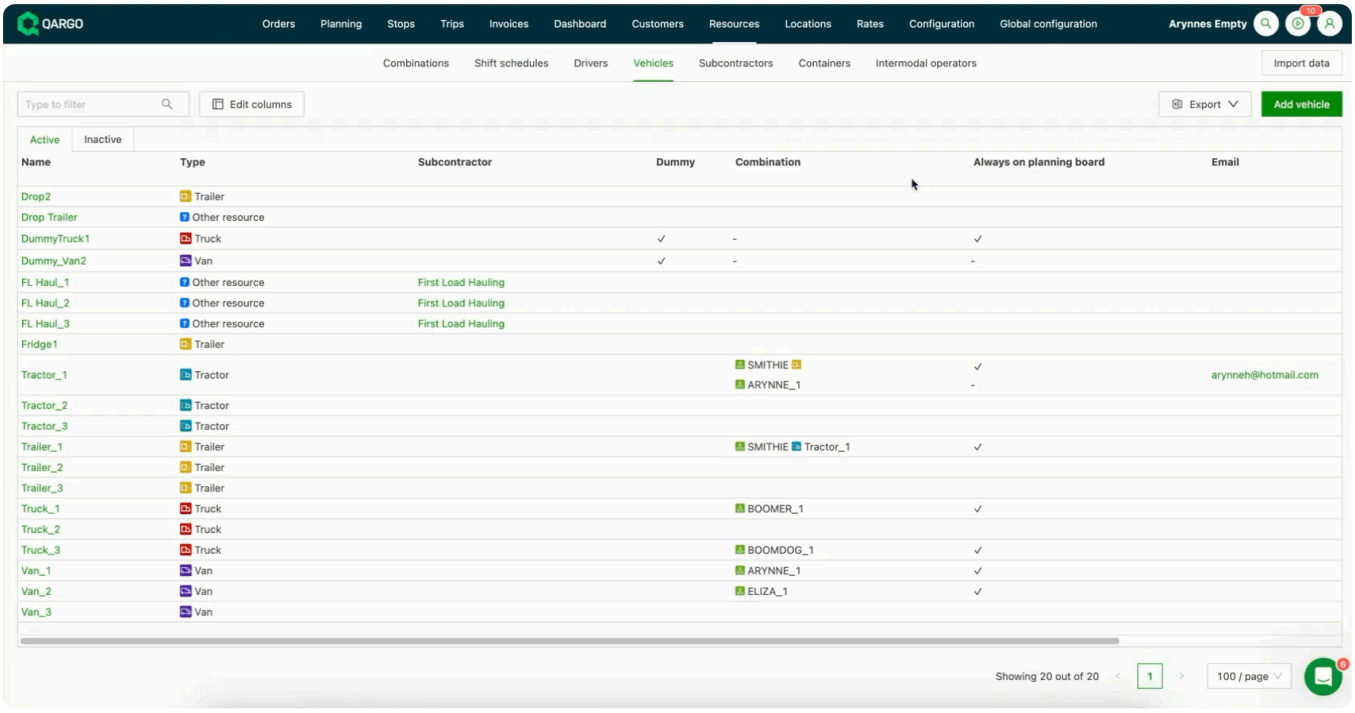
- In der Kopfzeile auf **Fahrer** klicken.
- Auf **Fahrer hinzufügen** klicken.
- Die erforderlichen Felder ausfüllen.
- Speichern.



Fahrzeug hinzufügen

Zu den Fahrzeugoptionen gehören **sowohl** motorisierte Einheiten (Traktor, Lkw, Van) als auch Trailer- und Chassis-Optionen.

- In der Kopfzeile auf **Fahrzeuge** klicken.
- Auf **Fahrzeug hinzufügen** klicken.
- Die erforderlichen Felder ausfüllen.
- Speichern.



‼️ **Nachdem ein Fahrzeug erstellt wurde, kann der Typ nicht mehr bearbeitet werden.** Ist eine Änderung erforderlich, das Fahrzeug auf inaktiv setzen und mit dem richtigen Typ neu erstellen.

Container hinzufügen

In der Kopfzeile auf **Container** klicken.

- Auf **Container hinzufügen** klicken.
- Die erforderlichen Felder ausfüllen.
- Speichern.

