Auftragshistorie des Subunternehmers

Aktualisiert 24. Oktober 2024

Wenn ein Auftrag für einen bestimmten Subunternehmer erstellt wird, lässt sich die Auftragshistorie dieses Subunternehmers einsehen. Außerdem kann z. B. nach dem Standort oder nach dem Subunternehmer gefiltert werden. So ist leicht ersichtlich, wie viel diesem Subunternehmer für einen ähnlichen Auftrag gezahlt wurde, der versendet werden soll.

- Zu **Aufträge** navigieren bzw. auf **Aufträge** klicken.
- Auf **Ressourcen zuweisen** klicken.

Daraufhin öffnet sich ein neues Fenster. Hier auf **Subunternehmer** klicken.