Die Felder, die beim Hinzufügen einer neuen Ressource angezeigt werden sollen, lassen sich konfigurieren.

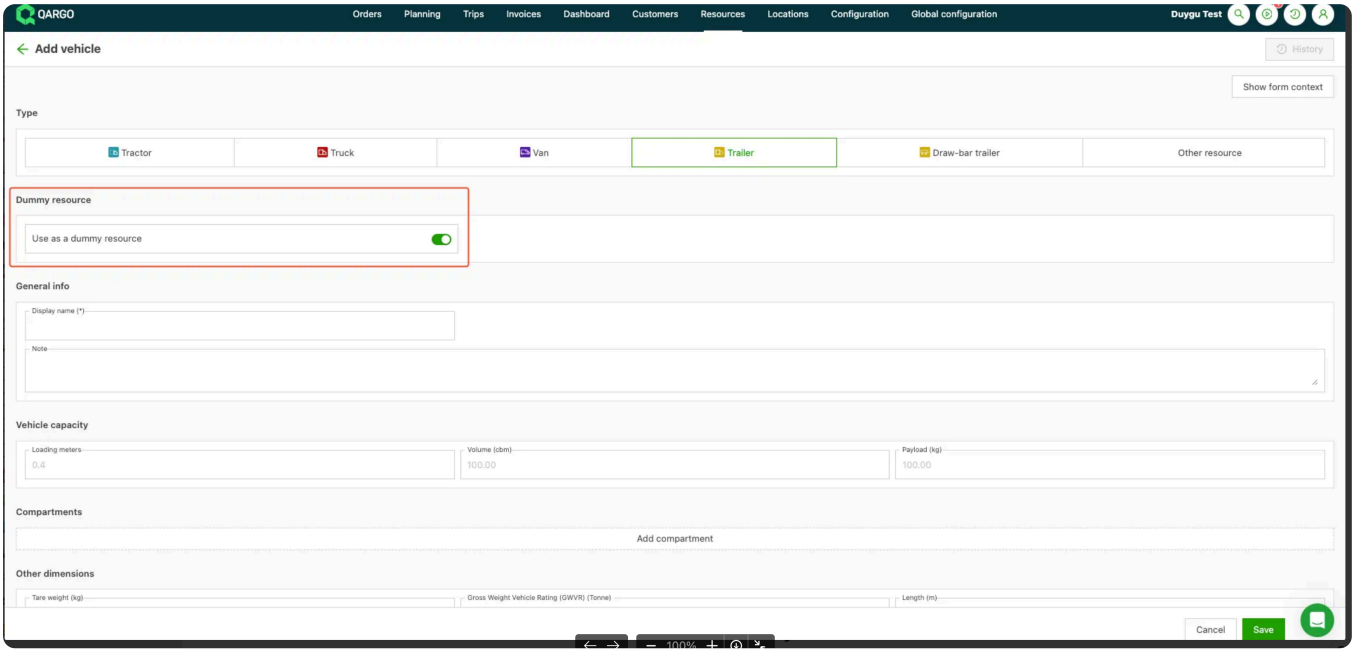
Subunternehmer hinzufügen

- Auf **Subunternehmer hinzufügen** klicken
  - Im Feld **Unternehmen** suchen, um zu prüfen, ob der Subunternehmer bereits existiert.
- Die erforderlichen Felder ausfüllen
- Speichern

Hier klicken, um mehr über das Hinzufügen eines Subunternehmers zu erfahren.

Dummy-Ressource hinzufügen

Eine Dummy-Ressource kann jede Option der Kategorien **Fahrzeug, Container und Fahrer** umfassen. Beim Erstellen von Ressourcen mit dem Toggle im Feld **Dummy-Ressource** angeben, ob es sich um eine Dummy-Ressource handelt.



Für Dummy-Ressourcen sind nur die Felder Name, Notiz und Angaben zu den Abmessungen (für die Routenoptimierung) verfügbar.

Bestehende Ressourcen (Fahrzeuge, Trailer, Container und Fahrer) können in eine Dummy-Ressource umgewandelt werden, sofern sie nicht Teil einer Kombination sind.

Achtung! Sobald eine Ressource als Dummy festgelegt wurde, lässt sich dieser Status nicht rückgängig machen. Stattdessen sollte die Ressource auf inaktiv gesetzt werden.

Hier klicken, um zu sehen, wie Dummy-Ressourcen für die Vorplanung genutzt werden können

---

Externe Ressourcen

Voraussetzungen

- Nutzerrolle: **Super admin** (um eine Ressource als extern zu kennzeichnen und Standardwerte zu konfigurieren)
- Nutzerrolle: **Disponent** oder höher (um Überschreibungswerte pro Fahrt einzugeben)
- Die Ressource muss bereits in den Stammdaten von Qargo vorhanden sein

Anwendungsfälle

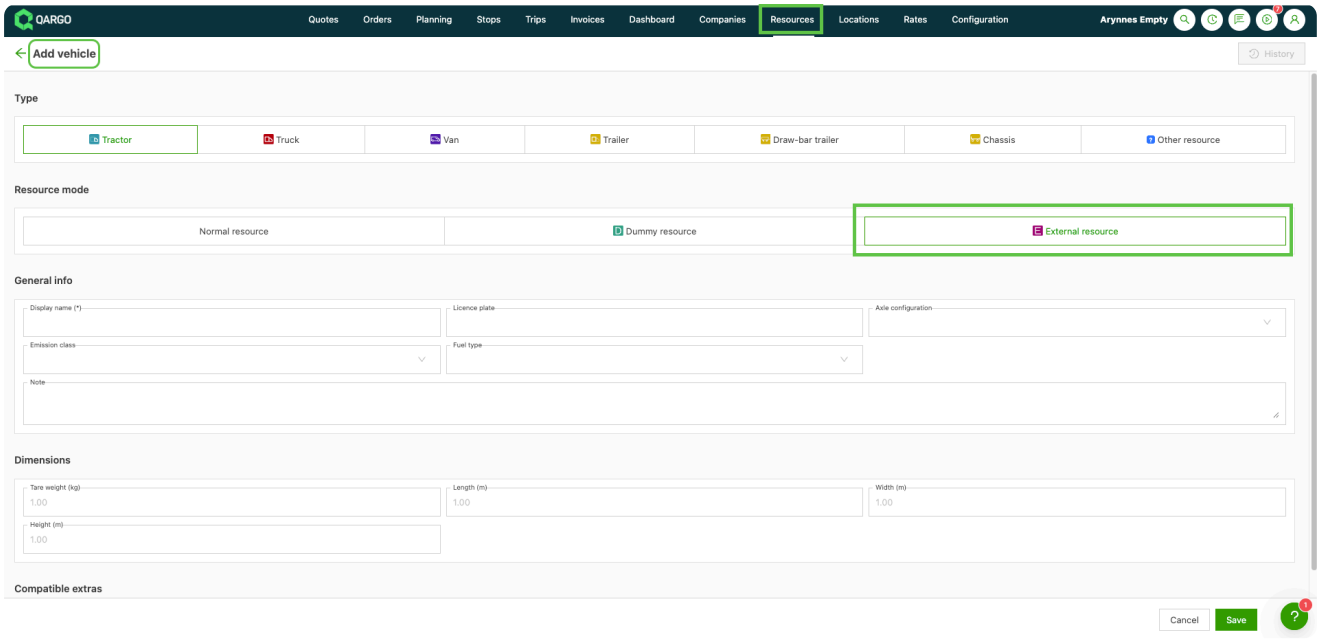
- Ein Frachtführer nutzt für eine einzelne Fahrt einen gemieteten Trailer; das Kennzeichen des Trailers weicht von allen Fahrzeugen im festen Bestand ab
- Ein Versender stellt einen eigenen Container; die Container-Nr. muss im CMR erscheinen
- Ein externer Fahrer übernimmt eine Schicht; der Name des Fahrers muss im Fahrtdokument erfasst werden

Begriffe

Begriff	Definition
Externe Ressource	Eine Ressource, die in den Stammdaten als nicht zur eigenen Flotte des Frachtführers gehörend gekennzeichnet ist
Überschreibung pro Fahrt	Ein Name, ein Kennzeichen oder eine Container-Nr., die auf Fahrtebene eingegeben wird und nur für diese Fahrt gilt
Kennzeichen	Das amtliche Kennzeichen des Fahrzeugs, das in Fahrtdokumenten und Grenzanmeldungen erfasst wird
Container-Nr.	Die eindeutige ISO-Kennung eines Containers, die in Zoll- und Versanddokumenten erforderlich ist

Externe Ressource hinzufügen

1. Zu **Ressourcen navigieren**
2. Die hinzuzufügende Ressource **auswählen** (Fahrer, *Fahrzeug, Container)
3. Auf **Externe Ressource klicken**



4. Optional Standardwerte für *Name*, *Kennzeichen* oder *Container-Nr.* **eingeben**. Diese werden bei jeder Fahrt vorausgefüllt, sofern sie nicht überschrieben werden.

5. Die Ressource **speichern**.

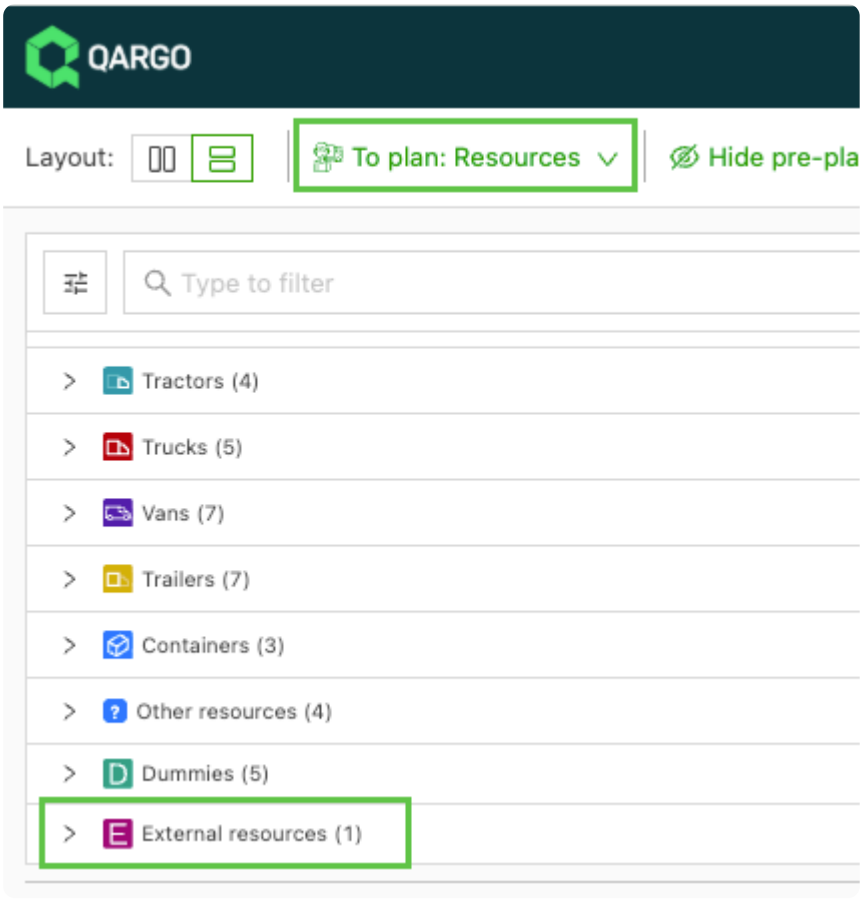
🧰 Beim Hinzufügen einer externen *Fahrzeugressource muss zuerst der **Typ** ausgewählt werden. Danach wird der Ressourcenmodus angezeigt, in dem Nutzer zwischen folgenden Optionen wählen können:

- Normale Ressource
- Dummy-Ressource
- Externe Ressource

Ressourcen **müssen** als extern erstellt werden, um die Überschreibungswerte pro Fahrt nutzen zu können.

Überschreibungswerte pro Fahrt eingeben

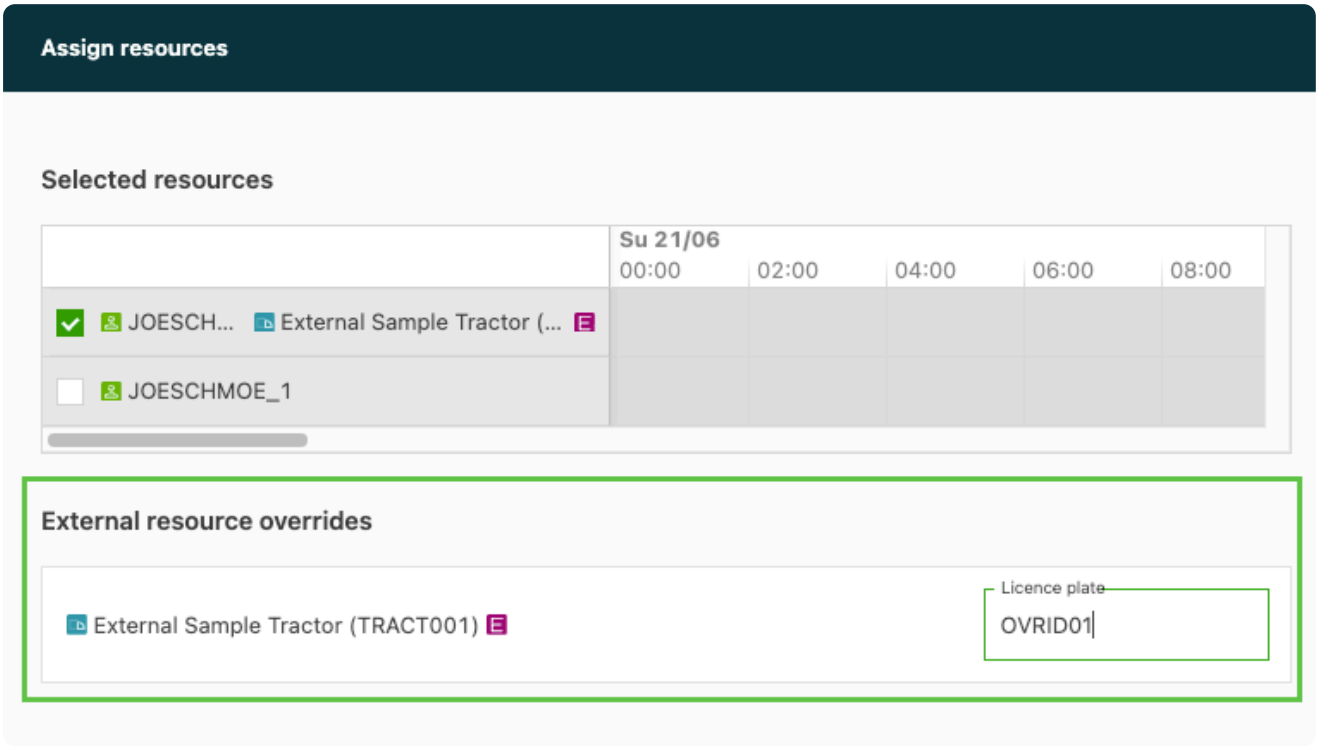
1. Die betreffende Fahrt im *Planungsboard* **öffnen**.



2. Auf den Bereich für die Ressourcenzuweisung **klicken**.

3. Die Zeile der externen Ressource **suchen**.

4. Den fahrtspezifischen *Namen*, das *Kennzeichen* oder die *Container-Nr.* in die entsprechenden Felder **eingeben**.



5. **Bestätigen**: Die Überschreibung wird in der Fahrt gespeichert und in allen Fahrtdokumenten übernommen.

Fehlerbehebung

Symptom	Wahrscheinliche Ursache / Lösung
Toggle *Extern* bei einer Ressource nicht sichtbar	Unzureichende Rollenberechtigungen.\
Als Super admin anmelden	
Felder pro Fahrt sind ausgegraut	Die Ressource ist nicht als extern gekennzeichnet.\
Die Ressource zuerst in den Stammdaten als extern kennzeichnen	
Überschreibungswerte erscheinen nicht in den Fahrtdokumenten	Die Dokumentvorlage ist nicht für die Anzeige von Ressourcenfeldern konfiguriert.\
Den Qargo-Onboarding-Manager kontaktieren, um die Dokumentvorlage zu aktualisieren	